

# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BARONCINI, NICOLA**

Nazionalità Italiana

Data di nascita 17, 03, 1975

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date Dal 17/09/2007 ad oggi assunto a tempo pieno e indeterminato
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Settore Tutela dell'ambiente e del Territorio del Comune di Cesena, Piazza del Popolo, 10  
47521 Cesena
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Istruttore Tecnico dal 17/09/2007 al 31/03/2020  
Istruttore Direttivo Tecnico dal 01/04/2020 ad oggi (avanzamento di carriera)
- Principali mansioni e responsabilità Controllo, indirizzo, programmazione dei servizi di gestione dei rifiuti urbani, pulizia e spazzamento aree pubbliche. Le attività sono per lo più riferite al comune di Cesena e in parte minore per i comuni di Montiano e Verghereto per i quali le funzioni riferite ai servizi rifiuti sono cedute all'unione Vallesavio. Le mansioni comprendono un coordinamento costante tra Atersir (ente titolare dei contratti del servizio rifiuti), Gestore del Servizio, Amministrazione locale e uffici tecnici interni ed esterni al Comune al fine di svolgere la programmazione dei servizi e sue variazioni, controllo, gestione delle problematiche specifiche e strutturali, gestione delle segnalazioni di cittadini ed altri enti, raccolta e analisi di dati inerenti rifiuti urbani, coordinamento tra le attività di servizio e attività tributarie TARI, coordinamento e collaborazione alle attività di vigilanza e sanzione inerente rifiuti urbani, coordinamento e attività inerenti informazione ed educazione ambientale riferita principalmente al ciclo dei materiali.  
L'attività ordinaria prevede: attività di relazione costante con il pubblico (cittadini, amministratori condominiali, utenze non domestiche, enti terzi, personale di altri servizi, rapporti con rappresentanti politici, portatori di interesse, personale operativo e dirigenziale dell'azienda Gestore del servizio di raccolta dei rifiuti urbani), scelte in merito a problematiche di pulizia e raccolta rifiuti sia a livello generale che su specifici punti del territorio, sopralluoghi e coordinamento con gli altri settori dell'ente.  
Rappresento la parte tecnica del Comune durante le assemblee pubbliche inerenti i rifiuti: tali momenti presuppongono elevata preparazione tecnica, capacità comunicative e capacità di gestione dei potenziali conflitti.  
Collaboro attivamente con il Gestore del Servizio per attivare progetti di modifica dei sistemi di raccolta tra cui l'avvio della raccolta domiciliare dei rifiuti urbani nel comune di Cesena, Montiano e Verghereto; Collaboro alle campagne di comunicazione inerenti i rifiuti, verifico le informazioni sui siti istituzionali e aziendali; Controllo l'operato del Gestore dei rifiuti urbani e

segnalo eventuali problematiche da correggere. Propongo atti e provvedimenti all'amministrazione. Mi rapporto con Aterisir per verificare gli adempimenti contrattuali, valutare modifiche ai servizi, valutare i piani finanziari. Progetto e coordino la realizzazione di progetti inerenti la riduzione dei rifiuti alla fonte e di attività di educazione ambientale legati ai rifiuti, mi occupo di confezionare gli atti tecnici e amministrativi necessari a presentare domande di finanziamento per progetti di riduzione rifiuti o educazione ambientale. Tale attività è molto spesso svolta in sinergia con colleghi di altri settori (scuole, lavori pubblici, ecc) e/o di altri enti e/o associazioni di categoria ecc.

Esempi:

“Qui Zero Spreco” rivolto ai ristoranti e loro clienti per incentivare l'uso della doggy bag e la riduzione degli sprechi alimentari;

Riduzione degli sprechi alimentari nelle mense scolastiche attraverso l'educazione al cibo e alla riduzione degli scarti ottenendo un flusso di dati che permette alle cucine di definire meglio le quantità di cibo da preparare;

Riduzione di usa e getta in alcune mense scolastiche tramite sostituzione di stoviglie usa e getta con stoviglie lavabili;

Progetto Verde Aqua in collaborazione con Unica Reti per l'istallazione di erogatori di acqua di rete in tutte le scuole di Cesena (in fase di esecuzione).

Nel 2020 ho svolto un incarico esterno per Atersir finalizzato alla redazione della graduatoria dei progetti di riduzione dei rifiuti presentati dai Comuni della Regione Emilia Romagna per l'acquisizione di fondi erogati da Atersir attraverso apposito bando.

Ho seguito attività di informazione specifica rivolta a particolari utenze come stranieri o persone in condizioni di disagio sociale.

