



Stazione Unica Appaltante



COMUNE DI CESENA

P.G.N 31664/392

Cesena, 31/08/2021

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi dell'Unione dei Comuni Valle Savio e dei Comuni di: Bagno di Romagna, Cesena, Mercato Saraceno, Montiano, Sarsina, Verghereto
31/12/2021 - 31/12/2026

ART. 1 -STAZIONE APPALTANTE E PUNTI DI CONTATTO.....	3
ART. 2 -PREMESSE.....	3
ART. 3 -SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI	3
ART. 4 -REGISTRAZIONE DEI CONCORRENTI	4
ART. 5 -OGGETTO E DESCRIZIONE DELL'APPALTO	5
ART. 6 -DURATA	5
ART. 7 -IMPORTO A BASE DI GARA E FINANZIAMENTO.....	6
ART. 8 -CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	6
ART. 9 -SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA	8
ART. 10 -CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE E REQUISITI DI ORDINE GENERALE	13
ART. 11 -REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	14
ART. 12 -REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE.....	15
ART. 13 -AVVALIMENTO	16
ART. 14 -MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	17
ART. 15 -SUBAPPALTO.....	19
ART. 16 -SOPRALLUOGO E PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA.....	19
ART. 17 -CHIARIMENTI DA PARTE DEI CONCORRENTI.....	20
ART. 18 -COMUNICAZIONI	20
ART. 19 -ULTERIORI DISPOSIZIONI	21
ART. 20 -CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE	23
ART. 21 -PAGAMENTO A FAVORE DELL'ANAC	26
ART. 22 -TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	27
ART. 23 -CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"	29
ART. 24 -CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "OFFERTA TECNICA"	43
ART. 25 -CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "OFFERTA ECONOMICA"	44
ART. 26 -CAUSE DI ESCLUSIONE, SOCCORSO ISTRUTTORIO E CHIARIMENTI.....	46
ART. 27 -SOGGETTI AMMESSI AD ASSISTERE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE	49

ART. 28 -APERTURA DELLA BUSTA VIRTUALE "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" E VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	49
ART. 29 -APERTURA DELLA BUSTA VIRTUALE "OFFERTA TECNICA" E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE	50
ART. 30 -APERTURA DELLA BUSTA VIRTUALE "OFFERTA ECONOMICA" E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE	51
ART. 31 -OFFERTE ANORMALMENTE BASSE	53
ART. 32 -DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	54
ART. 33 -TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	54
ART. 34 -NORMATIVA DI RIFERIMENTO.....	55

ART. 1 - STAZIONE APPALTANTE E PUNTI DI CONTATTO

Stazione Appaltante: UNIONE DEI COMUNI VALLE DEL SAVIO- STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede legale e amministrativa: Piazza del Popolo, 10 - 47521 CESENA (FC)

Profilo di Committente: www.unionevallesavio.it

Indirizzo di posta elettronica: appaltisua@unionevallesavio.it

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): P.E.C.: protocollo@pec.unionevallesavio.it

Indirizzo Sistema per gli acquisti telematici (SATER): <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it>

Indirizzo guide al Sistema SATER: <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>

ART. 2 - PREMESSE

L'UNIONE DEI COMUNI VALLE DEL SAVIO- STAZIONE UNICA APPALTANTE a seguito della delibera del Consiglio dell'Unione n° 5 del 31 marzo 2015 e della Convenzione sottoscritta in data 17 novembre 2015 P.G.N. 45619, esecutiva dal 2 dicembre 2015, per conto del **COMUNE di CESENA**, in esecuzione della Determinazione Dirigenziale a Contrarre del Comune di Cesena n. 1027/2021 del 18/8/2021;

quale Comune capofila dei seguenti enti:

> Unione Comuni Valle del Savio (quest'ultima anche per conto dei Comuni di Montiano e di Verghereto in forza di convenzione di delega di funzioni al Comune di Cesena),

> Comune di Bagno di Romagna, Comune di Mercato Saraceno, Comune di Sarsina (in forza di accordo tra detti Enti per la gestione in forma coordinata ed associata di tale procedura di appalto come da appositi atti deliberativi di delega specificati nella Determinazione a Contrarre n. 1027/2021),

indice procedura di gara per l'affidamento dei **Servizi** assicurativi in favore dell'Unione dei Comuni Valle Savio e dei Comuni di: Bagno di Romagna, Cesena, Mercato Saraceno, Montiano, Sarsina, Verghereto per 8 lotti come di seguito individuati per il periodo **31/12/2021 - 31/12/2026**.

codice NUTS : **ITH58**

Il **Responsabile Unico del procedimento (RUP)**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il dott. **Andrea Lucchi**, Dirigente del Settore SERVIZI AMMINISTRATIVI, PARTECIPAZIONE E PATRIMONIO del Comune di Cesena.

Amministrazione Aggiudicatrice: Unione dei Comuni Valle del Savio - con sede in **Piazza del Popolo, 10 - CESENA (FC)** tel 0547/356231- e-mail: appaltisua@unionevallesavio.it - P.E.C.: protocollo@pec.unionevallesavio.it - Sito internet: www.unionevallesavio.it per conto del Comune di Cesena (FC).

Il **Responsabile del procedimento di gara** è il **Dott. Angelo Rossi**, **Dirigente della Stazione Unica Appaltante** Unione dei Comuni Valle del Savio.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta suddivisa in **8 lotti prestazionali**, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 2 della Legge n. 120/2020 e degli articoli 35 e 60, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa relativamente ai **Lotti n. 1,2,3 e 4**, ai sensi dell'articolo 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e con il criterio del **prezzo più basso** relativamente ai **Lotti n. 5,6,7 e 8**, ai sensi dell'articolo 95, comma 4, lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (nel prosieguo, "Codice").

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura è interamente svolta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione di cui all'articolo 3 del presente disciplinare.

ART. 3 - SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI

Per l'espletamento della presente procedura di gara, la Stazione Appaltante si avvale della piattaforma telematica di negoziazione Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (nel prosieguo, "SATER"), messa a disposizione dall'Agenzia Intercent-ER e accessibile dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it> (nel prosieguo "sito").

Tramite il sito l'Operatore Economico interessato alla partecipazione può accedere alla procedura, nonché alla documentazione di gara.

Ai fini della partecipazione mediante procedura telematica, sono indispensabili:

- **Personal Computer** dotato di **collegamento ad Internet** e dotato di **browser di navigazione**;
- **firma digitale** rilasciata da un ente certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 38, comma 2, del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
- la **registrazione al SATER** con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo **articolo 4**.

Conformemente a quanto previsto dall'articolo 52 del Codice, la presentazione dell'istanza di partecipazione e dell'offerta, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati

esclusivamente attraverso il SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui sia prevista la facoltà di invio di documenti in formato diverso.

Ogni operazione effettuata attraverso il SATER è memorizzata nel registro di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni azione compiuta; ogni operazione si intende pertanto compiuta nel giorno e nell'ora risultanti dalle registrazioni stesse.

Le registrazioni di sistema relative alle operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate a sistema e costituiscono piena prova nei confronti degli utenti del SATER.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative di cui all'articolo 43 del D.Lgs, n. 82/2005 e s.m.i..

ART. 4 - REGISTRAZIONE DEI CONCORRENTI

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile che i Concorrenti siano registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide dedicate per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.

La registrazione al SATER può essere richiesta unicamente dal Rappresentante Legale dell'Operatore Economico o da altro soggetto dotato dei necessari poteri per impegnare contrattualmente l'Operatore Economico stesso.

L'Operatore Economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, accetta e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER con le proprie credenziali di accesso. Tutte le operazioni riconducibili all'account registrato si intenderanno pertanto direttamente ed incontrovertibilmente imputabili all'Operatore Economico a cui l'account si riferisce.

L'accesso e l'utilizzo del SATER, nonché la partecipazione alla procedura, comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati, nelle guide presenti sul sito e di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione e le eventuali comunicazioni svolte attraverso SATER.

ART. 5 - OGGETTO E DESCRIZIONE DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei seguenti servizi assicurativi in favore dell'Unione dei Comuni Valle Savio e dei Comuni di: Bagno di Romagna, Cesena, Mercato Saraceno, Montiano, Sarsina, Verghereto:

N.	LOTTO	BASE D'ASTA ANNUA LORDA €	VALORE COMPLESSIVO DELL'APPALTO (2021-2026) €	CPV	CIG
1	ALL RISKS	286.500,00	1.432.500,00	66515100-4	8878190229

2	ALL RISKS OPERE D'ARTE (Solo per il Comune di Cesena)	32.000,00	160.000,00	66515100-4	8878200A67
3	RCT/O	267.500,00	1.337.500,00	66516400-4	88782102AA
4	TUTELA LEGALE	80.000,00	400.000,00	66513100-0	887821679C
5	RC PATRIMONIALE	46.000,00	230.000,00	66516500-5	8878225F07
6	INFORTUNI	35.500,00	177.500,00	66512100-3	8878229258
7	KASKO	17.500,00	87.500,00	66514110-0	887823681D
8	RCA LIBRO MATRICOLA	88.000,00	440.000,00	66516100-1	8878244EB5
TOTALE		853.000,00	4.265.000,00		

CPV: 66510000-8 - Servizi assicurativi

Per ogni ulteriore informazione si rimanda ai capitolati speciali descrittivi e prestazionali allegati al bando di gara.

ART. 6 - DURATA

la durata prevista decorre **dalle ore 24:00 del 31/12/2021 fino alle ore 24:00 del 31/12/2026**.

La compagnia aggiudicataria si impegna a garantire l'efficacia delle coperture assicurative dalle ore 24:00 della data di decorrenza sopra indicata, anche nelle more dell'efficacia dell'aggiudicazione e nelle more della stipula delle polizze.

Qualora successivamente non si dovesse addvenire alla stipula delle polizze, la copertura si intenderà risolta e l'Aggiudicatario avrà diritto al solo conguaglio, conteggiato pro-rata rispetto all'importo di premio previsto in polizza.

Per ogni Lotto di gara la Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà di **prorogare il contratto per un periodo di 6 (sei) mesi**, alle medesime condizioni normo-economiche, ai sensi dell'articolo 106, comma 11, del Codice. La facoltà di proroga potrà essere esercitata al termine dell'affidamento principale.

ART. 7 - IMPORTO A BASE DI GARA E FINANZIAMENTO

Ai sensi dell'articolo 35, comma 4, del Codice l'**importo massimo stimato dell'appalto**, comprensivo di ogni imposta, oneri fiscali e dell'opzione di proroga (di sei mesi) ammonta complessivamente ad € 4.691.500,00 di cui:

- 1) gli **oneri per l'attuazione della sicurezza interferenziale** non soggetti a ribasso **non sono previsti**, ai sensi

dell'art. 26, co. 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;

2) l'importo dell'appalto soggetto a ribasso ammonta ad € 4.265.000,00.

Gli importi di cui si compone l'appalto sono i quelli di cui alla tabella di cui all'art 5.

I servizi sono finanziati con fondi di bilancio di ciascun Ente.

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, e saranno liquidati secondo quanto stabilito da ciascun capitolato speciale.

ART. 8 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dei servizi oggetto della presente procedura avverrà per singoli Lotti separati.

Il **singolo lotto** si intende riferito a tutti gli Enti contraenti e precisamente: Unione dei Comuni Valle Savio, Comune di Bagno di Romagna, Comune di Cesena, Comune di Mercato Saraceno, Comune di Montiano, Comune di Sarsina, Comune di Verghereto. con la sola eccezione del Lotto 2 All risks Opere d'arte che si intende riferito al solo Comune di Cesena.

L'Operatore Economico, pertanto, dovrà presentare offerta per singolo Lotto separato obbligatoriamente a valere per tutti gli Enti contraenti. con la sola eccezione del lotto 2) All Risks Opere d'arte, come indicato al precedente capoverso.

La presente procedura di gara prevede criteri di valutazione differenti a seconda del Lotto di gara, in particolare:

- **Lotto 1 ALL RISKS:** criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa
- **Lotto 2 ALL RISKS OPERE D'ARTE:** criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa
- **Lotto 3: RCT/O** criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa
- **Lotto 4: TUTELA LEGALE** criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa
- **Lotto 5 RC PATRIMONIALE:** criterio del prezzo più basso
- **Lotto 6 INFORTUNI:** criterio del prezzo più basso
- **Lotto 7 KASKO:** criterio del prezzo più basso
- **Lotto 8 RCA LIBRO MATRICOLA:** criterio del prezzo più basso

1. LOTTI DA AGGIUDICARSI SECONDO IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA

Con riferimento ai **Lotti dal n. 1 al n. 4** l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** di cui all'articolo 95, comma 2, del Codice.

La migliore offerta sarà determinata da una **Commissione giudicatrice**, nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'articolo 77 del Codice, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi indicati nel presente disciplinare di gara, secondo i precetti suggeriti e descritti nelle **Linee guida n. 2 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016**,

n. 50, recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1005 del 21 settembre 2016, pubblicate in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 238 dell'11 ottobre 2016.

La determinazione dei punteggi sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicate ai successivi **articoli 29 e 30** del presente disciplinare, ed in base agli elementi di valutazione e relativi pesi ivi indicati.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà dato dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica ed all'offerta economica, nel rispetto dei punteggi massimi di cui alla tabella sottostante:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

Si precisa che non saranno accettate e quindi valutate in termini di punteggio, le varianti migliorative non coincidenti con quelle previste dalla Stazione Appaltante, ovvero diverse da quelle riportate nelle TABELLE CONTENENTI I CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA ALLEGATE AL PRESENTE DISCIPLINARE.

Si precisa che per ogni variante laddove sono previste più opzioni di scelta, è ammessa una sola preferenza ritendendosi l'una alternativa all'altra. Nel caso in cui non venga espressa alcuna preferenza o la preferenza non sia espressa chiaramente, il punteggio attribuito sarà pari a "0" zero.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione esclusivamente tabellari (T) - vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o della mancata offerta di quanto specificamente richiesto - elencati nelle tabelle con la relativa ripartizione dei punteggi.

Non è prevista una soglia minima di sbarramento.

Non si procederà con alcuna riparametrazione del punteggio ottenuto trattandosi di valori assoluti automatici tabellari.

Per maggiori informazioni si rimanda ai successivi **articoli 24, 25, 29 e 30**.

2. LOTTI DA AGGIUDICARSI SECONDO IL CRITERIO DEL PREZZO PIÙ BASSO

Con riferimento ai **Lotti dal n. 5 al n.8**, l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del **prezzo più basso** di cui all'articolo 95, comma 4, lettera b), del Codice.

Il prezzo più basso è determinato mediante il **massimo ribasso percentuale sull'importo complessivo** posto a base di gara, calcolato sull'importo complessivo offerto dal Concorrente determinato mediante **offerta a prezzi unitari**, ai sensi dell'articolo 95, comma 5, del Codice, tramite della "**scheda di offerta economica**" predisposta per ciascun lotto scaricabile dagli atti di gara (**scaricare il modulo, compilare in tutte le sue parti secondo le indicazioni sotto indicate, scansionare, firmare digitalmente il file prodotto e ricaricare in piattaforma**)

In tali schede andranno compilati i prezzi unitari offerti, i tassi, (e/o le altre variabili espone) i premi annui per ciascun ente, il premio annuo per il lotto complessivamente nonché il ribasso percentuale conseguente.

Tali prezzi dovranno essere inferiori a quelli posti a base di gara sia per singolo ente che complessivamente per l'intero lotto.

In caso di discordanza si procederà come indicato sulle schede stesse.

E' obbligatorio altresì indicare su tale modulo "**costi della sicurezza propri dell'azienda**" di cui all'art. 95 comma 10 del D.lgs. n°50/2016 nonché i propri "**costi della manodopera**" ai fini della verifica di cui agli artt. 95 c. 10 e 97 c 5 lett d) del D.Lgs 50/2016.

Il modulo deve essere **sottoscritto digitalmente dal/i legale/i rappresentante/i**.

Per maggiori informazioni si rimanda ai successivi **articoli 25 e 30**.

ART. 9 - **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

La partecipazione alla gara è riservata alle **compagnie di assicurazione che abbiano legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia**, in possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle assicurazioni private con riferimento al ramo del lotto cui si presenta l'offerta, in base al D.Lgs. n. 209/2005 e s.m.i., in conformità agli articoli 45, 47 e 48 del Codice, nonché in possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare e relativi allegati.

Possono partecipare anche **compagnie di assicurazione appartenenti ad altri stati membri dell'Unione Europea**, purché sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività assicurativa in regime di libertà di stabilimento (articolo 23 del D.Lgs. n. 209/2005 e s.m.i) o in regime di libera prestazione di servizi (articolo 24 del D.Lgs. n. 209/2005 e s.m.i.) nel territorio dello stato italiano, in possesso dei requisiti minimi di partecipazione.

Ferma la copertura del 100% del rischio e compatibilmente con le previsioni di legge vigenti, sono ammessi alla gara i soggetti in possesso dei requisiti prescritti dai successivi **articoli 10, 11 e 12** del presente disciplinare, costituiti da:

- Operatori Economici con **idoneità individuale** di cui alle lettere a) (*imprenditori individuali, anche artigiani, e società, anche cooperative*), b) (*consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane*), e c) (*consorzi stabili*), dell'articolo 45, comma 2, del Codice;
- Operatori Economici con **idoneità plurisoggettiva** di cui alle lettere d) (*raggruppamenti temporanei di concorrenti*), e) (*consorzi ordinari di concorrenti*), f) (*le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete*) e g) (*gruppo europeo di interesse economico*), dell'articolo 45, comma 2, del Codice, oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del Codice. È altresì consentita la partecipazione in coassicurazione, ex articolo 1911 c.c.;
- Operatori Economici **con sede in altri stati membri dell'Unione Europea**, alle condizioni di cui all'articolo 45, comma 1, del Codice, nonché del presente disciplinare di gara;
- **Soggetti pubblici o organismi pubblici** (determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 7 del 21 ottobre 2010), ad esclusione delle società di cui all'articolo 13 del D.L. 4 luglio 2006, n. 223 convertito con L. 4 agosto 2006, n. 248 e s.m.i.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

In sede di domanda di partecipazione il Concorrente deve fornire tutta la documentazione indicata nel presente disciplinare

di gara.

In particolare, con riferimento alla documentazione amministrativa di cui all'**articolo 23**, il Concorrente deve presentare la documentazione sinteticamente riepilogata di seguito:

1. IMPRESA SINGOLA (articolo 45, comma 2, lettera a), del Codice)

- Punto 1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
l'impresa dovrà compilare, sottoscrivere digitalmente e presentare il Modello "Allegato 1 - Domanda di partecipazione", come precisato al sub. a.;
- Punto 2. ATTESTAZIONE DI ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO
- Punto 3. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE
l'impresa dovrà sulla Base dello schema di DGUE a disposizione su SATER, compilare, sottoscrivere digitalmente e presentare il proprio DGUE, come precisato al sub. a.;
- Punto 4. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE
l'impresa dovrà compilare, sottoscrivere digitalmente e presentare il Modello "Allegato 4 - Dichiarazioni integrative", come precisato al sub. a.;
- Punto 5. GARANZIA PROVVISORIA
- Punto 6. RICEVUTA ATTESTANTE IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DI GARA ALL'ANAC (ove dovuto)
- Punto 7. (PASSOE): **non è richiesto il PASSOE vedasi ART.14 del presente disciplinare.**
- Punto 9. COMPROVA DEI REQUISITI (FACOLTATIVO)

2. CONSORZI TRA SOCIETÀ COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO, CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI (articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice)

- Punto 1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
il consorzio dovrà compilare, sottoscrivere digitalmente e presentare il Modello "Allegato 1 - Domanda di partecipazione", come precisato al sub. b.;
- Punto 2. ATTESTAZIONE DI ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO
assolvimento da parte del consorzio;
- Punto 3. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE
il consorzio e ciascuna consorziata esecutrice dovranno sulla Base dello schema di DGUE a disposizione su SATER, compilare, sottoscrivere digitalmente e presentare il proprio DGUE, ognuno per quanto di propria competenza, come precisato al sub. b.;
- Punto 4. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE
il consorzio e ciascuna consorziata esecutrice dovranno compilare, sottoscrivere digitalmente e presentare il proprio Modello "Allegato 4 - Dichiarazioni integrative", ognuno per quanto di propria competenza, come precisato al sub. b.;
- Punto 5. GARANZIA PROVVISORIA
garanzia provvisoria intestata al consorzio;
- Punto 6. RICEVUTA ATTESTANTE IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DI GARA ALL'ANAC (ove dovuto)
versamento da parte del consorzio;
- Punto 7. (PASSOE): **non è richiesto il PASSOE vedasi ART.14 del presente disciplinare.**
- Punto 8. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE (OVE RICORRA IL CASO)
il consorzio dovrà presentare la documentazione specifica indicata al sub. a.;
- Punto 9. COMPROVA DEI REQUISITI (FACOLTATIVO)

3. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE O CONSORZI ORDINARI (O GEIE) COSTITUITI (articolo 45, comma 2, lettere d), e) e g), del Codice)

- Punto 1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
l'impresa mandataria/capogruppo dovrà compilare, sottoscrivere digitalmente e presentare il Modello "Allegato 1 - Domanda di partecipazione", come precisato al sub. c.;
- Punto 2. ATTESTAZIONE DI ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO
assolvimento da parte dell'impresa mandataria/capogruppo;
- Punto 3. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE
ciascuna impresa raggruppata/consorzata dovrà sulla Base dello schema di DGUE a disposizione su SATER, compilare, sottoscrivere digitalmente e presentare il proprio DGUE, ognuna per quanto di propria competenza, come precisato al sub. c.;
- Punto 4. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE
ciascuna impresa raggruppata/consorzata dovrà compilare, sottoscrivere digitalmente e presentare il proprio Modello "Allegato 4 - Dichiarazioni integrative", ognuna per quanto di propria competenza, come precisato al sub. c.;
- Punto 5. GARANZIA PROVVISORIA
garanzia provvisoria intestata a tutte le imprese raggruppate/consorziate;
- Punto 6. RICEVUTA ATTESTANTE IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DI GARA ALL'ANAC (ove dovuto)
versamento da parte dell'impresa mandataria/capogruppo;
- Punto 7. (PASSOE): **non è richiesto il PASSOE vedasi ART.14 del presente disciplinare.**
- Punto 8. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE (OVE RICORRA IL CASO)
il raggruppamento temporaneo di imprese dovrà presentare la documentazione specifica indicata al sub. b.; il consorzio ordinario/GEIE dovrà presentare la documentazione specifica indicata al sub. c.;
- Punto 9. COMPROVA DEI REQUISITI (FACOLTATIVO)

4. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE O CONSORZI ORDINARI NON ANCORA COSTITUITI (articolo 48, comma 8, del Codice)

- Punto 1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
dovrà essere compilata e presentata un'unica domanda di partecipazione in forma congiunta: ciascuna impresa raggruppanda/consorzanda dovrà sottoscrivere digitalmente il Modello "Allegato 1 - Domanda di partecipazione", come precisato al sub. d.;
- Punto 2. ATTESTAZIONE DI ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO
assolvimento da parte dell'impresa mandataria/capogruppo;
- Punto 3. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE
ciascuna impresa raggruppanda/consorzanda dovrà sulla Base dello schema di DGUE a disposizione su SATER, compilare, sottoscrivere digitalmente e presentare il proprio DGUE, ognuna per quanto di propria competenza, come precisato al sub. d.;
- Punto 4. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE
ciascuna impresa raggruppanda/consorzanda dovrà compilare, sottoscrivere digitalmente e presentare il proprio Modello "Allegato 4 - Dichiarazioni integrative", ognuna per quanto di propria competenza, come precisato al sub. d.;
- Punto 5. GARANZIA PROVVISORIA
garanzia provvisoria intestata a tutte le imprese raggruppande/consorzande;
- Punto 6. RICEVUTA ATTESTANTE IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DI GARA ALL'ANAC (ove dovuto)
versamento da parte dell'impresa mandataria/capogruppo;
- Punto 7. (PASSOE): **non è richiesto il PASSOE vedasi ART.14 del presente disciplinare.**
- Punto 8. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE (OVE RICORRA IL CASO)
il raggruppamento/consorzio non ancora costituito dovrà presentare la documentazione specifica indicata al sub. d.;
- Punto 9. COMPROVA DEI REQUISITI (FACOLTATIVO)

5. **COASSICURAZIONE (articolo 1911 c.c.)**

- Punto 1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
dovrà essere compilata e presentata un'unica domanda di partecipazione in forma congiunta: ciascuna impresa che andrà a costituire la coassicurazione dovrà sottoscrivere digitalmente il Modello "Allegato 1 - Domanda di partecipazione", come precisato al sub. e.;
- Punto 2. ATTESTAZIONE DI ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO
assolvimento da parte dell'impresa delegataria;
- Punto 3. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE
ciascuna impresa che andrà a costituire la coassicurazione dovrà sulla Base dello schema di DGUE a disposizione su SATER, compilare, sottoscrivere digitalmente e presentare il proprio DGUE, ognuna per quanto di propria competenza, come precisato al sub. e.;
- Punto 4. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE
ciascuna impresa che andrà a costituire la coassicurazione dovrà compilare, sottoscrivere digitalmente e presentare il proprio Modello "Allegato 4 - Dichiarazioni integrative", ognuna per quanto di propria competenza, come precisato al sub. e.;
- Punto 5. GARANZIA PROVVISORIA
garanzia provvisoria intestata a tutte le imprese coassicuratrici;
- Punto 6. RICEVUTA ATTESTANTE IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DI GARA ALL'ANAC (ove dovuto)
versamento da parte dell'impresa delegataria;
- Punto 7. (PASSOE): **non è richiesto il PASSOE vedasi ART.14 del presente disciplinare.**
- Punto 8. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE (OVE RICORRA IL CASO)
dovrà essere presentata la documentazione specifica indicata al sub. e.;
- Punto 9. COMPROVA DEI REQUISITI (FACOLTATIVO)

6. **AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE (articolo 45, comma 2, lettera f), del Codice**

- Punto 1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
l'organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica dovrà compilare, sottoscrivere digitalmente e presentare il Modello "Allegato 1 - Domanda di partecipazione", come precisato al sub. f.; qualora la rete non sia dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, dovrà essere compilata e presentata un'unica domanda di partecipazione in forma congiunta: l'organo comune e ciascuna impresa aderente al contratto di rete che partecipa alla gara dovranno sottoscrivere digitalmente il Modello "Allegato 1 - Domanda di partecipazione", come precisato al sub. f.;
- Punto 2. ATTESTAZIONE DI ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO
assolvimento da parte dell'organo comune/impresa mandataria;
- Punto 3. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE
ciascuna impresa aderente al contratto di rete che partecipa alla gara, nonché l'eventuale organo comune, dovranno sulla Base dello schema di DGUE a disposizione su SATER, compilare, sottoscrivere digitalmente e presentare il proprio DGUE, ognuno per quanto di propria competenza, come precisato al sub. f.;
- Punto 4. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE
ciascuna impresa aderente al contratto di rete che partecipa alla gara, nonché l'eventuale organo comune, dovranno compilare, sottoscrivere digitalmente e presentare il proprio Modello "Allegato 4 - Dichiarazioni integrative", ognuno per quanto di propria competenza, come precisato al sub. f.;
- Punto 5. GARANZIA PROVVISORIA
garanzia provvisoria intestata a tutte le imprese aderenti al contratto di rete;
- Punto 6. RICEVUTA ATTESTANTE IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DI GARA ALL'ANAC (ove dovuto)
versamento da parte dell'organo comune/impresa mandataria;
- Punto 7. (PASSOE): **non è richiesto il PASSOE vedasi ART.14 del presente disciplinare.**

- Punto 8. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE (OVE RICORRA IL CASO)
l'aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete dovrà presentare la documentazione specifica indicata al sub. f.;
- Punto 9. COMPROVA DEI REQUISITI (FACOLTATIVO)

ART. 10 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE E REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Non è ammessa la partecipazione alla gara di Concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice.

