Comune di Cesena

Settore Personale e Organizzazione
Piazza del Popolo, 10 - 47521 Cesena (FC)
protocollo@pec.comune.cesena.fc.it

0547 356306
personale@comune.cesena.fc.it

AVVISO DI INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO DETERMINATO E PIENO, DI N. 2 ESPERTI PROGETTAZIONE TECNICA – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – DA ASSEGNARE AL SETTORE LAVORI PUBBLICI DEL COMUNE DI CESENA PER PROGETTI PNRR

(Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)

nell'ambito della selezione unica per la formazione di un elenco di idonei all'assunzione a tempo indeterminato e determinato in qualità di istruttore direttivo tecnico/funzionario tecnico Cat. D ex art. 3 bis del D.L. 80/2021 convertito con modificazioni dalla legge 113/2021

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

COMUNE DI CESENA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0048469/2023 del 06/04/2023
Firmatario: STEFANIA TAGLIABUE

Visti:

- l'art. 3-bis del d.l. 80/2021 convertito con modificazioni dalla legge 113/2021 avente ad oggetto "Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali";
- le deliberazioni n. 4 dell'8.2.2022 e n. 7 del 2.2.2022 con le quali, rispettivamente, la Giunta dell'Unione Valle del Savio e la Giunta dell'Unione delle Terre d'Argine, hanno approvato "L'Accordo Attuativo" ed il "Disciplinare Applicativo" per la gestione in forma aggregata della selezione in oggetto;
- l'Accordo Attuativo ed il Disciplinare Applicativo sottoscritti in data 9.2.2022 fra l'Unione dei Comuni Valle del Savio e l'Unione delle Terre d'Argine;
- l'avviso di selezione pubblica per la formazione di un elenco degli idonei all'assunzione a tempo indeterminato e determinato in qualità di istruttore direttivo tecnico / funzionario tecnico - cat. D, presso l'Unione Valle del Savio e comuni aderenti e presso l'Unione delle Terre d'Argine e comuni aderenti, prot. Unione Valle del Savio n. 6319/2022, pubblicato in data 22 febbraio 2022 sui siti Internet di entrambi gli enti;
- l'elenco degli idonei alle assunzioni in oggetto approvato con determinazione dirigenziale n. 212 del 30.03.2022;
- il vigente Codice di Organizzazione e Personale approvato con Del. G.C. n. 81/2013 e s.i.m.;

in esecuzione della propria determinazione n. 452/2023.

INFORMA

che è attivata la procedura di interpello, ai sensi dell'art. 3-bis del D.L. 80/2021 convertito con modificazioni dalla legge 113/2021, per l'assunzione di n. 2 unità di personale, a tempo determinato e pieno per 36 mesi, da assegnare al Settore Lavori Pubblici, con profilo di

Esperto Progettazione Tecnica
- Ambito Lavori Pubblici – Area dei Funzionari e della EQ (elevata qualificazione)

per la realizzazione dei seguenti progetti PNRR:

1. M5C2I2.3 "ABITARE SOCIALE CESENA - RIUSO E RIGENERAZIONE DEL COMPLESSO MONUMENTALE EX ROVERELLA IN CENTRO STORICO" - CUP D19J21001020005

2. M5C2I1.2 “RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZALE KARL MARX, PIAZZALE SANGUINETTI E REALIZZAZIONE DI NUOVA AUTOSTAZIONE IN VIALE EUROPA PER IL TRASPORTO PUBBLICO” - CUP D14E21000560004

3. M5C2I3.1 “SPORT E INCLUSIONE SOCIALE” CLUSTER 3. CESENA SPORT CITY: RIQUALIFICAZIONE DEL POLO SPORTIVO DELL’ATLETICA - CUP: D15B22000150001

4. M5C2I3.1 “SPORT E INCLUSIONE SOCIALE” CLUSTER 1. CESENA SPORT CITY: POLO SPORTIVO "VILLA CHIAVICHE" - NUOVO CENTRO SERVIZI - CUP: D15B22000130001

5. M4C1I1.1 “INTERVENTO DA REALIZZARSI ALL’INTERNO DEL COMPLESSO SCOLASTICO DI SAN VITTORE, SITO FRA VIA SPOLETO, VIA TODI E VIA SAN VITTORE, LOCALITA’ SAN VITTORE DI CESENA, - CUP D15E22000280006

La graduatoria finale avrà validità di due anni decorrenti dalla data della sua approvazione e potrà essere utilizzata, esclusivamente dall’ente interpellante, anche per altre assunzioni a tempo determinato nel medesimo ruolo che si rendessero necessarie nel predetto periodo di validità, secondo le modalità descritte all’art. 11.

