



# **Variazione PEG 2020-2022**

*Obiettivi*

NOVEMBRE



# Premessa

Il PEG viene adottato sulla base di quanto previsto dal D.Lgs.267/2000 che all'articolo 169 dispone:

## **ART. 169 Piano Esecutivo di Gestione**

*"1. La Giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza . Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.*

*2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.*

*3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis.*

*3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG."*

Per l'Unione Valle Savio, il PEG fa parte di un **Sistema Integrato di Pianificazione e Controllo** che partendo dal programma amministrativo del Presidente dell'Unione traduce le linee di indirizzo politico in azioni concrete da svolgere per dare attuazione agli impegni elettorali. Gli obiettivi di PEG sono definiti in modo coerente, orientato e finalizzato alla realizzazione del Piano di Mandato.

Il **Piano Esecutivo di Gestione** si compone di:

- **Obiettivi Gestionali:** finalizzati all'attuazione del programma amministrativo del Presidente dell'Unione. In particolare gli Obiettivi Gestionali rappresentano i risultati che l'amministrazione ha individuato come prioritari rispetto all'attività dell'ente e che vedono coinvolti nella loro realizzazione uno o più settori.
- **Obiettivi di Gruppo:** finalizzati all'attuazione del programma amministrativo del Presidente dell'Unione, sono definiti e condivisi tra il Segretario Generale e i dirigenti interessati, sono obiettivi trasversali per il raggiungimento dei quali è indispensabile l'apporto fattivo e l'azione coordinata di due o più settori.
- **Attività Strutturali:** finalizzate a migliorare o a mantenere le performance gestionali relativamente ad attività consolidate dei diversi settori.

La Giunta consegna ai dirigenti le risorse umane e finanziarie necessarie per il conseguimento degli obiettivi (gestionali, di gruppo e attività strutturali).

Gli **obiettivi gestionali** sono rappresentati mediante:

- Collegamento con le linee di mandato e gli obiettivi di DUP, a garanzia della coerenza tra i documenti di programmazione;
- Codice → OB seguito da sette cifre, le prime due indicano la prima annualità a cui si riferisce il PEG, le tre cifre centrali indicano il centro di costo a cui sono state assegnate le risorse per l'attuazione dell'obiettivo e le ultime due cifre fanno riferimento al numero dell'obiettivo;
- Denominazione → titolo dell'obiettivo;
- Descrizione → indicazione del contenuto e delle finalità dell'obiettivo;
- Periodo di svolgimento → arco temporale nel quale si realizza l'obiettivo;
- Indicatori → si dividono in due tipologie:
  - indicatori di sintesi, misurano il raggiungimento dell'obiettivo nel suo complesso;
  - indicatori di dettaglio, misurano il raggiungimento di parti dell'obiettivo.

Gli **obiettivi di gruppo** sono rappresentati mediante:

- Collegamento con le linee di mandato e gli obiettivi di DUP, a garanzia della coerenza tra i documenti di programmazione;
- Codice → OGR seguito da sette cifre, le prime due indicano la prima annualità a cui si riferisce il PEG, le tre cifre centrali indicano il centro di costo a cui sono state assegnate le risorse per l'attuazione dell'obiettivo e le ultime due cifre fanno riferimento al numero dell'obiettivo;
- Denominazione → il titolo dell'obiettivo;
- Descrizione → indicazione del contenuto e delle finalità dell'obiettivo;
- Periodo di svolgimento → arco temporale nel quale si realizza l'obiettivo;
- Attività operative: Rappresentano il contributo che ciascun dirigente apporta al conseguimento dell'obiettivo di gruppo attraverso il proprio centro di costo;
- Indicatori → si dividono in due tipologie:
  - indicatori di sintesi, misurano il raggiungimento dell'obiettivo nel suo complesso;
  - indicatori di dettaglio, misurano il raggiungimento di parti dell'obiettivo.

Le **attività strutturali** sono rappresentate mediante:

- Codice → AST seguito da sette cifre, le prime due indicano la prima annualità a cui si riferisce il PEG, le tre cifre centrali indicano il centro di costo a cui sono state assegnate le risorse per l'attuazione dell'attività strutturale e le ultime due cifre fanno riferimento al numero dell'attività strutturale;
- Denominazione → il titolo dell'attività strutturale;
- Descrizione → indicazione del contenuto e delle finalità dell'attività strutturale;
- Indicatori → finalizzati a misurare il grado di raggiungimento dell'attività strutturale.

# PROSPETTO SINTESI VARIAZIONE PEG 2020-2022 - OBIETTIVI DI GRUPPO

Settore Richiedente	Dirigente	cdc	Obiettivo di Gruppo	Tipologia di modifica	Indicatore		
					Nuovo	Modificato	Eliminato
Sistemi informatici e statistica	Fini Giovanni	U029	OGR20.U029.01 Smart City	Inserimento attività operativa "Supporto al Rilievo Gemmlab sul Centro Storico e aggiornamento SIT"			
				Inserimento indicatore di dettaglio "N. strati informativi aggiornati a seguito del rilievo" con target 3 nel 2020	x		
			OGR20.U029.02 Trasformazione digitale dei processi di lavoro e formazione del personale	Slittamento attività operativa "Nuovo software gestione Trattamenti Privacy (Sistemi informativi SIA)" e relativo indicatore al 2021		x	
				Slittamento attività operativa "Dematerializzazione documenti interni (archivi...)" e indicatore "Registri di stato civile revisionati" al 2021 con target 15000.		x	
				Eliminazione attività operativa "Nuovo software stato civile per Cesena e Montiano (Servizi al cittadino)" e relativo indicatore			x
Sportello unico delle attività produttive	Gaggi Matteo	U094	OGR20.U094.01 Coordinamento realizzazione Abaco Comunale nei Comuni dell'Unione Valle Savio	Modifica assegnazione attività operativa "Affidamento incarico progettazione strutture e abaco arredi piazze e luoghi pubblici" da "[060] Programmazione Urbanistica [Antoniacci Emanuela]" a "[083] Arredo Urbano [Montanari Andrea]"			
				Eliminazione indicatore di dettaglio "Affidamento incarico progettazione strutture e abaco arredi piazze e luoghi pubblici (Governo del territorio)"			x
				Inserimento indicatore di dettaglio "Affidamento incarico progettazione strutture e abaco arredi piazze e luoghi pubblici (Edilizia Pubblica)"	x		

Settore Richiedente	Dirigente	cdc	Obiettivo di Gruppo	Tipologia di modifica	Indicatore		
					Nuovo	Modificato	Eliminato
				Inserimento attività operativa e relativo indicatore di dettaglio "Coinvolgimento Soprintendenza in tutte le fasi di realizzazione dell'obiettivo (Programmazione urbanistica)" con target SI' nel 2020		x	

## Indice

<b>SETTORE UFFICIO DI PIANO</b>	<b>Dirigente Biondi Roberta</b>
<hr/>	
<i>Centro di costo</i>	
<b>[U061] - Ufficio di piano</b>	
• OB20.U061.01 - PUG intercomunale tra Bagno di Romagna, Mercato Saraceno e Verghereto	pag. 4
<b>SETTORE GESTIONE ASSOCIATA POLIZIA LOCALE</b>	<b>Dirigente Colloredo Giovanni</b>
<hr/>	
<i>Centro di costo</i>	
<b>[U035M] - Polizia Municipale Montiano</b>	
• OB20.U035M.01 - Progetto sicurezza Montiano	pag. 5
<b>SETTORE PUBBLICA ISTRUZIONE MONTIANO</b>	<b>Dirigente Esposito Monica</b>
<hr/>	
<i>Centro di costo</i>	
<b>[U036M] - Scuole Materne</b>	
• OB20.U036M.01 - Scuola infanzia gratuita	pag. 6
<i>Centro di costo</i>	
<b>[U037M] - Scuole Elementari</b>	
• OB20.U037M.01 - Progettualità integrata servizio scolastico ed extrascolastico	pag. 7
<b>SETTORE AMBIENTE, SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO MONTANO E PROTEZIONE CIVILE</b>	<b>Dirigente Fini Giovanni</b>
<hr/>	
<i>Centro di costo</i>	
<b>[U067] - Protezione Civile</b>	
• OB20.U067.01 - Comunità resiliente: supporto ai Sindaci con azioni di informazione nei confronti della popolazione ai fini della consapevolezza e sensibilizzazione rispetto ai rischi e misure di autoprotezione	pag. 8
• OB20.U067.02 - Aggiornamento della pianificazione e sistematica attività di preparazione all'emergenza con l'organizzazione di attività di formazione ed aggiornamento di strumenti operativi	pag. 8
<i>Centro di costo</i>	
<b>[U071] - Funzioni ambientali</b>	
• OB20.U071.01 - Verso il Paesc dell'Unione Valle Savio	pag. 10
<i>Centro di costo</i>	
<b>[U071V] - Funzioni ambientali Verghereto</b>	
• OB20.U071V.01 - Variante al PAE	pag. 11
<b>SETTORE SISTEMI INFORMATICI ASSOCIATI E STATISTICA</b>	<b>Dirigente Fini Giovanni</b>
<hr/>	
<i>Centro di costo</i>	
<b>[U029] - Sistemi informativi (SIA)</b>	
• OB20.U029.01 - Coordinamento della videosorveglianza dei Comuni interessati	pag. 12
• OB20.U029.02 - Sportello FACILE in Unione	pag. 12