Le imprese e i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, ammessi **a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale**, ovvero autorizzati dal Tribunale a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici, possono concorrere ai sensi dell'articolo 110, commi 3, 4 e 5, del Codice ed alle condizioni previste dall'articolo 186-bis del R.D. n. 267/1942 e s.m.i., anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese o in coassicurazione, purché non rivestano la qualità di mandataria/delegataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Agli Operatori Economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, primo periodo, del Codice, **è vietato** partecipare alla gara – per singolo lotto - in più di un Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in coassicurazione o in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in Raggruppamento o Consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di Imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, **aggregazione di imprese di rete**).

È, altresì, vietato, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, secondo periodo, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (**Consorzi tra società cooperative e Consorzi tra imprese artigiane, Consorzi stabili**) di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

È fatto obbligo agli Operatori Economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di gara le prestazioni che intendono svolgere, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali di capacità economico-finanziaria / tecnico-professionale richiesti dall'**articolo 12** del presente disciplinare; il medesimo obbligo si applica sugli Operatori Economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.

Nel caso di **coassicurazione**, ferma la copertura del 100% del rischio, la compagnia Delegataria deve ritenere, facendone espressa dichiarazione di impegno in sede di gara, una quota del rischio rispetto alle altre singole coassicuratrici, pari ad almeno il 60%, mentre le singole compagnie Coassicuratrici (Deleganti) dovranno ritenere, facendone espressa dichiarazione di impegno in sede di gara, una quota del rischio pari ad almeno il 20% ciascuna.

ART. 11 - REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

A pena di esclusione dalla procedura di gara, i concorrenti devono essere in possesso dei **requisiti di idoneità professionale** di cui al presente articolo.

Il Concorrente, **a pena di esclusione** dalla gara, deve dimostrare, ai sensi dell'articolo 83, comma 1, lettera a), e comma 3,

del Codice:

- 1) l'iscrizione, a seconda del caso, ad uno dei seguenti albi/registri:
 - Registro delle imprese della C.C.I.A.A. per attività inerenti all'oggetto dell'appalto;
 - per gli Operatori Economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, il certificato di iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali equivalenti al punto precedente, istituiti nello Stato di appartenenza;
 - per le Società Cooperative e per i Consorzi di Cooperative è inoltre richiesta l'iscrizione nell'Albo delle Società Cooperative (D.M. 23 giugno 2004).

- 2) **per i Concorrenti aventi sede legale in Italia:**
 - il possesso dell'autorizzazione IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni) o altra documentazione analoga rilasciata dal Ministero del Bilancio e della Programmazione Economica (oggi Ministero per lo Sviluppo Economico) e/o dal CIPE, all'esercizio in Italia nel ramo assicurativo oggetto del lotto di gara per il quale si presenta offerta;

- 3) **per i Concorrenti aventi sede legale in uno Stato membro dell'Unione Europea diverso dall'Italia:**
 - il possesso dell'autorizzazione IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni) o altra documentazione analoga rilasciata dal ministero del bilancio e della programmazione economica (oggi ministero per lo sviluppo economico) e/o dal CIPE, all'inizio delle attività in Italia (riferita al ramo assicurativo oggetto del lotto di gara per il quale si presenta offerta, in regime di libertà di stabilimento in Italia) per il tramite della propria sede secondaria in Italia;

ovvero

 - il possesso dell'autorizzazione IVASS, o altra documentazione analoga rilasciata dal ministero del bilancio e della programmazione economica (oggi ministero per lo sviluppo economico) e/o dal CIPE, inerente la regolarità della documentazione ricevuta (riferita al ramo assicurativo oggetto del lotto di gara per il quale si presenta offerta, in regime di libera prestazione di servizio in Italia) nonché di aver comunicato all'ufficio del Registro di Roma ed all'IVASS nomina del proprio rappresentante fiscale o l'autorizzazione rilasciata dal Paese di provenienza.

Si precisa e si prescrive che, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di coassicurazione, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o coassicuratrici o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso delle relative iscrizioni.

ART. 12 - REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE

A pena di esclusione dalla procedura di gara, i concorrenti devono essere in possesso dei **requisiti di capacità economico-finanziaria** di cui al presente articolo.

Il Concorrente, **a pena di esclusione dalla gara**, deve dimostrare, ai sensi dell'articolo 83, comma 4, lettera a), e comma 5, del Codice:

- 1) di aver effettuato una **raccolta totale dei premi nel ramo danni** (inclusa RCAuto) **non inferiore ad € 200.000.000,00** (euro duecentomilioni/00), ridotto ad € **10.000.000,00** (euro diecimilioni/00) per la **partecipazione al solo lotto Tutela Legale**, da intendersi quale sommatoria nell'ultimo triennio. Per "ultimo triennio" si intende il periodo relativo agli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del bando di gara.

I requisiti di capacità economica e finanziaria richiesti sono finalizzati a garantire la solidità economica e l'affidabilità del Concorrente nell'esecuzione di attività analoghe.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di coassicurazione, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, il requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento, nonché da ciascuna impresa nella misura minima relativa alla parte del servizio/quota del rischio che intende assumere; l'impresa mandataria/capogruppo/delegataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria; assicurando il rispetto delle seguenti percentuali minime: 60% la mandataria/delegataria e per la quota residua la/e impresa/e mandante/i o delegante/i nella misura minima del 20% per ciascuna di esse.

Il Concorrente può dimostrare il possesso del requisito mediante la presentazione della documentazione indicata all'**articolo 14** del presente disciplinare.

A pena di esclusione dalla procedura di gara, i concorrenti devono essere in possesso dei **requisiti di capacità tecnico-professionale** di cui al presente articolo.

Il Concorrente, **a pena di esclusione** dalla gara, deve dimostrare, ai sensi dell'articolo 83, comma 1, lettera c), e comma 6, del Codice:

- 1) di aver **stipulato nell'ultimo triennio almeno 3 (tre) servizi analoghi** riferiti al **ramo assicurativo oggetto del lotto** di gara per il quale si presenta offerta, resi a favore di Pubbliche Amministrazioni e/o aziende private, almeno uno con premio annuo lordo pari ad almeno l'importo della base d'asta annua lorda. Per "ultimo triennio" si intende quello antecedente al termine di scadenza di presentazione delle offerte.

I requisiti di capacità tecnico-professionale richiesti sono finalizzati a garantire l'esperienza e l'affidabilità del Concorrente nell'esecuzione di attività analoghe.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di coassicurazione, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, il requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento; l'impresa mandataria/capogruppo/delegataria in ogni caso dovrà dimostrare di aver stipulato almeno n.2 servizi analoghi e la mandante/coassicuratrice almeno n.1 servizio analogo.

Il Concorrente può dimostrare il possesso del requisito mediante la presentazione della documentazione indicata all'**articolo 14** del presente disciplinare.

ART. 13 - AVVALIMENTO

In attuazione dei disposti dell'articolo 89 del Codice, il **Concorrente** singolo o consorziato, raggruppato o aggregato in rete, ai sensi dell'articolo 45 del Codice, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), del Codice, di cui all'**articolo 12** del presente disciplinare, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Non è ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento:

- per soddisfare i requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del Codice;
- per soddisfare i requisiti richiesti dalla normativa antimafia di cui al D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;
- per soddisfare i requisiti di idoneità professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettera a) del Codice, indicati all'articolo 11 del presente disciplinare.

Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita in sede di domanda di partecipazione tutta la documentazione prevista al comma 1 del suddetto articolo 89 del Codice e indicata al successivo **articolo 23**, in particolare:

- **Punto 3. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE**
l'impresa ausiliata dovrà compilare, nel proprio DGUE, la Parte II - Sezione C specificamente riferita all'avvalimento; l'impresa ausiliaria dovrà sulla Base dello schema di DGUE a disposizione su SATER SATER, sottoscrivere digitalmente e presentare il proprio DGUE, come precisato al sub. g. (compilazione della Parte II - Sezioni A e B, della Parte III, della Parte IV e della Parte IV);
- **Punto 4. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE**
l'impresa ausiliaria dovrà compilare, sottoscrivere digitalmente e presentare il proprio Modello "Allegato 4 - Dichiarazioni integrative", come precisato al sub. g.;
- **Punto 7. (PASSOE):** **non è richiesto il PASSOE vedasi ART.14 del presente disciplinare.**
- **Punto 8. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE (OVE RICORRA IL CASO)**
il Concorrente dovrà presentare la documentazione specifica indicata al sub. g. e tutta l'eventuale documentazione specifica a seconda del caso.

Ai sensi dell'articolo 89, comma 6, del Codice, è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'impresa ausiliaria a sua volta non può avvalersi di altro soggetto.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un Concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Ai sensi dell'articolo 89, comma 5, del Codice il **Concorrente e l'impresa ausiliaria** sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante, in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

L'impresa ausiliaria, **a pena di esclusione**, deve essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al precedente

articolo 10, dei requisiti di idoneità professionale indicati al precedente articolo 11, e dei requisiti di capacità economico-finanziaria/tecnico-professionale indicati al precedente articolo 12 e oggetto di avvalimento.

ART. 14 - MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale di partecipazione avviene nei confronti del **primo** classificato **di ogni lotto**, con le modalità descritte nel presente articolo.

Nel caso di accertata mancanza dei requisiti, la Stazione Appaltante procede come indicato dall'articolo 80, comma 12, del Codice.

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti a **comprova** dei requisiti **dichiarati verranno richiesti** agli operatori economici **al fine della aggiudicazione definitiva ed efficace**.

Al fine di poter procedere alla verifica dei requisiti generali e particolari di qualificazione nel più breve tempo possibile, senza rallentamenti della procedura, senza aggravio di oneri per le imprese partecipanti, senza ledere il principio di scelta del giusto contraente, **non è richiesto il PASSOE, in attesa della Banca Dati centralizzata gestita dal Ministero** delle Infrastrutture e dei Trasporti di cui all'art. 81 comma 1 del D.Lgs. 50/2016. **La Stazione Appaltante provvederà ad acquisire d'ufficio la documentazione necessaria sulla base delle autodichiarazioni presentate in sede di gara.**

Comprova dei requisiti di ordine generale

La verifica dei requisiti di ordine generale in merito a certificazioni e documenti in possesso delle pubbliche amministrazioni è effettuata d'ufficio dalla Stazione Appaltante sulla base delle dichiarazioni sostitutive presentate dai concorrenti in sede di gara, ai sensi dell'articolo 43 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., fermo restando che le dichiarazioni prodotte dai concorrenti potranno comunque essere oggetto di richiesta di chiarimenti o di integrazione da parte della Stazione Appaltante.

Comprova dei requisiti di idoneità professionale

La verifica dei requisiti di idoneità professionale in merito a certificazioni e documenti in possesso delle pubbliche amministrazioni è effettuata d'ufficio dalla Stazione Appaltante sulla base delle dichiarazioni sostitutive presentate dai concorrenti in sede di gara, ai sensi dell'articolo 43 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., fermo restando che le dichiarazioni prodotte dai concorrenti potranno comunque essere oggetto di richiesta di chiarimenti o di integrazione da parte della Stazione Appaltante.

Comprova dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

Ai sensi dell'articolo 86, comma 4, e dell'Allegato XVII, Parte I, del Codice, i requisiti di capacità economico-finanziaria riguardanti la **raccolta totale dei premi nel ramo danni**, richiesti e indicati all'**articolo 12** del presente disciplinare, potranno essere comprovati mediante la presentazione di copia dei bilanci approvati degli ultimi tre esercizi.

Ai sensi dell'articolo 86, comma 5, e dell'Allegato XVII, Parte II, del Codice, i requisiti di capacità tecnico-professionale riguardanti le **prestazioni analoghe**, richiesti e indicati all'**articolo 12** del presente disciplinare, potranno essere comprovati mediante attestazione delle relative prestazioni con l'indicazione degli importi, dei quantitativi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, delle prestazioni stesse:

- se trattasi di prestazioni effettuate a favore di amministrazioni o enti pubblici, le verifiche saranno effettuate d'ufficio dalla Stazione Appaltante sulla base delle dichiarazioni sostitutive presentate dai concorrenti in sede di gara, ai

sensi dell'articolo 43 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., fermo restando che le dichiarazioni prodotte dai concorrenti potranno comunque essere oggetto di richiesta di chiarimenti o di integrazione da parte della Stazione Appaltante. A tal fine il concorrente dovrà indicare tutti i dati contrattuali ed i riferimenti utili al fine di consentire alla Stazione Appaltante di verificare la veridicità della dichiarazione presso le amministrazioni e gli enti pubblici indicati quali Committenti delle prestazioni analoghe. Il Concorrente potrà altresì allegare copia conforme all'originale delle certificazioni rilasciate dagli enti medesimi; **sarà accettata altresì quale comprova alternativamente la fotocopia autocertificata conforme dei frontespizi delle relative polizze se contenente tutti gli elementi necessari**

- se trattasi di prestazioni effettuate per privati, la prestazione effettivamente svolta è attestata dal Committente mediante certificazione da presentarsi in originale, **sarà accettata altresì quale comprova alternativamente la fotocopia autocertificata conforme dei frontespizi delle relative polizze se contenente tutti gli elementi necessari.**

Il Concorrente **può produrre anticipatamente in sede di gara la documentazione a comprova** dei requisiti di capacità richiesti, fornendo la documentazione sopra elencata caricata sul SATER, come indicato al successivo **articolo 23, punto 9**. Tale documentazione può essere prodotta in originale, in copia autenticata o in copia conforme accompagnata da specifica dichiarazione sostitutiva di copia conforme all'originale;

La mancata produzione anticipata della documentazione a comprova dei requisiti **non costituisce causa di esclusione** dalla gara, ma comporta il caricamento successivo della documentazione richiesta da parte del concorrente classificato primo in graduatoria mediante il SATER, previa richiesta da parte della Stazione Appaltante.

ART. 15 - SUBAPPALTO

Il subappalto relativo alle prestazioni di servizio deducibili in contratto, è ammesso nei termini e nei limiti di cui all'art. 105 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i..

I concorrenti devono indicare le parti del servizio che intendono subappaltare.

L'autorizzazione al subappalto sarà vincolata al riscontro della sussistenza delle condizioni prescritte al suddetto art. 105 e ss.mm.ii.

Nel caso di subappalto autorizzato, rimane invariata la responsabilità dell'appaltatore, che continuerà a rispondere pienamente di tutti gli obblighi contrattuali in solido con la subappaltatrice.

Copia delle condizioni di subappalto, sottoscritte dalle parti, dovranno essere consegnate alla Stazione Appaltante. Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti previsti dalla normativa vigente, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice e ss.mm.ii.; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

ART. 16 - SOPRALLUOGO E PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Non è previsto il sopralluogo per l'appalto in oggetto.

La documentazione di gara è resa integralmente disponibile per via elettronica sul SATER, come indicato all'**articolo 3** del presente disciplinare; nonchè **al seguente indirizzo internet:**
<https://servizi.unionevallesavio.it/applicazioniweb/docbandiunione/>

digitando il seguente codice di accesso "**8A_SF_SUA2021_ASSICURAZIONI**"

ART. 17 - CHIARIMENTI DA PARTE DEI CONCORRENTI

È possibile, da parte dei soggetti che intendono concorrere all'appalto, ottenere **chiarimenti** in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti inviati **esclusivamente mediante il SATER** secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito di cui al precedente **articolo 1**, da inoltrare **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 05/10/2021**.

Non saranno evase richieste di chiarimenti pervenute con modalità diverse da quanto indicato al presente articolo.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'articolo 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte tramite SATER con la **pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>** nella sezione "Bandi e avvisi altri enti" dedicata alla presente procedura.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute con modalità diverse da quella sopra indicata.

Si invitano conseguentemente i potenziali concorrenti a consultare periodicamente il SATER per prendere conoscenza dei chiarimenti e/o delle eventuali informazioni in merito alla presente procedura, pubblicate dalla Stazione Appaltante.

ART. 18 - COMUNICAZIONI

Gli Operatori Economici sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al SATER, l'indirizzo PEC (in caso di Operatori Economici aventi sede in altri Stati Membri, l'indirizzo di posta elettronica) da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante il SATER all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dai Concorrenti in fase di registrazione al sistema.

L'utilizzo dell'indirizzo indicato in sede di registrazione si intende pertanto espressamente autorizzato dal Concorrente ai sensi dell'articolo 52 del Codice.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC dovranno essere tempestivamente aggiornate sul SATER.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla

Stazione Appaltante Diversamente, la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

La Stazione Appaltante, in caso di malfunzionamenti del SATER, si riserva la facoltà di comunicare con i Concorrenti a mezzo PEC.

In caso di coassicurazione, raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata alla delegataria/mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli Operatori Economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutte le imprese ausiliarie.

In caso di subappalto la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutte le imprese subappaltatrici.

ART. 19 - ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'articolo 97 del Codice.

È in ogni caso facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il rispettivo contratto.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere, modificare e annullare la procedura di gara e/o di non aggiudicarla, in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati all'aggiudicazione possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 (centottanta) giorni dal termine indicato per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.

Le operazioni di verifica della documentazione amministrativa saranno svolte da un Seggio di gara in composizione monocratica, costituito dal Responsabile del Procedimento di Gara e da due testimoni senza diritto di voto, nominati secondo le modalità organizzative proprie della Stazione Appaltante.

Per tutti i lotti di gara, a prescindere dal criterio di aggiudicazione adottato, le operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche saranno svolte da una Commissione giudicatrice costituita da n. 3 componenti, nominati secondo le modalità organizzative proprie della Stazione Appaltante e in ottemperanza al disposto dell'articolo 77 del Codice.

Per tutti i lotti di gara, a prescindere dal criterio di aggiudicazione adottato, la verifica di congruità delle offerte sarà svolta dal Responsabile Unico del Procedimento, con il supporto della Commissione giudicatrice. Si procederà alla verifica delle

offerte anormalmente basse nei casi e secondo le modalità previste dall'articolo 97 del Codice; resta comunque ferma la facoltà di cui all'articolo 97, comma 6, terzo periodo, del Codice.

Con riferimento ai lotti di gara da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, qualora due o più offerte ottengano il medesimo punteggio complessivo sarà privilegiata l'offerta che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta tecnica. In caso di offerte aventi il medesimo punteggio tecnico ed economico, si procederà per sorteggio.

Con riferimento ai lotti di gara da aggiudicarsi secondo il criterio del prezzo più basso, in caso di offerte aventi il medesimo ribasso percentuale si procederà per sorteggio.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'Aggiudicatario, le polizze verranno stipulate nel termine di 60 giorni, decorrenti dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace.

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 73, comma 4, del Codice, e dell'articolo 5, comma 2, del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti del 2 dicembre 2016, le **spese per la pubblicazione obbligatoria del bando di gara** e dell'avviso di post-informazione sono rimborsate alla Stazione Appaltante dall'Aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Trattandosi di procedura di gara a più lotti, le spese di pubblicazione saranno ripartite proporzionalmente tra gli Aggiudicatari dei singoli lotti, sulla base degli importi aggiudicati.

La stipulazione delle polizze da parte di ogni singolo Ente committente è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti. Decorso il termine di cui agli articoli 88, comma 4 e 92, comma 2, del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., la Stazione Appaltante può procedere alla stipula della polizza anche in assenza della "Documentazione Antimafia", sotto condizione risolutiva: qualora durante l'esecuzione dell'appalto le stesse diano esito positivo, il contratto è risolto di diritto.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di cui all'articolo 110 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'Appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 109 del Codice.

L'emissione delle Polizze conformi al Capitolato Tecnico opportunamente integrato dalle clausole presenti nell'Offerta Tecnica ed Economica presentate dal concorrente aggiudicatario, in forma digitale, successivamente sottoscritte dal Dirigente competente, costituiranno ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, il contratto in forma elettronica. E' pertanto necessario che il legale rappresentante dell'aggiudicatario, ovvero la persona da lui delegata alla firma della polizza, sia munita di dispositivo per la firma digitale o qualificata. Ai sensi dell'art. 16 della L. 1216/1961, i contratti di assicurazione sono esenti dall'imposta di registro e dalla formalità della registrazione.

Per l'effettuazione della presente procedura e per la stipulazione, gestione ed esecuzione dei contratti assicurativi la Stazione Appaltante si avvale del Broker Aon S.p.A. (con sede legale in Milano, Via Calindri n. 6) Ufficio di Bologna Tel. 051/04071 - Fax 051/0407653, Broker incaricato ai sensi del Registro Unico degli Intermediari di cui all'articolo 109 del D.Lgs. n. 209/2005 s.m.i..

L'opera del Broker sarà remunerata, in conformità alla prassi di mercato, dalle Compagnie aggiudicatarie; al fine di garantire la "par condicio" delle società offerenti e la determinatezza delle offerte, le stesse dovranno essere formulate prevedendo la

remunerazione del broker nella misura di quanto indicato nel capitolato speciale messo a gara alla "Gestione della polizza - clausola broker".

