

**AVVISO PUBBLICO PER LA FORMULAZIONE DI UN ELENCO DI CANDIDATI IDONEI
PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DIRIGENZIALE A TEMPO DETERMINATO
EX ART. 110 C.1 DEL D.LGS. 267/2000 DI DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI
SOCIALI**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

- In attuazione delle indicazioni della Giunta dell'Unione del 31 gennaio 2023;
- Vista la determinazione dirigenziale n. 94/2023 con la quale è stato approvato il presente avviso;
- Visto il vigente Codice di Organizzazione e Personale;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno e determinato – ex art. 110 c. 1 del D.Lgs. 267/2000 del

DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI

per la durata di tre anni dalla stipulazione del contratto individuale di lavoro, salvo proroghe.

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001. Il termine "candidati" utilizzato nel presente bando si riferisce ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

ART. 1

RUOLO PROFESSIONALE E AMBITO DI ATTIVITA'

Il profilo ricercato svolge le funzioni di Dirigente di Settore, così come definite dalla normativa di riferimento e dal codice di organizzazione e del personale dell'Unione Valle del Savio.

Il Dirigente selezionato sarà assegnato al **Settore Servizi Sociali**, che si pone la finalità di garantire, per tutti i Comuni aderenti all'Unione Valle del Savio (Cesena, Mercato Saraceno, Sarsina, Bagno di Romagna, Verghereto e Montiano):

- la disponibilità sul territorio dell'Unione di un servizio di programmazione, organizzazione e gestione degli interventi dei servizi sociali;
- l'uniformità di criteri ed interventi su tutto il territorio dell'Unione;
- l'efficienza, l'efficacia, l'economicità e la qualità dei servizi e degli interventi, nel rispetto dei bisogni dei cittadini e sulla base dei principi di pari opportunità, non discriminazione

- e diritti di cittadinanza;
- l'integrazione ed il coordinamento con altri enti, istituzioni e soggetti operanti in ambito socio-assistenziale e sanitario;
- la valorizzazione del Terzo Settore nell'apporto, nella partecipazione attiva e nel concorso con gli Enti Pubblici alla realizzazione del sistema dei servizi integrati a rete.

Il raggiungimento di tale finalità ricomprende tutti gli interventi e le attività che la legislazione nazionale e regionale e la programmazione regionale e distrettuale assegnano ai servizi sociali.

Rientrano, pertanto, nelle competenze del settore le attività strutturali (così come previste dal PEG 2023-2025 (<https://www.unionevallesavio.it/piano-della-performance>) relative ai seguenti ambiti: Anziani

- Interventi per soggetti a rischio esclusione sociale
- Interventi per le famiglie
- Minori
- Programmazione e governo della rete Associata dei Servizi Sociali e Socio-sanitari
- Cooperazione e associazionismo
- Abitazioni

Oltre alla gestione dei servizi e delle attività strutturali, sono assegnati annualmente al Settore obiettivi di sviluppo sulla base delle linee di mandato e degli obiettivi strategici approvati dall'amministrazione nel Piano di Zona per la Salute e il Benessere Sociale ovvero nel Documento Unico di Programmazione (DUP), con particolare riferimento, per il periodo 2023-2025, ai seguenti progetti:

- Valorizzazione del Patrimonio ERP Comunale
- Percorsi di autonomie per persone con disabilità (P.N.R.R.)
- Rafforzamento dei servizi sociali domiciliari per garantire la dimissione anticipata assistita e prevenire l'ospedalizzazione (P.N.R.R.)
- Housing e Centri Servizi per persone senza dimora (P.N.R.R.)
- Piano integrato di sanità di territorio
- Nuove linee di Programmazione P.S.S.R. (Piano Socio Sanitario Regionale) e Piano Distrettuale Salute e Benessere Sociale (PDSBS)
- Progetto Agenzia Famiglia: estensione servizi
- Istituzione Organizzazione per la creazione dell'Emporio Equo Partecipato Inclusivo Eco (E.P.I.CO)
- Sostegno alle capacità genitoriali prevenzione delle vulnerabilità delle famiglie e dei bambini - P.I.P.P.I. (P.N.R.R.)
- Rafforzamento dei servizi sociali attraverso meccanismi di supervisione (P.N.R.R.)