**SETTORE** **Dirigente  
Gaggi Matteo**

**SPORTELLO UNICO DELLE  
ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP)**

*Centro di costo*

**[U055] - Turismo**

- OB20.U055.01 - Avvio del processo riorganizzativo della funzione turismo pag. 14
- OB20.U055.02 - Progetto unitario di marketing e valorizzazione turistica del territorio Unione pag. 14

*Centro di costo*

**[U094] - SUAP**

- OB20.U094.01 - Progetto di valorizzazione del commercio settimanale su area pubblica per il Comune di Cesena pag. 16
- OB20.U094.02 - Valorizzazione e semplificazione delle attività amministrative per favorire l'attività delle imprese pag. 16

**SETTORE  
STAFF SEGRETARIO: PIANIFICAZIONE  
STRATEGICA, CONTROLLO  
E PROGETTI EUROPEI**

Dirigente  
**Mei Manuela Lucia**

*Centro di costo*

**[U005] - Progetti integrati**

- OB20.U005.01 - Avvio di una pianificazione strategica in ambito Unione pag. 17

*Centro di costo*

**[U019] - Pianificazione e controllo**

- OB20.U019.01 - Coordinamento politiche, strategie su scala territoriale con il PUG di Cesena-Montiano pag. 18

**SETTORE  
STAZIONE UNICA  
APPALTANTE (SUA) E LL.PP.**

Dirigente  
**Rossi Angelo**

*Centro di costo*

**[U028] - Servizi Generali**

- OB20.U028.01 - Attuazione protocolli di regolamentazione per il contrasto della diffusione virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del comune di cesena e dell'Unione Valle Savio pag. 19

*Centro di costo*

**[U016] - Contratti**

- OB20.U016.01 - Gestione contratti a seguito dell'emergenza sanitaria Covid-19 pag. 20

*Centro di costo*

**[U056M] - Viabilità - Illuminazione - Parcheggi Montiano**

- OB20.U056M.01 - Opere pubbliche strategiche per il Comune di Montiano pag. 21

*Centro di costo*

**[U056V] - Viabilità - Illuminazione - Parcheggi Verghereto**

- OB20.U056V.01 - Opere pubbliche strategiche per il Comune di Verghereto pag. 22

*Centro di costo*

**[U080M] - Cimiteri Montiano**

- OB20.U080M.01 - Restauro scientifico di edificio situato nel Cimitero di Montiano pag. 23

*Centro di costo*

**[U080V] - Cimiteri Verghereto**

- OB20.U080V.01 - Realizzazione di nuovi servizi per la gestione e manutenzione dei cimiteri pag. 24

*Centro di costo*

**[U099] - Coordinamento tecnico operativo progettazione**

- OB20.U099.01 - Ricerca di finanziamenti per progetti innovativi pag. 25
- OB20.U099.02 - Gestione progetti per la valorizzazione del territorio pag. 26



- OB20.U099.03 - Manutenzione straordinaria delle strade comunali di montagna nell'ambito del Piano operativo infrastrutture pag. 27
- OB20.U099.04 - Realizzazione degli interventi sull'immobile da destinarsi a nuova sede del distaccamento permanente dei Vigili del Fuoco di Bagno di Romagna pag. 27

**SETTORE  
ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI  
ECONOMICO-FINANZIARI**

Dirigente  
**Severi Stefano**

*Centro di costo*

**[U020] Tributi**

- OB20.U020.01 - Armonizzazione dei regolamenti degli enti in materia tributaria al fine della progressiva omogeneizzazione delle entrate pag. 29

**SETTORE  
SERVIZI SOCIALI**

Dirigente  
**Solari Barbara**

*Centro di costo*

**[U077] - Interventi per soggetti a rischio esclusione sociale**

- OB20.U077.01 - Progetto INTARSI - Azioni in rete per una comunità accogliente pag. 30

*Centro di costo*

**[U078] - Programmazione e governo della rete**

- OB20.U078.01 - Riorganizzazione dell'attività dei servizi sociali in una "logica smart" pag. 32
- OB20.U078.02 - Rimodulazione contratti e co-progettazione dei servizi socio-sanitari per anziani e disabili nella gestione dell'emergenza covid-19 pag. 32

**SETTORE  
PERSONALE e ORGANIZZAZIONE**

Dirigente  
**Tagliabue Stefania**

*Centro di costo*

**[U015] - Personale**

- OB20.U015.01 - Revisione dei processi sulla Sicurezza nei luoghi di lavoro pag. 34
- OB20.U015.02 - Ridefinizione fabbisogno di personale e revisione dei profili professionali pag. 34
- OB20.U015.03 - Supporto al nuovo vertice politico per la revisione dell'assetto organizzativo e dirigenziale pag. 35
- OB20.U015.04 - Revisione dei sistemi di valutazione, incentivazione e retribuzione accessoria pag. 35

Indice Obiettivi di Gruppo

pag. 37

<b>Linea di mandato</b>	1 - Visione strategica del territorio dell'Unione Valle Savio
<b>Obiettivo strategico</b>	1.1 - Nuove strategie per l'Unione Valle Savio in una logica di co-governance e partecipazione
<b>Obiettivo operativo</b>	1.1.4 - Pianificazione territoriale

**Obiettivo gestionale** **OB20.U061.01 PUG intercomunale tra Bagno di Romagna, Mercato Saraceno e Verghereto**



**Descrizione**



Svolgimento percorsi partecipativi e di consultazione e attivazione consultazione preliminare di cui all'art. 44 della LR 24/2017. Predisposizione atti normativi, cartografici e ideogrammatici propedeutici all'assunzione della proposta di Piano Urbanistico Generale intercomunale, in coordinamento con l'ufficio di Piano Cesena-Montiano.

**Periodo di svolgimento**

01/01/2020 - 31/12/2022

**Indicatore di sintesi**



**Indicatori di dettaglio**



	UM	previsto [31/12]	2020
• Formazione bozza Quadro Conoscitivo	S/N	SI	
	UM	previsto [31/12]	2020
• Definizione perimetro Territorio Urbanizzato	S/N	SI	
• Incontri cittadinanza, tecnici, associazioni	Numero	8	
• Reperimento banche dati presso altri Enti	S/N	SI	

<b>Linea di mandato</b>	3 - Un'Unione in evoluzione
<b>Obiettivo strategico</b>	3.1 - Unione Valle Savio aperta all'innovazione e al cambiamento
<b>Obiettivo operativo</b>	3.1.6 - Nuovi progetti per la comunità

### Obiettivo gestionale **OB20.U035M.01 Progetto sicurezza Montiano**



#### Descrizione



Anche per il territorio di Montiano si predisporrà un progetto teso al miglioramento della sicurezza stradale condiviso con gli altri attori pubblici (Prefettura, Regione) con la predisposizione di un protocollo.

**Periodo di svolgimento** 01/08/2020 - 31/12/2021

#### Indicatore di sintesi



	UM	2020 previsto [31/12]
• Media raggiungimento indicatori di dettaglio	Percentuale	100

#### Indicatori di dettaglio



	UM	2020 previsto [31/12]
• Costituzione gruppi CDV	Numero	1
• Presenza e controlli specifici	Numero	20

*Nota (su previsto 31/12): Servizi da 3 ore*

<b>Linea di mandato</b>	3 - Un'Unione in evoluzione
<b>Obiettivo strategico</b>	3.1 - Unione Valle Savio aperta all'innovazione e al cambiamento
<b>Obiettivo operativo</b>	3.1.6 - Nuovi progetti per la comunità

**Obiettivo gestionale** **OB20.U036M.01 Scuola infanzia gratuita****Descrizione**

L'Amministrazione Comunale si pone l'obiettivo della gratuità della scuola dell'infanzia, superando il concetto di retta di frequenza, mantenendo il pagamento dei soli servizi del diritto allo studio, mensa e trasporto scolastico.