Tra le esperienze lavorative, nel 2011 sono stato Coordinatore Scientifico del progetto Europeo “Zerotrade” denominato IORIDUCO ai fini della comunicazione locale. Il progetto era inerente la riduzione degli impatti ambientali della filiera commerciale e in particolare mi sono occupato di: rapporti con Grande Distribuzione Organizzata e associazioni di categoria, Sviluppo dei criteri di adesione di supermercati e piccoli dettaglianti, verifiche per il rilascio del marchio “ioriduco” nei punti vendita aderenti (2Coop, 7Conad, 2Sma) e per dettaglianti, campagne di comunicazione e informazione, sviluppo di attività educative nelle scuole. (per maggiori info vedi sito [ioriduco.it](http://ioriduco.it)).

Ho seguito progetti ed eventi per la sostenibilità ambientale (acquisti verdi, azioni di riduzione dei rifiuti, eventi, collaborazioni con iniziative dell'assessorato all'ambiente, rapporti con stakeholder nei percorsi partecipati dei progetti di sostenibilità ambientale).

Altre mansioni riguardano la redazione di ordinanze inerenti abbandoni e depositi incontrollati di rifiuti su suolo privato.

Gestione delle emergenze ambientali (sversamenti su suolo o acque superficiali)

Collaboro inoltre con altri uffici dello stesso Settore (soprattutto durante i primi anni di assunzione) come le attività di disinfestazione (zanzare, topi, piccioni).

Ho dato supporto lavorativo e organizzativo in eventi di emergenza di rilievo per la protezione civile del comune di Cesena (Emergenza neve 2012).

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	20/12/2004 – 17/09/2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	assunto a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Ravenna, Servizio Mobilità
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	qualifica di ISTRUTTORE C1, Geometra.

- Principali mansioni e responsabilità

Mansioni principali: ordinanze per la disciplina della circolazione stradale, interventi per il miglioramento della sicurezza stradale, sopralluoghi per la verifica delle condizioni di sicurezza e di quanto inerente il codice della strada e il relativo regolamento.

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

13/01/2003 - 19/12/2004  
 assunto a tempo determinato in Regione Emilia-Romagna presso il “**Servizio Tecnico di Bacino Panaro e Destra Secchia**” con sede a Modena  
 Ente pubblico  
 qualifica di ISTRUTTORE C1, Geometra.

Progettazione, attività di cantiere e contabilità di lavori pubblici legati ai dissesti idrogeologici per lo più sull’appennino Modenese; rilievi topografici con Stazione Totale integrata a sistemi GPS di alta precisione; cartografia ed elaborazioni territoriali dati con sistemi GIS; monitoraggio frane e pareti rocciose con GPS ad altissima precisione e fessurimetri collegati a centraline di controllo; referente informatico per il Servizio Tecnico di Bacino di Modena.

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

16/7/2002 - 30/12/2002  
 “CSA-Sistemi”  
 Via Al Torrente, 22 47923 – Rimini (RN)  
 Studio di consulenza e laboratorio di analisi ambientali  
 Consulente per la sicurezza dei lavoratori  
 Visite in aziende clienti, consulenza e redazione dei documenti necessari ai fini della corretta applicazione delle norme inerenti la sicurezza dei lavoratori, ho tenuto corsi interni al personale aziendale e corsi specifici organizzati da associazioni di categoria

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1/05/2002 - 15/07/2002  
 “CSA-Sistemi”  
 Via Al Torrente, 22 47923 – Rimini (RN)  
 Studio di consulenza e laboratorio di analisi ambientali  
 Assistente di laboratorio  
 Stage presso i Laboratori di CSA a supporto di analisi chimico/fisiche su campioni di matrici ambientali (acqua, suolo, rifiuti).

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

15/12/2001 - 1/4/2002  
 Università di Bologna  
 Università  
**Collaboratore alla ricerca**  
 Formazione ed elaborazione di un database per analisi ambientali delle lagune salmastre di Ravenna.

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 40 ore aprile - maggio 2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Programma INPS Valore PA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tecniche e strumenti per la comunicazione efficace
  - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Bologna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 7922 GESTIONE SOSTENIBILE E RESILIENTE DELLE RISORSE IDRICHE
  - Qualifica conseguita Idoneo 8 crediti
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Da settembre 1994 a 24/10/2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Bologna, sede di Ravenna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Fisica, matematica, statistica, chimica, chimica-fisica ecologia, biologia, tossicologia, geologia, geopedologia, GIS, informatica, metodi e tecniche di disinquinamento, climatologia e meteorologia, limnologia, idrologia, economia, laboratori di chimica, fisica, ecologia, biologia.  
Il corso di laurea mira a formare figure in grado di interfacciarsi in modo interdisciplinare a specialisti di vari settori al fine di poter coordinare, dare una visione ampia dei problemi legati all'ambiente che per loro natura si presentano complessi, interconnessi tra loro e con dinamiche antropiche.
  - Qualifica conseguita Laureato in **Scienze Ambientali**, indirizzo Terrestre con voto **106/110**.  
**Titolo tesi:** Variabilità genetica in popolazioni di *Hediste diversicolor* (Annelida: Polychaeta) esposte a diversi livelli di inquinamento ambientale.
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1989-1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico per **Geometri** "Leonardo da Vinci"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Oltre alla formazione di base, materie inerenti la progettazione edile e le basi per seguire le attività di cantiere. Formazione utile anche come propedeutica