ART. 1
RUOLO PROFESSIONALE E AMBITO DI ATTIVITA’

Le figure ricercate garantiscono il presidio delle attività di progettazione tecnica, di realizzazione e manutenzione di opere e lavori nell’ambito dei progetti PNRR, in coerenza con gli obiettivi definiti e gli orientamenti strategici condivisi.

Si riportano di seguito le finalità dei progetti PNNR nei quali saranno inserite le figure selezionate:

“ABITARE SOCIALE CESENA - RIUSO E RIGENERAZIONE DEL COMPLESSO MONUMENTALE EX ROVERELLA IN CENTRO STORICO”

- costruzione di un sistema dell’abitare integrato con l’implementazione di Palazzo Roverella come HUB urbano/Casa di quartiere che possa erogare e generare servizi di prossimità (salute, cibo, mitigazione delle solitudini, spazi pubblici condivisi, ecc.);
- rigenerazione urbana finalizzata al recupero e alla riqualificazione fisica dello spazio costruito mettendo a disposizione luoghi per l’abitare, per stare, per sperimentare in modo intergenerazionale, interculturale, sociale, in coerenza con gli obiettivi della Legge urbanistica regionale e dei relativi atti di indirizzo;
- recupero o incremento di dotazioni territoriali;
- recupero o incremento di dotazioni per l’housing sociale;

“RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZALE KARL MARX, PIAZZALE SANGUINETTI E REALIZZAZIONE DI NUOVA AUTOSTAZIONE IN VIALE EUROPA PER IL TRASPORTO PUBBLICO”

Il progetto si suddivide in due ambiti funzionali complementari rispetto al contesto della Stazione, distinti per ubicazione e funzione ma interconnessi per vicinanza:

Ambito1: realizzazione di nuova autostazione su viale Europa,

Ambito 2: riqualificazione piazzale Karl Marx, piazzale Sanguinetti.

"SPORT E INCLUSIONE SOCIALE" CLUSTER 3. CESENA SPORT CITY: RIQUALIFICAZIONE DEL POLO SPORTIVO DELL'ATLETICA

- nuova costruzione di palestra indoor con spogliatoi, servizi igienici, punto di primo soccorso e magazzino;
- riqualificazione delle dotazioni sportive esterne e in particolare rifacimento del manto sintetico della pista di atletica;
- parziale copertura della tribuna;
- riqualificazione del sottotribuna.

"SPORT E INCLUSIONE SOCIALE" CLUSTER 1. CESENA SPORT CITY: POLO SPORTIVO "VILLA CHIAVICHE" - NUOVO CENTRO SERVIZI

- nuova costruzione di palestra per pallavolo e mini-basket con hall, spogliatoi, servizi igienici, ufficio, spazio per il pubblico, punto di primo soccorso e magazzino;
- nuove dotazioni sportive esterne comprendenti campo da calcio a 5 e campo da tennis con fondo sintetico e campo polivalente a libero accesso;
- nuovo parco pubblico a servizio del quartiere.

"COMPLESSO SCOLASTICO DI SAN VITTORE, SITO FRA VIA SPOLETO, VIA TODI E VIA SAN VITTORE, LOCALITA' SAN VITTORE DI CESENA"

- realizzazione nuovo asilo nido a n.2 sezioni e cucina, previa demolizione di porzione di edificio esistente.

Nell'ambito dell'equipe di progetto, le figure professionali ricercate si occuperanno di assistere il responsabile unico del procedimento in tutte le fasi, a partire dalla definizione del progetto a base di gara, attraverso la fase esecutiva fino al collaudo. Durante lo svolgimento del progetto, la figura selezionata dovrà in particolare:

- interfacciarsi con la direzione lavori, con l'impresa esecutrice e con i subappaltatori durante la fase esecutiva qualora affidata all'esterno;
- D.L. o assistenza alla medesima e/o assistenza al coordinamento della sicurezza nella fase dell'esecuzione;
- supportare il responsabile unico del procedimento nei controlli sulla contabilità dei lavori;
- supportare il responsabile unico del procedimento nel controllo dell'andamento del progetto, della correttezza delle lavorazioni e dei servizi professionali assegnati rispetto alle previsioni contrattuali, del rispetto delle tempistiche individuate nel cronoprogramma esecutivo e del raggiungimento degli obiettivi prefissati in sede progettuale;
- redigere atti, provvedimenti e determinazioni attinenti l'appalto, da sottoporre alla firma del dirigente e/o del responsabile del servizio tecnico.

