

• **ESPERIENZA LAVORATIVA**

01/01/2013 – 30/09/2021 – Bertinoro, Italia

RESPONSABILE ATTIVITÀ SOCIALI, CULTURALI E TURISTICHE – COMUNE DI BERTINORO

Posizione organizzativa con specifiche competenze nell'ambito dei servizi sociali comunali, politiche educative e scolastiche, attività culturali, turistiche e sportive

Ruolo di organizzazione e coordinamento con specifiche funzioni di programmazione dei servizi, gestione gare e contratti nei settori specifici

16/10/2007 – 31/12/2012 – Bertinoro, Italia

SPECIALISTA IN ATTIVITÀ DEL SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE, CULTURALE E SPORTIVO – COMUNE DI BERTINORO

Responsabile dei procedimenti relativi ai servizi sociali e alle politiche educative con ruolo di coordinamento

22/09/1998 – 15/10/2007 – S. Sofia, Italia

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO PRESSO UFFICIO CULTURA E BIBLIOTECA – COMUNE S. SOFIA

Organizzazione e gestione di eventi culturali e turistici per il comune di Santa Sofia e gli uffici associati di S.Sofia, Galeata e Premilcuore. Gestione amministrativo-organizzativa biblioteca, Museo e scuola di musica

01/07/1998 – 21/09/1998

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO PRESSO UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO – AREA AMMINISTRATIVA COMUNE DI S.SOFIA – COMUNE DI S.SOFIA

04/03/1997 – 13/06/1997 – Bertinoro, Italia

OPERATRICE AL COMPUTER – COMUNE BERTINORO

03/07/1996 – 02/01/1997 – Forlimpopoli, Italia

OPERATRICE AL COMPUTER – COMUNE FORLIMPOPOLI

• **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

1996

LAUREA IN SCIENZE POLITICHE INDIRIZZO POLITICO INTERNAZIONALE PUNTEGGIO 105/110 – Università di Bologna

1990

MATURITÀ SCIENTIFICA – Liceo Scientifico Fulcieri Paolucci de Calboli di Forlì

2011

CORSO DI ALTA FORMAZIONE "PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI" PUNTEGGIO 30/30 – Università di Bologna

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: ITALIANO

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B1	B1	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Gestione autonoma della posta e-mail |
GoogleChrome

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

competenze nel lavoro di gruppo e nel coordinamento maturate durante l'esperienza lavorativa

Perkins 26/06/2021