ART. 20 - CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

L'offerta dei Concorrenti deve essere corredata da una **garanzia provvisoria**, come definita dall'articolo 93 del Codice, sotto forma di cauzione o di fideiussione, per ciascun lotto al quale si intende partecipare, pari a:

Lotto n.	Servizi Assicurativo	CIG	IMPORTO PROVVISORIA €	GARANZIA
1	ALL RISKS PROPERTY	8878190229	28.650,00	
2	ALL RISKS OGGETTI D'ARTE	8878200A67	3.200,00	
3	RCT/O	88782102AA	26.750,00	
4	TUTELA LEGALE	887821679C	8.000,00	
5	RC PATRIMONIALE	8878225F07	4.600,00	
6	INFORTUNI	8878229258	3.550,00	
7	KASKO	887823681D	1.750,00	
8	RCA LIBRO MATRICOLA	8878244EB5	8.800,00	

e costituita, a scelta del Concorrente:

- a. in **contanti**: qualora si effettuasse in contanti, il versamento potrà avvenire con Bonifico Bancario sul seguente IBAN DELL'UNIONE: IT 3810623023933000063657615 indicando quale causale: "*cauzione provvisoria gara ASSICURAZIONI lotto... - Cig.*" e la scansione della ricevuta del bonifico sarà inserito fra i documenti;
- b. da **fideiussione bancaria o polizza assicurativa**, rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività, o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58, e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

In caso di prestazione della **garanzia provvisoria in contanti** dovrà essere presentata anche una **dichiarazione** di un istituto bancario o di una assicurazione, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, contenente l'impegno verso il Concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse Aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla **garanzia definitiva** di cui all'articolo 103 del Codice, in favore della Stazione Appaltante, valida fino alla data di emissione

della certificazione di cui all'articolo 102, comma 2 del Codice. Tale disposizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

In caso di prestazione della **garanzia provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa** queste dovranno essere **intestate a favore dell' Unione dei Comuni Valle del Savio e** dovranno:

- 1) essere conformi agli schemi di garanzie fideiussorie tipo previsti dal Decreto Ministeriale 19 Gennaio 2018, n. 31, pubblicato sul S.O. n. 16/L alla Gazzetta Ufficiale n. 83 del 10 Aprile 2018;
- 2) essere prodotte in formato digitale con le modalità di cui al Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.;
- 3) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 4) avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, imprese in coassicurazione, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, la coassicurazione, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- 6) contenere l'impegno verso il Concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse Aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla garanzia definitiva di cui all'articolo 103 del Codice, in favore della Stazione Appaltante, valida fino alla data di emissione della certificazione di cui all'articolo 102, comma 2 del Codice.

In caso di coassicurazione, raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) o consorzio, costituiti o non ancora costituiti, la garanzia provvisoria deve essere intestata a tutte le imprese. In caso di Avvalimento dovrà indicare esattamente anche l'impresa ausiliaria.

La garanzia dovrà essere **prodotta in formato elettronico** e caricata sul SATER, secondo una delle seguenti modalità:

- a. **in originale, sotto forma di documento informatico, originale sotto forma di documenti informatici**, ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare la Compagnia assicuratrice emittente.
- b. **sotto forma di copia informatica di documento analogico (scansione digitale)**, secondo le modalità disciplinate dal Codice dell'Amministrazione Digitale di cui all'articolo 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. con attestazione della conformità del documento all'originale attestata da apposita **dichiarazione di autenticità** sottoscritta con firma digitale dal **notaio o dal pubblico ufficiale**.

In caso di garanzia assicurativa si precisa che le imprese partecipanti alla gara **non potranno garantire per sé stesse, né essere garantite da società che fra loro si trovano nella situazione di cui all'articolo 2359 del Codice civile, ma dovranno beneficiare della garanzia di altre imprese assicurative.**

L'importo della **garanzia provvisoria** e della **garanzia definitiva**, nonché dell'eventuale rinnovo, è **ridotto** del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Si applica la riduzione del cinquanta per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del trenta per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del venti per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. L'importo della garanzia e del

suo eventuale rinnovo è ridotto del venti per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il cinquanta per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del quindici per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del trenta per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Per fruire dei benefici sopra esposti, l'Impresa offerente segnala il possesso dei relativi requisiti e lo documenta allegando copia dei certificati, ai sensi dell'articolo 93, comma 7, del Codice.

Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in **RTI orizzontale, coassicurazione o consorzio ordinario di concorrenti**, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in **consorzio di cui alle lettere b) e c)** dell'articolo 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia definitiva può essere **sanata mediante soccorso istruttorio** con le modalità di cui al successivo **articolo 25**, solo a condizione che siano stati già costituiti prima della scadenza stabilita per la presentazione delle offerte. Sarà onere del Concorrente dimostrare che tali documenti siano stati costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'articolo 20 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale). È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, ecc.).

Non è sanabile, e pertanto costituisce **causa di esclusione**, la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante. Costituisce altresì **causa di esclusione**, la sottoscrizione della garanzia provvisoria in data successiva al termine stabilito per la presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'articolo 93, comma 6, del Codice la **garanzia provvisoria** copre la mancata sottoscrizione del contratto dovuta ad ogni fatto riconducibile all'Aggiudicatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 89-bis del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., e verrà svincolata all'Aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri Concorrenti, ai sensi dell'articolo 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata con la determina di aggiudicazione definitiva ed efficace.

All'atto della **stipula del contratto** l'Aggiudicatario deve prestare la **garanzia definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del Codice.

ART. 21 - PAGAMENTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari a:

Lotto n.	Servizi Assicurativo	IMPORTO A FAVORE ANAC (euro)	CIG
1	ALL RISKS PROPERTY	140,00	8878190229
2	ALL RISKS OGGETTI D'ARTE	20,00	8878200A67
3	RCT/O	140,00	88782102AA
4	TUTELA LEGALE	35,00	887821679C
5	RC PATRIMONIALE	20,00	8878225F07
6	INFORTUNI	20,00	8878229258
7	KASKO	Esente	887823681D
8	RCA LIBRO MATRICOLA	35,00	8878244EB5

secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1121 del 29/12/2020 ad oggetto "*Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2021*", pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e **allegano scansione della ricevuta ai documenti di gara.**

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

ART. 22 - TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presentazione dell'offerta deve essere effettuata in modalità telematica mediante il SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, disponibili presso il sito dedicato indicato al precedente **articolo 1**.

Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata.

L'offerta deve essere collocata sul SATER entro le ore 13:00 del giorno 15/10/2021.

E' ammessa la presentazione di un'offerta in sostituzione della precedente, purché caricata entro il termine perentorio di scadenza sopra indicato: la nuova offerta presentata invaliderà automaticamente l'offerta presentata precedentemente. Qualora alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte risultino presenti sul SATER più offerte dello stesso

Operatore Economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima. Alla scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte il Concorrente sarà impossibilitato all'inserimento di una nuova offerta, anche se sostitutiva alla precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate con modalità e caratteristiche difformi da quanto prescritto nel presente disciplinare. Non sono ammesse offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante il SATER è a totale ed esclusivo rischio del Concorrente, il quale si assume ogni responsabilità in caso di mancata o tardiva presentazione dell'offerta dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, difficoltà di connessione e trasmissione, lentezza dei collegamenti, ecc.... Resta esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Agenzia Intercent-ER e della Stazione Appaltante ove per ritardo, disguidi, motivi tecnici o problematiche di altra natura, l'offerta non dovesse pervenire entro il termine perentorio stabilito per la ricezione della stessa.

Trattandosi di procedura gestita con modalità telematica, si suggerisce ai Concorrenti di avviare e concludere con anticipo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER.

In ogni caso il Concorrente esonera l'Agenzia Intercent-ER e la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER. Resta ferma la facoltà da parte della Stazione Appaltante di adottare provvedimenti ritenuti necessari in caso di malfunzionamento del SATER.

L'Unione si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, ivi compresi la domanda di partecipazione, il DGUE, le dichiarazioni integrative, l'offerta tecnica e l'offerta economica (che devono essere redatte sui modelli predisposti dall'Unione e messi a disposizione sul SATER nella sezione "Bandi avvisi e inviti")

e gli ulteriori allegati richiesti:

- 1) devono essere rilasciati ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sottoscritte digitalmente dal dichiarante (Rappresentante Legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);
- 2) potranno essere sottoscritte digitalmente anche da procuratori dei Legali Rappresentanti ed **in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;**
- 3) devono essere rese e sottoscritte dai Concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie o subappaltatrici, ognuno per quanto di propria competenza.

Ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., le dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del predetto decreto, da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi, sono sottoscritte dall'interessato e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. Per le dichiarazioni sottoscritte digitalmente non è necessario allegare copia del documento di identità.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme all'originale, ai sensi rispettivamente degli articoli 18 e 19 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia in scansione.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della Stazione Appaltante di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce **causa di esclusione**.

Alla documentazione dei Concorrenti non residenti in Italia si applicano altresì gli articoli 83, comma 3, e 86 del Codice.

In caso di Concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere **in lingua italiana** o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del Concorrente assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione Europea dovranno essere espressi in euro. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le estensioni dei documenti da inserire telematicamente sul SATER sono indicate in dettaglio al successivo **articolo 23**.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

ART. 23 - CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

La busta virtuale “**Documentazione Amministrativa**”(che contiene il DGUE (anche di eventuali ausiliarie), la domanda/istanza di partecipazione, nonché la documentazione a corredo, anche in relazione alle diverse forme di partecipazione) dovrà essere inserita sul SATER secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma disponibili presso il sito di cui al precedente **articolo 1**. Nella busta amministrativa virtuale dovranno essere caricati i seguenti documenti:

1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione deve essere **sottoscritta digitalmente** e redatta in **bollo (€ 16,00** assolto mediante pagamento del tributo con F23) secondo lo schema rilevabile dal Modello "Allegato 1 - Domanda di partecipazione" esclusivamente in lingua italiana, con la quale il Concorrente, **a pena di esclusione**:

- presenta la propria istanza di partecipazione alla presente procedura di gara, ai sensi dell'articolo 38 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
- accetta integralmente e incondizionatamente le clausole riportate nel bando di gara, nel presente disciplinare, nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale e nei relativi allegati;
- dichiara l'eventuale volontà di ricorso al subappalto.

L'estensione del documento sottoscritto digitalmente dovrà essere del tipo .pdf o .p7m.

Ai fini delle modalità di assolvimento dell'**imposta di bollo**, si rimanda a quanto indicato al successivo **punto 2**.

La "**Domanda di partecipazione**", deve essere **sottoscritta digitalmente** dal **Legale Rappresentante del Concorrente**, come meglio specificato in seguito, ed allegata sul SATER.

La domanda può essere sottoscritta anche da un **procuratore del Legale Rappresentante** ed in tal caso il Concorrente dovrà allegare sul SATER copia della relativa procura oppure del verbale di conferimento che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile.

La mancata sottoscrizione è **causa di esclusione dalla gara**, in quanto determinante la mancanza di un elemento essenziale **non sanabile** della domanda di partecipazione, secondo quanto previsto dall'articolo 83, comma 9, ultimo periodo, del Codice.

Il Concorrente eventualmente appartenente ad altro Stato membro della UE deve rendere la domanda di partecipazione a titolo di unica dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale qualificato.

- a. In caso di **Impresa singola**, la Domanda di Partecipazione deve essere compilata e sottoscritta, nelle forme e modalità specificate sopra, **a pena di esclusione**, dal Legale Rappresentante del soggetto richiedente;
- b. in caso di **Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice** deve essere compilata e sottoscritta, nelle forme e modalità specificate sopra, **a pena di esclusione**, dal Legale Rappresentante del Consorzio. Nella domanda di partecipazione dovranno essere indicate le Consorziati indicate dal Consorzio quali esecutrici. A queste ultime è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, per un medesimo lotto di gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia la consorziata e per l'inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice Penale.

Dovranno altresì essere compilate le parti del Modello riferite esplicitamente ai Consorzi e presentata la **documentazione richiesta al successivo punto 8, sub. a.**

- c. In caso di **RTI o Consorzi ordinari (o GEIE) costituiti** deve essere compilata e sottoscritta, nelle forme e modalità specificate sopra, **a pena di esclusione**, dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria/Consorzio (o GEIE). È fatto divieto ai concorrenti di partecipare, per un medesimo lotto di gara, in più di un raggruppamento temporaneo o

consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Dovranno altresì essere compilate le parti del Modello riferite esplicitamente ai RTI/ConSORZI e presentata la **documentazione richiesta al successivo punto 8, sub. b./c.**

- d. In caso di **RTI o Consorzi non ancora costituiti** deve essere compilata e sottoscritta, nelle forme e modalità specificate sopra, **a pena di esclusione**, dal Legale Rappresentante di ciascuna Impresa che andrà a costituire il RTI o Consorzio (una sola domanda di partecipazione sottoscritta congiuntamente). È fatto divieto ai concorrenti di partecipare per un medesimo lotto di gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Dovranno altresì essere compilate le parti del Modello riferite esplicitamente ai RTI/ConSORZI e presentata la **documentazione richiesta al successivo punto 8, sub. d.**

- e. In caso di **coassicurazione di cui all'articolo 1911 c.c.** deve essere compilata e sottoscritta, nelle forme e modalità specificate sopra, **a pena di esclusione**, dal Legale Rappresentante di ciascuna Impresa che andrà a costituire la coassicurazione (una sola domanda di partecipazione sottoscritta congiuntamente). La domanda di partecipazione dovrà indicare la quota di ritenzione del rischio, precisando che la Delegataria dovrà mantenere una quota di rischio non inferiore al 60%, mentre le altre coassicuratrici una quota di rischio non inferiore al 20% ciascuna. Dovranno altresì essere compilate le parti del Modello riferite esplicitamente alla Coassicurazione e presentata la **documentazione richiesta al successivo punto 8, sub. e.**

- f. In caso di Concorrente costituito da **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**:

- se la rete è dotata di un **organo comune con potere di rappresentanza** e di **soggettività giuridica**, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'Operatore Economico che riveste le funzioni di organo comune;
- se la rete è dotata di un **organo comune con potere di rappresentanza** ma è **priva di soggettività giuridica** ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'Impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle Imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara (una sola domanda di partecipazione sottoscritta congiuntamente);
- se la rete è dotata di un **organo comune privo del potere di rappresentanza** o se la rete è **sprovvista di organo comune**, ovvero, se l'organo comune è **privo dei requisiti di qualificazione richiesti** per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione o l'offerta deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (***in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi***), da ognuna delle Imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara (una sola domanda di partecipazione sottoscritta congiuntamente).

Dovrà altresì essere presentata la **documentazione richiesta al successivo punto 8, sub. f.**

2. ATTESTAZIONE DI ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO

Come indicato al precedente **punto 1**, la **domanda di partecipazione** deve essere **redatta in bollo**. A tal fine il

Concorrente deve assolvere l'imposta di bollo **nella misura forfettaria di € 16,00 (euro sedici/00) a prescindere dalla dimensione del documento**, secondo quanto previsto dall'articolo 3, comma 1-bis, della Parte I dell'Allegato A - Tariffa, del d.P.R. n. 642/1972 e s.m.i..

L'assolvimento dell'imposta di bollo dovrà avvenire mediante l'utilizzo del **Modello F23** di cui al Modello "Allegato 2 - Modello F23 per assolvimento imposta di bollo" precompilato e messo a disposizione dalla Stazione Appaltante, allegato al bando di gara. Il Concorrente dovrà compilare il **campo 4**, con riferimento ai propri dati societari, in particolare:

- Denominazione o ragione sociale;
- Sede sociale;
- Provincia;
- Codice Fiscale.

L'estensione del documento dovrà essere del tipo .pdf o .p7m.

In caso di soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b), c), d, e), f), g), del Codice, dovranno essere indicati i dati riferiti al Consorzio/Impresa capogruppo/Impresa mandataria.

È ammesso l'assolvimento dell'imposta di bollo mediante compilazione e pagamento on-line del Modello F23, che dovrà comunque riportare le medesime indicazioni presenti nel modello precompilato fornito dalla Stazione Appaltante.

La dimostrazione dell'assolvimento da parte del Concorrente, a prescindere dalla modalità di pagamento, dovrà essere comprovata mediante l'allegazione sul SATER di copia del Modello F23, dal quale si evinca l'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo per la procedura di gara in oggetto (es. modello timbrato e firmato dal Concessionario riportante la data di pagamento, oppure copia della ricevuta di pagamento on-line riportante la data di pagamento e il numero identificativo ID).

3. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione su SATER e Allegato 3 al presente disciplinare secondo quanto di seguito indicato. Il DGUE una volta scaricato, dovrà essere **compilato, firmato digitalmente e allegato** all'interno della busta "Documentazione amministrativa"

L'estensione del documento sottoscritto digitalmente dovrà essere del tipo .pdf o .p7m.

Con il DGUE il Concorrente dichiara e fornisce le seguenti informazioni:

- **Parte II - Sezione A**
indica i dati identificativi dell'Impresa, la forma di partecipazione, i recapiti e i punti di contatto presso i quali la Stazione Appaltante potrà inviare le comunicazioni previste dall'articolo 76 del Codice, i lotti per i quali intende partecipare, ove previsti.
- **Parte II - Sezione B**
indica tutti i Rappresentanti dell'Impresa, ivi compresi procuratori e institori.
Ai fini dell'indicazione di tutti i soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, del Codice e degli ulteriori soggetti di cui all'articolo 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., il Concorrente dovrà compilare il Modello "Allegato 4 - Dichiarazioni integrative", come meglio specificato al successivo **punto 4**.
- **Parte II - Sezione C**
dichiara **l'eventuale ricorso all'istituto dell'avvalimento** come meglio specificato al precedente **articolo 13** del presente disciplinare di gara. Per ogni Impresa Ausiliaria dovrà essere allegato il DGUE specifico dell'Impresa Ausiliaria, compilato e sottoscritto con le modalità di cui al presente punto. In caso di ricorso all'istituto

dell'avvalimento il Concorrente dovrà altresì presentare tutta la documentazione specificamente richiesta dal presente disciplinare:

>dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

>dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;

>originale informatico o copia autentica notarile informatica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto.

A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

- **Parte II - Sezione D**
dichiara l'eventuale volontà di ricorso al subappalto, indicando le prestazioni che intende subappaltare ai sensi dell'articolo 105 del Codice, come meglio specificato al precedente **articolo 15** del presente disciplinare di gara.
- **Parte III - Sezione A**
dichiara, ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80, comma 1, del Codice, con riferimento ai soggetti di cui al comma 3 del medesimo articolo, elencati mediante compilazione del Modello "Allegato 4 - Dichiarazioni integrative".
La dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia **diretta conoscenza**. Ne consegue che il sottoscrittore è tenuto a controllare la veridicità di quanto dichiarato in merito a situazioni e fatti concernenti l'Impresa, se stesso e i soggetti dei quali si attestano situazioni specifiche.
- **Parte III - Sezione B**
dichiara, ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80, comma 4, del Codice.
- **Parte III - Sezione C**
dichiara, ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80, comma 5, lettere a), b), c), d), e), del Codice.
- **Parte III - Sezione D**
dichiara, ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80, comma 5, lettere f), g), h), i), l), m), del Codice.
- **Parte IV - Sezione A**
dichiara, ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., il possesso dei requisiti di idoneità professionale richiesti ai fini della partecipazione di cui all'**articolo 11** del presente disciplinare di gara.
- **Parte IV - Sezione B**
dichiara, ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria richiesti ai fini della partecipazione di cui all'**articolo 12** del presente disciplinare di gara, ove previsti.
- **Parte IV - Sezione C**
dichiara, ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale richiesti ai fini della partecipazione di cui all'**articolo 12** del presente disciplinare di gara, ove previsti.
- **Parte IV - Sezione D**
dichiara, ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., il possesso delle eventuali certificazioni di cui all'articolo 87 del Codice.
- **Parte V**
n.d.
- **Parte VI**
dichiarazioni finali.

Le dichiarazioni sono rese dal sottoscrittore sotto la propria piena responsabilità e consapevolezza delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e non rispondenti al vero.

Il DGUE una volta scaricato, dovrà essere compilato, firmato digitalmente e allegato su SATER all'interno della busta "Documentazione amministrativa".

- a. In caso di **Impresa singola**, il DGUE deve essere compilato sulla Base dello schema a disposizione su SATER: scaricare compilare e sottoscrivere digitalmente e presentare il proprio DGUE sottoscritto, nelle forme e modalità specificate sopra, dal Legale Rappresentante del soggetto richiedente;
- b. in caso di **Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice** il DGUE deve essere presentato da parte del Consorzio e da parte di tutte le Consorziati esecutrici. Ogni DGUE deve, sulla Base dello schema a disposizione su SATER, essere scaricato, compilato e sottoscritto, nelle forme e modalità specificate sopra, dal Legale Rappresentante del Consorzio/Consorziata a cui si riferisce, ognuno per quanto di propria competenza;
- c. In caso di **RTI o Consorzi ordinari (o GEIE) costituiti** il DGUE deve essere presentato da parte di ciascuna Impresa raggruppata. Ogni DGUE deve, sulla Base dello schema a disposizione su SATER, essere scaricato, compilato e sottoscritto, nelle forme e modalità specificate sopra, dal Legale Rappresentante dell'Impresa a cui si riferisce, ognuno per quanto di propria competenza;
- d. In caso di **RTI o Consorzi non ancora costituiti** il DGUE deve essere presentato da parte di ciascuna Impresa raggruppanda/consorzianda. Ogni DGUE deve, sulla Base dello schema a disposizione su SATER, essere scaricato, compilato e sottoscritto, nelle forme e modalità specificate sopra, dal Legale Rappresentante dell'Impresa a cui si riferisce, ognuno per quanto di propria competenza;
- e. In caso di **coassicurazione** il DGUE deve essere presentato da parte di ciascuna Impresa coassicuratrice. Ogni DGUE deve, sulla Base dello schema a disposizione su SATER, essere scaricato, compilato e sottoscritto, nelle forme e modalità specificate sopra, dal Legale Rappresentante dell'Impresa a cui si riferisce, ognuno per quanto di propria competenza;
- f. In caso di Concorrente costituito da **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete** il DGUE deve essere presentato da parte di tutte le singole imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara e, se la rete è dotata di un organo comune, anche da parte dell'Operatore Economico che riveste le funzioni di organo comune. Ogni DGUE deve, sulla Base dello schema a disposizione su SATER, essere scaricato, compilato e sottoscritto, nelle forme e modalità specificate sopra, dal Legale Rappresentante dell'Impresa a cui si riferisce, ognuno per quanto di propria competenza;
- g. In caso di **ricorso all'istituto dell'avvalimento**, il DGUE deve, sulla Base dello schema a disposizione su SATER, essere scaricato, compilato e sottoscritto, nelle forme e modalità specificate sopra, dal Legale Rappresentante di ciascuna Impresa Ausiliaria (compilazione della Parte II - Sezioni A e B, della Parte III, della Parte IV e della Parte VI).

In caso di **incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda**, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

4. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Il Concorrente, ad integrazione delle dichiarazioni rese mediante la compilazione della Domanda di partecipazione di cui al precedente **punto 1** e del DGUE di cui al precedente **punto 3**, deve presentare le dichiarazioni integrative secondo lo schema rilevabile dal Modello "Allegato 4 - Dichiarazioni integrative", esclusivamente in lingua italiana, con il quale il Concorrente, **a pena di esclusione**:

- **Ulteriori dati specifici dell'Operatore Economico;**
- **Dichiarazioni integrative DGUE:** dichiara, ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., che la

dichiarazione resa mediante il modello DGUE Parte III - Sezione A (articolo 80, comma 1, del Codice), deve intendersi riferita a tutti i soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, del Codice, indicati in seguito;

- **Indicazione di tutti i soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, del Codice, e dell'articolo 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.:** la dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia **diretta conoscenza**. Ne consegue che il sottoscrittore è tenuto a controllare la veridicità di quanto dichiarato in merito a situazioni e fatti concernenti l'Impresa, se stesso e i soggetti dei quali si attestano situazioni specifiche, con particolare riferimento:
 - ai soggetti indicati dall'articolo 80, comma 3, del Codice, inseriti nella compagine societaria al momento della presentazione dell'offerta, ovvero cessati dalla carica dal momento di presentazione dell'offerta e fino a un anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
 - ai soggetti indicati dall'articolo 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., inseriti nella compagine societaria al momento della presentazione dell'offerta.

