

CO-PROGETTAZIONE, NELLA FORMA DELL'ACCREDITAMENTO C.D. LOCALE, AI SENSI DELL'ART. 55 C. 4 D. LGS 117/2017, DEGLI INTERVENTI IN MATERIA DI SERVIZI NON ACCREDITATI PER DISABILI (GRUPPO APPARTAMENTO, COMUNITA' ALLOGGIO E CENTRO SOCIO OCCUPAZIONALE)

### **DOCUMENTO PROGETTUALE/REQUISITI MINIMI: CENTRO SOCIO OCCUPAZIONALE (CSO)**

#### **PREMESSA**

Il presente Documento Progettuale illustra e descrive i servizi oggetto della procedura ad evidenza pubblica nonché i requisiti minimi che gli stessi devono possedere fatte salve eventuali modifiche normative e/o regolamentari intervenute successivamente alla pubblicazione dell'Avviso pubblico.

Gli aspetti/elementi di qualità e di innovazione (relativi agli aspetti illustrati nel presente documento), che sono la motivazione alla base della scelta della co-progettazione, dovranno essere dettagliati e declinati all'interno dei Tavoli di co-progettazione

#### **OBIETTIVI, FINALITA' E DESTINATARI**

I **Centri Socio Occupazionali (CSO)** rappresentano un modello di centro a carattere diurno e a bassa intensità assistenziale ove vengono attivati progetti socio assistenziali ed educativi destinati a persone con disabilità con livelli di autonomia personale superiori a quelli posseduti dagli ospiti dei Centri Socio Riabilitativi Diurni. Obiettivo generale del servizio è l'acquisizione o il miglioramento delle competenze, sia di capacità operativa di lavoro che di atteggiamento, comportamento, autonomia personale e motivazione, al fine di rendere l'utente abile ad inserirsi in un contesto lavorativo.

Ciascun CSO, nel rispetto dei requisiti e dei contenuti richiesti per la tipologia di servizio, potrà caratterizzarsi per la peculiarità delle attività svolte, la natura e gli scopi delle lavorazioni eseguite nonché per l'organizzazione interna e per le relazioni con il territorio e l'ambiente circostante.

#### **REQUISITI STRUTTURALI**

##### **UBICAZIONE E APERTURA**

I centri, al fine di garantire un sistema di interventi e di attività di qualità, devono essere dislocati nel territorio del Distretto Cesena Valle Savio e dovranno essere facilmente raggiungibili anche con mezzi pubblici di trasporto.

I centri dovranno essere aperti per almeno **215 giorni** l'anno e dovrà essere garantita un'apertura di almeno n. **8 ore** giornaliere per **5 giorni** a settimana.

##### **STRUTTURA**

La struttura dovrà essere in possesso dei requisiti previsti dalle norme vigenti, nazionali e locali, in materia di urbanistica, edilizia, prevenzione incendi, igiene e sicurezza, assenza di barriere architettoniche e quant'altro richiesto dalla normativa di riferimento in tema di proprietà e/o conduzione di immobili.

L'Ente Attuatore Partner è tenuto alla comunicazione di avvio di attività al sindaco del Comune ove è situata la struttura, ai sensi del punto 9.1 della DGR 564/2000.

La struttura deve avere capacità ricettiva adeguata a garantire una organizzazione degli spazi e delle attività in base alle caratteristiche ed alle esigenze degli utenti.

Le strutture debbono rispettare i seguenti parametri:

- locali ad uso collettivo per le attività di socializzazione, laboratori, di dimensioni adeguate alla capacità ricettiva massima della struttura
- i locali devono essere in numero e dimensione adeguata alle attività previste nella struttura e tali da permettere la contemporanea attività dei gruppi previsti in relazione alla capacità ricettiva massima della struttura;
- numero adeguato di servizi igienici di cui almeno uno accessibile alle persone non deambulanti autonomamente;

Gli ambienti dovranno essere esteticamente gradevoli e funzionali alle attività svolte.

Negli ambienti devono essere assicurate adeguate condizioni di benessere microclimatico degli utenti durante l'intero arco dell'anno, mediante il controllo della temperatura, dell'umidità e del ricambio dell'aria.

Le caratteristiche e la collocazione degli arredi, degli ausili e delle attrezzature devono essere adeguati alle condizioni degli utenti e al soddisfacimento dei bisogni individuali relativamente ad igiene, alimentazione e sicurezza. Tutte le attrezzature (informatiche, telefoniche, arredi, materiali per le attività ed i laboratori, etc...) necessarie all'espletamento del servizio dovranno essere messe a disposizione dal soggetto gestore con oneri di qualsiasi natura a proprio carico.

## **REQUISITI ORGANIZZATIVI**

### **PRESTAZIONI**

All'interno dei centri, al fine di garantire un sistema di interventi e di attività di qualità, sono svolte ed assicurate le seguenti prestazioni:

a. **SERVIZI ALBERGHIERI:**

- **pulizia** giornaliera dei locali;
- la somministrazione di **pasti** giornalieri nell'arco delle 8 ore di apertura del centro. La preparazione e la somministrazione del pasto a carico del gestore, può realizzarsi con preparazione all'interno della struttura o tramite appalto esterno ad apposita ditta autorizzata nel rispetto della normativa vigente, con oneri a carico dell'aggiudicatario. Nel caso in cui i pasti vengano preparati sul luogo, la struttura dovrà possedere le certificazioni e le caratteristiche previste dalle vigenti disposizioni di legge e garantire la presenza di personale esperto nella preparazione e somministrazione dei cibi. E' assicurata la distribuzione di alimenti in caso di sciopero o emergenza dovuta ad altri fattori (mancanza d'acqua, etc).