Il Dirigente selezionato coordinerà un gruppo di lavoro eterogeneo di circa 50 persone, composto da dipendenti dell'ente Unione e da personale di altri Enti che seguono i servizi afferenti la Gestione Associata dei Servizi socio-sanitari (AUSL Romagna e ASP Cesena Valle del Savio).

ART. 2 COMPETENZE RICHIESTE DAL RUOLO

Il ruolo richiede le seguenti competenze:

1. tecnico-professionali di base:

- funzionamento degli enti locali e normativa collegata, compresa quella sul pubblico impiego (D.Lgs. 267/2000, D.Lgs. 165/2001, Codice di comportamento nazionale e aziendale, D. Lgs 241/90 e s.m.i, D. Lgs. 81/2008, L. 190/2012, Normativa in materia di diritto di accesso, di tutela della privacy e di trattamento dei dati personali);
- normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione
- conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, ai sensi dell'art. 37 c. 1 del D.Lgs. 165/2001

2. tecnico-specialistiche:

- conoscenza approfondita della specifica normativa di riferimento nazionale e regionale e dei regolamenti locali in tema di servizi sociali, socio-sanitari, socio-abitativi e socio-occupazionali;
- conoscenza approfondita delle tecniche e metodologie di pianificazione e controllo dei servizi sociali, con particolare riferimento al controllo di gestione;
- tecniche e metodologie di project management per la gestione di progetti complessi con particolare riferimento a quelli finanziati dal PNRR e dai fondi ministeriali in materia di servizi sociali.

3. comportamentali:

Pensiero sistemico	Intesa come la capacità di integrare i diversi elementi, fattori, piani che influenzano un contesto, una situazione o un problema individuando correlazioni e relazioni, così da creare una visione d'insieme che consenta di inquadrarli in uno scenario più ampio.
Visione strategica	Intesa come la capacità di leggere le situazioni ed i contesti immaginando i possibili scenari prospettici ed ipotizzando i loro impatti nel medio e lungo termine, così da delineare obiettivi e strategie da perseguire che siano realizzabili ed in grado di anticipare le evoluzioni future della propria area/organizzazione
Decisione Responsabile	Intesa come la capacità di riconoscere gli elementi controversi di una decisione e gli aspetti potenzialmente critici anche per l'amministrazione e l'interesse pubblico; scegliere tra le differenti opzioni con consapevolezza e tempestività, anche in condizioni di incertezza, complessità e carenza di informazioni, valutando pro e contro e combinando il rispetto dei vincoli con la finalizzazione della decisione. Assumersi la responsabilità delle decisioni e delle azioni proprie e dei collaboratori (accountability).
Sviluppo dei collaboratori	Intesa come la capacità di riconoscere i bisogni e valorizzare le differenti caratteristiche, risorse e contributi dei collaboratori, favorendone la crescita, l'apprendimento e la motivazione attraverso la valutazione, il feedback, il riconoscimento e la delega, nel rispetto dei principi di trasparenza ed equità organizzativa.
Tenuta emotiva	Intesa come la capacità di rispondere alle situazioni lavorative di pressione, difficoltà, conflitto, crisi o incertezza con spirito costruttivo, calma e lucidità, mantenendo inalterata la qualità della prestazione. Riconoscere l'impatto sulla vita lavorativa delle emozioni, proprie e degli altri, e attivare le risorse interne necessarie per far fronte alle criticità
Gestione delle relazioni interne ed esterne	Intesa come la capacità di gestire reti di relazioni, anche complesse, comunicando efficacemente con i diversi interlocutori interni - anche in una logica di interfunzionalità - o esterni all'organizzazione - inclusi quelli istituzionali - cogliendone le esigenze e costruendo relazioni positive, orientate alla fiducia e collaborazione

ART. 3
TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

L'incarico di cui al presente avviso viene conferito, ai sensi dell'art. 110 - comma 1 - del D.Lgs.n. 267/2000, con contratto di lavoro a tempo determinato e tempo pieno, per tre anni salvo proroga da parte del Presidente dell'Unione. L'incarico potrà cessare anticipatamente, nel rispetto dei termini di preavviso, nel caso in cui vengano meno le necessità per le quali è stato attivato o a seguito di interventi normativi che ne impediscano la prosecuzione.