Si precisa che i soggetti indicati all'**articolo 80, comma 3, del Codice**, come indicato dal Comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 08 novembre 2017, sono i seguenti:

- **per le Imprese individuali**: titolare e direttore tecnico;
- **per le società in nome collettivo**: soci e direttore tecnico;
- **per le società in accomandita semplice**: soci accomandatari e direttore tecnico;
- **per le altre società**:
 - a. **nelle società con sistema di amministrazione tradizionale**:
 - membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza (*Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza*);
 - membri del collegio sindacale;
 - soggetti elencati al successivo punto d.;
 - b. **nelle società con sistema di amministrazione monistico**:
 - membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza (*Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza*);
 - membri del comitato per il controllo sulla gestione;
 - soggetti elencati al successivo punto d.;
 - c. **nelle società con sistema di amministrazione dualistico**:
 - membri del consiglio di gestione e membri del consiglio di sorveglianza;
 - soggetti elencati al successivo punto d.;
 - d. **nelle società di cui ai precedenti punti a., b. e c.**:
 - soggetti muniti di poteri di rappresentanza (*institori e procuratori dotati di poteri così ampi e riferiti ad*

una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi se non di spessore superiore a quelli che lo statuto assegna agli amministratori);

- *soggetti muniti di poteri di direzione (dipendenti o professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa);*
- *soggetti muniti di poteri di controllo (revisore contabile e Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati: In caso di affidamento del controllo contabile a una società di revisione, la verifica del possesso del requisito di cui all'art. 80, comma 1, non deve essere condotta sui membri degli organi sociali della società di revisione, trattandosi di soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente cui vanno riferite le cause di esclusione);*
- direttore tecnico;
- socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società o consorzio con un numero di soci pari o inferiore a quattro.

Le verifiche necessarie al rilascio della Documentazione Antimafia di cui all'**articolo 80, comma 2, ultimo periodo, del Codice**, riferite ai soggetti indicati dall'articolo 85 del D.Lgs n. 159/2011 e s.m.i., sono estese, **oltre che ai soggetti sopra elencati:**

- a tutti i componenti dell'organo di amministrazione (consiglieri);
 - ai consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detengono una partecipazione superiore al 10 per cento oppure detengono una partecipazione inferiore al 5 per cento e che abbiano stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 5 per cento, ed ai soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operano in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione;
 - per le società di cui all'articolo 2508 del codice civile, a coloro che le rappresentano stabilmente nel territorio dello Stato;
 - al socio unico persona giuridica o al socio di maggioranza persona giuridica in caso di società o consorzio con un numero di soci pari o inferiore a quattro: le verifiche del socio persona giuridica saranno effettuate nei confronti dei soggetti indicati dall'articolo 85 del D.Lgs n. 159/2011 e s.m.i., con riferimento alla compagine societaria del socio persona giuridica;
 - trattandosi di informazione antimafia, ai familiari conviventi di maggiore età dei soggetti di cui all'articolo 85, commi 1, 2, 2-bis, 2-ter e 2-quater, del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i..
- **Dichiarazioni di eventuali condanne in capo ai soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, del Codice;**
 - **Dichiarazioni integrative articolo 80 del Codice:** dichiara, ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80, comma 5, lettere c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter), comma 11 e comma 12, del Codice;
 - **Dichiarazioni specifiche di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice:** dichiara per

quali consorziati il consorzio concorre;

- **Certificazioni di cui all'articolo 93 del Codice:** dichiara, ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., l'eventuale possesso delle certificazioni elencate all'articolo 93 del Codice;
- **White List:** dichiara, ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., l'eventuale possesso dell'iscrizione nell'Elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cd. "White List"), istituita ai sensi dell'articolo 1, commi dal 52 al 57, della Legge 190/2012 presso la Prefettura di riferimento, ovvero, in alternativa, di averne effettuato richiesta;
- **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679:** acconsente ai sensi degli articoli 6, 7 e 13 del Regolamento UE n. 2016/679 al trattamento dei propri dati ai sensi dell'informativa.
- **Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 o di cui all'art. 161, 6 comma ex art. 110 del D.Lgs. 50/2016:**

indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, il Tribunale/Giudice delegato di rilascio, eventualmente produce la documentazione richiesta e necessaria ai sensi dell'art. 110 del Codice nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

Oppure comunica di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, oppure di cui all'art.161 6° comma e comunica gli estremi del provvedimento del Tribunale/Giudice Delegato e produce la documentazione richiesta e necessaria ai sensi dell'art. 110 del Codice

Le dichiarazioni sono rese dal sottoscrittore sotto la propria piena responsabilità e consapevolezza delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e non rispondenti al vero.

L'estensione del documento sottoscritto digitalmente dovrà essere del tipo .pdf o .p7m.. E' ammessa l'allegazione di un file in formato compresso .zip, composto da documenti sottoscritti digitalmente con estensione .pdf o .p7m (ad esempio qualora sia necessario allegare più dichiarazioni integrative, sottoscritte digitalmente da soggetti diversi).

Il Modello deve essere **sottoscritto digitalmente** dal **Legale Rappresentante del Concorrente** e allegato sul SATER.

- a. In caso di **Impresa singola**, dal Legale Rappresentante del soggetto richiedente;
- b. in caso di **Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice** da parte del Consorzio e da parte di tutte le Consorziati esecutrici. Ogni Modello deve essere compilato e sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante del Consorzio/Consorziata a cui si riferisce, ognuno per quanto di propria competenza;
- c. In caso di **RTI o Consorzi ordinari (o GEIE) costituiti** da parte di ciascuna Impresa raggruppata. Ogni Modello deve essere compilato e sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Impresa a cui si riferisce, ognuno per quanto di propria competenza;

- d. In caso di **RTI o Consorzi non ancora costituiti** da parte di ciascuna Impresa raggruppanda/consorzianda. Ogni Modello deve essere compilato e sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Impresa a cui si riferisce, ognuno per quanto di propria competenza;
- e. In caso di **coassicurazione** da parte di ciascuna Impresa coassicuratrice. Ogni Modello deve essere compilato e sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Impresa a cui si riferisce, ognuno per quanto di propria competenza;
- f. In caso di Concorrente costituito da **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete** da parte di tutte le singole imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara e, se la rete è dotata di un organo comune, anche da parte dell'Operatore Economico che riveste le funzioni di organo comune. Ogni Modello deve essere compilato e sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Impresa a cui si riferisce, ognuno per quanto di propria competenza;
- g. In caso di **ricorso all'istituto dell'avvalimento** da parte di ciascuna Impresa Ausiliaria. Ogni Modello deve essere compilato e sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Impresa a cui si riferisce, ognuno per quanto di propria competenza.

5. GARANZIA PROVVISORIA

Il Concorrente dovrà allegare sul SATER il documento **sottoscritto digitalmente** attestante il versamento in contanti-della garanzia provvisoria o fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa oppure polizza relativa alla garanzia provvisoria valida per almeno centottanta giorni dalla presentazione dell'offerta, ai sensi dell'articolo 93 del Codice; tale garanzia, dovrà essere prestata secondo le modalità e le caratteristiche prescritte dall'**articolo 20** del presente disciplinare di gara e corredata da tutta la documentazione indicata nel medesimo articolo.

L'estensione del documento sottoscritto digitalmente dovrà essere del tipo .pdf o .p7m.. E' ammessa l'allegazione di un file in formato compresso .zip, composto da documenti sottoscritti digitalmente con estensione .pdf o .p7m (ad esempio qualora sia necessario allegare più garanzie, sottoscritte digitalmente da soggetti diversi).

6. RICEVUTA ATTESTANTE IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DI GARA ALL'ANAC

Il Concorrente dovrà allegare sul SATER la ricevuta attestante il versamento del contributo di gara all'Autorità Nazionale Anti Corruzione, ai sensi dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 e ai sensi dell'articolo 2, comma 1 della Delibera ANAC 29 dicembre 2020 n. 1121 nei casi e per gli importi indicati all'**articolo 21** del presente disciplinare.

Il termine per i partecipanti per effettuare il pagamento coincide con la data di presentazione dell'offerta, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara. **Il mancato pagamento entro i termini previsti non consente la regolarizzazione mediante soccorso istruttorio.**

L'estensione del documento dovrà essere del tipo .pdf, .p7m o .zip.

7. AVCPASS - PASSOE

Al fine di poter procedere alla verifica dei requisiti generali e particolari di qualificazione nel più breve tempo possibile, senza rallentamenti della procedura, senza aggravio di oneri per le imprese partecipanti, senza ledere il principio di scelta del giusto contraente, **non è richiesto il PASSOE, in attesa della Banca Dati centralizzata gestita dal Ministero** delle Infrastrutture e dei Trasporti di cui all'art. 81 comma 1 del D.Lgs. 50/2016. **La Stazione Appaltante provvederà ad acquisire d'ufficio la documentazione necessaria sulla base delle autodichiarazioni presentate in sede di gara.**

8. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE (OVE RICORRA IL CASO)

Il Concorrente dovrà allegare sul SATER la seguente documentazione, ove ricorra il caso:

a. **In caso di Consorzi stabili, Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzi fra imprese artigiane, articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice:**

- atto costitutivo e statuto del Consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- qualsiasi ulteriore atto dal quale si evinca il rapporto tra Consorzio e consorziati indicati quali esecutori dell'appalto, nel caso in cui tale rapporto non venga menzionato nell'atto costitutivo o nello statuto del Consorzio;
- dichiarazione che indichi per quali consorziati il Consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dell'appalto non possono essere diversi da quelli indicati);

b. **In caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito, articolo 45, comma 2, lettera d), del Codice:**

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento di ciascun Concorrente.

Le prestazioni sono eseguite dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della Stazione Appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti speciali di capacità posseduti dalle imprese interessate;

c. **In caso di Consorzio ordinario o GEIE già costituiti articolo 45, comma 2, lettere e) e g), del Codice:**

- atto costitutivo e statuto del Consorzio o GEIE in copia autentica con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e con indicazione della quota di partecipazione al Consorzio/GEIE di ciascun Consorzio/Concorrente.

Le prestazioni sono eseguite dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della Stazione Appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti speciali di capacità posseduti dalle imprese interessate;

d. **In caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario non ancora costituito articolo 48, comma 8, del Codice:**

- dichiarazioni, rese da ogni Concorrente, attestanti:
 - a quale Concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o

funzioni di capogruppo;

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia appalti pubblici, con riguardo ai Raggruppamenti Temporanei o Consorzi o GEIE;
- la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di attività che verranno eseguite da ciascun Concorrente, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti speciali di capacità posseduti dalle imprese interessate;

e. **In caso di coassicurazione ai sensi dell'articolo 1911 c.c.:**

- dichiarazione, resa da ogni Impresa coassicuratrice, con la quale viene conferita la delega al coassicuratore delegatario, dalla quale risulti:
 - la percentuale di ripartizione del rischio a carico del coassicuratore delegante;
 - l'impegno a riconoscere validi ed efficaci gli atti di gestione del coassicuratore delegatario;
 - l'impegno a riconoscere validi ed efficaci gli obblighi assunti e l'offerta economica formulata dal coassicuratore delegatario;
 - l'accettazione delle quote di coassicurazione riservate dalla compagnia delegataria.

f. **In caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:**

- a) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica**, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009:
- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del CAD con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - dichiarazione (sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'organo comune) che indichi per quali Imprese la rete concorre e, relativamente a queste ultime, opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dell'appalto non possono essere diversi da quelli indicati);
 - dichiarazione che indichi la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di attività che verranno eseguite da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti speciali di capacità posseduti dalle imprese interessate;
- b) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica** ai sensi ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009:
- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla Impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara di ciascun Operatore Economico concorrente.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'articolo 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'articolo 25

del CAD;

c) **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, redatto per scrittura privata anche firmata digitalmente ai sensi dell'articolo 24 del CAD, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, di ciascun Operatore Economico concorrente;

(ovvero)

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun Concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a quale Concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici, con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
 - la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di attività che verranno eseguite da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti speciali di capacità posseduti dalle imprese interessate.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'articolo 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'articolo 25 del CAD.

g. **In caso di ricorso all'avvalimento:**

- **originale o copia autentica del contratto** in virtù del quale l'Impresa ausiliaria **si obbliga**, nei confronti del Concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e i mezzi necessari, da indicare in modo determinato e specifico, per tutta la durata dell'appalto; dal contratto discendono, ai sensi dell'articolo 89, comma 5 del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il Concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

L'estensione del documento sottoscritto digitalmente dovrà essere del tipo .pdf o .p7m.. E' ammessa l'allegazione di un file in formato compresso .zip, composto da documenti sottoscritti digitalmente con estensione .pdf o .p7m (ad esempio qualora sia necessario allegare più documenti, sottoscritti digitalmente da soggetti diversi).

9. COMPROVA DEI REQUISITI (FACOLTATIVO)

Il Concorrente può produrre in sede di gara la documentazione a **comprova dei requisiti di cui all'articolo 12 del presente disciplinare, fornendo la documentazione elencata all'articolo 14**, fermo restando che il Responsabile Unico del Procedimento procederà ad effettuare le verifiche in merito al possesso dei requisiti richiesti, secondo le modalità

descritte all'**articolo 14** del presente disciplinare di gara. Tale documentazione può essere prodotta in originale o in copia autenticata. Qualora il documento originale sia custodito da una Pubblica Amministrazione, è ammessa la presentazione in copia accompagnata da specifica dichiarazione sostitutiva di copia conforme all'originale. La mancata produzione anticipata della documentazione a comprova dei requisiti **non costituisce causa di esclusione** dalla gara.

L'estensione del documento sottoscritto digitalmente dovrà essere del tipo .pdf o .p7m.. E' ammessa l'allegazione di un file in formato compresso .zip, composto da documenti sottoscritti digitalmente con estensione .pdf o .p7m (ad esempio qualora sia necessario allegare più documenti, sottoscritti digitalmente da soggetti diversi).

ART. 24 - CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "OFFERTA TECNICA"

Con riferimento ai lotti da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (**Lotti dal n. 1 al n.4**), la busta virtuale "**Offerta Tecnica**" da inserire su SATER dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta tecnica **redatta utilizzando i modelli di scheda di offerta tecnica relativi ai singoli lotti, come allegati al presente disciplinare** scaricabili dagli atti di gara (**scaricare il modulo, compilare in tutte le sue parti, scansionare, firmare digitalmente il file prodotto e ricaricare in piattaforma SATER**)

L'offerta tecnica deve essere **sottoscritta digitalmente** con le medesime modalità previste per la sottoscrizione della Domanda di partecipazione di cui al precedente **articolo 23, punto 1**, come riepilogato in seguito.

L'**Offerta tecnica** deve essere **sottoscritta digitalmente** dal **Legale Rappresentante del Concorrente**, come meglio specificato in seguito, ed allegata sul SATER.

L'offerta può essere sottoscritta anche da un **procuratore del Legale Rappresentante** ed in tal caso il Concorrente dovrà allegare sul SATER copia della relativa procura. (l'Unione si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura; nella relativa richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta).

Qualora il Concorrente abbia allegato la procura nella busta virtuale "Documentazione Amministrativa", non è necessario replicarla nella busta virtuale "Offerta Tecnica".

La mancata sottoscrizione di tutti i documenti componenti l'offerta tecnica è **causa di esclusione dalla gara**, in quanto determinante la mancanza di un elemento essenziale **non sanabile**, secondo quanto previsto dall'articolo 83, comma 9, ultimo periodo, del Codice.

- a. In caso di **Impresa singola** l'offerta tecnica deve essere compilata sul SATER, scaricata e sottoscritta, nelle forme e modalità specificate sopra, **a pena di esclusione**, dal Legale Rappresentante del Concorrente;
- b. In caso di **Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice** l'offerta tecnica deve essere compilata sul SATER, scaricata e sottoscritta, nelle forme e modalità specificate sopra, **a pena di esclusione**, dal Legale Rappresentante del Consorzio;
- c. In caso di **RTI, Consorzi ordinari (o GEIE) o Coassicurazioni costituiti** l'offerta tecnica deve essere compilata sul SATER, scaricata e sottoscritta, nelle forme e modalità specificate sopra, **a pena di esclusione** dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria/Consorzio (o GEIE/delegataria) "in nome e per conto proprio delle

mandanti/consorziate/deleganti”;

- d. In caso di **Aggregazione di imprese di rete, RTI, Consorzi o Coassicurazioni non ancora costituiti** l'offerta tecnica deve essere compilata sul SATER, scaricata e sottoscritta, nelle forme e modalità specificate sopra, a **pena di esclusione**, dal Legale Rappresentante di ciascuna Impresa costituente l'Aggregazione di imprese di rete ovvero che andrà a costituire il RTI, Consorzio o Coassicurazione (sottoscrizione congiunta).

L'estensione dei documenti sottoscritti digitalmente dovrà essere del tipo .pdf o .p7m.. E' ammessa l'allegazione di file in formato compresso .zip, composti da documenti sottoscritti digitalmente con estensione .pdf o .p7m.

ART. 25 - CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE “OFFERTA ECONOMICA”

Per ciascun lotto di gara, la busta virtuale “**Offerta Economica**” dovrà essere inserita sul SATER secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma disponibili presso il sito di cui al precedente **articolo 1**. Nella busta economica virtuale dovranno essere caricati i seguenti documenti:

1. OFFERTA ECONOMICA

- a) dovrà essere espressa utilizzando la “scheda di offerta economica” predisposta per ciascun lotto scaricabile dagli atti di gara (**scaricare il modulo, compilare in tutte le sue parti secondo le indicazioni sotto indicate, scansionare, firmare digitalmente il file prodotto e ricaricare in piattaforma**).

In tali schede andranno compilati i prezzi unitari offerti, tassi e/o le altre variabili esposte, i premi annui per ciascun ente, il premio annuo offerto per il lotto complessivamente nonché il ribasso percentuale conseguente.

Tali prezzi dovranno essere inferiori a quelli posti a base di gara sia per singolo ente che complessivamente per l'intero lotto.

E' obbligatorio altresì indicare su tale modulo “**costi della sicurezza propri dell'azienda**” di cui all'art. 95 comma 10 del D.lgs. n°50/2016 nonché i propri “**costi della manodopera**” ai fini della verifica di cui agli artt. 95 c. 10 e 97 c 5 lett d) del D.Lgs 50/2016.

Il modulo deve essere **sottoscritto digitalmente dal/i legale/i rappresentante/i**, con le medesime modalità previste per la sottoscrizione della Domanda di partecipazione di cui al precedente **articolo 23, punto 1**,

- b) dovrà contenere indicazione**, nell'apposito spazio dedicato a ciò nella piattaforma SATER, del ribasso unico percentuale, di cui **alla lettera a)**, rispetto al prezzo a base d'asta

dovrà altresì contenere, nell'apposito spazio a ciò dedicato all'interno della piattaforma SATER, l'indicazione dei “costi relativi alla sicurezza” di cui all'art. 95 comma 10 del D.lgs. n°50/2016 nonché i propri “costi della manodopera” ai fini della verifica di cui agli artt. 95 c. 10 e 97 c 5 lett d) del D.Lgs 50/2016. (**successivamente generare il file .pdf proposto dalla piattaforma, firmarlo digitalmente e allegarlo**).

*Si ribadisce che il ribasso percentuale, i “costi della sicurezza propri dell'azienda aziendale” ed “i costi della manodopera” indicati nella scheda di offerta economica di cui al punto a), dovranno essere **riportati fedelmente negli appositi spazi dedicati a ciò nella piattaforma SATER** di cui al punto b). In caso di discordanza prevarranno le indicazioni rese nella “scheda di offerta economica”.*

L'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE non ancora costituiti l'offerta deve essere sottoscritta **da tutti i soggetti** che costituiranno il concorrente.

SI PRECISA CHE LE OFFERTE ECONOMICHE NON POTRANNO SUPERARE LA BASE D'ASTA COMPLESSIVA E ALLO STESSO TEMPO NON POTRANNO SUPERARE LE BASI D'ASTA SINGOLE, INDIVIDUATE PER CIASCUN ENTE (come indicate nelle schede di offerta). LE OFFERTE NON RISPETTOSI DELLE BASI D'ASTA SINGOLE, ANCHE SE VALIDE IN QUANTO INFERIORI ALLA BASE D'ASTA COMPLESSIVA, NON VERRANO CONSIDERATE AI FINI DELLA PRESENTE PROCEDURA.

La commissione (o il Presidente del Seggio di gara per i lotti nn5-8) procederà alla **verifica dei conteggi presentati** nella "**scheda di offerta economica**" **tenendo per validi e immutabili i TASSI** e/o le altre variabili esposte (**indicati in cifre**) e **correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, le somme i PREZZI UNITARI**

In caso di discordanza tra il **prezzo complessivo** risultante da tale verifica ed il **ribasso percentuale** indicato, verranno mantenuti fermi i **TASSI** e/o le altre variabili esposte ed i **conseguenti prezzi unitari** e *corretto in conseguenza il ribasso percentuale* indicato. **VARRANNO COMUNQUE LE INDICAZIONI PRECISATE PER OGNI LOTTO SULLA RELATIVA SCHEDE DI OFFERTA ECONOMICA**

In caso di raggruppamenti di imprese o di consorzi costituendi, art.48 comma 8 del D.Lgs 50/2016, **sia l'offerta tecnica che l'offerta economica** dovranno essere **sottoscritte digitalmente da tutte le imprese** che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.

Sono nulle le offerte condizionate e quelle per persona da nominare.

La mancata indicazione dei costi della manodopera e degli oneri aziendali in materia di sicurezza costituisce **causa di esclusione**, in quanto configurabile come irregolarità afferente all'offerta economica e pertanto **non sanabile mediante soccorso istruttorio** ai sensi dell'articolo 83, comma 9, secondo periodo, del Codice.

Si precisa che i costi indicati in sede di gara dal concorrente titolare di offerta anomala saranno valutati in sede di verifica di anomalia, ai sensi dell'articolo 97, comma 5, del Codice.

Si precisa altresì che, ai sensi dell'articolo 95, comma 10, ultimo periodo, del Codice, la Stazione Appaltante, ai fini dell'aggiudicazione, verificherà il rispetto dei costi della manodopera indicati dall'Aggiudicatario con quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d) del Codice.

L'**Offerta economica** deve essere **sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante del Concorrente**, come meglio specificato in seguito, ed allegata sul SATER.

L'offerta può essere sottoscritta anche da un **procuratore del Legale Rappresentante** ed in tal caso il Concorrente dovrà allegare sul SATER copia della relativa procura. Qualora il Concorrente abbia allegato la procura nella busta virtuale "Documentazione Amministrativa", non è necessario replicarla nella busta virtuale "Offerta Economica".

La mancata sottoscrizione dell'offerta è **causa di esclusione dalla gara**, in quanto determinante la mancanza di un elemento essenziale **non sanabile**, secondo quanto previsto dall'articolo 83, comma 9, ultimo periodo, del Codice.

- a. In caso di **Impresa singola** l'offerta economica deve essere compilata sul SATER, scaricata e sottoscritta, nelle forme e modalità specificate sopra, **a pena di esclusione**, dal Legale Rappresentante del Concorrente;
- b. In caso di **Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice** l'offerta economica deve essere compilata sul SATER, scaricata e sottoscritta, nelle forme e modalità specificate sopra, **a pena di esclusione**, dal

Legale Rappresentante del Consorzio;

- c. In caso di **RTI, Consorzi ordinari (o GEIE) o Coassicurazioni costituiti** l'offerta economica deve essere compilata sul SATER, scaricata e sottoscritta, nelle forme e modalità specificate sopra, **a pena di esclusione** dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria/Consorzio (o GEIE/delegataria) "in nome e per conto proprio delle mandanti/consorziate/deleganti";
- d. In caso di **Aggregazione di imprese di rete, RTI, Consorzi o Coassicurazioni non ancora costituiti** l'offerta economica deve essere compilata sul SATER, scaricata e sottoscritta, nelle forme e modalità specificate sopra, **a pena di esclusione**, dal Legale Rappresentante di ciascuna Impresa costituente l'Aggregazione di imprese di rete ovvero che andrà a costituire il RTI, Consorzio o Coassicurazione (sottoscrizione congiunta).

2. GIUSTIFICAZIONI

Nella busta virtuale relativa all'offerta economica il Concorrente potrà altresì allegare le proprie **giustificazioni di cui all'articolo 97, comma 1, del Codice**.

Al fine di agevolare ed anticipare le eventuali operazioni di verifica delle offerte apparentemente anomale, il Concorrente può produrre già in sede di gara idonea documentazione di analisi a giustificazione della propria offerta, fermo restando che il Responsabile Unico del Procedimento procederà alla verifica della documentazione esclusivamente nei casi previsti al successivo **articolo 31**. La mancata produzione anticipata della documentazione relativa alle giustificazioni di cui all'articolo 97, comma 1, del Codice **non sarà causa di esclusione** dalla presente procedura.

L'estensione del documento sottoscritto digitalmente dovrà essere del tipo .pdf o .p7m.. E' ammessa l'allegazione di un file in formato compresso .zip, composto da documenti sottoscritti digitalmente con estensione .pdf o .p7m.