ART. 2
COMPETENZE RICHIESTE DAL RUOLO

Il ruolo richiede le seguenti conoscenze e competenze:

Tecnico Specialistiche (CTS):

- Normativa in materia di edilizia scolastica
- Normativa in materia di costruzioni e sismica
- Tecniche e strumenti di gestione e conduzione di cantieri edili
- Tecniche e strumenti programmazione opere pubbliche ed infrastrutture
- Buona conoscenza e utilizzo di strumentazione CAD per elaborazione progettuale
- Adeguata conoscenza di strumenti e metodi di contabilità relativi agli appalti di lavori pubblici

Informazioni più specifiche rispetto agli approfondimenti della normativa sopra elencata, sono dettagliate in una apposita scheda pubblicata nel sito web unitamente al presente avviso.

Comportamentali (CC):

- **Qualità ed accuratezza**, intesa come la capacità di assicurare la cura dei dettagli e che il lavoro prodotto sia accurato e di standard elevato e di effettuare regolarmente verifiche sul lavoro (proprio o altrui) per prevenire errori e per garantire il rispetto di un buon livello qualitativo dei risultati finali.
- **Orientamento al risultato,** intesa come la capacità di orientare le attività con continuità al raggiungimento degli obiettivi assegnati presidiando la gestione del tempo e delle risorse disponibili, ricercando modalità operative efficaci, tenendo sempre sotto controllo il raggiungimento degli obiettivi assegnati. Capacità di operare ponendosi obiettivi di elevato profilo senza trascurare l'eliminazione di sprechi ed inefficienze dei processi di lavoro.
- **Problem solving**, intesa come la capacità di identificare con chiarezza tutte le parti che compongono un problema e di analizzarne i fattori critici, impatti e rischi. Capacità di effettuare correttamente l'analisi e la diagnosi del problema ed elaborare soluzioni realistiche prospettando anche alternative nonché valutare e gestire rapidamente situazioni complesse o non chiare.
- **Lavorare in team**, intesa come il sentirsi parte del sistema, creare spirito di squadra e sviluppare relazioni positive e di supporto, facilitando il lavoro del team e contribuendo all'instaurarsi di un clima positivo. Inoltre, tale competenza si caratterizza per la capacità di conoscere e condividere attività e obiettivi del gruppo di lavoro riconoscendo il ruolo di tutti i suoi componenti.

ART. 3
REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

La partecipazione alla presente procedura selettiva è riservata ai soggetti inseriti nell'elenco di idonei all'assunzione a tempo indeterminato e determinato in qualità di istruttore direttivo

tecnico/ funzionario tecnico - cat. D, presso l'Unione Valle del Savio e comuni aderenti e presso l'Unione delle Terre d'Argine e comuni aderenti, approvato con determinazione dirigenziale n. 212 del 30.03.2022 del Dirigente del Settore Personale e Organizzazione dell'Unione Valle del Savio.

ART. 4
APPLICAZIONE RISERVE DI LEGGE

l'applicazione della riserva a favore dei volontari delle Forze Armate congedati senza demerito, di cui all'art. 11 del D.Lgs. 8/2014 e all'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, avverrà, in fase di scorrimento della graduatoria, mediante assunzione di un avente diritto alla riserva ogni qualvolta - tenuto conto che per ogni assunzione ordinaria matura una frazione pari a 0,3 (30%) - si raggiunge una unità intera.

Durante il periodo di vigenza della graduatoria, i soggetti disabili di cui all'art. 1, comma 1, della L. n.68/1999, nonché i soggetti appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 18, comma 2, della L. n. 68/1999 e ad esse equiparate, collocati in graduatoria, che abbiano dichiarato tale stato in fase di presentazione della domanda di partecipazione e che nel momento in cui occorre provvedere all'assunzione risultino iscritti al Centro per l'Impiego, saranno contattati con priorità qualora, all'atto dell'assunzione, l'Ente interpellante sia in posizione di scopertura rispetto agli obblighi assunzionali di personale con disabilità o di personale appartenente alle categorie protette.