Fatto salvo l'automatico adeguamento ai successivi CCNL o ai successivi atti regolamentari interni dell'Ente scaturenti dai processi riorganizzativi che coinvolgono anche il dirigente da selezionare a mezzo del presente avviso, il trattamento economico ex CCNL 17/12/2021 relativo al personale dell'area e delle funzioni locali, per la prima assegnazione organizzativa, è il seguente:

- Stipendio annuo base previsto dal vigente CCNL della dirigenza per 13 mensilità € 45.260,77;
- Retribuzione di posizione attualmente prevista per la posizione dirigenziale di cui trattasi, da liquidarsi in 13 mensilità, pari a € 32.000,00;
- Retribuzione di risultato: una percentuale non inferiore al 15% della retribuzione di posizione, ai sensi di CCNL e CCDI, sulla base degli esiti della valutazione della performance individuale.

ART. 4
REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Possono presentare la propria candidatura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti e titoli:

Titolo di studio	Laurea vecchio ordinamento o specialistica o magistrale afferente all'area umanistica o sociale secondo la classificazione del MIUR (http://offf.miur.it/pubblico.php/ricerca/aree_e_classi/p/miur) o titolo di studio equipollente a norma di legge o equiparato ai sensi del D.I. del 9/7/2009. Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza dell'avviso o, comunque, di eventuale stipula del contratto di lavoro, la necessaria equivalenza a uno dei titoli richiesti, rilasciata dalle competenti autorità a norma di legge. (https://www.mur.gov.it/it/aree-tematiche/universita/equipollenze-equivalenza-ed-equiparazioni-tra-titoli-di-studio/titoli-1)
Requisiti professionali previsti dall'art. 19, comma 6, del D.Lgs. 165/2001	Essere in possesso di uno dei sotto indicati requisiti professionali e culturali (a carattere alternativo): <ul style="list-style-type: none">– avere svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali;– avere conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso pubbliche amministrazioni, con inquadramento nella Categoria D –

	<p>comparto Funzioni Locali o equivalente posizione professionale anche in relazione alle tabelle di equiparazione di cui al D.P.C.M. 26 giugno 2015;</p> <ul style="list-style-type: none"> - provenire dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato; - I requisiti professionali di cui ai punti 1 e 2 possono cumularsi ai fini dell'ammissione alla procedura.
Requisiti generali:	<ul style="list-style-type: none"> - età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo; - cittadinanza: <ul style="list-style-type: none"> sono in possesso del requisito i seguenti soggetti: <ul style="list-style-type: none"> - cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano); - cittadini degli stati membri dell'Unione Europea ed i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. <p>I candidati non cittadini italiani devono possedere, oltre a tutti i requisiti previsti dal presente avviso di selezione, anche:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza; - una adeguata conoscenza della lingua italiana. - idoneità psico-fisica all'attività lavorativa da svolgere. L'Amministrazione si riserva la facoltà di esperire appositi accertamenti al momento dell'assunzione in servizio; - godimento dei diritti civili e politici; - non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro; - essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo; - non essere stati licenziati, destituiti o dispensati da precedenti rapporti di lavoro con pubbliche amministrazioni per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro; - non aver subito condanne penali che, ai sensi della vigente normativa, impediscono la costituzione di un rapporto di pubblico impiego; - non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio.

I requisiti suddetti prescritti per l'ammissione all'elenco degli aspiranti alla nomina devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande fatte salve eventuali eccezioni specificate.