ART. 26 - CAUSE DI ESCLUSIONE, SOCCORSO ISTRUTTORIO E CHIARIMENTI

Cause di esclusione e carenze essenziali non sanabili

Sono considerate **irregolari** o **inammissibili**, e pertanto **escluse dalla procedura di gara**, le offerte riconducibili alle fattispecie individuate dall'articolo 59, commi 3 e 4, del Codice.

In particolare **non è ammesso il ricorso alla procedura di soccorso istruttorio** nelle fattispecie descritte nell'elenco seguente. Si precisa che in elenco sono esposte le cause di esclusione maggiormente rappresentative e non esaustive. Per quanto non ricompreso specificamente in elenco si applicano i principi enunciati nei capoversi precedenti.

1) **Errata modalità di presentazione dell'offerta**

Come indicato al precedente **articolo 22** del presente disciplinare di gara sono **escluse** dalla procedura di gara, escludendo la possibilità di ricorso al soccorso istruttorio, le offerte riconducibili ad una o più delle seguenti situazioni:

- l'offerta è pervenuta oltre il termine perentorio stabilito nel bando di gara per la ricezione delle offerte;
- l'offerta è pervenuta con modalità non conformi a quanto indicato nel presente disciplinare di gara, ad

esempio mediante presentazione esterna al SATER;

- il Concorrente presenta più di un'offerta;
- il medesimo Operatore Economico partecipa alla gara con modalità plurime, vietate ai sensi dell'articolo 48, comma 7, del Codice.

2) **Domanda di partecipazione e documentazione richiesta nella Busta virtuale "Documentazione Amministrativa"**

Come indicato al precedente **articolo 23** del presente disciplinare di gara sono **escluse** dalla procedura di gara, escludendo la possibilità di ricorso al soccorso istruttorio, le offerte riconducibili ad una o più delle seguenti situazioni:

- difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, qualora non sussistano elementi che consentano di ricondurne con assoluta certezza la provenienza, imputabile ad un determinato soggetto;
- mancanza dei requisiti di carattere generale di cui all'**articolo 10** del presente disciplinare di gara, e/o dei requisiti speciali di partecipazione di cui agli **articoli 11 e 12** del presente disciplinare di gara. I requisiti devono essere posseduti dal Concorrente alla data di scadenza dei termini per la ricezione delle offerte e per tutta la durata delle operazioni di gara;
- sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non in possesso dei necessari poteri di firma per impegnare il garante e/o sottoscritta successivamente al termine di presentazione delle offerte;
- mancato pagamento del contributo ANAC entro i termini di presentazione delle offerte (ove previsto);
- presenza di elementi concernenti l'offerta tecnica e/o di elementi concernenti l'offerta economica all'interno della busta virtuale dedicata alla documentazione amministrativa.

3) **Offerta Tecnica e documentazione richiesta nella Busta virtuale "Offerta Tecnica"**

Come indicato al precedente **articolo 24** del presente disciplinare di gara sono **escluse** dalla procedura di gara, escludendo la possibilità di ricorso al soccorso istruttorio, le offerte riconducibili ad una o più delle seguenti situazioni:

- difetto di sottoscrizione dell'offerta tecnica, qualora non sussistano elementi che consentano di ricondurne con assoluta certezza la provenienza, imputabile ad un determinato soggetto;
- carenze essenziali nella documentazione presentata;
- proposte plurime, condizionate, in aumento, o che non rispettano le condizioni minime richieste dal capitolato speciale;
- presenza di elementi concernenti l'offerta economica all'interno della busta virtuale dedicata all'offerta tecnica.

4) **Offerta Economica e documentazione richiesta nella Busta virtuale "Offerta Economica"**

Come indicato al precedente **articolo 25** del presente disciplinare di gara sono **escluse** dalla procedura di gara, escludendo la possibilità di ricorso al soccorso istruttorio, le offerte riconducibili ad una o più delle seguenti situazioni:

- difetto di sottoscrizione dell'offerta economica, qualora non sussistano elementi che consentano di ricondurre con assoluta certezza la provenienza, imputabile ad un determinato soggetto;
- carenze essenziali nella documentazione presentata;
- proposte plurime, condizionate, in aumento, o che non rispettano le condizioni minime richieste dal capitolato speciale.

Oltre ai casi espressamente individuati nel presente articolo, costituiscono **irregolarità essenziali non sanabili**, comportanti l'**esclusione dalla procedura di gara**, qualunque condizione tale da far ritenere violato il principio di segretezza delle offerte, nonché qualunque carenza della documentazione che non consenta l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa, ai sensi dell'articolo 83, comma 9, ultimo periodo, del Codice.

Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, **ad esclusione delle fattispecie descritte al paragrafo precedente**, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, della documentazione o delle dichiarazioni richieste dal presente disciplinare di gara, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica e all'offerta economica, la Stazione Appaltante assegna al Concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Chiarimenti

Le dichiarazioni ed i documenti presentati dal Concorrente possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante, con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della Stazione Appaltante di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce **causa di esclusione**.

ART. 27 - SOGGETTI AMMESSI AD ASSISTERE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE

Le sedute pubbliche saranno effettuate in modalità virtuale attraverso il SATER e ad esse potranno partecipare gli Operatori Economici Concorrenti, collegandosi da remoto al sistema tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma disponibili presso il sito dedicato, indicato al precedente **articolo 1**.

ART. 28 - APERTURA DELLA BUSTA VIRTUALE "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" E VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica virtuale avrà luogo il giorno **19/10/2021 alle ore 9.00**. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute verranno comunicate con un preavviso di almeno 24 ore ai soggetti partecipanti tramite avviso su SATER.

La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di modificare le date, dandone comunque comunicazione ai concorrenti tramite SATER, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo. Le sedute di gara possono essere sospese o aggiornate previa comunicazione ai concorrenti.

Il Seggio di gara, il giorno fissato nel bando di gara per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica virtuale, procede:

- 1) a **verificare la ricezione delle offerte collocate sul SATER**;
- 2) a **sbloccare la documentazione amministrativa** allegata dai Concorrenti in fase di caricamento dell'offerta;
- 3) all'**esame della documentazione amministrativa** contenuta nella busta virtuale "Documentazione Amministrativa", al fine di verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione sulla base delle dichiarazioni presentate dai Concorrenti, e dai riscontri eventualmente rilevabili dai dati risultanti dal casellario delle imprese istituito presso l'ANAC; in caso negativo ad escludere dalla gara i Concorrenti cui esse si riferiscono, ovvero a richiedere opportune integrazioni e/o chiarimenti alle dichiarazioni rese, ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del Codice, come specificato ai precedenti **articoli 23 e 26**;
- 4) a **verificare** che i Consorziati, per conto dei quali i Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice abbiano, eventualmente, indicato che concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere il Consorzio e il Consorziato dalla gara;
- 5) a **verificare** che nessuno dei Concorrenti partecipi in più di un Raggruppamento Temporaneo, GEIE, Coassicurazione, Aggregazione di Imprese di rete o Consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in Raggruppamento, Coassicurazione, Aggregazione o Consorzio ordinario di concorrenti, e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- 6) ad **ammettere** i Concorrenti che abbiano posto in essere tutti gli adempimenti prescritti dal bando di gara, dal disciplinare di gara e dalla vigente normativa, alla successiva fase di gara;
- 7) Adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76 del Codice. Di tale informazione sarà contestualmente dato avviso ai concorrenti a mezzo SATER.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, l'Unione si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura

Ai sensi dell'art. 69 del R.D. n. 827/1924 si procederà all'aggiudicazione anche se verrà presentata una sola offerta. con la specificazione che, ai sensi di quanto previsto all'art. 95, c.12, D.Lgs. n. 50/2016, non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Contratto.

ART. 29 - APERTURA DELLA BUSTA VIRTUALE "OFFERTA TECNICA" E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La Commissione Giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte IN RELAZIONE AI LOTTI DA AGGIUDICARSI CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA OEPV E A SUPPORTO DEL RUP PER LE VERIFICHE DI ANOMALIA PER OGNI LOTTO ed è composta 3 membri esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere

cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti PER I LOTTI CON OFFERTA OEPV e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità di tutte le offerte.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice

Ultimata da parte del Seggio di gara la verifica della documentazione amministrativa contenuta nella busta virtuale "Documentazione Amministrativa" e adottato il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni alla valutazione delle offerte, la Commissione giudicatrice procede all'apertura in seduta pubblica virtuale delle buste contenenti l'offerta tecnica di ciascun lotto di gara da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (**Lotti dal n.1 al n.4**).

La data e l'ora di tale seduta pubblica virtuale saranno comunicate ai Concorrenti mediante il sistema SATER.

La Commissione giudicatrice, il giorno fissato nella comunicazione, procede in seduta pubblica virtuale allo sblocco della busta virtuale "Offerta Tecnica", al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

In seguito a detta apertura, la valutazione di merito delle singole offerte tecniche proseguirà **in seduta riservata**; la Commissione giudicatrice sarà, infatti, chiamata ad esprimere la propria valutazione di merito relativamente alle proposte presentate dai Concorrenti, sulla base dei "Criteri" di seguito riportati, ai sensi dell'articolo 95 del Codice. Più precisamente, la Commissione giudicatrice sarà chiamata ad esprimere una valutazione sulla base delle varianti migliorative prestabilite dal presente Disciplinare di gara, proposte da ciascun Concorrente.

Trattandosi di elementi di valutazione di natura esclusivamente quantitativa, i criteri saranno valutati sulla base di punteggi assoluti prestabiliti, mediante l'attribuzione di un determinato punteggio crescente (predeterminato) al Concorrente che propone quanto richiesto con intensità maggiore, come meglio specificato nelle tabelle di seguito riportate e secondo i precetti indicati dall'articolo IV delle Linee guida citate all'**articolo 8** del presente disciplinare di gara.

Si precisa che:

- a) **l'integrale accettazione** delle condizioni dei singoli capitolati tecnici – fatto salvo le varianti indicate in sede di scheda di offerta tecnica ed accettate dal concorrente - è **condizione essenziale per la partecipazione alla gara**;
- b) qualora non vengano proposte varianti migliorative, **non verranno assegnati punti per merito tecnico**;
- c) verranno attribuiti **fino ad un massimo di 80 punti** al Concorrente che offrirà le migliori varianti al capitolato di ogni lotto di gara, secondo le varianti stabilite dalla Stazione Appaltante e di seguito riportate;
- d) non sono ammesse varianti peggiorative, **pena l'esclusione** dalla gara;
- e) non saranno accettate e quindi valutate in termini di punteggio, le **varianti migliorative non coincidenti con quelle previste dalla Stazione Appaltante**, ovvero diverse da quelle riportate nelle TABELLE CRITERI DI VALUTAZIONE OFFERTE TECNICHE (sulla base delle quali sono state redatte le schede di offerta tecnica e che dovranno essere utilizzate per formulare l'offerta Tecnica per i vari lotti).

Nessun elemento dell'offerta economica dovrà essere riportato nell'offerta tecnica, **pena l'esclusione**.

Non è prevista alcuna riparametrazione dei punteggi.

L'esito relativo alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione dei punteggi sarà comunicato ai Concorrenti mediante il sistema SATER.

ART. 30 - APERTURA DELLA BUSTA VIRTUALE "OFFERTA ECONOMICA" E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

In relazione ai lotti dal 5 all'8 per i quali si procede con il criterio del al prezzo più basso, ultimata da parte del presidente del Seggio di gara la fase di gara relativa alla verifica della documentazione amministrativa e adottato il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni , si procederà alla valutazione delle offerte, lo stesso Seggio provvederà alla valutazione delle offerte economiche secondo le modalità e i criteri di cui di seguito.

In relazione invece ai lotti dal n.1 al n. 4 per i quali si procede con il criterio del oepv, in seguito alla valutazione delle offerte tecniche contenute nella busta virtuale "Offerta Tecnica", **sarà competente la Commissione** giudicatrice a **procedere** all'apertura in seduta pubblica virtuale delle buste contenenti l'offerta economica di ciascun lotto di gara.

La data e l'ora di tale seduta pubblica saranno comunicate ai Concorrenti mediante il sistema SATER.

Per ogni lotto di gara la Commissione giudicatrice (o il **Presidente del Seggio di gara per il lotti n. 5,6,7 e 8**) procede, in seduta pubblica virtuale, all'apertura della busta virtuale "**Offerta Economica**", contenente l'offerta economica dei Concorrenti ammessi a tale fase e provvede:

- 1) a **sbloccare l'offerta economica** allegata dai Concorrenti in fase di caricamento dell'offerta;
- 2) alla **verifica della conformità dell'offerta economica** rispetto alle prescrizioni di cui all'**articolo 25** del presente disciplinare;
- 3) alla lettura **di ogni singolo prezzo unitario** proposto da ciascun Concorrente, arrotondato alla seconda cifra decimale;
- 4) alla verifica del **prezzo totale** offerto per ciascuna voce di prezzo, arrotondato alla seconda cifra decimale, moltiplicando il prezzo unitario offerto per le quantità presunte;
- 5) alla verifica del conseguente **ribasso percentuale** rispetto all'importo soggetto a ribasso posto a base di gara, arrotondato alla terza cifra decimale;
- 6) con riferimento ai lotti da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ad **attribuire i punteggi relativi all'offerta economica**, effettuando il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai Concorrenti sulla base della formula indicata dall'articolo IV delle Linee guida citate all'**articolo 8** del presente disciplinare di gara e mediante il modello matematico sotto indicato, ad interpolazione lineare:

$P_i = (R_i / R_{MAX}) * W$ (arrotondamento alle prime due cifre decimali)	
P_i	Corrisponde al punteggio dell'Offerta in esame

R_i	Corrisponde al Ribasso relativo all'offerta i-esima
R_{MAX}	Corrisponde al Ribasso massimo offerto nel corso della procedura
W	Peso del criterio di valutazione in esame

- 7) con riferimento ai lotti da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, a **formare la graduatoria finale** dei Concorrenti ammessi alla gara, effettuando la sommatoria dei punteggi assegnati in sede di valutazione dell'offerta tecnica e dei punteggi attribuiti all'offerta economica da questi ultimi presentate;
- 8) con riferimento ai lotti da aggiudicarsi secondo il criterio del prezzo più basso, a **formare la graduatoria finale** dei Concorrenti ammessi alla gara, sulla base del ribasso percentuale offerto;
- 9) all'**eventuale rilevazione delle offerte anormalmente basse**, ai sensi dell'articolo 97 del Codice, secondo le modalità indicate al successivo **articolo 31** del presente disciplinare;
- 10) nel caso in cui la miglior offerta non risulti anomala, a formulare la **proposta di aggiudicazione** in favore del Concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo (con riferimento ai lotti da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa), ovvero che avrà offerto il maggior ribasso (con riferimento ai lotti da aggiudicarsi secondo il criterio del prezzo più basso), con comunicazione resa ai Concorrenti mediante il SATER;
- 11) nel caso in cui la miglior offerta risulti potenzialmente anomala, alla **verifica delle offerte anormalmente basse**, secondo le modalità indicate al successivo **articolo 31**;
- 12) a **verificare** che i Concorrenti non siano fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- 13) a formulare la **proposta di aggiudicazione** in favore del Concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo (con riferimento ai lotti da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa), ovvero che avrà offerto il maggior ribasso (con riferimento ai lotti da aggiudicarsi secondo il criterio del prezzo più basso) e la cui offerta non sia stata ritenuta inaffidabile in sede di verifica dell'anomalia, con comunicazione resa ai Concorrenti mediante il SATER.

Con riferimento ai lotti da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, qualora due o più offerte ottengano il medesimo punteggio complessivo sarà privilegiata l'offerta che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta tecnica. In caso di offerte aventi il medesimo punteggio tecnico ed economico, si procederà per sorteggio.

Con riferimento ai lotti da aggiudicarsi secondo il criterio del prezzo più basso, in caso di offerte aventi il medesimo ribasso si procederà per sorteggio.

L'aggiudicazione è approvata dalla Stazione Appaltante con propria deliberazione ed è comunicata ai Concorrenti ai sensi dell'articolo 76, comma 5, del Codice.

La Stazione Appaltante procede alla verifica del possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 80, commi 1, 2, 4 e 5, del Codice e da altre disposizioni di legge e regolamentari, nonché dei requisiti speciali previsti dal bando di gara.

Nel caso in cui tale verifica non dia esito positivo, la Stazione Appaltante procede ad individuare nuovi aggiudicatari in base alla graduatoria stabilita.

Il contratto di appalto potrà essere stipulato divenuta efficace l'aggiudicazione, ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del Codice, fermo quanto prescritto ai commi 9 e 10 del medesimo articolo. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente.

ART. 31 - OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

La Stazione Appaltante procede alla **valutazione di congruità delle offerte** individuate ai sensi dell'articolo 97 del Codice. In tal caso la Stazione Appaltante procederà contemporaneamente alla verifica di anomalia di tutte le migliori offerte che appaiano anormalmente basse.

Con riferimento ai lotti da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli elementi di valutazione dell'offerta tecnica siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare (64 punti su 80 per l'offerta tecnica e 16 punti su 20 per l'offerta economica), ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del Codice, il Presidente della Commissione giudicatrice chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al Responsabile del Procedimento, che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai Concorrenti ai sensi dell'articolo 97, comma 5, del Codice, avvalendosi della Commissione giudicatrice. Ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del Codice, il calcolo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre; la Stazione Appaltante in ogni caso può comunque valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'articolo 97, comma 6, terzo periodo, del Codice.

Con riferimento ai lotti da aggiudicarsi secondo il criterio del prezzo più basso, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia così come determinata dal calcolo indicato all'articolo 97, commi 2, 2-bis e 2-ter del Codice. Si precisa che i calcoli per determinare la soglia di anomalia saranno svolti fino alla terza cifra decimale da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a 5 e che saranno svolti automaticamente dal SATER. Ai sensi dell'articolo 97, comma 3-bis, del Codice, il calcolo della soglia di anomalia è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque. Qualora il numero di offerte ammesse sia inferiore a cinque, il calcolo della soglia di anomalia non è applicabile; la Stazione Appaltante in ogni caso può comunque valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'articolo 97, comma 6, del Codice. In caso di rilevazione di offerte anormalmente basse, **IL PRESIDENTE DEL SEGGIO DI GARA** chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al Responsabile del Procedimento, che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai Concorrenti ai sensi dell'articolo 97, comma 5, del Codice, avvalendosi della Commissione giudicatrice.

La Stazione Appaltante, in sede di **verifica delle offerte anormalmente basse**, procede:

- 1) alla **valutazione delle eventuali giustificazioni, se fornite dal Concorrente** in sede di presentazione dell'offerta, come previsto dall'**articolo 25, punto 2)** del presente disciplinare;
- 2) alla **richiesta** per iscritto a ciascun Concorrente titolare di offerta apparentemente anomala (qualora questi non abbia presentato la documentazione di cui al punto precedente o qualora la stessa risulti incompleta) di presentare

le giustificazioni; nella richiesta la Stazione Appaltante può indicare le componenti dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare il Concorrente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili, nell'ambito dei criteri previsti dal presente disciplinare.

Al Concorrente è assegnato un termine perentorio non inferiore a **15 (quindici) giorni** dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;

- 3) alla **valutazione** degli elementi costitutivi dell'offerta, tenendo conto delle giustificazioni fornite, ai sensi dell'articolo 97, comma 5 del Codice;
- 4) alla **richiesta** per iscritto di eventuali ulteriori spiegazioni e precisazioni in merito alle giustificazioni fornite, assegnando al Concorrente un termine perentorio per presentare, in forma scritta, le integrazioni;
- 5) all'**esclusione dell'offerta**, a prescindere dalla valutazione delle giustificazioni ed eventuali integrazioni, qualora questi:
 - non presenti le giustificazioni entro il termine di cui al precedente punto 2);
 - non presenti le precisazioni alle giustificazioni entro il termine stabilito nella comunicazione inviata dalla Stazione Appaltante di cui al precedente punto 4);

La Stazione Appaltante **esclude l'offerta** che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le eventuali integrazioni, risulta inaffidabile, tenendo conto degli elementi di cui all'articolo 97, commi 4 e 5, del Codice.

Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara, alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applica l'articolo 97 del Codice.

ART. 32 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Organo giurisdizionale competente per le procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia-Romagna.

Termine di impugnazione ai sensi dell'articolo 120 del D.Lgs. n. 104/2010.

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Forlì.

ART. 33 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in merito al trattamento dei dati personali in materia di appalti e contratti pubblici

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, l'Unione dei Comuni "Valle del Savio", in qualità di Titolare del trattamento, al fine di dare esecuzione alle norme che tutelano il trattamento dei dati personali delle persone fisiche, con la presente informativa intende fornire le informazioni essenziali in merito all'utilizzo dei dati personali.

Titolare del trattamento è l'Unione dei Comuni "Valle del Savio", con sede legale a Cesena (FC), Piazza del Popolo 10, nella persona del Presidente pro-tempore.

Il Responsabile del trattamento è il **Settore Stazione Unica Appaltante (SUA) e LL.PP.**, rappresentato organicamente dal Dirigente Dott. Angelo Rossi.

Il Contitolare del trattamento è il Comune di cui all'oggetto di gara. Il Responsabile del trattamento è il Settore competente del Comune nella persona del relativo Dirigente/Responsabile di Settore.

Il Titolare del trattamento ha provveduto alla nomina del Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.-D.P.O.) ex art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679. E' possibile rivolgersi al Titolare o al D.P.O. al seguente indirizzo e-mail: privacy@unionevallesavio.it

La base giuridica del trattamento trova la sua liceità nell'art. 6, paragrafo 1, lett. b), c), e), del Regolamento (UE) 2016/679.

I dati personali comunicati dalle Imprese ai fini del procedimento di gara, nonché i dati acquisiti presso terzi dal Titolare e/o Contitolare del trattamento mediante interrogazioni a banche dati pubbliche esterne, in ordine alle verifiche *ex lege* dei requisiti da parte degli affidatari degli appalti, saranno trattati con modalità analogiche, strumenti informatici e telematici limitatamente alla procedura di gara, nonché per gli adempimenti derivanti dalla eventuale stipulazione del contratto, in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 e al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101.

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali, esclusivamente per le finalità di cui alla presente Informativa. In particolare, i dati potranno essere comunicati a:

- persone autorizzate al trattamento all'uopo designate dal Responsabile e Suoi consulenti;
- concorrenti che partecipano alla gara e ad ogni altro soggetto che ne abbia titolo ai sensi del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e della normativa in materia di accesso ai documenti amministrativi;
- altri soggetti delle Pubbliche Amministrazioni e dell'Autorità Giurisdizionale.

Il Titolare del trattamento e i Responsabili del trattamento garantiscono l'adozione di misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio ai sensi dell'art. 32 del Regolamento (UE) 2016/679.

I dati saranno conservati per il periodo di durata del procedimento di gara nonché dell'eventuale rapporto contrattuale, fatta salva l'ulteriore conservazione degli stessi laddove necessaria ai legittimi interessi del Titolare e all'adempimento di specifici obblighi di legge o regolamento.

L'interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti riconosciuti dagli articoli 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679 inoltrando istanza al Titolare del trattamento al seguente indirizzo mail: privacy@unionevallesavio.it o pec: protocollo@pec.unionevallesavio.it.

Si rende edotto l'interessato che, ricorrendone i presupposti, ha, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it), fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

ART. 34 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Per quanto non espressamente regolato dal presente disciplinare di gara troveranno applicazione il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e le disposizioni di legge vigenti in materia.