In tal senso si vuole rafforzare la definizione di scuola dell'infanzia come servizio universale, in attuazione dei diritti garantiti dalla Costituzione e dalle Convenzioni internazionali in materia di diritti degli uomini, delle donne e dei bambini sostenendo, in particolare, i percorsi educativi e formativi fin dalla prima infanzia, applicando in pieno le normative sopra citate. Nel corso del 2020, tenendo anche in considerazione anche l'impatto sul bilancio dell'Ente, verranno messi a punto le procedure e gli strumenti per l'applicazione anche agli utenti della scuola per l'infanzia del solo costo pasto superando il concetto di retta di frequenza.

**Periodo di svolgimento** 01/01/2021 - 31/12/2020

**Indicatore di sintesi**

	UM	2020 previsto [31/12]
• Riduzione della retta al solo costo pasto	S/N	

*Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021*

Centro di costo  
[U037M] - Scuole ElementariSettore  
**PUBBLICA ISTRUZIONE MONTIANO**Dirigente  
**Esposito Monica**

**Linea di mandato** 3 - Un'Unione in evoluzione  
**Obiettivo strategico** 3.1 - Unione Valle Savio aperta all'innovazione e al cambiamento  
**Obiettivo operativo** 3.1.6 - Nuovi progetti per la comunità

**Obiettivo gestionale** **OB20.U037M.01** **Progettualità integrata servizio scolastico ed extrascolastico**

**Descrizione**

Questo obiettivo intende consolidare e sviluppare una progettualità integrata fra la scuola primaria e le Istituzioni territoriali, al fine di qualificare e implementare l'offerta formativa, a partire da alcuni progetti significativi presentati alle famiglie dalla dirigenza scolastica e dall'amministrazione comunale in orario extra scolastico.

Da febbraio 2020 i bambini e le bambine della scuola primaria potranno iscriversi all'iniziativa progettuale "Fare teatro con l'inglese". Il laboratorio è gratuito per le famiglie e sostenuto dall'Amministrazione comunale sia il compenso all'associazione che lo condurrà, sia la presenza a tutela della sicurezza di un volontario auser.

Le famiglie che lo richiedono pagano la mensa scolastica ampliata anche nella giornata del venerdì e la scuola interviene con la presenza delle insegnanti durante tutto il periodo di mensa fino alle ore 14,00 di avvio del laboratorio.

**Periodo di svolgimento**

01/01/2020 - 31/12/2020

**Indicatore di sintesi**

	UM	2020 previsto [31/12]
• Bambini iscritti al laboratorio		25

## Settore

**AMBIENTE, SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO  
MONTANO E PROTEZIONE CIVILE**Centro di costo  
[U067] - Protezione CivileDirigente  
**Fini Giovanni**

<b>Linea di mandato</b>	2 - Qualificazione dei servizi per una nuova cittadinanza di Unione
<b>Obiettivo strategico</b>	2.2 - Protezione civile
<b>Obiettivo operativo</b>	2.2.1 - Pianificazione di Protezione civile

**Obiettivo gestionale** **OB20.U067.01 Comunità resiliente: supporto ai Sindaci con azioni di informazione nei confronti della popolazione ai fini della consapevolezza e sensibilizzazione rispetto ai rischi e misure di autoprotezione**

**Descrizione****Periodo di svolgimento** 01/01/2020 - 31/12/2022**Indicatore di sintesi**

	UM	2020 previsto [31/12]
• Elaborazione del percorso tecnico economico per sottoscrizione protocollo Comuni Mercato Saraceno, Sarsina, Bagno di Romagna	S/N	SI
• N. di iscritti al servizio SMS dell'Unione (escluso Cesena)	Numero	-

*Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021*

**Indicatori di dettaglio**

	UM	2020 previsto [31/12]
• Iniziative di supporto svolte / iniziative programmate	Percentuale	100
• Redazione di accordo di contitolarità dati privacy	S/N	SI

<b>Linea di mandato</b>	2 - Qualificazione dei servizi per una nuova cittadinanza di Unione
<b>Obiettivo strategico</b>	2.2 - Protezione civile
<b>Obiettivo operativo</b>	2.2.1 - Pianificazione di Protezione civile

**Obiettivo gestionale** **OB20.U067.02 Aggiornamento della pianificazione e sistematica attività di preparazione all'emergenza con l'organizzazione di attività di formazione ed aggiornamento di strumenti operativi**

**Descrizione**

Fra le varie attività conferite all'Ufficio Gestione Associata Protezione Civile dell'Unione da apposita convenzione oltre che dalla vigente normativa in materia, figurano principalmente quelle volte alla pianificazione comunale/intercomunale di Protezione Civile. Nel 2019 è stato avviato un percorso di completa ridefinizione del Piano Intercomunale di Protezione Civile, compreso le sezioni comunali, a seguito dell'introduzione del Codice della Protezione Civile D.Lgs.1/2018 e della DGR 1439/2018 che approva "nuovi indirizzi per la predisposizione dei piani comunali di protezione civile", consistente nella analisi e redazione di schema di impianto del nuovo Piano. Avendo necessità del supporto e collaborazione dei tecnici dei singoli Comuni, con delibera di Giunta Unione n.129/2019 sono state approvate le linee di indirizzo per la redazione del piano in oggetto, comprendenti l'impegno costante dei componenti del Nucleo di Coordinamento Protezione Civile. Oltre a questa attività prioritaria, nel presente obiettivo sono riportate ulteriori attività complementari alla pianificazione e propedeutiche all'emergenza, alcune delle quali derivanti da finanziamenti regionali.

**Periodo di svolgimento** 01/01/2020 - 31/12/2022

Centro di costo  
[U067] - Protezione Civile

Settore  
**AMBIENTE, SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO  
MONTANO E PROTEZIONE CIVILE**

Dirigente  
**Fini Giovanni**

**Indicatore di sintesi**



UM      2020  
previsto  
[31/12]

- Redazione primo stralcio funzionale del Piano di Protezione Civile

S/N      SI

**Indicatori di dettaglio**



UM      2020  
previsto  
[31/12]

- Acquisizione dotazioni sedi COC Comuni
- Acquisizione e installazione sistema di monitoraggio e allertamento frana Castagneta - Verghereto
- Installazione cartellonistica di protezione civile

S/N      SI

S/N

*Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021*

- Progettazione interventi 2° stralcio finanziamento regionale

S/N      SI

Centro di costo  
[U071] - Funzioni ambientaliSettore  
**AMBIENTE, SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO  
MONTANO E PROTEZIONE CIVILE**Dirigente  
**Fini Giovanni**

<b>Linea di mandato</b>	1 - Visione strategica del territorio dell'Unione Valle Savio
<b>Obiettivo strategico</b>	1.1 - Nuove strategie per l'Unione Valle Savio in una logica di co-governance e partecipazione
<b>Obiettivo operativo</b>	1.1.4 - Pianificazione territoriale

**Obiettivo gestionale**    **OB20.U071.01 Verso il Paesc dell'Unione Valle Savio****Descrizione**

Redazione e approvazione del Piano di Azione per l'Energia e lo Sviluppo Sostenibile - PAESC dell'Unione Valle del Savio e che riguarda tutti i Comuni che fanno parte dell'Unione. Il Progetto riguarda la redazione del piano sia per gli aspetti energetici (mitigazione degli effetti sul clima attraverso un uso più razionale dell'energia) sia climatici (adattamento dei territori agli impatti dei cambiamenti delle condizioni ambientali legati agli eventi meteo climatici). Il Progetto riguarda altresì il monitoraggio con cadenza biennale e quadriennale del Paesc approvato al fine di verificare l'efficacia delle misure individuate riallineandone i contenuti in caso si evidenziassero divergenze rispetto a quanto prospettato. All'interno del progetto è ricompresa l'attività di partecipazione rivolta a cittadini e stakeholders e di divulgazione dei contenuti del Paesc da parte di una ditta specificamente individuata competente in materia di comunicazione. Il progetto è finanziato dalla Regione Emilia Romagna con un contributo di 60.000 euro.