L'Amministrazione si riserva la facoltà comunque di disporre, in ogni momento, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 5
TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata **esclusivamente in via telematica**, a pena di esclusione, entro:

le ore 13,00 del 27 febbraio 2023

Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio della candidatura.

Gli interessati dovranno compilare la domanda collegandosi al sito internet dell'Unione valle del Savio, sezione "Concorsi" (<http://www.unionevallesavio.it/concorsi>) dove sarà presente un collegamento per la compilazione della modulistica online.

Per la presentazione della domanda è necessario eseguire l'accesso alla procedura con autenticazione mediante utilizzo di una delle seguenti credenziali:

- SPID (<https://www.spid.gov.it>);
- Carta d'Identità Elettronica – C.I.E.
(<http://www.comune.cesena.fc.it/servizionline/cie>)

Ai sensi del comma 5 art. 247 del D.L. 34/2020, "per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato".

Con la domanda di partecipazione al concorso il candidato autorizza l'Unione Valle del Savio alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito web dell'Unione, per tutte le informazioni inerenti la presente selezione.

Si informa che l'inserimento della domanda in prossimità della scadenza potrebbe non consentire, in caso di necessità, il supporto informatico da parte degli uffici competenti in tempo utile.

Entro la scadenza del termine sopra indicato, è possibile l'integrazione o la modifica della domanda di partecipazione già trasmessa, attraverso la presentazione di una nuova domanda che sostituisce integralmente quella già inviata.

ART. 6
CONTENUTO E ALLEGATI ALLA DOMANDA

Nella domanda di partecipazione, compilata telematicamente, il candidato dichiara, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti ai fini dell'ammissione indicati all'art. 2 del presente avviso ed inoltre:

→ l'indirizzo di posta elettronica e il numero di telefono cellulare al quale inviare eventuali comunicazioni. Successive variazioni di indirizzo dovranno essere tempestivamente comunicate all'indirizzo di posta elettronica giuridico@comune.cesena.fc.it, poiché in difetto le comunicazioni dell'amministrazione saranno validamente effettuate all'indirizzo indicato nella domanda.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva

comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

→ le informazioni necessarie ai fini:

- della verifica del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione come indicati all'art. 4 del presente avviso (l'omessa compilazione comporterà l'esclusione per mancanza dei requisiti richiesti);
- dell'applicazione dei criteri di pre-selezione indicati all'art. 9 del presente avviso;

→ di acconsentire al trattamento dei propri dati personali per le finalità legate all'espletamento della procedura concorsuale;

→ di accettare le norme e le condizioni della selezione contenute nel presente avviso e nel Codice di Organizzazione e Personale.

Le dichiarazioni suddette sono rese in sostituzione della relativa certificazione. In applicazione di quanto disposto dall'art. 49 del DPR 445/00, l'idoneità fisica all'impiego sarà accertata al momento dell'assunzione.

I concorrenti riconosciuti portatori di handicap ai sensi della Legge n. 104/1992 potranno richiedere l'ausilio e/o i tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap. In tal caso, alla domanda **dovrà essere obbligatoriamente allegata certificazione** rilasciata da apposita struttura sanitaria che attesti, a fronte della disabilità riconosciuta, la necessità di ausili/tempi aggiuntivi, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo gli strumenti atti a garantire la regolare partecipazione.

Ai sensi dell'art. 3 comma 4bis del DL 80/2021, convertito con modificazioni dalla legge 113/2021 e del Decreto del Ministro per la Funzione Pubblica del 12.11.2021, l'amministrazione assicura ai soggetti con disturbi specifici di apprendimento (**DSA**) la possibilità di sostituire le prove scritte con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove. Il candidato con diagnosi di DSA dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

L'accertamento, da parte dell'amministrazione, di dichiarazioni non veritiere comporterà l'esclusione del concorrente, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge in materia.

Tutti i candidati dovranno inoltre, obbligatoriamente, caricare nella piattaforma i seguenti documenti:

→ curriculum vitae (in un unico file) contenente tutte le informazioni necessarie ai fini della valutazione complessiva del profilo posseduto.