**IL DIRIGENTE DELLA
STAZIONE UNICA APPALTANTE
RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO DI GARA**
Dott. Angelo Rossi
(firmato digitalmente)

ALLEGATI:

> "Allegato 1 - Domanda di partecipazione"

> "Allegato 2 - Modello F23 per assolvimento imposta di bollo"

> "Allegato 3 - modello DGUE "

> "Allegato 4 - Dichiarazioni integrative"

> TABELLE CONTENENTI I CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il documento denominato "Progetto tecnico e note introduttive alla quotazione dei rischi - Progetto Tecnico Ex Art. 23 del D.lgs. 50/2016" a valere per tutti gli Enti, i *Capitolati*, le *Schede di offerta tecnica*, le *Schede di offerta economica* e altri documenti come sottoindicati sono scaricabili al link <https://servizi.unionevallesavio.it/applicazioniweb/docbandiunione/> vedasi art. 16 del disciplinare:

Lotto	oggetto	Documento scaricabile
Lotto 1	Unione e Comuni aderenti - Affidamento del servizio di copertura assicurativa ALL RISKS"	<ul style="list-style-type: none"> - Capitolato speciale Lotto 1 - Scheda di offerta tecnica Lotto 1 - Scheda di offerta economica Lotto 1 - Statistica sinistri - Elenco fabbricati
Lotto 2	Comune di Cesena - Affidamento del servizio di copertura assicurativa "ALL RISKS OPERE D'ARTE"	<ul style="list-style-type: none"> - Capitolato speciale Lotto 2 - Scheda di offerta tecnica Lotto 2 - Scheda di offerta economica Lotto 2 - Statistica sinistri - documentazione all risks opere d'arte: (Elenco Opere Biblioteca Malatestiana / FACILITY REPORT ABBAZIA DEL MONTE / FACILITY REPORT BIBLIOTECA MALATESTIANA (Aula del Nuti + Sala Piana) / FACILITY REPORT CAPPUCCINI / FACILITY REPORT PINACOTECA)
Lott 3	Unione e Comuni aderenti - Affidamento del servizio di copertura assicurativa "R.C.T./O"	<ul style="list-style-type: none"> - Capitolato speciale Lotto 3 - Scheda di offerta tecnica Lotto 3 - Scheda di offerta economica Lotto 3 - Statistica sinistri Unione e Comuni aderenti
Lotto 4	Unione e Comuni aderenti - Affidamento del servizio di copertura assicurativa "TUTELA LEGALE"	<ul style="list-style-type: none"> - Capitolato speciale Lotto 4 - Scheda di offerta tecnica Lotto 4 - Scheda di offerta economica Lotto 4 - Statistica sinistri
Lotto 5	Unione e Comuni aderenti - Affidamento del servizio di copertura assicurativa "R.C. PATRIMONIALE"	<ul style="list-style-type: none"> - Capitolato speciale Lotto 5 - Scheda di offerta economica Lotto 5 - Statistica sinistri

PAGINA

54 di 54

Lotto 6	Unione e Comuni aderenti - Affidamento del servizio di copertura assicurativa "INFORTUNI"	<ul style="list-style-type: none">- Capitolato speciale Lotto 6- Scheda di offerta economica Lotto 6- Statistica sinistri
Lotto 7	Unione e Comuni aderenti - Affidamento del servizio di copertura assicurativa "KASKO"	<ul style="list-style-type: none">- Capitolato speciale Lotto 7- Scheda di offerta economica Lotto 7- Statistica sinistri
Lotto 8	Unione e Comuni aderenti - Affidamento del servizio di copertura assicurativa "R.C.AUTO- LIBRO MATRICOLA"	<ul style="list-style-type: none">- Capitolato speciale Lotto 8- Scheda di offerta economica Lotto 8- Elenco veicoli lotto 8- Statistica sinistri

**Imposta di bollo di € 16,00 assolta con pagamento
mediante Modello F23 (Allegato 2)**

*Si invita il concorrente a compilare il seguente modello così come viene reso disponibile senza modificarne la struttura.
Eventuali integrazioni possono essere allegate a parte e richiamate nel presente documento con una nota.
Il modello va compilato in tutte le sue parti selezionando le opzioni pertinenti ove previsto e barrando le parti non
pertinenti.*

Spett.le **UNIONE DEI COMUNI VALLE DEL SAVIO**
STAZIONE UNICA APPALTANTE
Piazza del Popolo n. 10
47521 Cesena (FC)

**OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi dell'Unione dei Comuni Valle
Savio e dei Comuni di: Bagno di Romagna, Cesena, Mercato Saraceno, Montiano,
Sarsina, Verghereto**

Domanda di partecipazione e dichiarazione amministrativa
(ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.)

Il sottoscritto
nato a (.....) il
C.F. e residente in (.....)
Via n. nella sua qualità di
..... (titolare, legale rappresentante, amministratore delegato...) della
società con Partita I.V.A.
..... Codice Fiscale con sede
legale in (.....) Via
n. C.A.P. Tel. P.E.C.
costituito ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
nella seguente forma e in qualità di:

- Impresa singola** (art. 45, co. 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)
- Coassicratrice Delegataria** (art. 1911 c.c.)
- Consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro o tra imprese artigiane** (art. 45, co. 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)
- Consorzio stabile** (art. 45, co. 2, lett. c), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)
- Mandataria di Raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) costituito** (art. 45, co. 2, lett. d), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)
- Mandataria di Raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) non ancora costituito** (art. 48, co. 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)
- Consorzio ordinario costituito** (art. 45, co. 2, lett. e), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)
- Capogruppo di Consorzio ordinario non ancora costituito** (art. 48, co. 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)

- Organo comune/Mandataria di aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete costituita** (art. 45, co. 2, lett. f), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)
- Mandataria di aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete non ancora costituita** (art. 48, co. 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)
- Gruppo europeo di interesse economico (GEIE)** (art. 45, co. 2, lett. g), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)

N.B. (compilare il presente riquadro solo in caso di partecipazione in Coassicurazione, Raggruppamento temporaneo di imprese (RTI), Consorzio ordinario o aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete non ancora costituiti, nonché in caso di aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica)

E

Il sottoscritto

nato a (.....) il

C.F. e residente in

Via n. nella sua qualità di

..... (titolare, legale rappresentante, amministratore delegato...)

della società

con Partita I.V.A. Codice Fiscale

con sede legale in (.....) Via

n. C.A.P. Tel. Fax

P.E.C. in qualità di:

- Coassicuratrice Delegante** (art. 1911 c.c.)
- Mandante di Raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) non ancora costituito** (art. 48, co. 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)
- Impresa non capogruppo di Consorzio ordinario non ancora costituito** (art. 48, co. 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)
- Mandante di aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete non ancora costituita** (art. 48, co. 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)
- Impresa aderente al contratto di rete costituita, dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica** (art. 45, co. 2, lett. f), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)

N.B. (Replicare il riquadro per ogni ulteriore soggetto dichiarante tenuto a presentare la domanda di partecipazione in forma congiunta)

CHIEDE

1. ai sensi dell'articolo 38 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., di poter partecipare alla procedura di gara in oggetto

nella forma sopra indicata con riferimento ai seguenti Lotti di gara:

<i>(Barrare i lotti per cui si partecipa)</i>	N.	LOTTO	CPV	CIG
<input type="checkbox"/>	1	ALL RISKS	66515100-4	8878190229
<input type="checkbox"/>	2	ALL RISKS OPERE D'ARTE (Solo per il Comune di Cesena)	66515100-4	8878200A67
<input type="checkbox"/>	3	RCT/O	66516400-4	88782102AA
<input type="checkbox"/>	4	TUTELA LEGALE	66513100-0	887821679C
<input type="checkbox"/>	5	RC PATRIMONIALE	665165 00-5	8878225F07
<input type="checkbox"/>	6	INFORTUNI	665121 00-3	8878229258
<input type="checkbox"/>	7	KASKO	665141 10-0	887823681D
<input type="checkbox"/>	8	RCA LIBRO MATRICOLA	665161 00-1	8878244EB5

N.B. (compilare il presente seguente solo in caso di partecipazione in Coassicurazione, Raggruppamento temporaneo di imprese (RTI), Consorzio ordinario o aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete costituiti e non ancora costituiti)

DICHIARANO

che le percentuali di esecuzione delle prestazioni oggetto d'appalto/percentuali di ripartizione del rischio che verranno eseguite/assunte da ciascun Operatore economico sono così riassunte nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 48, co. 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.:

LOTTO 1			
N.	Ruolo	Ragione sociale	Ripartizione
1	Mandataria/Delegataria/Capogruppo		(%)
2	Mandante/Delegante/Consorzziata		(%)
3	Mandante/Delegante/Consorzziata		(%)
Totale			100 %
LOTTO 2			
N.	Ruolo	Ragione sociale	Ripartizione
1	Mandataria/Delegataria/Capogruppo		(%)
2	Mandante/Delegante/Consorzziata		(%)

3	Mandante/Delegante/Consortziata		(%)
Totale			100 %

LOTTO 3

N.	Ruolo	Ragione sociale	Ripartizione
1	Mandataria/Delegataria/Capogruppo		(%)
2	Mandante/Delegante/Consortziata		(%)
3	Mandante/Delegante/Consortziata		(%)
Totale			100 %

LOTTO 4

N.	Ruolo	Ragione sociale	Ripartizione
1	Mandataria/Delegataria/Capogruppo		(%)
2	Mandante/Delegante/Consortziata		(%)
3	Mandante/Delegante/Consortziata		(%)
Totale			100 %

LOTTO 5

N.	Ruolo	Ragione sociale	Ripartizione
1	Mandataria/Delegataria/Capogruppo		(%)
2	Mandante/Delegante/Consortziata		(%)
3	Mandante/Delegante/Consortziata		(%)
Totale			100 %

LOTTO 6

N.	Ruolo	Ragione sociale	Ripartizione
1	Mandataria/Delegataria/Capogruppo		(%)

2	Mandante/Delegante/Consoziata		(%)
3	Mandante/Delegante/Consoziata		(%)
Totale			100 %

LOTTO 7			
N.	Ruolo	Ragione sociale	Ripartizione
1	Mandatara/Delegataria/Capogrupo		(%)
2	Mandante/Delegante/Consoziata		(%)
3	Mandante/Delegante/Consoziata		(%)
Totale			100 %

LOTTO 8			
N.	Ruolo	Ragione sociale	Ripartizione
1	Mandatara/Delegataria/Capogrupo		(%)
2	Mandante/Delegante/Consoziata		(%)
3	Mandante/Delegante/Consoziata		(%)
Totale			100 %

(in caso di coassicurazione, RTI/consorzi non ancora costituiti) e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 48, co. 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa indicata come mandatara/delegataria/capogrupo;

DICHIARA

2. di essere a piena conoscenza delle disposizioni di cui alla documentazione di gara e di approvarne incondizionatamente il contenuto;
3. di accettare integralmente, senza condizione o riserva alcuna, le disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nelle risposte ai quesiti, nei capitolati speciali e in tutti gli allegati relativi all'affidamento per il quale si intende presentare offerta;
4. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali, degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di

lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nei luoghi di esecuzione del presente appalto;

5. di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del contratto, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta presentata;
6. di avere effettuato uno studio approfondito della documentazione di gara, ritenendo le prestazioni adeguate e realizzabili per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
7. di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del contratto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
8. di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della manodopera da impiegare nell'esecuzione dell'appalto, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
9. di accettare che la partecipazione alla gara, la formazione della graduatoria e la proposta di aggiudicazione non comportano per la Stazione Appaltante alcun obbligo di aggiudicazione né, per i partecipanti alla procedura, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte della Stazione Appaltante stessa;
10. di accettare la facoltà della Stazione Appaltante di sospendere, modificare e annullare la procedura di gara e/o di non aggiudicarla, in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati all'aggiudicazione possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo;
11. di accettare le condizioni di pagamento previste;
12. di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la ricezione delle offerte;

DICHIARA

13. *(in caso di ricorso al **subappalto**):*

quali prestazioni intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo entro i limiti previsti dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.:

14. qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di **Accesso agli Atti**, di autorizzare la Stazione Appaltante, a concedere l'accesso ed eventualmente a rilasciare copia di tutta la documentazione (amministrativa tecnica ed economica) presentata per la partecipazione alla gara, salvo quanto eventualmente di seguito segnalato e motivato (*scegliere l'opzione pertinente*), prendendo atto che in mancanza di tali specifiche indicazioni, accompagnata da adeguata motivazione, la stazione appaltante

consentirà l'accesso a tutti i dati e documenti senza ulteriori comunicazioni e prendendo altresì atto che non saranno prese in considerazione dichiarazioni di opposizione all'accesso alla propria offerta tecnica, generiche o non adeguatamente motivate:

- a. **(Busta digitale Documentazione Amministrativa)** di non autorizzare l'accesso relativamente alle parti della propria documentazione amministrativa, di seguito specificate, contenenti elementi o dati sensibili e meritevoli di tutela e riservatezza ai sensi della normativa vigente per le seguenti motivazioni

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

- b. **(Busta digitale Offerta Tecnica)** di non autorizzare relativamente al/i lotto/i n. o a tutti i lotti per il/i quale/i è prevista OT, l'accesso relativamente alle parti della propria offerta tecnica, di seguito specificate, che contengono segreti tecnici o commerciali, per le seguenti motivazioni:

.....
.....

- c. **(Giustificazioni)** di non autorizzare relativamente al/i lotto/i n. o a tutti i lotti l'accesso alle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale per le seguenti motivazioni:

.....

15) di assumere tutti gli obblighi di **tracciabilità dei flussi finanziari** di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e di obbligarsi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore o subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria tenuto conto che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità finanziaria delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto e di revoca dell'autorizzazione al subappalto e/o al subcontratto e pertanto di comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti del presente appalto ai fini della tracciabilità in caso di aggiudicazione

16) di attestare la veridicità del contenuto dei documenti allegati presentati in sede di gara nella Busta "Documentazione Amministrativa".

ALLEGATI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. Attestazione di assolvimento dell'imposta di bollo
2. Allegato 3 - Documento di Gara Unico Europeo - DGUE - compilato (n.)
3. Allegato 4 - Dichiarazioni integrative (n.)
4. Garanzia provvisoria (n.)
5. Ricevuta attestante il versamento del contributo di gara all'ANAC (n.)
6. Ulteriore documentazione (ove ricorra il caso):
 SI NO
7. Comprova dei requisiti (facoltativo):
 SI NO

Data

Firmato digitalmente dal dichiarante/dai dichiaranti

.....

(Nome, Cognome)

.....

(Nome, Cognome)

.....

(Nome, Cognome)

.....

NOTE:

La presente domanda di partecipazione deve essere compilata e sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Operatore Economico Concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'operatore economico stesso, secondo le modalità descritte all'articolo 23, punto 1, del disciplinare di gara.

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso deve essere altresì allegata la relativa procura notarile



**MODELLO DI PAGAMENTO:
TASSE, IMPOSTE, SANZIONI
E ALTRE ENTRATE**

1. **VERSAMENTO DIRETTO AL CONCESSIONARIO DI**

--

2. **DELEGA IRREVOCABILE A**

--

AGENZIA/UFFICIO	PROV.
-----------------	-------

PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE

3. **NUMERO DI RIFERIMENTO (*)**

--

DATI ANAGRAFICI

COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE 4. <table border="1" style="width:100%; height:20px;"> <tr> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:40%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:40%;"></td> </tr> </table> SESSO M o F <table border="1" style="width:100%; height:20px;"> <tr> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:40%;"></td> </tr> </table> COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE <table border="1" style="width:100%; height:20px;"> <tr> <td></td> </tr> </table>								NOME <table border="1" style="width:100%; height:20px;"> <tr> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:90%;"></td> </tr> </table> PROV. <table border="1" style="width:100%; height:20px;"> <tr> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:90%;"></td> </tr> </table>					DATA DI NASCITA <table border="1" style="width:100%; height:20px;"> <tr> <td style="width:33%;"></td> <td style="width:33%;"></td> <td style="width:33%;"></td> </tr> </table> giorno mese anno CODICE FISCALE <table border="1" style="width:100%; height:20px;"> <tr> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> </tr> </table>													

COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE 5. <table border="1" style="width:100%; height:20px;"> <tr> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:40%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:40%;"></td> </tr> </table> SESSO M o F <table border="1" style="width:100%; height:20px;"> <tr> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:40%;"></td> </tr> </table> COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE <table border="1" style="width:100%; height:20px;"> <tr> <td></td> </tr> </table>								NOME <table border="1" style="width:100%; height:20px;"> <tr> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:90%;"></td> </tr> </table> PROV. <table border="1" style="width:100%; height:20px;"> <tr> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:90%;"></td> </tr> </table>					DATA DI NASCITA <table border="1" style="width:100%; height:20px;"> <tr> <td style="width:33%;"></td> <td style="width:33%;"></td> <td style="width:33%;"></td> </tr> </table> giorno mese anno CODICE FISCALE <table border="1" style="width:100%; height:20px;"> <tr> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> </tr> </table>													

DATI DEL VERSAMENTO

6. UFFICIO O ENTE	7. COD. TERRITORIALE (*)	8. CONTENZIOSO	9. CAUSALE	10. ESTREMI DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO																													
<table border="1" style="width:100%; height:20px;"> <tr> <td style="width:50%;"></td> <td style="width:50%;"></td> </tr> </table> codice sub. codice (*)			<table border="1" style="width:100%; height:20px;"> <tr> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> </tr> </table>					<table border="1" style="width:100%; height:20px;"> <tr> <td style="width:10%;"></td> </tr> </table>		<table border="1" style="width:100%; height:20px;"> <tr> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> </tr> </table>			Anno: <table border="1" style="width:100%; height:20px;"> <tr> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> </tr> </table> Numero: <table border="1" style="width:100%; height:20px;"> <tr> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> </tr> </table>																				

11. CODICE TRIBUTO	12. DESCRIZIONE (*)	13. IMPORTO	14. COD. DESTINATARIO																			
<table border="1" style="width:100%; height:20px;"> <tr> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> </tr> </table>				<table border="1" style="width:100%; height:20px;"> <tr> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:90%;"></td> </tr> </table>			<table border="1" style="width:100%; height:20px;"> <tr> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> </tr> </table>											<table border="1" style="width:100%; height:20px;"> <tr> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;"></td> </tr> </table>				

PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO

EURO (lettere)

--

ESTREMI DEL VERSAMENTO
(DA COMPILARE A CURA DEL CONCESSIONARIO, DELLA BANCA O DELLE POSTE)

DATA			CODICE CONCESSIONE/BANCA/POSTE	
giorno	mese	anno	AZIENDA	CAB/SPORELLLO

FIRMA

--

Autorizzo addebito sul conto corrente bancario

n. _____ / _____

cod. ABI CAB

firma _____



MODELLO DI PAGAMENTO: TASSE, IMPOSTE, SANZIONI E ALTRE ENTRATE

1. VERSAMENTO DIRETTO AL CONCESSIONARIO DI

--

2. DELEGA IRREVOCABILE A

--

AGENZIA/UFFICIO	PROV.
PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE	

3. NUMERO DI RIFERIMENTO (*)

--

DATI ANAGRAFICI

4. COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE	NOME	DATA DI NASCITA
SESSO M o F	COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE	PROV.
		CODICE FISCALE
		giorno mese anno

5. COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE	NOME	DATA DI NASCITA
SESSO M o F	COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE	PROV.
		CODICE FISCALE
		giorno mese anno

DATI DEL VERSAMENTO

6. UFFICIO O ENTE	7. COD. TERRITORIALE (*)	8. CONTENZIOSO	9. CAUSALE	10. ESTREMI DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO							
<table border="1" style="display: inline-table; width: 60px; height: 20px;"> <tr> <td style="text-align: center;">codice</td> </tr> </table>	codice	<table border="1" style="display: inline-table; width: 60px; height: 20px;"> <tr> <td style="text-align: center;">sub. codice (*)</td> </tr> </table>	sub. codice (*)	<table border="1" style="display: inline-table; width: 40px; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table>		<table border="1" style="display: inline-table; width: 40px; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table>		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; padding: 2px;">Anno</td> <td style="width: 35%; padding: 2px;">Numero</td> </tr> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table>	Anno	Numero	
codice											
sub. codice (*)											
Anno	Numero										

11. CODICE TRIBUTO	12. DESCRIZIONE (*)	13. IMPORTO	14. COD. DESTINATARIO																																												
<table border="1" style="width: 100%; height: 100px;"> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> </table>												<table border="1" style="width: 100%; height: 100px;"> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> </table>												<table border="1" style="width: 100%; height: 100px;"> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> </table>												<table border="1" style="width: 100%; height: 100px;"> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%;"></td></tr> </table>											

PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO

EURO (lettere)

--

ESTREMI DEL VERSAMENTO
(DA COMPILARE A CURA DEL CONCESSIONARIO, DELLA BANCA O DELLE POSTE)

DATA			CODICE CONCESSIONE/BANCA/POSTE	
			AZIENDA	CAB/SPORTELLO
giorno	mese	anno		

--

MOD. F 23 - 2002 - EURO

(*) RISERVATO ALL'UFFICIO

COPIA PER IL SOGGETTO CHE EFFETTUA IL VERSAMENTO



**MODELLO DI PAGAMENTO:
TASSE, IMPOSTE, SANZIONI
E ALTRE ENTRATE**

1. VERSAMENTO DIRETTO AL CONCESSIONARIO DI

2. DELEGA IRREVOCABILE A

AGENZIA/UFFICIO

PROV.

PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE

3. NUMERO DI RIFERIMENTO (*)

DATI ANAGRAFICI

4. COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE		NOME		DATA DI NASCITA		
<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>		
SESSO M o F	COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE	PROV.	CODICE FISCALE			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
			giorno	mese	anno	

5. COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE		NOME		DATA DI NASCITA		
<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>		
SESSO M o F	COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE	PROV.	CODICE FISCALE			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
			giorno	mese	anno	

DATI DEL VERSAMENTO

6. UFFICIO O ENTE	7. COD. TERRITORIALE (*)	8. CONTENZIOSO	9. CAUSALE	10. ESTREMI DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Anno	Numero
codice	sub. codice (*)			<input type="text"/>	<input type="text"/>

11. CODICE TRIBUTO	12. DESCRIZIONE (*)	13. IMPORTO	14. COD. DESTINATARIO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO

EURO (lettere)

ESTREMI DEL VERSAMENTO				
(DA COMPILARE A CURA DEL CONCESSIONARIO, DELLA BANCA O DELLE POSTE)				
DATA			CODICE CONCESSIONE/BANCA/POSTE	
			AZIENDA	CAB/SPORELLO
giorno	mese	anno	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		

ALLEGATO

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [] [] [] [] / S [] [] [] [] - [] [] [] [] [] [] [] []

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rinvio ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome:	[]
Codice fiscale	[]
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	[]
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	[]
CIG	[]
CUP (ove previsto)	[]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

⁽¹⁾ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

⁽²⁾ Per le amministrazioni aggiudicatrici: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli enti aggiudicatori: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

⁽³⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

⁽⁴⁾ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

⁽⁵⁾ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾ :	[] Sì [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....]

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁽⁹⁾ Un "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
Forma della partecipazione:	Risposta:
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹¹⁾ ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>

⁽¹⁰⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

⁽¹¹⁾ Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V? In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi: Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[] Sì [] No [.....] [.....]

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI**.
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi? In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale: Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[] Sì [] No [.....] [.....] [.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
2.	Corruzione ⁽¹³⁾
3.	Frode ⁽¹⁴⁾ ;
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾ ;
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾ ;
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ⁽¹⁷⁾
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	[] Si [] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁸⁾
In caso affermativo , indicare ⁽¹⁹⁾ : a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[] , durata [] , lettera comma 1, articolo 80 [] , motivi:[] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [] ,

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹³⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹⁴⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁵⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁷⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo , indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? 2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? 3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? 4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? 5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] [.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
In caso negativo , indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In altro modo ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

⁽²⁰⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽²¹⁾: [.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ? 	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p>

⁽²¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²²⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²³⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>– la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <p>– è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>– la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽²⁴⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

⁽²⁵⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. <i>f</i>), <i>g</i>), <i>h</i>), <i>i</i>), <i>l</i>), <i>m</i>) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽²⁶⁾</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>f</i>);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera <i>g</i>);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>h</i>)?</p> <p>In caso affermativo :</p> <p>- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</p> <p>- la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>i</i>);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....].[.....].[.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....].[.....].[.....]</p>

⁽²⁷⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

⁽²⁸⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁹⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽³⁰⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³¹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p>[] Si [] No</p>								
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p>									

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

⁽³⁷⁾ Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....] [] Si [] No ⁽³⁹⁾
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾ , indicare per ciascun documento :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ⁽⁴⁰⁾

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

⁽³⁸⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽⁴²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

Spett.le **UNIONE DEI COMUNI VALLE DEL SAVIO**
STAZIONE UNICA APPALTANTE
 Piazza del Popolo n. 10
 47521 Cesena (FC)

Si invita il concorrente a compilare il seguente modello così come viene reso disponibile senza modificarne la struttura. Eventuali integrazioni possono essere allegate a parte e richiamate nel presente documento con una nota. Il modello va compilato in tutte le sue parti selezionando le opzioni pertinenti ove previsto e barrando le parti non pertinenti.

OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi dell'Unione dei Comuni Valle Savio e dei Comuni di: Bagno di Romagna, Cesena, Mercato Saraceno, Montiano, Sarsina, Verghereto

Dichiarazione amministrativa
 (ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.)