b. **ATTIVITA' DI ASSISTENZA E TUTELA DELL'UTENTE:**

- **sorveglianza** degli utenti nell'arco della permanenza presso il CSO;
- **supporto** nel momento della somministrazione dei pasti ed in tutte le attività relative alle autonomie personali (comprese le esigenze fisiologiche personali);
- **presenza e supervisione** dell'educatore e/o della figura OSS nel momento in cui l'utente assume in modo autonomo, attraverso somministrazione e secondo prescrizione medica, i farmaci.

c. **ATTIVITA' OCCUPAZIONALI, EDUCATIVE E RICREATIVE:**

- sostegno lavorativo, formativo e sociale;
- attività finalizzate allo sviluppo delle autonomie;

- attività di socializzazione e ricreativa;
- promozione dei processi di integrazione con il territorio;
- attività esterne: uscite, gite, visite guidate.

d. SERVIZIO DI TRASPORTO:

Il Soggetto Attuatore (EAP) assicura la disponibilità di un servizio di **trasporto** dal proprio domicilio al centro e viceversa (con mezzi e modalità adeguate alle condizioni dell'utente e nel rispetto delle normative vigenti), agli utenti per i quali tale servizio venga richiesto dal Servizio Disabili.

## PROGETTO EDUCATIVO INDIVIDUALIZZATO

Il Servizio Sociale Territoriale che ha in carico l'utente, a seguito della valutazione dell'Unità di Valutazione Multidimensionale, dispone l'inserimento in un Centro Socio Occupazionale specificando il livello – ordinario o potenziato - di classificazione.

L'EAP conseguentemente, per ciascun utente, elabora un Progetto Educativo Individualizzato (PEI) nel quale dovranno essere definiti :

- gli obiettivi generali e specifici;
- la selezione delle attività, fra quelle proposte dal Centro, alle quali l'utente parteciperà perché ritenute più funzionali al raggiungimento degli obiettivi;
- le modalità;
- le strategie;
- le tecniche che dovranno essere adottate dagli operatori;
- gli esiti dell'intervento.

Il PEI può essere realizzato attraverso percorsi educativi/formativi che attengono all'area della formazione al lavoro e all'area della terapia occupazionale.

Il PEI è verificato (ogni 6 mesi e/o al bisogno) ed aggiornato periodicamente (una volta all'anno e/o al bisogno).

## CARTA DEI SERVIZI

Adozione di una Carta dei Servizi del Centro Socio Occupazionale da consegnare a ciascun utente e/o familiare al momento dell'ingresso e che comprenda:

- la descrizione della struttura;
- il numero dei posti disponibili e la tipologia degli ospiti che possono essere accolti;
- il nominativo del Responsabile;
- qualifiche, funzioni e presenza oraria degli operatori che lavorano nella struttura;
- servizi e attività fornite;
- il protocollo per le emergenze sanitarie ed eventualmente gli orari di presente in struttura del personale sanitario ove previsto;
- modalità con cui vengono effettuate le ammissioni e le dimissioni;
- le regole di vita comunitaria;
- modalità di presentazione reclami e/o segnalazioni;
- modalità, per gli interessati (utenti/familiari), per chiedere attestazione dell'assistenza personale utilizzabili in sede di dichiarazione dei redditi della fruizione delle agevolazioni fiscali;

## PERSONALE

L'Ente Attuatore Partner (EAP):

- redige l'organigramma, definendo i livelli di responsabilità organizzativa e professionale del servizio;
- assicura che tutto il personale sia competente, qualificato, con padronanza della lingua italiana,

per svolgere le attività proprie della qualifica/ruolo lavorativo, fermo restando quanto stabilito dall'art. 16 D. Lgs. n. 117/2017;

- assicura una presenza adeguata di operatori in relazione alle condizioni degli utenti e al loro numero.

E' disponibile una programmazione giornaliera delle attività, ivi compresi lo schema di distribuzione programmata degli orari di lavoro, i piani per le sostituzioni, per la rotazione, le ferie e i permessi del personale, la modalità e gli strumenti adottati per il passaggio delle consegne e la copertura delle presenze e delle assenze.

Nel Centro Socio Occupazionale l'EAP garantisce una presenza programmata di personale professionalmente qualificato con buona conoscenza della lingua italiana sia verbale che scritta in possesso dei seguenti titoli:

- addetto all'assistenza di base (ADB) rilasciato ai sensi della L. n. 845/1978 dalla Regione E.R.;
- operatore tecnico di assistenza (OTA) rilasciato ai sensi del DM n. 295/91;
- operatore socio sanitario (OSS) ai sensi della vigente normativa nazionale;
- educatore professionale socio educativo. Il personale educativo dovrà possedere almeno uno dei requisiti di cui ai commi 595, 596, 597, 598, 599 della L. 205/2017 in vigore dal 01/01/2018.

Tra gli operatori presenti in organico è individuato un referente che svolga, tra le altre, funzioni di coordinamento delle attività.

La tabella sotto riportata indica i parametri assistenziali da assicurare per ogni utente inserito:

<b>LIVELLO ASSISTENZIALE</b>	<b>EDUCATORE o OSS/OSPITI</b>
Livello ordinario: parametro	1/6
Livello potenziato: parametro	1/4

Per quanto riguarda gli operatori, il riferimento è ad unità a tempo pieno equivalente.

In ogni CSO il parametro assistenziale relativo all'educatore potrà essere assolto con 1 unità di operatore socio sanitario (OSS) in sostituzione della corrispondente unità di educatore.

Per il personale impiegato deve essere assicurato il rispetto delle norme contrattuali, assicurative e previdenziali conformi alle leggi in vigore sul territorio nazionale, nonché l'applicazione della normativa d'igiene e sicurezza del lavoro.