ART. 5
TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al presente interpello dovrà essere presentata **esclusivamente in via telematica** tramite piattaforma digitale accessibile dall'area riservata della selezione conclusa per la formazione di un elenco di idonei all'assunzione in qualità di funzionario tecnico/istruttore tecnico (avviso pgn 6319 del 22.02.2022) - nella quale è pubblicato il presente avviso:
http://www.unionevallesavio.it/concorsi

https://www.terredargine.it/amministrazione/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/12102-bandi-e-avvisi-di-selezione

entro:

le ore 13,00 del giorno 26 aprile 2023

Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio della candidatura.

Si raccomanda, fin da ora, agli aspiranti candidati di accertarsi - al termine della procedura di iscrizione - di avere ricevuto all'indirizzo e-mail indicato in fase di registrazione, il messaggio di conferma di avvenuta presentazione della domanda recante il numero di protocollo assegnato.

*****

Istruzioni per l'autenticazione del candidato e per la presentazione della domanda

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione presuppone la preventiva autenticazione del candidato, che potrà avvenire:

- SPID (https://www.spid.gov.it);
- Carta d'Identità Elettronica – C.I.E. (http://www.comune.cesena.fc.it/servizionline/cie)

Con la domanda di partecipazione al concorso il candidato autorizza l'Unione dei Comuni Valle del Savio, l'Unione dei Comuni Terre d'Argine ed il Comune di Cesena alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito web, per tutte le informazioni inerenti la presente selezione.
Si informa che l'inserimento della domanda in prossimità della scadenza potrebbe non consentire, in caso di necessità, il supporto informatico da parte degli uffici competenti in tempo utile.

Nella domanda presentata in via telematica dovranno essere dichiarati – sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e con la consapevolezza delle conseguenze derivanti dal rilascio di dichiarazioni false o mendaci di cui all'art. 76 dello stesso D.P.R. n. 445/2000:

- il possesso di tutti i requisiti di partecipazione indicati all'art. 3 e le eventuali informazioni alternative o aggiuntive previste dal modulo on-line;
- eventuali condizioni che danno diritto all'applicazione delle preferenze di legge a parità di merito (art. 10), e delle eventuali informazioni richieste dal modulo;

I concorrenti riconosciuti **portatori di handicap ai sensi della Legge n. 104/1992** potranno richiedere l'ausilio e/o i tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap.
Ai sensi dell'art. 3 comma 4bis del DL 80/2021, convertito con modificazioni dalla legge 113/2021 e del Decreto del Ministro per la Funzione Pubblica del 12.11.2021, l'amministrazione assicura ai soggetti con disturbi specifici di apprendimento **(DSA)** la possibilità di sostituire le prove scritte con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove. Il candidato con diagnosi di DSA dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità.

L'accertamento, da parte dell'amministrazione, di dichiarazioni non veritiere comporterà l'esclusione del concorrente, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge in materia.

Nel caso si rendessero necessarie integrazioni delle dichiarazioni o della documentazione prodotta in sede di presentazione della domanda, necessarie a comprovare il possesso dei requisiti

prescritti, l'ente interpellante invierà specifica richiesta tramite e-mail o PEC, qualora il candidato ne sia in possesso e ne abbia indicato l'indirizzo.
Il candidato dovrà fornire all'ente le integrazioni richieste, entro il termine assegnato, pena l'esclusione.
L'Ente interpellante si riserva la facoltà dì effettuare verifiche e controlli, anche a campione e nel corso della procedura di selezione, sulla veridicità delle autocertificazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 nonché sull'effettivo possesso dei requisiti, adottando i provvedimenti conseguenti.

I candidati, al ricorrere dei relativi presupposti, dovranno obbligatoriamente caricare nella piattaforma i seguenti documenti: :

- in caso di candidati in stato di handicap ai sensi della vigente normativa che richiedano ausili/tempi aggiuntivi: certificazione medica che attesti lo stato di handicap dichiarato, a pena dell'impossibilità di predisporre gli ausili e di quantificare ed autorizzare i tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove d'esame;
- in caso di candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA): dichiarazione resa dalla commissione medico-legale della competente Azienda Sanitaria Locale o da equivalente struttura pubblica, a pena dell'impossibilità di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti necessari e di quantificare ed autorizzare i tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova.