Il sottoscritto
 nato a (.....) il
 C.F. e residente in (.....)
 Via n. nella sua qualità di
 (titolare, legale rappresentante, amministratore delegato...) della
 società con Partita I.V.A.
 Codice Fiscale con sede
 legale in (.....) Via
 n. C.A.P. Tel. P.E.C.

costituito ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara **per il LOTTO/I sotto indicato/i:**

<i>(Barrare i lotti per cui si partecipa)</i>	N.	LOTTO	CPV	CIG
<input type="checkbox"/>	1	ALL RISKS	66515100-4	8878190229
<input type="checkbox"/>	2	ALL RISKS OPERE D'ARTE (Solo per il Comune di Cesena)	66515100-4	8878200A67
<input type="checkbox"/>	3	RCT/O	66516400-4	88782102AA
<input type="checkbox"/>	4	TUTELA LEGALE	66513100-0	887821679C
<input type="checkbox"/>	5	RC PATRIMONIALE	665165 00-5	8878225F07
<input type="checkbox"/>	6	INFORTUNI	665121 00-3	8878229258
<input type="checkbox"/>	7	KASKO	665141 10-0	887823681D
<input type="checkbox"/>	8	RCA LIBRO MATRICOLA	665161 00-1	8878244EB5

ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. nella seguente forma e in qualità di:

- IMPRESA SINGOLA** (art. 45, co. 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)
- COASSICURAZIONE** (art. 1911 c.c.)
 - costituita, in qualità di:
 - Delegataria (capogruppo)
 - Delegante
 - non ancora costituita, in qualità di:
 - Delegataria (capogruppo)
 - Delegante
- CONSORZIO:**
 - Consorzio di tipo:
 - fra società cooperative di produzione e lavoro o tra imprese artigiane (art. 45, co. 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)
 - stabile (art. 45, co. 2, lett. c), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)
 - ordinario costituito (art. 45, co. 2, lett. e), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)
 - ordinario non ancora costituito (art. 48, co. 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) in qualità di:
 - Consorzianda capogruppo
 - Consorzianda
 - Consorziata indicata dal consorzio quale impresa esecutrice
- RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE:**
 - costituito (art. 45, co. 2, lett. d), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) di tipo:
 - orizzontale
 in qualità di:
 - Mandataria (capogruppo)
 - Mandante
 - non ancora costituito (art. 48, co. 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) di tipo:
 - orizzontale
 - verticale
 - misto
 in qualità di:
 - Mandataria (capogruppo)
 - Mandante
- AGGREGAZIONE TRA IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE:**
 - costituito (art. 45, co. 2, lett. f), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) di tipo:
 - dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica
 - dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica
 - dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza, sprovvista di organo comune, ovvero dotata di un organo comune privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria
 in qualità di:
 - Organo Comune

- Impresa aderente alla rete in qualità di Mandataria (capogruppo)
- Impresa aderente alla rete

- Impresa aderente al contratto di rete non ancora costituito (art. 48, co. 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)

- GRUPPO EUROPEO DI INTERESSE ECONOMICO (GEIE)** (art. 45, co. 2, lett. g), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)
- IMPRESA AUSILIARIA (in caso di avvalimento)**

Il sottoscritto nella qualità sopra riportata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e non rispondenti al vero,

DICHIARA

1. che l'Operatore Economico è iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio/Albo Professionale/Ordine Professionale di per la seguente attività
e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (per le imprese con sede in uno Stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):
 - Numero di iscrizione
 - Data di iscrizione
 - Durata dell'impresa/data termine
 - Forma giuridica

2. che la dichiarazione resa mediante il modello "Allegato 3 - DGUE" Parte III - Sezione A (art. 80, co. 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.), si intende riferita a tutti i soggetti di cui all'art. 80, co. 3. del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. elencati al successivo punto 3.;

3. che la compagine societaria risulta così composta (indicazione di tutti i soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e di tutti i soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.) (compilare la sezione che interessa):

A) PER LE IMPRESE INDIVIDUALI:

- **TITOLARE:**

..... nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)

Via n.

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

• **DIRETTORI TECNICI:**

n. componenti in carica:

- 1) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n.

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

- 2) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n.

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

3) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n.

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

B) PER LE SOCIETA' IN NOME COLLETTIVO:

• **SOCI:**

n. componenti in carica:

1) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n.

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

2) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n.

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

3) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n.

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

• **DIRETTORI TECNICI:**

n. componenti in carica:

1) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n.

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

2) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n.

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

3) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n.

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

C) PER LE SOCIETA' IN ACCOMANDITA SEMPLICE:

• **SOCI ACCOMANDATARI:**

n. componenti in carica:

1) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n.

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)

il C.F.;

- 2) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n.

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

- 3) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n.

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

• **DIRETTORI TECNICI:**

n. componenti in carica:

- 1) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n.

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

2) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n.

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

D) PER GLI ALTRI TIPI DI SOCIETA':

- **CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (nelle Società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico):**

n. componenti in carica:

(Indicare le generalità dell'Amministratore Unico, del Presidente del C.d.A., degli Amministratori Delegati, dei Consiglieri membri del comitato per il controllo sulla gestione, dei Consiglieri, specificando la rispettiva qualifica)

1) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n. in qualità
di

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)

il C.F.;

2) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n. in qualità
di

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

3) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n. in qualità
di

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

4) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n. in qualità
di

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

5) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n. in qualità
di

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

• **SINDACO/COLLEGIO SINDACALE (nelle Società con sistema di amministrazione tradizionale):**

n. componenti in carica:

(Indicare le generalità del Presidente del Collegio sindacale, dei sindaci effettivi e supplenti, specificando la rispettiva qualifica)

1) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n. in qualità
di

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

2) nato a (.....)

il C.F.
e residente in (.....)
Via n. in qualità
di

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

3) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n. in qualità
di

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

4) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n. in qualità
di

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

- nato a (.....)
il C.F.;

5) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n. in qualità
di

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;

- nato a (.....)
il C.F.;

- nato a (.....)
il C.F.;

• **CONSIGLIO DI GESTIONE (nelle Società con sistema di amministrazione dualistico):**

n. componenti in carica:

(Indicare le generalità dei membri del Consiglio di Gestione, specificando la rispettiva qualifica)

1) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n. in qualità
di

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;

- nato a (.....)
il C.F.;

- nato a (.....)
il C.F.;

2) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n. in qualità

di

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

3) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n. in qualità
di

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

4) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n. in qualità
di

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

5) nato a (.....)

il C.F.
 e residente in (.....)
 Via n. in qualità
 di

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
 il C.F.;
- nato a (.....)
 il C.F.;
- nato a (.....)
 il C.F.;

• **CONSIGLIO DI SORVEGLIANZA (nelle Società con sistema di amministrazione dualistico):**

n. componenti in carica:

(Indicare le generalità dei membri del Consiglio di Sorveglianza, specificando la rispettiva qualifica)

1) nato a (.....)
 il C.F.
 e residente in (.....)
 Via n. in qualità
 di

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
 il C.F.;
- nato a (.....)
 il C.F.;
- nato a (.....)
 il C.F.;

2) nato a (.....)
 il C.F.
 e residente in (.....)
 Via n. in qualità
 di

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)

il C.F.;

- nato a (.....)

il C.F.;

- nato a (.....)

il C.F.;

3) nato a (.....)

il C.F.

e residente in (.....)

Via n. in qualità

di

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)

il C.F.;

- nato a (.....)

il C.F.;

- nato a (.....)

il C.F.;

4) nato a (.....)

il C.F.

e residente in (.....)

Via n. in qualità

di

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)

il C.F.;

- nato a (.....)

il C.F.;

- nato a (.....)

il C.F.;

5) nato a (.....)

il C.F.

e residente in (.....)

Via n. in qualità

di

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

• **SOGGETTI MUNITI DI POTERI DI RAPPRESENTANZA - INSTITORI E PROCURATORI (per tutte le Società):**

n. componenti in carica:

(Indicare le generalità dei soggetti che, sulla base di poteri conferitigli, sono legittimati a partecipare alle procedure di appalti pubblici di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., a stipulare i relativi contratti in caso di aggiudicazione e, comunque, più in generale, i procuratori che esercitano poteri che per la rilevanza sostanziale e lo spessore economico sono tali da impegnare sul piano decisionale e gestorio la società determinandone in qualsiasi modo le scelte e gli indirizzi, specificando la rispettiva qualifica)

- 1) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n. in qualità
di

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

- 2) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n. in qualità
di

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)

il C.F.;

- nato a (.....)

il C.F.;

- nato a (.....)

il C.F.;

3) nato a (.....)

il C.F.

e residente in (.....)

Via n. in qualità

di

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)

il C.F.;

- nato a (.....)

il C.F.;

- nato a (.....)

il C.F.;

4) nato a (.....)

il C.F.

e residente in (.....)

Via n. in qualità

di

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)

il C.F.;

- nato a (.....)

il C.F.;

- nato a (.....)

il C.F.;

5) nato a (.....)

il C.F.

e residente in (.....)

Via n. in qualità

di

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

• **SOGGETTI MUNITI DI POTERI DI DIREZIONE - DIPENDENTI E PROFESSIONISTI (per tutte le Società):**

n. soggetti:

(Indicare le generalità dei dipendenti o professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa)

1) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n. in qualità
di

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

2) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n. in qualità
di

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

3) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n. in qualità
di

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

4) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n. in qualità
di

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

5) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n. in qualità
di

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

• **SOGGETTI MUNITI DI POTERI DI CONTROLLO - REVISORI CONTABILI/ORGANISMO DI VIGILANZA (per tutte le Società):**

n. componenti in carica:

- 1) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n.

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

- 2) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n.

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

- 3) nato a (.....)

il C.F.
e residente in (.....)
Via n.

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

• **DIRETTORI TECNICI (per tutte le Società):**

n. componenti in carica:

1) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n.

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;

2) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n.

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)
il C.F.;
- nato a (.....)

il C.F.;

• **SOCI E TITOLARI DI DIRITTI SU QUOTE E AZIONI/PROPRIETARI (per tutte le Società):**

n. componenti in carica:

(Indicare le generalità del Socio Unico persona fisica, del Socio di maggioranza in caso di Società con un numero di soci pari o inferiore a 4. Per socio di maggioranza si intende il Socio che detiene una quota pari o superiore al 50%. In caso di due Soci aventi ciascuno il 50% delle quote, devono essere indicati entrambi. Qualora il Socio Unico/Socio di maggioranza sia una persona giuridica, è necessario indicare con dichiarazione specifica i dati della società, corredati dall'indicazione dei soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i. inseriti nella compagine societaria del Socio Unico/Socio di maggioranza persona giuridica)

1) nato a (.....)
 il C.F.
 e residente in (.....)
 Via n. quote
 societarie.....

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
 il C.F.;
- nato a (.....)
 il C.F.;
- nato a (.....)
 il C.F.;

2) nato a (.....)
 il C.F.
 e residente in (.....)
 Via n. quote
 societarie.....

Familiari conviventi di maggiore età:

- nato a (.....)
 il C.F.;
- nato a (.....)
 il C.F.;
- nato a (.....)
 il C.F.;

4. che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (*barrare alternativamente la casella che interessa*):

non sono cessati dalla carica soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

ovvero

sono cessati dalla carica soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..
(indicare nella presente dichiarazione o autocertificare separatamente, ai sensi del d.P.R. 445/2000 e s.m.i., gli estremi dei soggetti cessati dalla carica: nominativo, luogo e data di nascita, C.F., residenza, tipo di carica da cui è cessato e la data di cessazione):

1) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n. cessato
dalla carica di in data
.....;

2) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n. cessato
dalla carica di in data
.....;

3) nato a (.....)
il C.F.
e residente in (.....)
Via n. cessato
dalla carica di in data
.....;

5. che l'impresa rientra nella definizione di:

- grande impresa
- media impresa
- piccola impresa
- micro impresa

6. che il numero di dipendenti dell'impresa è

7. di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, **indicando il tipo di contratto che ha stipulato con i propri lavoratori**, applicabili alle prestazioni oggetto dell'appalto, in vigore per il tempo e nella località di esecuzione dell'appalto, e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette anche da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro rispettivi dipendenti;

Tipologia di contratto applicato:

DICHIARA

che l'impresa è esente da tutte le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n° 50/2016 e dalle casuse di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, ex art. 80 comma 2 del D.Lgs. n° 50/2016 e che i soggetti di cui all'art. 80 c. 3 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 così come modificato dal D.Lgs. 56/2017 (direttori tecnici; titolari, tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo, soci accomandatari, se trattasi di società in accomandita semplice, dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio) sono tutti e soli i seguenti e in particolare:

8. che **nei propri confronti** (barrare alternativamente la casella che interessa):

- non è stata pronunciata condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale (art. 80, co. 1, primo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) per uno dei seguenti reati:
- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli artt. 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. n. 309/1990, dall'art. 291-quater del D.P.R. n. 43/1973 e dall'art. 260 del D.Lgs. n. 152/2006, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
 - b) delitti, consumati o tentati, di cui agli artt. 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
 - b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
 - c) frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
 - d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
 - e) delitti di cui agli artt. 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del D.Lgs. n. 109/2007 e s.m.i.;
 - f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D.Lgs. n. 24/2014;
 - g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

L'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

ovvero

- è stata pronunciata condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale (art. 80, co. 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) per uno dei reati, tra le fattispecie elencate al presente punto, che abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero che abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato.

(In tal caso si richiede di allegare analitica esposizione della fattispecie. Il Concorrente deve dimostrare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti):

9. **di essere a diretta conoscenza** che a carico dei soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., indicati al precedente punto 3, nonché a carico degli eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara indicati al precedente punto 4 (*barrare alternativamente la casella che interessa*):

- non sussistono le situazioni di esclusione di cui al precedente punto 8.

ovvero

- è stata pronunciata condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale (art. 80, co. 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) per uno dei reati, tra le fattispecie elencate al precedente punto 7, che abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero che abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato.

(In tal caso si richiede di indicare il nominativo del/i soggetto/i e di allegare analitica esposizione della fattispecie. Il Concorrente deve dimostrare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti):

10. che **nei propri confronti e nei confronti dei propri familiari conviventi di maggiore età** non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i. o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, co. 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli artt. 88, co. 4bis, e 92, co. 2 e 3, del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (art. 80, co. 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

Ai sensi dell'art. 85, co. 3, del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., l'informazione antimafia è estesa ai familiari conviventi di maggiore età dei soggetti di cui all'art. 85, co. 1, 2, 2-bis, 2-ter e 2-quater, del D.Lgs. n. 159/2011 e

s.m.i.. Si richiede, pertanto, la compilazione dei dati riferiti ai familiari conviventi di maggiore età **richiesti al precedente punto 3**;

11. **di essere a diretta conoscenza** che nei confronti dei soggetti indicati all'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i. non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, co. 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli artt. 88, co. 4-bis, e 92, co. 2 e 3, del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (art. 80, co. 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).
Ai sensi dell'art. 85, co. 3, del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., l'informazione antimafia è estesa ai familiari conviventi di maggiore età dei soggetti di cui all'art. 85, co. 1, 2, 2-bis, 2-ter e 2-quater, del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.. Si richiede, pertanto, la compilazione dei dati riferiti ai familiari conviventi di maggiore età **richiesti al precedente punto 3**;

12. di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio e di non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero di non aver omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione (art. 80, co. 5, lett. c-bis), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);

13. di non aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili (art. 80, co. 5, lett. c-ter), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);
oppure in alternativa (compilare se del caso)
 pur avendo dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione, che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili, **ritiene che tali circostanze non ricadano nella causa di esclusione** di cui all'art. 80 c. 5 c-ter) **per i seguenti motivi**
.....
.....

14. di non aver commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato (art. 80, co. 5, lett. c-quater), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);

15. di non presentare documentazione o dichiarazioni non veritiere nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti (art. 80, co. 5, lett. f-bis), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);

16. di non essere iscritto nel Casellario Informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti (art. 80, co. 5, lett. f-ter), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);

17. che non risulta l'iscrizione nel Casellario Informatico istituito presso l'Osservatorio dell'Autorità, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti (art. 80, co. 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);

18. di prendere atto che non si applicano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi degli artt. 20 e 24 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i. ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento, o finanziario (art. 80, co. 11, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);
19. che il firmatario dell'offerta non condivide, ancorché autonomamente, detto potere con altro soggetto legittimato a presentare offerta per conto di altra impresa partecipante a questa gara;
20. *(dichiarazione che deve essere resa dal Legale Rappresentante di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.):*
di concorrere per i seguenti consorziati:

N.	DENOMINAZIONE	SEDE LEGALE	CODICE FISCALE

21. *(dichiarazione che deve essere resa dal Legale Rappresentante di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), delle Consorziare esecutrici indicate dal consorzio, RTI/consorzi/coassicurazioni costituiti e non ancora costituiti):*
di non partecipare alla gara in più di un Raggruppamento Temporaneo/Consorzio/Coassicurazione, ovvero, di non partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima nella forma di RTI/Consorzio/Coassicurazione, e comunque in qualsiasi altra forma;
22. *(eventuale)*
di essere in possesso delle seguenti certificazioni, ai fini della riduzione dell'importo della garanzia provvisoria (elencate all'art. 20 del disciplinare di gara), in corso di validità:

Il Concorrente allega altresì copia dichiarata conforme all'originale di ciascun certificato.

23. *(eventuale):*
- di essere in possesso dell'iscrizione nell'Elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cd. "White List"), istituita ai sensi dell'articolo 1, commi dal 52 al 57, della Legge 190/2012 presso la Prefettura di riferimento:
- N. iscrizione:
- Data iscrizione:
- Prefettura:

Il Concorrente allega altresì copia dichiarata conforme all'originale della certificazione di iscrizione.

ovvero

- di aver effettuato richiesta di iscrizione nell'Elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cd. "White List"), istituita ai sensi dell'articolo 1, commi dal 52 al 57, della Legge 190/2012 presso la Prefettura di riferimento:

Data di richiesta:

Prefettura:

Il Concorrente allega altresì copia dichiarata conforme all'originale della richiesta di iscrizione.

24) che nei propri confronti, negli ultimi 5 anni, non sono stati estesi degli effetti di **misure di prevenzione** della sorveglianza di cui all'art. 6 del D.Lgs. 6.9.2011 n. 159 irrogate nei confronti di un proprio **convivente** (ai sensi dell'art. 67 comma 4 del D.Lgs. 6.9.2011 n. 159);

25) di non avvalersi dei **Piani Individuali di Emersione (PIE)** previsti dalla Legge 383/2001 o di averli conclusi (D.L. 210/2002 Art. 1 c. 2);

26) di essere in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato, ai sensi **dell'articolo 2359** del codice civile, con le seguenti imprese:

.....

..... (denominazione, ragione sociale e sede);

27) di non essere in **nessuna delle situazioni di divieto o di incompatibilità** alla partecipazione previste dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001, dal D.P.R. 62/2013 (normativa anticorruzione);

28) (Per gli operatori economici in situazione di **concordato preventivo con continuità aziendale** di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267) oppure di cui all'art.161 6° comma ex art. 110 del D.Lgs. 50/2016 e ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE):

- a. Indica i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle garerilasciati dal Tribunale/Giudice Delegato di
- b. altra documentazione richiesta e necessaria ai sensi dell'art. 110 D. Lgs. 50/2016 dalla legge (precisare):

oppure

- c. comunica di aver depositato il ricorso per l'ammissione al concordato preventivo (art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 oppure di cui all'art.161 6° comma)
- d. dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese
- e. comunica i seguenti estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle garerilasciati dal

Tribunale/Giudice

Delegato

di

-
- f. altra documentazione richiesta e necessaria ai sensi dell'art. 110 D. Lgs. 50/2016 dalla legge (precisare):

DICHIARA INOLTRE

QUANTO AI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI CUI AL DISCIPLINARE DI GARA

- REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (art. 83 comma 3 D.lgs 50/2016) : art11 del disciplinare

> Di essere iscritto al registro delle imprese della **Camera di commercio**, industria, artigianato e agricoltura, per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara (come sopra dettagliato);

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito

(per i Concorrenti aventi sede legale in Italia):

> il possesso dell'autorizzazione IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni) o altra documentazione analoga rilasciata dal Ministero del Bilancio e della Programmazione Economica (oggi Ministero per lo Sviluppo Economico) e/o dal CIPE, all'esercizio in Italia nel ramo assicurativo oggetto del lotto di gara per il quale si presenta offerta;

con i seguenti estremi identificativi :

(indicare tutti gli estremi di emissione e vigenza e gli altri elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti. al fine di consentirne la verifica d'Ufficio)

(per i Concorrenti aventi sede legale in uno Stato membro dell'Unione Europea diverso dall'Italia):

> il possesso dell'autorizzazione IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni) o altra documentazione analoga rilasciata dal ministero del bilancio e della programmazione economica (oggi ministero per lo sviluppo economico) e/o dal CIPE, all'inizio delle attività in Italia (riferita al ramo assicurativo oggetto del lotto di gara per il quale si presenta offerta, in regime di libertà di stabilimento in Italia) per il tramite della propria sede secondaria in Italia;

ovvero

il possesso dell'autorizzazione IVASS, o altra documentazione analoga rilasciata dal ministero del bilancio e della programmazione economica (oggi ministero per lo sviluppo economico) e/o dal CIPE, inerente la regolarità della documentazione ricevuta (riferita al ramo assicurativo oggetto del lotto di gara per il quale si presenta offerta, in regime di libera prestazione di servizio in Italia nonché) di aver comunicato all'ufficio del Registro di Roma ed all'IVASS nomina del proprio rappresentante fiscale o l'autorizzazione rilasciata dal Paese di provenienza.

con i seguenti estremi identificativi :

(indicare tutti gli estremi di emissione e vigenza e gli altri elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti. al fine di consentirne la verifica d'Ufficio)

- REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA (ART.83 COMMA 4, 5 D.LGS 50/2016) ART12 DEL

DISCIPLINARE

di aver effettuato una **raccolta totale dei premi nel ramo danni** (inclusa RCAuto) **non inferiore ad € 200.000.000,00** (euro duecentomilioni/00), ridotto ad € **10.000.000,00** (euro diecimilioni/00) **la partecipazione al solo lotto Tutela Legale**, da intendersi quale sommatoria nell'ultimo triennio. Per "ultimo triennio" si intende il periodo relativo agli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del bando di gara.

Di essere a conoscenza che **a comprova** delle dichiarazioni di cui sopra su espressa richiesta, dovrà presentare tassativamente entro 10 giorni dalla richiesta via PEC, copia dei bilanci approvati relativi ai rispettivi anni.

(eventualmente: allegare sin d'ora copia dei bilanci al fine della comprova vedasi art. 14 del disciplinare):

- REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICHE - PROFESSIONALI (ART.83 COMMA 6 D.LGS 50/2016)

ART.12 DEL DISCIPLINARE (**COMPILARE IN RELAZIONE ALLA MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE DELL'OPERATORE ECONOMICO (SINGOLO O COMPOSITO)**)

>di aver **stipulato nell'ultimo triennio** almeno n. **.....** **servizi analoghi riferiti al ramo assicurativo oggetto del lotto** di gara per il quale si presenta offerta, resi a favore di Pubbliche Amministrazioni e/o aziende private, almeno uno con premio annuo lordo pari ad almeno l'importo della base d'asta annua lorda. Per "ultimo triennio" si intende quello antecedente al termine di scadenza di presentazione delle offerte, **come sotto indicato**
(eventualmente: allegare sin d'ora copia delle polizze al fine della comprova vedasi art. 14 del disciplinare):

come di seguito indicato: (***compilare utilizzando eventualmente allegati redatti con le stesse modalità***)

estremi contratto: n° _____ data _____ Compagnia Assicuratrice _____

stazione appaltante: _____ sede _____ c f: _____

contraente privato: _____

sede _____ cf: _____

oggetto : _____

periodo contrattuale: _____

come di seguito indicato: (***compilare utilizzando eventualmente allegati redatti con le stesse modalità***)

estremi contratto: n° _____ data _____ Compagnia Assicuratrice _____

stazione appaltante: _____ sede _____ c f: _____

contraente privato: _____

sede _____ cf: _____

oggetto : _____

periodo contrattuale: _____

come di seguito indicato: (***compilare utilizzando eventualmente allegati redatti con le stesse modalità***)

estremi contratto: n° _____ data _____ Compagnia Assicuratrice _____

stazione appaltante: _____ sede _____ c f: _____

contraente privato: _____

sede _____ cf: _____

oggetto : _____

periodo contrattuale: _____

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE n. 2016/679

di prendere atto di quanto segue relativamente alla normativa sulla **Privacy**: Il trattamento dei dati forniti dai concorrenti è finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali da parte dell'Unione dei Comuni VALLE DEL SAVIO e dei Comuni interessati, ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 come modificato dal D.Lgs 101 del 10/08/2018 e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - GDPR (UE) 2016/679. pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del consenso. I dati personali saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati. I dati forniti, saranno utilizzati nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento e saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate.