**Periodo di svolgimento**

01/01/2020 - 31/12/2022

**Indicatore di sintesi**

	UM	2020 previsto [31/12]
• Approvazione PAESC Unione	S/N	
<i>Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021</i>		
• Individuazione soggetto cui affidare l'incarico di comunicazione e partecipazione	S/N	SI



Centro di costo  
[U071V] - Funzioni ambientali  
Verghereto

Settore  
**AMBIENTE, SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO  
MONTANO E PROTEZIONE CIVILE**

Dirigente  
**Fini Giovanni**

**Linea di mandato** 1 - Visione strategica del territorio dell'Unione Valle Savio  
**Obiettivo strategico** 1.1 - Nuove strategie per l'Unione Valle Savio in una logica di co-governance e partecipazione  
**Obiettivo operativo** 1.1.4 - Pianificazione territoriale

**Obiettivo gestionale** **OB20.U071V.01 Variante al PAE**



**Descrizione**



Con delibera di Giunta dell'Unione 66 del 10/07/2019 è stato formalizzato l'assenso all'avvio della procedura di variante del Piano delle Attività Estrattive del Comune di Verghereto.

Poiché i contenuti del suddetto adeguamento della pianificazione comunale (PAE) non risultano coerenti al vigente piano sovraordinato (PIAE) la loro effettività sono subordinati alla preventiva validazione da parte del piano provinciale.

L'obiettivo ha pertanto quale finalità, nella prima fase dell'annualità 2020, l'attivazione delle necessarie forme di interlocuzione/concertazione con il preposto Settore Pianificazione della provincia di Forlì-Cesena volto alla puntuale definizione dei contenuti specialistici a supporto della proposta di Variante al piano sovraordinato ovvero, previa stipula dell'intesa prevista dalla L.R. 7/2004, delle forme di contributo tecnico e contenutistico del PIAE affinché questo possa altresì assumere, a conclusione del suo iter di aggiornamento/ adeguamento, valore ed effetto di piano comunale per il settore estrattivo.

**Periodo di svolgimento**

01/01/2020 - 31/12/2022

**Indicatore di sintesi**



	UM	2020 previsto [31/12]
• Avvio della procedura di variante al PAE/PIAE	S/N	SI

Centro di costo  
[U029] - Sistemi informativi  
(SIA)

Settore  
**SISTEMI INFORMATICI ASSOCIATI E STATISTICA**

Dirigente  
**Fini Giovanni**

**Linea di mandato** 2 - Qualificazione dei servizi per una nuova cittadinanza di Unione  
**Obiettivo strategico** 2.4 - Sistemi informativi: un' Unione Valle Savio Smart  
**Obiettivo operativo** 2.4.4 - Videosorveglianza

**Obiettivo gestionale** **OB20.U029.01 Coordinamento della videosorveglianza dei Comuni interessati**



**Descrizione**



Il progetto consiste nel supportare i diversi Comuni dell'Unione che desiderano implementare autonomi progetti di video sorveglianza. L'attività consisterà in consulenza e coordinamento, acquisti di apparati (previo trasferimento delle relative risorse finanziarie). Connesso al progetto è l'attività di supporto per la redazione di progetti di finanziamento inerenti lo sviluppo di tecnologie sui territori (er. Bandi Regionali, Bandi GAL)

**Periodo di svolgimento** 01/01/2020 - 31/12/2022

**Indicatore di sintesi**



	UM	2020 previsto [31/12]
• Numero di Comuni coordinati	Numero	3

**Indicatori di dettaglio**



	UM	2020 previsto [31/12]
• Documento di analisi sui sistemi di video sorveglianza sui territori dell'Unione	S/N	SI
• Predisposizione Domanda di partecipazione Bandi GAL	S/N	SI

**Linea di mandato** 2 - Qualificazione dei servizi per una nuova cittadinanza di Unione  
**Obiettivo strategico** 2.4 - Sistemi informativi: un' Unione Valle Savio Smart  
**Obiettivo operativo** 2.4.2 - Nuovi servizi digitali a favore dei cittadini e delle imprese

**Obiettivo gestionale** **OB20.U029.02 Sportello FACILE in Unione**



**Descrizione**



Il progetto parte dalla proficua collaborazione tra il Comune di Cesena, l'Unione ed i restanti comuni che ha portato alla nascita sul territorio, di altrettanti sportelli Facili tutti gestiti sul modello organizzativo e tecnologico di Cesena a Montiano, Bagno di Romagna e Mercato Saraceno. Si proseguirà con la redazione di uno studio di fattibilità anche per i restanti comuni dell'Unione e per quei Comuni che vorranno convenzionarsi con Cesena. Il nuovo modello di sportello avrà inoltre una forte propensione alla diffusione della cultura digitale e allo sviluppo dei servizi on line. Si svilupperanno modelli di sportelli in cui il cittadino possa essere orientato e formato sull'uso dei servizi on line, a SPID, alla CIE. Questi modelli potranno essere esportati anche a privati accreditati sulla base di specifiche convenzioni. Ci immaginiamo ambienti di co-working in cui i cittadini e le imprese possano essere accolte e aiutate ad interagire con i servizi on line del Comune, Unione e Pubbliche amministrazioni più rilevanti quali INPS, ASL con il Fascicolo sanitario, ACI (tramite l'app IO.Italia.it)

**Periodo di svolgimento** 01/02/2020 - 31/12/2022

Centro di costo  
[U029] - Sistemi informativi  
(SIA)

Settore  
**SISTEMI INFORMATICI ASSOCIATI E STATISTICA**

Dirigente  
**Fini Giovanni**

*Indicatore di sintesi*



*Indicatori di dettaglio*



	UM	2020 previsto [31/12]
• Redazione studi di fattibilità	Numero	2
	UM	2020 previsto [31/12]
• Studio Fattibilità Sportello Facile Sarsina	S/N	SI
• Studio Fattibilità Sportello Facile Verghereto	S/N	SI

**Obiettivo gestionale** **OB20.U055.01 Avvio del processo riorganizzativo della funzione turismo****Descrizione**

Redazione e adozione progetto organizzativo. Avvio del procedimento per l'individuazione del soggetto privato (DMC) cui affidare le attività di promozione turistica e la gestione di IAT e UIT

**Periodo di svolgimento**

01/08/2020 - 31/12/2021

**Indicatore di sintesi**

	UM	2020 previsto [31/12]
• Avvio del procedimento per l'individuazione e l'affidamento dei servizi ex DLGS 50/2016	S/N	SI

**Indicatori di dettaglio**

	UM	2020 previsto [31/12]
• Adozione progetto organizzativo	S/N	SI

**Linea di mandato**

1 - Visione strategica del territorio dell'Unione Valle Savio

**Obiettivo strategico**

1.2 - Un'Unione sempre più attrattiva

**Obiettivo operativo**

1.2.2 - Potenziamento azioni di marketing territoriale

**Obiettivo gestionale** **OB20.U055.02 Progetto unitario di marketing e valorizzazione turistica del territorio Unione****Descrizione**

Proseguire il progetto avviato con itinerari del Savio e Marketing Territoriale mediante riprogettazione ex LR 41/97 per incrementare e sviluppare politiche di promozione (in Italia e all'estero) e di marketing del territorio, offrendo servizi che ne aumentino l'attrattività. A conclusione del processo "Quale futuro per la montagna?" è stato approvato dalla Giunta Unione il documento partecipato nel quale sono state individuate 4 azioni strategiche. Nel corso del 2019 si è avviata l'Azione di realizzazione di un Piano di promozione e marketing territoriale, mediante attuazione del progetto "Valle del Savio un'esperienza da vivere: piano di promozione e marketing del territorio". Tale progetto ha un costo complessivo di Euro 80.000,00 ed è stato finanziato dalla Regione Emilia Romagna per un importo di Euro 64.000,00.

Il progetto è stato prorogato fino al 31/10/2020. Gli obiettivi generali consistono nello sviluppo di una governance dei territori dell'Unione in una logica di partnership pubblico-privata, nell'impostazione e realizzazione di una strategia di sviluppo territoriale unitaria mediante la definizione di un piano di identità e marketing, di un brand territoriale, promozione congiunta del territorio e delle iniziative mediante diversi canali, realizzazione di un calendario unico degli eventi e di un sistema di gestione degli stessi in modo condiviso. Per tutta la durata del progetto sarà effettuata una costante condivisione fra i Comuni dell'Unione e la più ampia partecipazione degli operatori e degli stakeholder, per la realizzazione delle azioni da attuare nel corso del 2020.