Ed, inoltre, solo per coloro che richiedono ausili/tempi aggiuntivi, ecc..., a fronte della disabilità o DSA riconosciuta:

→ dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica che attesti la specifica necessità (ausili/tempi aggiuntivi/ecc...);

Ed, inoltre, **solo** per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero:

→ dichiarazione di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero con uno dei titoli richiesti ovvero attestazione di avvio della procedura di riconoscimento.

(<https://www.mur.gov.it/it/aree-tematiche/universita/equipollenze-equivalenza-ed-equiparazioni-tra-titoli-di-studio/titoli-1>)

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare il termine di scadenza del presente avviso o riaprire i termini stessi oppure revocare il procedimento quando l'interesse pubblico lo richieda.

L'accertamento, da parte dell'amministrazione, di dichiarazioni non veritiere comporterà l'esclusione del concorrente, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge in materia.

ART. 7

AMMISSIONE, ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'istruttoria delle domande pervenute, la regolarizzazione di quelle che presentano irregolarità sanabili, ai sensi dell'art. 74 del Codice di Organizzazione e Personale, e l'ammissione definitiva dei candidati verranno effettuate prima del colloquio, limitatamente ai candidati convocati a colloquio.

La mancanza dei requisiti richiesti comporterà l'esclusione dalla selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà comunque di disporre, in ogni momento, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

L'elenco dei candidati ammessi e quello dei candidati esclusi dalla selezione sarà pubblicato nell'area riservata della sezione concorsi sul sito internet dell'Unione Valle Savio (<http://www.unionevallesavio.it/concorsi>) come specificato di seguito all'art. 8.

ART. 8

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le informazioni di carattere generale relative alla procedura selettiva sono pubblicate sul sito web dell'Unione Valle Savio (www.unionevallesavio.it/concorsi).

I candidati iscritti alla selezione potranno prendere visione delle informazioni loro riservate relative alla procedura (ammissione, esclusione, convocazione alla prova ecc.), accedendo, **dalla sezione "Concorsi" del sito web dell'Unione Valle del Savio, ad un'area personale riservata.**

Al fine di accedere all'area riservata, **ciascun candidato, dovrà essere in possesso delle credenziale SPID oppure di C.I.E.**

La pubblicazione sul sito web ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai candidati, ai quali non sarà inviato alcun ulteriore avviso circa:

- l'ammissione ovvero l'esclusione alla selezione
- la convocazione ai colloqui
- l'esito degli stessi

Dalla data di pubblicazione delle suddette comunicazioni decorreranno eventuali termini assegnati ai concorrenti ai fini della presentazione di osservazioni o ricorsi.

Non saranno effettuate comunicazioni o convocazioni individuali a mezzo posta ordinaria.

La mancata presentazione alle prove nei giorni stabiliti equivarrà alla rinuncia alla selezione.

ART. 9

SELEZIONE

Qualora il numero delle domande pervenute sia superiore a 10 (dieci), sarà valutata la possibilità di effettuare una pre-selezione, sulla base della valutazione dei curricula, attraverso la quale saranno individuati i candidati più qualificati aventi un profilo di competenza maggiormente in linea con quanto richiesto dalla posizione da ricoprire e che saranno chiamati al colloquio di selezione.

La preselezione sarà svolta dalla Commissione tenendo conto della **significatività dell'esperienza professionale inerente l'ambito oggetto della selezione, acquisita negli ultimi 5 anni, in ruoli apicali (dirigenti e incarichi di alta specializzazione/posizione organizzativa/elevata qualificazione) in ambito pubblico.**

Il possesso dei requisiti di ammissione richiesti, per i candidati pre-selezionati, sarà verificato con le modalità stabilite dal vigente Codice di Organizzazione e Personale; l'ammissione al procedimento di selezione o la motivata esclusione sarà determinata con proprio atto dal Dirigente del Settore Personale e Organizzazione e comunicata agli interessati, con le modalità sopra descritte, dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande.