Il titolare del trattamento dei dati nonché responsabile del trattamento è l'Unione dei Comuni VALLE DEL SAVIO-nella persona del Dirigente del Settore Stazione Unica Appaltante (SUA) e LL.PP.

Data

Firmato digitalmente dal dichiarante

..... (Nome, Cognome)

La presente dichiarazione sostitutiva deve essere compilata e sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Operatore Economico a cui si riferisce o da altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'operatore economico stesso, secondo le modalità descritte all'articolo 23, punto 4, del disciplinare di gara.

La dichiarazione sostitutiva può essere sottoscritta anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso deve essere altresì allegata la relativa procura notarile.

TABELLE CRITERI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

Varianti migliorative applicabili al Capitolato Speciale di polizza di cui al Lotto n.1 - ALL RISKS PROPERTY

NUMERO E DESCRIZIONE VARIANTI MIGLIORATIVE		Punteggio in aumento
1	<p>Articolo 1 DURATA DELL'ASSICURAZIONE – RINNOVO – PROROGA – RECESSO <u>A valere per tutti gli Enti</u> Eliminazione della facoltà di recesso annuo da parte della Società <i>E' comunque facoltà delle Parti di recedere dalla presente assicurazione alla scadenza di ogni annualità assicurativa intermedia, mediante lettera raccomandata o posta elettronica certificata (PEC) da inviarsi in firma digitale almeno (...) prima della scadenza annuale.</i></p>	2
2	<p>Articolo 37 RECESSO IN CASO DI SINISTRO <u>A valere per tutti gli Enti</u> Eliminazione della facoltà di recesso in caso di sinistro da parte della Società <i>Dopo ogni denuncia di Sinistro e sino al sessantesimo giorno dal pagamento o rifiuto dell'Indennizzo/risarcimento, la Società o il Contraente possono recedere dall'Assicurazione, mediante lettera raccomandata o posta elettronica certificata (PEC), da inviarsi in firma digitale con preavviso di (...). Fermo il resto.</i></p>	4
3	<p>Tabella Limiti Scoperti Franchigie [LSF] Limite di indennizzo per periodo di assicurazione (Stop Loss) <u>A valere per i Comuni di Bagno di Romagna, Mercato Saraceno e Sarsina</u> Elevazione ad € 40.000.000,00</p>	4
	<p>Tabella Limiti Scoperti Franchigie [LSF] Limite di indennizzo per periodo di assicurazione (Stop Loss) Elevazione ad € 35.000.000,00</p>	2
4	<p>Tabella Limiti Scoperti Franchigie [LSF] Limite di indennizzo per periodo di assicurazione (Stop Loss) <u>A valere per il Comune di Cesena</u> Elevazione ad € 90.000.000,00</p>	4
	<p>Tabella Limiti Scoperti Franchigie [LSF] Limite di indennizzo per periodo di assicurazione (Stop Loss) Elevazione ad € 80.000.000,00</p>	2
5	<p>Tabella Limiti Scoperti Franchigie [LSF] TERREMOTO <u>A valere per tutti gli Enti con esclusione del Comune di Cesena</u></p>	5
	<p>Inserimento di un massimo non indennizzabile di € 300.000 per sinistro e periodo di assicurazione</p>	
	<p>Inserimento di un massimo non indennizzabile di € 500.000 per sinistro e periodo di assicurazione</p>	3

6	Tabella Limiti Scoperti Franchigie [LSF] TERREMOTO <u>A valere per il Comune di Cesena</u>	5
	Inserimento di un massimo non indennizzabile di € 300.000 per sinistro e periodo di assicurazione	
	Inserimento di un massimo non indennizzabile di € 500.000 per sinistro e periodo di assicurazione	3
7	Tabella Limiti Scoperti Franchigie [LSF] TERREMOTO <u>A valere per i Comuni di Bagno di Romagna, Mercato Saraceno e Sarsina</u>	4
	Elevazione del limite di indennizzo ad € 3.500.000 per sinistro e periodo di assicurazione	
	Elevazione del limite di indennizzo di € 3.000.000 per sinistro e periodo di assicurazione	2
8	Tabella Limiti Scoperti Franchigie [LSF] TERREMOTO <u>A valere per i Comuni di Montiano, Verghereto ed Unione dei Comuni Valle del Savio</u>	4
	Elevazione del limite di indennizzo ad € 2.500.000 per sinistro e periodo di assicurazione	
	Elevazione del limite di indennizzo di € 2.000.000 per sinistro e periodo di assicurazione	2
9	Tabella Limiti Scoperti Franchigie [LSF] TERREMOTO <u>A valere per il Comune di Cesena</u>	4
	Elevazione del limite di indennizzo ad € 10.000.000 per sinistro e periodo di assicurazione	
	Elevazione del limite di indennizzo ad € 7.500.000 per sinistro e periodo di assicurazione	2
10	Tabella Limiti Scoperti Franchigie [LSF] ALLUVIONI, INONDAZIONI <u>A valere per tutti gli Enti con esclusione del Comune di Cesena</u> Inserimento di un massimo non indennizzabile di € 250.000 per sinistro e periodo di assicurazione	5
	Inserimento di un massimo non indennizzabile di € 400.000 per sinistro e periodo di assicurazione	3
11	Tabella Limiti Scoperti Franchigie [LSF] ALLUVIONI, INONDAZIONI <u>A valere per il Comune di Cesena</u> Inserimento di un massimo non indennizzabile di € 250.000 per sinistro e periodo di assicurazione	5

TABELLE CRITERI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

	Inserimento di un massimo non indennizzabile di € 400.000 per sinistro e periodo di assicurazione	3
12	Tabella Limiti Scoperti Franchigie [LSF] ALLUVIONI, INONDAZIONI <u>A valere per i Comuni di Bagno di Romagna, Mercato Saraceno e Sarsina</u>	4
	Elevazione del limite di indennizzo ad € 2.500.000 per sinistro e periodo di assicurazione	2
13	Tabella Limiti Scoperti Franchigie [LSF] ALLUVIONI, INONDAZIONI <u>A valere per i Comuni di Montiano, Verghereto ed Unione dei Comuni Valle del Savio</u>	4
	Elevazione del limite di indennizzo ad € 2.000.000 per sinistro e periodo di assicurazione	2
14	Tabella Limiti Scoperti Franchigie [LSF] ALLUVIONI, INONDAZIONI <u>A valere per il Comune di Cesena</u>	4
	Elevazione del limite di indennizzo ad € 10.000.000 per sinistro e periodo di assicurazione	2
15	Tabella Limiti Scoperti Franchigie [LSF] EVENTI ATMOSFERICI <u>A valere per tutti gli Enti con esclusione del Comune di Cesena</u> Inserimento di un massimo non indennizzabile di € 300.000 per sinistro e periodo di assicurazione	5
	Inserimento di un massimo non indennizzabile di € 500.000 per sinistro e periodo di assicurazione	3
16	Tabella Limiti Scoperti Franchigie [LSF] EVENTI ATMOSFERICI <u>A valere per il Comune di Cesena</u> Inserimento di un massimo non indennizzabile di € 300.000 per sinistro e periodo di assicurazione	5
	Inserimento di un massimo non indennizzabile di € 500.000 per sinistro e periodo di assicurazione	3
17	Tabella Limiti Scoperti Franchigie [LSF] EVENTI ATMOSFERICI <u>A valere per i Comuni di Bagno di Romagna, Mercato Saraceno e Sarsina</u>	4
	Elevazione del limite di indennizzo ad € 3.000.000 per sinistro e periodo di assicurazione	2
18	Tabella Limiti Scoperti Franchigie [LSF] EVENTI ATMOSFERICI <u>A valere per i Comuni di Montiano, Verghereto ed Unione dei Comuni Valle del Savio</u>	4
	Elevazione del limite di indennizzo ad € 2.500.000 per sinistro e periodo di assicurazione	

TABELLE CRITERI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

	Elevazione del limite di indennizzo ad € 2.000.000 per sinistro e periodo di assicurazione	2
19	Tabella Limiti Scoperti Franchigie [LSF] EVENTI ATMOSFERICI <u>A valere per il Comune di Cesena</u>	4
	Elevazione del limite di indennizzo ad € 10.000.000 per sinistro e periodo di assicurazione	
	Elevazione del limite di indennizzo ad € 7.500.000 per sinistro e periodo di assicurazione	2

Varianti migliorative applicabili al Capitolato Speciale di polizza di cui al Lotto n.2 - **ALL RISKS OGGETTI D'ARTE**

NUMERO E DESCRIZIONE VARIANTI MIGLIORATIVE		Punteggio in aumento
1	Articolo 3 DURATA DELL'ASSICURAZIONE – RINNOVO – PROROGA – RECESSO Eliminazione della facoltà di recesso annuale da parte della Società <i>È attribuita alle Parti la facoltà di recedere dalla presente polizza a ogni scadenza annua intermedia, mediante lettera raccomandata o posta elettronica certificata (PEC) da inviarsi (...) mesi prima di tale scadenza.</i>	10
2	Articolo 22 RECESSO PER SINISTRO Eliminazione della facoltà di recesso per sinistro da parte della Società <i>Dopo ogni sinistro e fino al sessantesimo giorno dalla definizione dei rapporti tra le Parti, la Società ed il Contraente hanno facoltà di recedere dal contratto con preavviso di ... mesi da darsi con lettera raccomandata A.R. o PEC in firma digitale, Fermo il resto</i>	15
4	Sezione 3) – garanzia giacenza e trasporti Giacenza e trasporto verso restauratori (Art. 3.6): trasporti in ambito regionale garantiti sino al limite di indennizzo di € 400.000,00 per singolo viaggio	15
	trasporti in ambito regionale garantiti sino al limite di indennizzo di € 300.000,00 per singolo viaggio	7

5	<p>Stima opere</p> <p><i>La Società si impegna ad effettuare, con personale interno o per il tramite di un professionista esterno, la valutazione di tutti i beni parte del patrimonio storico-artistico dell'Ente di valore non superiore ad € 500.000,00 cad. ed in ogni caso limitando tale stima ad un numero massimo di n. (*) beni restando inteso che i beni di maggior valore dovranno essere privilegiati nella scelta contingentata al numero sopra specificato</i></p> <p><i>Si precisa che detta stima dovrà essere redatta entro 120 giorni dalla data di effetto del contratto, senza che questo comporti oneri aggiuntivi per il Contraente/Assicurato.</i></p> <p><i>Il Contraente/Assicurato si impegna a mettere a disposizione della Società tutta la documentazione in proprio possesso (cataloghi, documenti di acquisizione ecc..) al fine di agevolare l'espletamento del servizio da parte della Società o da chi per essa. Per tali beni l'assicurazione si intenderà prestata a "stima accettata" ai sensi dell'Art. 1908 del Codice Civile, ovvero in caso di sinistro la Società si impegna a corrispondere l'indennizzo sulla base dei valori indicati negli elenchi forniti dal Contraente/Assicurato, salvo il caso di dolo."</i></p> <p>(*)</p> <p>a) 80 beni</p>	40
	b) 60 beni	30
	c) 40 beni	20
	d) 30 beni	10

Varianti migliorative applicabili al Capitolato Speciale di polizza di cui al Lotto n.3- RCT/O

NUMERO E DESCRIZIONE VARIANTI MIGLIORATIVE		Punteggio in aumento
1	<p>Articolo 1 DURATA DELL'ASSICURAZIONE – RINNOVO – PROROGA – DISDETTA <u>A valere per tutti gli Enti</u> Eliminazione della facoltà di recesso annuo da parte della Società <i>E' comunque facoltà delle Parti di recedere dalla presente assicurazione alla scadenza di ogni annualità assicurativa intermedia, mediante lettera raccomandata o posta elettronica certificata (PEC) da inviarsi in firma digitale almeno (...) prima della scadenza annuale.</i></p>	6
2	<p>Articolo 9 RECESSO DAL CONTRATTO IN CASO DI SINISTRO <u>A valere per tutti gli Enti</u> Eliminazione della facoltà di recesso per sinistro da parte della Società <i>Dopo ogni denuncia di Sinistro e sino al sessantesimo giorno dal pagamento o rifiuto dell'Indennizzo/risarcimento, la Società o il Contraente possono recedere dall'Assicurazione, mediante lettera raccomandata o posta elettronica certificata (PEC), da inviarsi con preavviso di (...).</i></p>	8
3	<p>Malattie professionali - Art. 3 SEZ. III Condizioni che regolano l'assicurazione RCT/O <u>A valere per tutti gli Enti</u></p> <p>(OMISSIS) L'estensione spiega i suoi effetti a condizione che le malattie si manifestino durante il periodo di polizza, ma non oltre 24 mesi dalla cessazione del rapporto di lavoro, e denunciate entro 12 mesi dalla fine del periodo di assicurazione. Sostituire il capoverso con il seguente: <i>L'estensione spiega i suoi effetti a condizione che le malattie si manifestino durante il periodo di polizza, ma non oltre 24 mesi dalla cessazione del rapporto di lavoro, e denunciate entro 24 mesi dalla fine del periodo di assicurazione.</i></p>	4

4	<p>Esclusioni (art. 1, lett. k, SEZ. IV ESCLUSIONI) <u>A valere per tutti gli Enti</u></p> <p>Eliminazione dell'Esclusione "di terrorismo e di sabotaggio" e conseguente inserimento dell'articolo come di seguito riportato: <u>TERRORISMO E SABOTAGGIO</u></p> <p><i>A parziale deroga dell'articolo ESCLUSIONI, la Società si obbliga a tenere indenne l'assicurato di quanto questi sia tenuto a pagare, a titolo di risarcimento, quale civilmente responsabile ai sensi di legge, per danni corporali e materiali involontariamente cagionati a terzi e/o prestatori di lavoro del cui operato si avvalga, in relazione ad atti di terrorismo o sabotaggio. A maggior chiarimento e/o integrazione di quanto previsto in atti, si precisa che la presente garanzia non opera per:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ danni conseguenti a rilascio o esposizione di agenti chimici o biologici/batterologici di qualsiasi tipo; ✓ danni conseguenti ad attacchi elettronici/informatici, tra cui "computer hacking" o "computer virus"; ✓ multe, penalità, danni a carattere punitivo o esemplare, nonché qualsiasi danno aggiuntivo risultante dalla moltiplicazione di danni compensativi; ✓ danni connessi a turbamenti mentali, angoscia o shock qualora il soggetto reclamante non abbia riportato danni corporali. <p><i>Ai fini della presente garanzia, una pluralità di atti commessi per i medesimi fini nell'arco di 72 ore sarà considerata un unico sinistro. Definizione di Terrorismo e sabotaggio - (da inserire in polizza) Qualsiasi azione violenta diretta ad influenzare qualsiasi governo e/o terrorizzare l'intera popolazione o una parte di essa, allo scopo di raggiungere un fine politico o religioso o ideologico o etnico, se tale azione non può essere definita come atto di guerra, invasione, atti di nemici stranieri, ostilità, guerra civile, ribellione, insurrezione, colpo di stato o confisca, nazionalizzazione, requisizione e distruzione o danno alla proprietà, causato da o per ordine di governi o autorità pubbliche o locali, o come atto avvenuto nel contesto di scioperi, sommosse, tumulti popolari o come atto vandalico. La garanzia è prestata con il massimo risarcimento di € 1.000.000,00 per sinistro e per periodo di assicurazione, con scoperto del 10% minimo € 10.000,00.</i></p>	6
5	<p>Aumento dei massimali RCT-O - art. 1 SEZ VIII MASSIMALI – LIMITI DI RISARCIMENTO SCOPERTI E/O FRANCHIGIE</p> <p><u>A valere per tutti gli Enti, tranne che per il Comune di Cesena</u></p> <p>RCT 12 milioni per sinistro e con il limite di € 12 milioni per ogni persona e 12 milioni per danni a cose e/o animali – RCO 12 milioni per sinistro e con il limite di € 5 milioni per ogni persona – In caso di sinistro che interessi contemporaneamente le garanzie R.C.T. ed R.C.O., limite di € 15.000.000,00</p>	8
	<p>RCT 10 milioni per sinistro e con il limite di € 10 milioni per ogni persona e 10 milioni per danni a cose e/o animali – RCO 10 milioni per sinistro e con il limite di € 5 milioni per ogni persona – In caso di sinistro che interessi contemporaneamente le garanzie R.C.T. ed R.C.O., limite di € 13.000.000,00</p>	4
6	<p>Aumento dei massimali RCT-O - art. 1 SEZ VIII MASSIMALI – LIMITI DI RISARCIMENTO SCOPERTI E/O FRANCHIGIE</p> <p><u>A VALERE PER IL COMUNE DI CESENA</u></p> <p>RCT 20 milioni per sinistro e con il limite di € 20 milioni per ogni persona e 20 milioni per danni a cose e/o animali – RCO 20 milioni per sinistro e con il limite di € 7 milioni per ogni persona – In caso di sinistro che interessi contemporaneamente le garanzie R.C.T. ed R.C.O., limite di € 20.000.000,00</p>	8
	<p>RCT 15 milioni per sinistro e con il limite di € 15 milioni per ogni persona e 15 milioni per danni a cose e/o animali – RCO 15 milioni per sinistro e con il limite di € 7 milioni per ogni persona – In caso di sinistro che interessi contemporaneamente le garanzie R.C.T. ed R.C.O., limite di € 18.000.000,00</p>	4

7	<p>Riduzione della franchigia RCT-O - art. 1 SEZ VIII MASSIMALI – LIMITI DI RISARCIMENTO SCOPERTI E/O FRANCHIGIE</p> <p><u>A valere per Bagno di Romagna, Comune di Mercato Saraceno, Comune di Montiano, Comune di Sarsina, Comune di Verghereto, Unione dei Comuni Valle del Savio con esclusione del Comune di Cesena</u></p> <p>diminuzione della franchigia frontale ad €1.000,00</p>	10
	<p><u>A valere per Bagno di Romagna, Comune di Mercato Saraceno, Comune di Montiano, Comune di Sarsina, Comune di Verghereto, Unione dei Comuni Valle del Savio con esclusione del Comune di Cesena</u></p> <p>diminuzione della franchigia frontale come ad €1.500,00</p>	5
8	<p>Riduzione della franchigia RCT-O - art. 1 SEZ VIII MASSIMALI – LIMITI DI RISARCIMENTO SCOPERTI E/O FRANCHIGIE</p> <p><u>A valere per il Comune di Cesena</u></p> <p>diminuzione della franchigia frontale ad € 3.000,00</p>	10
9	<p>Art.1, lett. k, sez. V Danni da incendio</p> <p>Aumento limite a € 3.000.000,00 per il Comune di Cesena ed € 2.000.000,00 per i restanti Enti</p>	6
10	<p>Art. 1 lett. a, sez. V Danni da inquinamento accidentale</p> <p>Aumento limite a € 3.000.000,00 per il Comune di Cesena ed € 2.000.000,00 per i restanti Enti</p>	6
11	<p>Art. 3, Sez. VI GESTIONE DELLE VERTENZE DI DANNO – SPESE LEGALI</p> <p><u>A valere per tutti gli Enti</u></p> <p>Per le vertenze in sede civile, la Società si impegna ad incaricare sempre il medesimo legale, e a comunicarne all'Assicurato il nominativo entro i 30 giorni successivi dalla decorrenza della polizza. Qualora, in casi eccezionali, la Società ritenga necessario incaricare un diverso legale, si impegna a comunicarne il nominativo in tempo utile per gli adempimenti di rito.</p>	8

Varianti migliorative applicabili al Capitolato Speciale di polizza di cui al Lotto n.4- Tutela Legale

NUMERO E DESCRIZIONE VARIANTI MIGLIORATIVE		Punteggio in aumento
1	<p>Articolo 2 RECESSO ANTICIPATO ANNUALE <u>A valere per tutti gli Enti</u></p> <p>Eliminazione della facoltà di recesso annuo da parte della Società <i>È attribuita alle parti la facoltà di recedere dalla presente polizza a ogni scadenza annuale intermedia, mediante lettera raccomandata o posta elettronica certificata (PEC) da inviarsi in firma digitale almeno 6 mesi prima di ogni scadenza annuale.</i></p>	5
2	<p>Articolo... RECESSO IN CASO DI SINISTRO <u>A valere per tutti gli Enti</u></p> <p>Eliminazione della facoltà di recesso per sinistro da parte della Società <i>Dopo ogni denuncia di Sinistro e sino al sessantesimo giorno dal pagamento o rifiuto dell'Indennizzo/risarcimento, la Società o il Contraente possono recedere dall'Assicurazione, mediante lettera raccomandata o posta elettronica certificata (PEC), da inviarsi con preavviso di (...).</i></p>	10
3	<p>Articolo... INIZIO E TERMINE DELLA GARANZIA <u>A valere per tutti gli Enti</u></p> <p>Garanzia retroattiva Elevazione da 3 anni ad un periodo illimitato</p>	15
	Elevazione da 3 anni a 10 anni	10
	Elevazione da 3 anni a 5 anni	5
4	<p>Articolo... INIZIO E TERMINE DELLA GARANZIA <u>A valere per tutti gli Enti</u></p> <p>Garanzia ultrattiva Elevazione da 3 anni a 5 anni</p>	5
	Elevazione da 3 anni a 4 anni	2
5	<p>GARANZIA OPZIONALE 4 CONTROVERSIE AVENTI PER OGGETTO VERTENZE AMMINISTRATIVE</p> <p><u>A valere per tutti gli Enti</u></p> <p>Inserimento della garanzia nei termini previsti dal capitolato tecnico</p>	3
6	<p>GARANZIA OPZIONALE 5 CONTROVERSIE INERENTI AL DIRITTO DEL LAVORO</p> <p><u>A valere per tutti gli Enti</u></p> <p>Inserimento della garanzia nei termini previsti dal capitolato tecnico</p>	3

TABELLE CRITERI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

7	GARANZIA OPZIONALE 6 OPPOSIZIONE ALLE SANZIONI AMMINISTRATIVE	
	<u>A valere per tutti gli Enti</u>	3
	Inserimento della garanzia nei termini previsti dal capitolato tecnico	
8	Massimale per persona – art. 41 Sez. VIII	
	<u>A valere per gli enti: Comune di Bagno di Romagna, Comune di Mercato Saraceno, Comune di Sarsina, Unione dei Comuni Valle del Savio: Aumento</u>	5
	Da 40.000,00 a 70.000,00	
	Da 40.000,00 a 60.000,00	3
	Da 40.000,00 a 50.000,00	1
9	Massimale per persona – art. 41 Sez. VIII	
	A valere per il Comune di Cesena: Aumento	5
	Da 50.000,00 a 80.000,00	
	Da 50.000,00 a 70.000,00	3
	Da 50.000,00 a 60.000,00	1
10	Massimale per persona – art. 41 Sez. VIII	
	A valere per il Comune di Montiano, Comune di Verghereto: Aumento	5
	Da 30.000,00 a 60.000,00	
	Da 30.000,00 a 50.000,00	3
	Da 30.000,00 a 40.000,00	1
11	Massimale per evento che coinvolga più persone art. 41 Sez. VIII	
	A valere per gli enti: Comune di Bagno di Romagna, Comune di Mercato Saraceno, Comune di Sarsina, Unione dei Comuni Valle del Savio: Aumento	5
	Da 60.000,00 a 90.000,00	
	Da 60.000,00 a 80.000,00	3

TABELLE CRITERI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

	Da 60.000,00 a 70.000,00	1
12	Massimale per evento che coinvolga più persone art. 41 Sez. VIII A valere per il Comune di Cesena: Aumento Da 100.000,00 a 130.000,00	5
	Da 100.000,00 a 120.000,00	3
	Da 100.000,00 a 110.000,00	1
13	Massimale per evento che coinvolga più persone art. 41 Sez. VIII A valere per gli enti: Comune di Montiano, Comune di Verghereto: Aumento Da 50.000,00 a 80.000,00	5
	Da 50.000,00 a 70.000,00	3
	Da 50.000,00 a 60.000,00	1
14	Massimale per anno art. 41 Sez. VIII A valere per gli enti: Comune di Bagno di Romagna, Comune di Mercato Saraceno, Comune di Montiano, Comune di Sarsina, Comune di Verghereto, Unione dei Comuni Valle del Savio: Aumento Da 150.000,00 a 180.000,00	3
	Da 150.000,00 a 170.000,00	2
	Da 150.000,00 a 160.000,00	1
15	Massimale per anno art. 41 Sez. VIII A valere per il Comune di Cesena: Aumento Da 200.000,00 a 230.000,00	3
	Da 200.000,00 a 220.000,00	2
	Da 200.000,00 a 210.000,00	1