- Qualifica conseguita

universitaria  
Geometra  
Diplomato con voto **52/60**

- Livello nella classificazione nazionale

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUA

#### **INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

elementare

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Lavorando nel campo dei rifiuti intrattengo relazioni continue, sia telefoniche che di persona con cittadini, amministratori, associazioni, rappresentanti politici, personale dell'azienda che gestisce pulizia e raccolta rifiuti, (dal singolo operatore fino ai livelli dirigenziali più elevati), sostengo incontri e tavoli di lavoro intersettoriali anche in conferenza di servizi in caso necessiti parere o intervento su pulizia e organizzazione della raccolta rifiuti; intraprendo in autonomia nuovi progetti, previo assenso di dirigente ed assessore, raccolgo e risolvo segnalazioni minute, medio le situazioni di conflitto che si creano a causa della raccolta rifiuti, presidio incontri pubblici e incontri rivolti a progetti sui rifiuti sia nelle scuole che in altri ambiti.

Le capacità e competenze relazionali sono parte integrante del mio curriculum a partire dagli studi (intersettoriali), dalle continue necessità relazionali dettate dal lavoro per la gestione anche minuta dei problemi inerenti la gestione dei rifiuti e la pulizia della città. Ulteriore contributo a tale capacità è stata la vita associativa

In tale ambito ho organizzato attività, campi estivi per ragazzi, eventi con più di 500 partecipanti

In adolescenza ha giocato a Basket nella squadra cittadina.

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Progetto e seguo in collaborazione con i colleghi di altri Settori comunali, progetti per la riduzione dei rifiuti eseguiti anche grazie a riconoscimento di fondi provenienti da enti esterni a seguito della presentazione di progetti specifici. Seguo e indirizzo tali progetti coordinando comunicazione, esecutori, altri soggetti interessati, finanziamenti, e quant'altro necessario alla buona riuscita delle azioni proposte.

Sono il punto di riferimento per colleghi del comune per risolvere problemi di pulizia o di rifiuti. Sono il punto di riferimento per il Gestore dei servizi di raccolta e pulizia quando necessita un coordinamento con attività di competenza comunale. Sono il punto di riferimento per qualsiasi cittadino per informazioni, per segnalazioni su rifiuti e pulizia, per la risoluzione di problemi specifici sul territorio inerenti a rifiuti e pulizia aree pubbliche.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE  
*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

Ottima capacità di utilizzo dei software di base (word, excel, powerpoint, ecc)  
buona capacità di utilizzo di software cartografici (GIS).  
discreta conoscenza dei software utilizzati per la gestione della pubblica  
amministrazione (protocollo, bilancio, anagrafe, catasto, ecc).  
Sono esperto di tutta la filiera di raccolta rifiuti conoscendo metodi, tecnologie,  
esperienze italiane ed estere, problematiche e soluzioni. Mantengo un  
costante aggiornamento sulle tecnologie e le migliori pratiche partecipando  
sistematicamente a fiere ed eventi di settore tra cui Ecomondo Rimini, Labelab  
Ravenna.  
Partecipo a tavoli di concertazione su normative e regolamenti inerenti i rifiuti  
a livello regionale, nel 2014 ho partecipato per conto di ANCI al tavolo tecnico  
per la definizione di Criteri per la determinazione del corrispettivo per lo  
smaltimento dei rifiuti urbani e assimilati ai sensi dell'art. 16, comma 1, della  
L.R. n. 23 del 2011 (DGR 27 APRILE 2015, N. 467)

Capacità e competenze artistiche  
Musica, scrittura, disegno ecc.

Altre capacità e competenze  
Competenze non precedentemente  
indicate.

Credo fortemente nei valori della correttezza e gentilezza e mi impegno al  
meglio per perseguire il bene comune e in particolare quello dell'ambiente che,  
sin da bambino, sento come valore inestimabile da salvaguardare.  
Non mi ritengo un ambientalista ma uno scienziato dell'ambiente, consapevole  
che i problemi sono spesso complessi e interconnessi.

Patente o patenti

Patente B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali

Cesena li 21\04\2022

In Fede  
Dott, Baroncini Nicola