**Periodo di svolgimento** 01/01/2020 - 31/12/2020

Centro di costo  
[U055] - Turismo

Settore  
**SPORTELLINO UNICO DELLE  
ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP)**

Dirigente  
**Gaggi Matteo**

*Indicatore di sintesi*



UM      **2020**  
previsto  
[31/12]

- Elaborazione proposta di gestione coordinata dell'attività turistica in collaborazione con gli Enti

S/N

SI

*Indicatori di dettaglio*



UM      **2020**  
previsto  
[31/12]

- Realizzazione di una iniziativa finale di lancio dei prodotti realizzati

S/N

SI

- Redazione e presentazione formale del progetto alla Regione

S/N

SI

- Redazione, stampa e diffusione della brochure "di vallata" dedicata agli itinerari del Savio

S/N

SI

Centro di costo  
[U094] - SUAPSettore  
**SPORTELLINO UNICO DELLE  
ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP)**Dirigente  
**Gaggi Matteo**

<b>Linea di mandato</b>	2 - Qualificazione dei servizi per una nuova cittadinanza di Unione
<b>Obiettivo strategico</b>	2.3 - Suap al fianco delle imprese
<b>Obiettivo operativo</b>	2.3.2 - Semplificazione burocratica per le imprese e il lavoro e sinergie con imprese e associazioni

**Obiettivo gestionale** **OB20.U094.01 Progetto di valorizzazione del commercio settimanale su area pubblica per il Comune di Cesena**
**Descrizione**

Il progetto consiste in una serie di azioni finalizzate a migliorare i mercati e le fiere anche tenendo conto delle nuove esigenze covid-correlate: a) Implementazione di un sistema digitale di rilevazione accessi mediante pilomat b) Studio insieme agli operatori e associazioni di categoria di nuove soluzioni organizzative dei mercati/fiere c) Semplificazione del codice sull'occupazione suolo pubblico.

**Periodo di svolgimento** 01/01/2020 - 31/12/2022
**Indicatore di sintesi****Indicatori di dettaglio**

	UM	2020 previsto [31/12]
• Installazione e collaudo dei pilomat	S/N	SI
	UM	2020 previsto [31/12]
• Adeguamento dei mercati alle nuove limitazioni COVID-correlate e relativa riprogettazione	S/N	SI
• Regolamento Occupazione Suolo Pubblico modificato	S/N	SI

<b>Linea di mandato</b>	2 - Qualificazione dei servizi per una nuova cittadinanza di Unione
<b>Obiettivo strategico</b>	2.3 - Suap al fianco delle imprese
<b>Obiettivo operativo</b>	2.3.2 - Semplificazione burocratica per le imprese e il lavoro e sinergie con imprese e associazioni

**Obiettivo gestionale** **OB20.U094.02 Valorizzazione e semplificazione delle attività amministrative per favorire l'attività delle imprese**
**Descrizione**

L'obiettivo è orientato a semplificare e standardizzare alcuni procedimenti SUAP; in particolare si perseguirà la finalità di promuovere una graduale standardizzazione dei procedimenti coinvolgendo tutti i Comuni del comprensorio cesenate già convenzionati col Ns. SUAP per agevolare il rapporto regolativo con gli operatori economici, in particolare quelli coinvolti nella realizzazione di infrastrutture, attivi sul nostro territorio. Si rivedranno i principali procedimenti, in base anche alle modifiche normative post-COVID, in particolare la telefonia e i procedimenti sismici.

Saranno contattati attivamente i vari Enti coinvolti per rendere tutto fruibile e gestibile tramite gli strumenti informatici a disposizione.

**Periodo di svolgimento** 01/01/2020 - 31/12/2022
**Indicatore di sintesi****Indicatori di dettaglio**

	UM	2020 previsto [31/12]
• Procedimenti rivisti		3
	UM	2020 previsto [31/12]
• Incontri con altri Enti		5
• Rinnovo convenzione comprensoriale	S/N	SI

Settore

Centro di costo  
[U005] - Progetti integrati**STAFF SEGRETARIO: PIANIFICAZIONE  
STRATEGICA, CONTROLLO E PROGETTI EUROPEI**Dirigente  
**Mei Manuela Lucia**

<b>Linea di mandato</b>	1 - Visione strategica del territorio dell'Unione Valle Savio
<b>Obiettivo strategico</b>	1.1 - Nuove strategie per l'Unione Valle Savio in una logica di co-governance e partecipazione
<b>Obiettivo operativo</b>	1.1.1 - Uni.CO - Verso un nuovo modello di governance per la promozione della partecipazione attiva dei cittadini all'Unione

**Obiettivo gestionale OB20.U005.01 Avvio di una pianificazione strategica in ambito Unione****Descrizione**

Attraverso il percorso realizzato col progetto Uni.Co, quale prodromo di pianificazione strategica di Unione, gli attori che costituiscono la rete di partecipazione hanno co-progettato, a partire da questi ambiti, le possibili azioni attraverso cui rispondere in maniera collaborativa alle sfide poste dal cambiamento climatico e sono stati individuati tre ambiti strategici di azione:

1) il fiume Savio e più in generale l'acqua non come minaccia, bensì risorsa essenziale per la preservazione e la valorizzazione del territorio mediante azioni integrate e di cura condivisa;

2) graduale decarbonizzazione della mobilità attraverso due iniziative di rammendo logistico e costruzione di una piattaforma di mobilità collaborativa elettrica. Tra gli strumenti che si sono individuati per realizzare le suddette azioni ci sono la creazione di una fondazione per l'Innovazione Sostenibile, una fondazione di partecipazione con struttura aperta che faciliti la co-governance anche rispetto alla dimensione del reperimento dei mezzi necessari agli scopi che essa si propone e il contratto di Fiume o di Valle per la valorizzazione integrata della valle a partire dalla sua infrastruttura principale, il fiume e l'acqua, attraverso progetti di turismo sostenibile centrati su sport, cultura, paesaggio, benessere;

3) ricerca finanziamenti regionali per proseguire il percorso di Uni.Co, in particolare di Uni.Co Reloaded completando il ciclo della coprogettazione.

**Periodo di svolgimento** 01/01/2020 - 31/12/2022**Indicatore di sintesi****Indicatori di dettaglio**

	UM	previsto [31/12]	2020
• Ricerca finanziamenti per completamento del co city cycle	S/N	SI	
	UM	previsto [31/12]	2020
• Numero di big player coinvolti nel processo		10	
• Numero di incontri con gli Amministratori		6	

Centro di costo  
[U019] - Pianificazione e  
controllo

Settore  
**STAFF SEGRETARIO: PIANIFICAZIONE  
STRATEGICA, CONTROLLO E PROGETTI EUROPEI**

Dirigente  
**Mei Manuela Lucia**

**Linea di mandato** 1 - Visione strategica del territorio dell'Unione Valle Savio  
**Obiettivo strategico** 1.1 - Nuove strategie per l'Unione Valle Savio in una logica di co-governance e partecipazione  
**Obiettivo operativo** 1.1.4 - Pianificazione territoriale

**Obiettivo gestionale** **OB20.U019.01 Coordinamento politiche, strategie su scala territoriale con il PUG di Cesena-Montiano**



**Descrizione**



Raccordo tra i due uffici di piano istituiti sul territorio dell'Unione e monitoraggio rispetto al raggiungimento degli obiettivi fissati nell'accordo territoriale sottoscritto l'8 ottobre 2018, oltre a quelli specificatamente previsti per l'ufficio di piano dell'Unione nella convenzione sottoscritta il 16 maggio 2019 fra i comuni di Bagno di Romagna, Mercato Saraceno e Verghereto.

**Periodo di svolgimento** 01/01/2020 - 31/12/2022

**Indicatore di sintesi**



	UM	2020 previsto [31/12]
• Incontro pubblico: confronto con la cittadinanza finalizzato alla redazione dei PUG intercomunali	S/N	SI



Centro di costo  
[U028] - Servizi GeneraliSettore  
**STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA) E LL.PP.**Dirigente  
**Rossi Angelo**

**Linea di mandato** 3 - Un'Unione in evoluzione  
**Obiettivo strategico** 3.1 - Unione Valle Savio aperta all'innovazione e al cambiamento  
**Obiettivo operativo** 3.1.4 - Processi di sviluppo organizzativo: miglioramento continuo per un incremento della performance

**Obiettivo gestionale****OB20.U028.01 Attuazione protocolli di regolamentazione per il contrasto della diffusione virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del comune di cesena e dell'Unione Valle Savio****Descrizione**

Traduzione in attività ricorsive e concrete di approvvigionamento, gestione e distribuzione spettanti al Settore Logistica delle indicazioni operative finalizzate ad incrementare l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento adottate per contrastare l'epidemia COVID-19 negli ambienti di lavoro, in applicazione delle misure e soluzioni organizzative per la sicurezza dei lavoratori e dei cittadini dettate dai protocolli di regolamentazione aziendali del Comune di Cesena e dell'Unione valle Savio.