Qualora un aspirante candidato dovesse presentare più di una domanda, farà fede e sarà presa in considerazione, anche in ordine alla dichiarazione del possesso dei requisiti di partecipazione e delle successive verifiche - quella pervenuta per ultima.

I candidati - al termine della procedura di iscrizione – riceveranno all'indirizzo e-mail indicato in fase di registrazione, il messaggio di conferma di avvenuta presentazione della domanda recante il numero di protocollo assegnato.

ART. 6
AMMISSIONE, ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

Prima della prova selettiva sarà svolta l'istruttoria delle domande pervenute per la verifica, sulla base delle dichiarazioni rese, del possesso dei requisiti richiesti ai fini della partecipazione alla presente selezione.
La mancanza dei requisiti richiesti comporterà l'esclusione. Di tale circostanza il candidato interessato sarà informato mediante comunicazione inviata via pec/mail agli indirizzi indicati in domanda.
Tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione e che non hanno ricevuto comunicazione di esclusione sono ammessi a sostenere la prova selettiva.
L'Amministrazione si riserva la facoltà comunque di disporre, in ogni momento, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.
L'elenco dei candidati ammessi ovvero ammessi con riserva ovvero esclusi sarà pubblicato nell'area riservata come specificato di seguito all'art. 7.

ART. 7
COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

I candidati iscritti alla selezione potranno prendere visione delle informazioni loro riservate relative alla procedura (ammissione, esclusione, convocazione alle prove, esiti delle prove, ecc..), accedendo all'area riservata della selezione conclusa per la formazione di un elenco di idonei all'assunzione in qualità di funzionario tecnico/istruttore tecnico (avviso pgn 6319 del 22.02.2022):

- dalla sezione Trasparenza "Bandi di Concorso" del sito web dell'Unione Valle del Savio http://www.unionevallesavio.it/concorsi
- dalla sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso" dell'Unione delle Terre d'Argine https://www.terredargine.it/amministrazione/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/12102-bandi-e-avvisi-di-selezione.

La pubblicazione delle informazioni nell'area riservata ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai candidati, ai quali non sarà inviato alcun ulteriore avviso.
Dalla data di pubblicazione delle suddette comunicazioni decorreranno eventuali termini assegnati ai concorrenti ai fini della presentazione di osservazioni o ricorsi nei confronti del Comune di Cesena quale ente promotore d'interpello.
Non saranno effettuate comunicazioni o convocazioni individuali a mezzo posta ordinaria.
La mancata presentazione alle prove nei giorni stabiliti equivarrà alla rinuncia alla selezione.

ART.8
SELEZIONE

Prova selettiva

La selezione relativa alla presente procedura di interpello si svolgerà tramite una prova orale che potrà consistere in un colloquio individuale ovvero in una dinamica di gruppo seguita da un colloquio individuale.

La prova è finalizzata alla verifica del possesso:

- delle competenze richieste dal ruolo specificate all'art. 2 del presente avviso;
- della conoscenza della lingua inglese e delle conoscenze informatiche sulle applicazioni ed apparecchiature più diffuse, ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. 165/2001, oltre ad una buona conoscenza dell'utilizzo di strumentazione CAD per elaborazione progettuale.

Al termine della prova sarà assegnato ai candidati una valutazione espressa in trentesimi.
Il livello di competenze necessario allo svolgimento del ruolo si ritiene acquisito al conseguimento di una valutazione pari o superiore a 21/30, pertanto, in caso di valutazione inferiore il candidato non sarà inserito nella graduatoria di merito.
I candidati che non saranno inseriti nella graduatoria di merito mantengono comunque l'iscrizione nell'elenco degli idonei approvato con det. 212/2022 e potranno partecipare ad altri interpelli.

ART. 9
CALENDARIO DELLE PROVE

Le prove orali

si svolgeranno in data 9 maggio 2023

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione sarà pubblicato nell'area del sito web riservata alla selezione (art. 7) **entro il 3 maggio 2023**.

In tale occasione sarà comunicato l'esatto calendario, gli orari delle prove, la sede e le modalità di svolgimento.
La suddetta pubblicazione sostituirà a tutti gli effetti la convocazione individuale. La mancata presentazione alla prova equivarrà alla rinuncia alla selezione.

Alla prova selettiva i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità in corso di validità.

ART. 10
GRADUATORIA

Espletata la prova, la commissione esaminatrice compilerà la graduatoria di merito sulla base dei punteggi conseguiti dai candidati.
I candidati che avranno riportato un punteggio inferiore a 21/30 non saranno inseriti nella graduatoria di merito come specificato all'art. 8.