I colloqui si svolgeranno in data

15 marzo 2023

l'elenco dei candidati convocati sarà pubblicato dal 9 marzo 2023 sul sito web dell'Unione (www.unionevallesavio.it/concorsi) nell'area riservata alla presente selezione.

In tale occasione sarà indicato il luogo e l'orario di convocazione.

Tale pubblicazione sostituirà a tutti gli effetti la convocazione individuale. La mancata presentazione ai colloqui equivarrà alla rinuncia alla selezione.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La selezione consisterà in un colloquio finalizzato ad una valutazione complessiva del profilo di competenza ed esperienza posseduto rispetto a quanto richiesto per lo svolgimento del ruolo per il quale si effettua la selezione ed avrà lo scopo di individuare una rosa di candidati da sottoporre dal Sindaco, il quale, *intuitu personae*, sceglierà il nominativo da incaricare.

Al fine della valutazione delle competenze comportamentali, la Commissione potrà essere composta/integrata con uno psicologo del lavoro o con un esperto in selezione del personale.

Per la valutazione delle competenze comportamentali, in integrazione al colloquio motivazionale, potranno essere utilizzate prove situazionali e/o test.

Le prove situazionali potranno riguardare prove individuali e prove di gruppo come segue:

Prove situazionali individuali:

- In-basket
- Studio di caso
- Casi gestionali
- Presentazione
- Interview simulation

- Intervista comportamentale

Prove situazionali di gruppo:

- Discussione di gruppo a ruoli liberi
- Discussione di gruppo a ruoli assegnati

I colloqui potranno essere svolti anche in forma digitale da remoto, con modalità operative specifiche che saranno successivamente comunicate, garantendo l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità delle stesse, l'identificazione dei candidati, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.

A tal fine, i candidati dovranno dotarsi di tutta la strumentazione tecnica necessaria con le caratteristiche che saranno puntualmente comunicate.

Il presente procedimento, che ha natura di procedura comparativa, è finalizzato unicamente all'individuazione della parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e non dà, pertanto, luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito. E' facoltà dell'Amministrazione, comunque, di stipulare un nuovo contratto di lavoro con altro candidato partecipante al presente procedimento in caso di risoluzione dell'originario contratto intervenuta per qualsiasi causa.

L'assunzione in servizio dovrà avvenire entro i termini assegnati con la relativa comunicazione, previo accertamento dei requisiti richiesti per la nomina e sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro.

Il dirigente incaricato verrà sottoposto a un periodo di prova nei termini previsti dal CCNL.

ART. 10

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 679/2016

Titolare del trattamento dati è l'Unione dei Comuni Valle del Savio.

Per tutti i dettagli su questo servizio, inclusi i Tuoi diritti e i dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (R.P.D.-D.P.O.), consultare le informazioni complete fornite dal Titolare sul sito istituzionale www.comune.cesena.fc.it al seguente link:

(<http://www.comune.cesena.fc.it/uffici/personale>) oppure presso il Settore Personale e Organizzazione, sito a Cesena (FC), 47521, Piazza del Popolo, 10.

ART. 11

NORME TRANSITORIE E FINALI

Il presente avviso costituisce lex specialis, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non previsto dal presente bando di concorso, valgono le norme contenute nel vigente Codice di Organizzazione e Personale – Parte 3^ - Titolo I "selezione del personale" nonché nella normativa vigente in materia di accesso ed assunzioni nelle PP.AA.

L'Amministrazione si riserva, qualora se ne ravvisi l'opportunità, di modificare, prorogare o revocare il presente bando secondo quanto previsto dalle suddette norme regolamentari e di legge.

Il presente avviso ed il modulo di domanda sono disponibili:

- ◆ sul sito web dell'Unione: (<http://www.unionevallesavio.it/concorsi>).

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste al Settore Personale e Organizzazione - tel. 0547/356307-309-305-512-308.

documento firmato digitalmente dalla
DIRIGENTE DI SETTORE
PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
(Dott.ssa Stefania Tagliabue)