**Periodo di svolgimento**

01/03/2020 - 31/12/2020

**Indicatori di dettaglio**

	UM	2020 previsto [31/12]
• numero convenzioni a cui il settore Logistica ha aderito/n. convenzioni attive	Percentuale	100
• richieste di approvvigionamento gestite del Settore	Numero	100
• Tipologie di materiali previsti dal protocollo/tipologie materiali acquistati	Percentuale	200

<b>Linea di mandato</b>	3 - Un'Unione in evoluzione
<b>Obiettivo strategico</b>	3.1 - Unione Valle Savio aperta all'innovazione e al cambiamento
<b>Obiettivo operativo</b>	3.1.4 - Processi di sviluppo organizzativo: miglioramento continuo per un incremento della performance

## **Obiettivo gestionale** OB20.U016.01 Gestione contratti a seguito dell'emergenza sanitaria Covid-19



### **Descrizione**



Le norme dettate in materia di contenimento dell'emergenza sanitaria COVID-19 hanno comportato pesanti riflessi in ordine all'esecuzione dei contratti in corso alla data dei vari provvedimenti assunti allo scopo. La gestione dei contratti nella fase emergenziale ha richiesto, immediatamente, la necessità di procedere alla messa in atto dei provvedimenti di sospensione ai sensi dell'art. 107 del codice dei contratti, nonché al loro monitoraggio al fine di comprendere, pienamente, la complessità ed articolazione della situazione che si è venuta a creare.

La specificità di ogni singolo contratto ha comportato una precisa e puntuale valutazione delle conseguenze immediate rispetto alla sua esecuzione, nonché dei possibili riflessi nel tempo.

Una particolare attenzione e attività è stata rivolta alla rimodulazione dei servizi educativi e scolastici, sociosanitari e socio assistenziali, così come previsto dall'art. 48 del D.L. 18/2020, definendo il relativo procedimento amministrativo.

Nel corso dell'anno proseguirà l'attività di consulenza, a favore dei Dirigenti interessati, rispetto all'incidenza delle misure sanitarie sui nuovi affidamenti che l'Amministrazione intende appaltare, in particolare dei servizi.

**Periodo di svolgimento** 01/08/2020 - 31/12/2021

### **Indicatore di sintesi**



### **Indicatori di dettaglio**



	UM	2020 previsto [31/12]
• Consulenze effettuate su quelle richieste	Percentuale	100
	UM	2020 previsto [31/12]
• Consulenza ai singoli dirigenti interessati in merito all'incidenza delle misure sanitarie riguardanti nuovi affidamenti da appaltare	S/N	SI
• Consulenza ai singoli dirigenti interessati per la rimodulazione dei servizi educativi e scolastici, sociosanitari e socio assistenziali – art. 48 D.L. 18/2020	S/N	SI

Centro di costo  
**[U056M] - Viabilità -  
 Illuminazione - Parcheggi  
 Montiano**

Settore  
**STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA) E LL.PP.**

Dirigente  
**Rossi Angelo**

**Linea di mandato** 1 - Visione strategica del territorio dell'Unione Valle Savio  
**Obiettivo strategico** 1.1 - Nuove strategie per l'Unione Valle Savio in una logica di co-governance e partecipazione  
**Obiettivo operativo** 1.1.4 - Pianificazione territoriale

**Obiettivo gestionale** **OB20.U056M.01 Opere pubbliche strategiche per il Comune di Montiano**



**Descrizione**



L'obiettivo persegue la realizzazione delle attività finalizzate alla progettazione ed esecuzione di opere pubbliche di carattere manutentivo, di restauro conservativo e nuove realizzazioni. In particolare si procederà all'affidamento del servizio di pubblica illuminazione e all'approvazione della progettazione definitiva relativa all'adeguamento sismico della scuola elementare "Pia Campoli Palmerini".

**Periodo di svolgimento** 01/01/2020 - 31/12/2020

**Indicatore di sintesi**



**Indicatori di dettaglio**



	UM	previsto [31/12]	2020
• Affidamento servizio di pubblica illuminazione	S/N	SI	
	UM	previsto [31/12]	2020
• Emissione Certificato di Regolare Esecuzione	S/N	SI	

Centro di costo  
**[U056V] - Viabilità -  
 Illuminazione - Parcheggi  
 Verghereto**

Settore  
**STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA) E LL.PP.**

Dirigente  
**Rossi Angelo**

**Linea di mandato** 1 - Visione strategica del territorio dell'Unione Valle Savio  
**Obiettivo strategico** 1.1 - Nuove strategie per l'Unione Valle Savio in una logica di co-governance e partecipazione  
**Obiettivo operativo** 1.1.4 - Pianificazione territoriale

**Obiettivo gestionale** **OB20.U056V.01 Opere pubbliche strategiche per il Comune di Verghereto**



**Descrizione**



L'obiettivo persegue la realizzazione delle attività finalizzate alla progettazione ed esecuzione di opere pubbliche di carattere manutentivo, di restauro conservativo e nuove realizzazioni. In particolare sono previsti interventi riguardanti il recupero funzionale di alloggio ERP e centro sociale in loc. Riofreddo, la realizzazione di un percorso pedonale che collega Balze alle sorgenti del Tevere, l'adeguamento antincendio e riqualificazione energetica della scuola "Ambrogetti" di Verghereto e la conclusione dell'intervento di miglioramento sismico della sede municipale.

**Periodo di svolgimento** 01/01/2020 - 31/12/2020

**Indicatore di sintesi**



**Indicatori di dettaglio**



	UM	2020 previsto [31/12]
• Approvazione progetto preliminare percorso pedonale	S/N	SI
	UM	2020 previsto [31/12]
• Affidamento lavori riqualificazione energetica scuola Verghereto	S/N	SI
• Approvazione progetto definitivo alloggio ERP	S/N	SI
• Approvazione progetto esecutivo adeguamento antincendio scuola Verghereto	S/N	SI
• Rendicontazione alla RER contributo miglioramento sismico sede municipale	S/N	

*Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021*

Centro di costo  
[U080M] - Cimiteri Montiano

Settore  
**STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA) E LL.PP.**

Dirigente  
**Rossi Angelo**

**Linea di mandato** 3 - Un'Unione in evoluzione  
**Obiettivo strategico** 3.1 - Unione Valle Savio aperta all'innovazione e al cambiamento  
**Obiettivo operativo** 3.1.6 - Nuovi progetti per la comunità

**Obiettivo gestionale** **OB20.U080M.01 Restauro scientifico di edificio situato nel Cimitero di Montiano**



**Descrizione**



L'obiettivo persegue la realizzazione dei lavori relativi al restauro scientifico di edificio situato nel Cimitero di Montiano.

**Periodo di svolgimento** 31/12/2020 - 31/12/2020

**Indicatore di sintesi**



	UM	2020 previsto [31/12]
• Emissione Certificato di Regolare Esecuzione	S/N	SI

Centro di costo  
[U080V] - Cimiteri VergheretoSettore  
**STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA) E LL.PP.**Dirigente  
**Rossi Angelo**

**Linea di mandato** 3 - Un'Unione in evoluzione  
**Obiettivo strategico** 3.1 - Unione Valle Savio aperta all'innovazione e al cambiamento  
**Obiettivo operativo** 3.1.6 - Nuovi progetti per la comunità

**Obiettivo gestionale** **OB20.U080V.01 Realizzazione di nuovi servizi per la gestione e manutenzione dei cimiteri**



**Descrizione**



L'indirizzo dettato dall'Amministrazione comunale è finalizzato all'affidamento del servizio di illuminazione votiva. Tale attività necessita una ricognizione dettagliata dello stato attuale relativa ai 13 cimiteri comunali e quindi individuare idonee soluzioni e conseguente affidamento del servizio. E' inoltre necessario l'affidamento del servizio di gestione cimiteriale per la stimolazione ed esumazione e tumulazione ed inumazione delle salme. Si prevede anche la realizzazione di un progetto contenente gli interventi da realizzare su gran parte dei cimiteri del Comune che necessitano di opere di manutenzione straordinaria.

**Periodo di svolgimento** 01/01/2020 - 31/12/2022

**Indicatore di sintesi**



	UM	2020 previsto [31/12]
• Approvazione progetto definitivo restauro e risanamento conservativo cimiteri	S/N	SI

Centro di costo  
[U099] - Coordinamento  
tecnico operativo  
progettazione

Settore  
**STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA) E LL.PP.**

Dirigente  
**Rossi Angelo**

**Linea di mandato** 1 - Visione strategica del territorio dell'Unione Valle Savio  
**Obiettivo strategico** 1.3 - Accesso ai finanziamenti per lo sviluppo territoriale  
**Obiettivo operativo** 1.3.1 - Ricerca di finanziamenti per progetti innovativi

**Obiettivo gestionale** **OB20.U099.01 Ricerca di finanziamenti per progetti innovativi**



**Descrizione**



La necessità di sviluppare progetti innovativi per lo sviluppo socio-economico del territorio, si lega, indissolubilmente, con la ricerca delle fonti di finanziamento che li rendano realizzabili. Questa attività richiede una costante conoscenza e un'attenzione alla programmazione finanziaria della UE, dello Stato e della Regione e, di conseguenza, dei bandi che danno applicazione alle suddette programmazioni. In questa costante ricerca di fonti finanziarie, l'Ufficio tecnico Associato dell'Unione, opera in stretta collaborazione con l'Ufficio Progetti Europei che, grazie alle professionalità di cui è dotato, è in grado di predisporre e gestire i procedimenti complessi che si rendono necessari.