Sulla base di quanto esclusivamente dichiarato dai candidati in fase di compilazione della domanda online, a parità di punteggio, si applicheranno i criteri di preferenza di seguito riportati in ordine di applicazione:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
21. di essere atleta che ha intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato.

A parità di merito, dopo aver applicato i criteri di cui sopra, la preferenza è determinata nell'ordine:

a. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
b. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
c. dalla minore età.

In merito ai requisiti di cui ai punti 17), 18) ed alla lettera b) si specifica quanto segue:

17) <u>Lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso</u>. E' considerato utile il servizio prestato a qualunque titolo senza essere incorsi in provvedimenti disciplinari, ovvero collaborazioni coordinate e continuative svolti per non meno di un anno nel Comune di Cesena;
18) <u>Figli a carico</u>. Sono considerati (fiscalmente) a carico, i figli (compresi i figli adottivi, affidati o affiliati), indipendentemente dal superamento di determinati limiti di età e dal fatto che siano o meno dediti agli studi o al tirocinio gratuito, che nell'anno 2022 abbiano posseduto un reddito, complessivo, uguale o inferiore ad € 2.840,51 al lordo degli oneri deducibili. Il limite è innalzato ad € 4.000,00 per i figli di età inferiore ai 24 anni. Il reddito al quale si fa riferimento è quello dei figli e non del genitore ed i figli sono da considerare a carico se fanno parte del nucleo familiare a prescindere dalla circostanza che, dal punto di vista fiscale, gli stessi siano stati posti a carico dell'uno, dell'altro o di entrambi i genitori. (FAQ Ministero Grazia e Giustizia).

b) <u>Lodevole servizio</u>. L'aver prestato servizio senza demerito può essere considerato alla stessa stregua del lodevole servizio in sede di valutazione dei titoli di preferenza. (Dipartimento Funzione Pubblica con parere del 1999).

La graduatoria finale, approvata dal Dirigente del Settore Personale ed Organizzazione del Comune di Cesena sulla base dei verbali della commissione esaminatrice, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-

line e sul sito Internet del Comune di Cesena (http://www.comune.cesena.fc.it/concorsi), nonché nell'area riservata di cui all'art. 7.

La graduatoria finale ha validità di due anni decorrenti dalla data della sua approvazione e potrà essere utilizzata, esclusivamente dall'ente interpellante, anche per altre assunzioni a tempo determinato nel medesimo ruolo che si rendessero necessarie nel predetto periodo di validità, secondo le modalità descritte all'art. 11.

ART. 11
ASSUNZIONE IN SERVIZIO E DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO

L'assunzione dei vincitori sarà effettuata compatibilmente alle norme vigenti in materia di assunzione di personale presso gli enti pubblici. La nomina è soggetta ad un periodo di prova così come disciplinato dal vigente CCNL Comparto Funzioni Locali.

I candidati assunti a tempo determinato all'esito del presente interpello conservano l'iscrizione nell'elenco degli idonei all'assunzione a tempo indeterminato e determinato in qualità di istruttore direttivo tecnico / funzionario tecnico - cat. D, presso l'Unione Valle del Savio e presso l'Unione delle Terre d'Argine pubblicato in data 31 marzo 2022 sui siti Internet di entrambi gli enti.

Gli idonei assunti a tempo determinato non potranno partecipare ad altro interpello attivato per assunzioni a tempo determinato qualora la data di assunzione prevista non consenta di concludere il contratto a tempo determinato in essere.

I candidati che rifiutano l'assunzione a tempo determinato presso il Comune di Cesena o non assumono servizio entro il termine stabilito, senza giustificato motivo, sono esclusi dalla graduatoria del presente interpello mentre conservano l'iscrizione nell'elenco degli idonei.

In caso di scorrimento della graduatoria per l'assunzione di ulteriori figure a tempo determinato nel medesimo ruolo e nell'arco di tempo di validità della graduatoria, il candidato che risultasse già titolare di contratto di lavoro a tempo determinato presso uno degli enti aderenti alla procedura per la formulazione dell'elenco degli idonei (pgn. 6319 del 22.02.2022), con assunzione disposta a seguito di interpello nell'ambito dell'elenco stesso, sarà interpellato solo nel caso in cui la data di presa servizio si concili con la conclusione del rapporto di lavoro in essere. In caso contrario il candidato non sarà interpellato e conserverà la posizione in graduatoria per eventuali altre assunzioni a tempo determinato che dovessero essere attivate successivamente e per il medesimo ruolo.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato prima dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria. Il possesso dei requisiti fisici sarà accertato, all'immissione in servizio, dal Medico

competente del Comune di Cesena. La non presentazione alla visita medica equivarrà alla rinuncia all'assunzione.