**Periodo di svolgimento** 01/01/2020 - 31/12/2022

**Indicatore di sintesi**



	UM	2020 previsto [31/12]
• n. di progetti sviluppati/n. progetti finanziati		100

Centro di costo  
[U099] - Coordinamento  
tecnico operativo  
progettazione

Settore  
**STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA) E LL.PP.**

Dirigente  
**Rossi Angelo**

**Linea di mandato** 1 - Visione strategica del territorio dell'Unione Valle Savio  
**Obiettivo strategico** 1.1 - Nuove strategie per l'Unione Valle Savio in una logica di co-governance e partecipazione  
**Obiettivo operativo** 1.1.3 - Valorizzazione del sub ambito

**Obiettivo gestionale** **OB20.U099.02 Gestione progetti per la valorizzazione del territorio**



**Descrizione**



Il progetto denominato: 'IDENTITARIA: STORIA, MEMORIA, CULTURA COME DRIVER DI SVILUPPO LOCALE' per un importo complessivo di Euro 746.600,00 è costituito dai seguenti interventi:

- Comune di Bagno di Romagna: Restauro scientifico, miglioramento sismico e di allestimento della cappella principale del cimitero monumentale di S. Piero in Bagno, da destinare a sacrario per la conservazione della memoria dei martiri dell'ultimo conflitto mondiale. Importo Euro 156.600,00;
- Comune di Mercato Saraceno: Intervento di risanamento conservativo di edificio storico annesso al palazzo comunale da adibirsi a museo, centro polivalente per servizi culturali e di centro di aggregazione per il tempo libero. Importo Euro 250.000,00;
- Comune di Sarsina: Restauro e recupero funzionale dell'Abbazia di S.Salvatore in Summano da destinarsi a servizi culturali - didattica e bivacco-per il miglioramento delle attrezzature di accoglienza turistica e presidio del territorio. Importo Euro 250.000,00;
- Comune di Verghereto: Intervento di restauro della casa dell'eccidio di Tavollicci. Importo Euro 90.000,00.

Il progetto denominato: "LE RADICI E LE ALI: IDENTITÀ, CULTURA E INNOVAZIONE PER LO SVILUPPO ECONOMICO LOCALE" per un importo complessivo euro 700.000,00 costituito dai seguenti interventi:

- Comune di Bagno di Romagna: "riqualificazione complesso ex stazione foro boario con destinazione a spazio per la lettura a san piero in bagno" (importo euro 110.000,00);
- Comune di Mercato Saraceno: "intervento di risanamento conservativo di porzione di edificio storico annesso al palazzo comunale da adibire ad accoglienza turistica e promozione territoriale" (importo euro 140.000,00);
- Comune di Montiano: "intervento di restauro scientifico del centro culturale - sala polivalente s. francesco. comune di montiano" (importo euro 150.000,00);
- Comune di Sarsina: "intervento di recupero ed ampliamento del piano terra del centro culturale polivalente biblioteca e centro di aggregazione per giovani a sarsina" (importo euro 170.000,00);
- Comune di Verghereto: "restauro e risanamento conservativo del sacrario di tavollicci e sistemazione dell'area esterna" (importo euro 130.000,00).

**Periodo di svolgimento** 01/01/2020 - 31/12/2020

**Indicatore di sintesi**



**Indicatori di dettaglio**



	UM	previsto [31/12]	2020
• Media aritmetica raggiungimento indicatori di dettaglio	Percentuale	100	
	UM	previsto [31/12]	2020
• Progetto "Le radici e le ali": Affidamento lavori	S/N	SI	
• Progetto Identitaria: Rendicontazione alla RER	S/N	SI	



Centro di costo  
[U099] - Coordinamento  
tecnico operativo  
progettazione

Settore  
**STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA) E LL.PP.**

Dirigente  
**Rossi Angelo**

**Linea di mandato** 1 - Visione strategica del territorio dell'Unione Valle Savio  
**Obiettivo strategico** 1.1 - Nuove strategie per l'Unione Valle Savio in una logica di co-governance e partecipazione  
**Obiettivo operativo** 1.1.4 - Pianificazione territoriale

**Obiettivo gestionale** **OB20.U099.03 Manutenzione straordinaria delle strade comunali di montagna nell'ambito del Piano operativo infrastrutture**



**Descrizione**



Al fine di rispondere alle esigenze, anche in relazione ai danneggiamenti procurati dalla stagione invernale alle arterie comunali, a seguito dell'adozione della DGR 71/2018, nonché agli incontri informativi svolti dal Servizio competente regionale, le Amministrazioni dei quattro Comuni interessati dal Fondo in oggetto, hanno concordato le dovute intese in merito alle scelte progettuali da intraprendere e hanno stabilito in seno all'Unione l'organizzazione operativa.

Gli interventi individuati e ritenuti necessari da realizzare sono i seguenti:

- intervento nel Comune di Bagno di Romagna:manutenzione straordinaria su viabilità comunale denominate via lungosavio e casentinese;
- intervento nel Comune di Mercato Saraceno: progetto di messa in sicurezza di due ponti su viabilità comunali: attraversamento sul rio galgano in via giardino loc. Meleto e attraversamento sul rio del Macero in via romagna in loc. Bora;
- intervento nel Comune di Sarsina:progetto di riqualificazione della viabilità comunale intervalliva fanante-pagno-rocchetta-para;
- intervento nel Comune di Verghereto: lavori di manutenzione straordinaria della viabilità comunale in località Montione.

**Periodo di svolgimento** 01/01/2020 - 31/12/2020

**Indicatore di sintesi**



	UM	2020 previsto [31/12]
• Rendicontazione alla RER	S/N	SI

**Linea di mandato** 3 - Un'Unione in evoluzione  
**Obiettivo strategico** 3.1 - Unione Valle Savio aperta all'innovazione e al cambiamento  
**Obiettivo operativo** 3.1.6 - Nuovi progetti per la comunità

**Obiettivo gestionale** **OB20.U099.04 Realizzazione degli interventi sull'immobile da destinarsi a nuova sede del distaccamento permanente dei Vigili del Fuoco di Bagno di Romagna**



**Descrizione**



Tenuto conto che è stata valutata la necessità da parte dell'Amministrazione dell'Interno di realizzare la nuova sede del distaccamento permanente dei Vigili del Fuoco di Bagno nell'immobile denominato "Ex Casa Cantoniera di San Piero in Bagno", sito nel Comune di Bagno di Romagna. Da accordi preliminari intercorsi tra la Direzione centrale dei VVFF e questa Unione, si è pervenuti alla decisione di individuare nell'Unione dei Comuni Valle Savio quale soggetto a cui affidare le funzioni di Stazione Appaltante, per la realizzazione degli interventi da realizzarsi sull'immobile sopraindicato.

**Periodo di svolgimento** 01/01/2020 - 31/12/2022

Centro di costo  
**[U099] - Coordinamento  
 tecnico operativo  
 progettazione**

Settore  
**STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA) E LL.PP.**

Dirigente  
**Rossi Angelo**

*Indicatore di sintesi*



UM      **2020**  
 previsto  
 [31/12]

- Affidamento progettazione

S/N      SI

*Indicatori di dettaglio*



UM      **2020**  
 previsto  
 [31/12]

- Sottoscrizione convenzione

S/N      SI

Centro di costo  
[U020] Tributi

Settore  
**ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI  
ECONOMICO-FINANZIARI**

Dirigente  
**Severi Stefano**

**Linea di mandato** 3 - Un'Unione in evoluzione  
**Obiettivo strategico** 3.1 - Unione Valle Savio aperta all'innovazione e al cambiamento  
**Obiettivo operativo** 3.1.5 - Gestione associata delle entrate tributarie

**Obiettivo gestionale** **OB20.U020.01 Armonizzazione dei regolamenti degli enti in materia tributaria al fine della progressiva omogeneizzazione delle entrate**



**Descrizione**



Approvazione dei regolamenti tributari nei comuni dell'Unione omogenei nei contenuti di interesse comune per quanto riguarda la TARI, IMU ed altri tributi sia per quanto riguarda l'attività di gestione ordinaria che per il recupero evasione.