Ai candidati da assumere - tenuto conto anche dell'applicazione delle eventuali riserve così come formulate all'art. 4 del presente avviso - sarà formalmente proposta, tramite PEC o altra forma di recapito che garantisca il ricevimento o che sia stata indicata dal candidato in sede di domanda di concorso, l'assunzione a tempo determinato con contestuale invito a presentare, entro il termine assegnato, la documentazione, comprovante il possesso dei requisiti per l'accesso dichiarati nella domanda di partecipazione, che non debba essere acquisita d'ufficio. Acquisita la documentazione richiesta sarà stipulato un contratto individuale di lavoro, a tempo determinato, con la decorrenza stabilita tenuto conto delle esigenze organizzative dell'ente.

Il rapporto di lavoro sarà disciplinato dal vigente CCNL e dal contratto individuale di lavoro a tempo determinato.

ART. 12
INFORMATIVA PRIVACY

E' fatto espresso ed integrale rinvio all'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 pubblicata sul sito Internet dell'Unione dei Comuni Valle del Savio e dell'Unione delle Terre d'Argine a corredo dell'avviso di selezione unica per la formazione di un elenco di idonei all'assunzione, a tempo indeterminato e determinato in qualità di Istruttore direttivo tecnico/ Funzionario tecnico, cat. D, presso le due Unione e rispettivi comuni aderenti.

ART. 13
DISPOSIZIONI FINALI E DI RINVIO

Il presente avviso costituisce *lex specialis* della procedura di selezione, cosicché la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari.

Per quanto non disciplinato dal presente avviso, inoltre, si fa espresso rinvio all'avviso di selezione pubblica prot. Unione Valle del Savio n. 6319/2022, all'Accordo Attuativo ed al Disciplinare Applicativo sottoscritti in data 9.2.2022 fra l'Unione dei Comuni Valle del Savio e l'Unione delle Terre d'Argine, nonché al Codice di Organizzazione e Personale, tutti richiamati in premessa.

L'Amministrazione si riserva, qualora se ne ravvisi l'opportunità, di modificare, prorogare o revocare il presente bando secondo quanto previsto dalle norme regolamentari e di legge.

L'Ente interpellante garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del Dlgs n. 198/2006.

ART. 14
INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Il presente avviso costituisce comunicazione di avvio del procedimento d'ufficio.

Informazioni sul procedimento amministrativo:

Amministrazione competente	Comune di Cesena
Oggetto del procedimento	Concorso a tempo determinato
Ufficio, domicilio digitale e responsabile del procedimento	Ufficio gestione amministrativa e selezioni del Settore Personale e Organizzazione: PEC: protocollo@pec.comune.cesena.fc.it - Dott.ssa Stefania Tagliabue
Termine per conclusione del procedimento e rimedi contro l'inerzia	120 giorni dalla pubblicazione dell'avviso Ricorso al TAR competente per territorio
Modalità per prendere visione degli atti ed esercitare i diritti previsti dalla legge 241/1990 in via telematica	Per esercitare i diritti in via telematica occorre inviare richiesta tramite PEC al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.cesena.fc.it
Ufficio presso il quale è possibile prendere visione degli atti	Ufficio gestione amministrativa e selezioni, c/o Comune di Cesena, P.zza del Popolo 10 – 47521 Cesena Per appuntamento inviare mail a: giuridico@comune.cesena.fc.it

Per assistenza nella compilazione della domanda è possibile rivolgersi all'Ufficio Gestione fabbisogni e assunzioni del Settore Servizi al personale, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e il giovedì dalle ore 14.30 alle ore 17.30 (Tel. **059/649762 – 691 - 677**).

Ulteriori informazioni in merito al contenuto dell'avviso potranno essere richieste al Settore Personale e Organizzazione del Comune di Cesena - (Tel. **0547/356305-309-512-307**).

documento firmato digitalmente dalla
DIRIGENTE DI SETTORE
PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
(Dott.ssa Stefania Tagliabue)