**Periodo di svolgimento** 01/01/2020 - 31/12/2022

**Indicatore di sintesi**



	UM	2020 previsto [31/12]
• Nuovi regolamenti entrate tributarie	S/N	SI

Centro di costo  
[U077] - Interventi per  
soggetti a rischio esclusione  
sociale

Settore  
**SERVIZI SOCIALI**

Dirigente  
**Solari Barbara**

<b>Linea di mandato</b>	2 - Qualificazione dei servizi per una nuova cittadinanza di Unione
<b>Obiettivo strategico</b>	2.1 - Attuazione del Piano della Salute e del Benessere
<b>Obiettivo operativo</b>	2.1.9 - Condivisione progetti di comunità con il mondo dell'associazionismo e della marginalità sociale

## **Obiettivo gestionale** **OB20.U077.01 Progetto INTARSI - Azioni in rete per una comunità accogliente**



### **Descrizione**



La proposta progettuale si propone di qualificare il sistema regionale dei servizi socio-assistenziali per la presa in carico, l'autonomia e l'integrazione dei cittadini di Paesi terzi appartenenti a nuclei familiari o monoparentali con minori a carico attraverso un sostegno organizzativo ed operativo per la sperimentazione di modelli di intervento innovativi volti a rimuovere e superare le situazioni di bisogno e di difficoltà. La promozione del coordinamento e del raccordo tra stakeholders pubblici e privati a livello regionale, provinciale e locale produrrà un miglioramento della funzionalità e dell'efficienza degli strumenti di protezione sociale che agiscono sulle condizioni che generano il più alto rischio di marginalità, disagio ed esclusione sociale limitando la ricaduta sui servizi sociali e sanitari territoriali.

La strutturazione di tali azioni in prassi istituzionali ed operative consolidate e condivise da tutta la filiera dei servizi a livello regionale contribuirà nel medio-lungo periodo alla costruzione di un contesto atto a favorire possibilità concrete ed adeguate al raggiungimento di condizioni di piena autonomia ed alla reale integrazione socio economica dei cittadini di Paesi terzi nei territori della regione Emilia-Romagna.

Il progetto Intarsi, finanziato dal programma Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2014-2020, vede l'Unione quale capofila di un partenariato costituito da 11 partner per un budget complessivo di € 1.488.114,56.

L'Unione avrà il compito di coordinare l'attività dei partner e gestire le attività amministrative comprensive della rendicontazione delle spese e del monitoraggio delle attività.

L'obiettivo verrà realizzato in stretto raccordo con l'ufficio Progetti Integrati.

### **Periodo di svolgimento**

01/01/2020 - 30/06/2022

### **Attività operative**

1. Costituzione del gruppo di lavoro integrato  
[U077] - Interventi per soggetti a rischio esclusione sociale [Solari Barbara]
2. Affidamento di un'attività di progetto (WP) a soggetto abilitato  
[U077] - Interventi per soggetti a rischio esclusione sociale [Solari Barbara]
3. Gestione e coordinamento delle attività tecniche e del partenariato  
[U077] - Interventi per soggetti a rischio esclusione sociale [Solari Barbara]
4. Avvio progetto di ricerca, di analisi casi studio e di valutazione di impatto  
[U077] - Interventi per soggetti a rischio esclusione sociale [Solari Barbara]
5. Realizzazione del logo del progetto  
[U005] - Progetti integrati [Mei Manuela Lucia]
6. Supporto operativo all'individuazione dell'esperto legale  
[U005] - Progetti integrati [Mei Manuela Lucia]
7. Supporto operativo all'individuazione del revisore finanziario  
[U005] - Progetti integrati [Mei Manuela Lucia]
8. Rendicontazioni periodiche  
[U005] - Progetti integrati [Mei Manuela Lucia]

Centro di costo  
[U077] - Interventi per  
soggetti a rischio esclusione  
sociale

Settore  
**SERVIZI SOCIALI**

Dirigente  
**Solari Barbara**

**Indicatore di sintesi**



**UM** **2020**  
**previsto**  
**[31/12]**

- Coordinamento del progetto

S/N

SI

*Nota (su previsto 31/12): L'indicatore viene calcolato come media degli indicatori di sintesi*

**Indicatori di dettaglio**



**UM** **2020**  
**previsto**  
**[31/12]**

- Affidamento di un'attività di progetto (WP) a soggetto abilitato

S/N

SI

- Costituzione del gruppo di lavoro integrato

S/N

SI

- Gestione e coordinamento delle attività tecniche e del partenariato

S/N

SI

- Individuazione del revisore finanziario (Progetti Integrati)

S/N

SI

- Individuazione dell'esperto legale (Progetti Integrati)

S/N

SI

- Realizzazione logo del progetto (Progetti Integrati)

S/N

SI

- Rendicontazioni periodiche (Progetti Integrati)

S/N

SI

<b>Linea di mandato</b>	2 - Qualificazione dei servizi per una nuova cittadinanza di Unione
<b>Obiettivo strategico</b>	2.1 - Attuazione del Piano della Salute e del Benessere
<b>Obiettivo operativo</b>	2.1.2 - Riorganizzazione dei servizi sociali anche in una logica di decentramento

### **Obiettivo gestionale** **OB20.U078.01 Riorganizzazione dell'attività dei servizi sociali in una "logica smart"**



#### **Descrizione**



L'emergenza sanitaria ha orientato l'organizzazione del lavoro in una logica smart con l'implementazione di modalità gestionali ed operative strettamente connesse con il salto digitale richiesto in questo periodo.

Le nuove modalità gestionali saranno implementate e integrate in una logica smart:

- digitalizzazione delle tipologie di attivazione degli interventi indicati al Capo II del Codice delle norme regolamentari in materia di servizi sociali, socio sanitari e socio abitativi ai sensi della L. 241/90;
- digitalizzazione delle procedure dell'Ufficio Amministrativo attività socio-sanitarie;
- predisposizione Schede Processo per ciascun procedimento amministrativo in capo al Settore ed aggiornamento semestrale dello stesso.

**Periodo di svolgimento** 01/01/2020 - 31/12/2020

#### **Indicatore di sintesi**



#### **Indicatori di dettaglio**



	UM	2020 previsto [31/12]
• Media raggiungimento degli indicatori di dettaglio	Percentuale	100
	UM	2020 previsto [31/12]
• Digitalizzazione delle istruttorie di richieste l. 241/90/ tot.istanze	Percentuale	50
• Digitalizzazione delle procedure Ufficio Amministrativo attività socio-sanitarie/tot. procedure da digitalizzare	Percentuale	50
• Schede processo predisposte/tot. schede processo	Percentuale	25

*Nota (su previsto 31/12): Tot. schede processo 40*

<b>Linea di mandato</b>	3 - Un'Unione in evoluzione
<b>Obiettivo strategico</b>	3.1 - Unione Valle Savio aperta all'innovazione e al cambiamento
<b>Obiettivo operativo</b>	3.1.4 - Processi di sviluppo organizzativo: miglioramento continuo per un incremento della performance

### **Obiettivo gestionale** **OB20.U078.02 Rimodulazione contratti e co-progettazione dei servizi socio-sanitari per anziani e disabili nella gestione dell'emergenza covid-19**



#### **Descrizione**



Il Settore Servizi Sociali coordinerà, avvalendosi del personale dell'Ufficio Programmazione Socio Sanitaria e del Servizio Anziani e Disabili, la riprogettazione di tutti i contratti per la ripresa delle attività degli utenti a distanza, domiciliari ed in presenza, nel rispetto delle direttive sanitarie negli stessi luoghi ove si svolgono normalmente i servizi.

L'attività consisterà nella ridefinizione di tutti i contratti individuali di inserimento per ogni utente in carico, sulla base delle esigenze educative, assistenziali e sanitarie di ciascuno.

La co-progettazione ricomprenderà anche la ridefinizione di tutte le procedure di trasporto in convenzione.

**Periodo di svolgimento** 01/08/2020 - 31/12/2020

Centro di costo  
[U078] - Programmazione e  
governo della rete

Settore  
**SERVIZI SOCIALI**

Dirigente  
**Solari Barbara**

*Indicatore di sintesi*



*Indicatori di dettaglio*



	UM	2020 previsto [31/12]
• Contratti co-progettazione rimodulati	Numero	340
	UM	2020 previsto [31/12]
• Commissioni welfare e sedute di co-progettazione (ex art 48 del D.L 18 del 17/03/2020)	Numero	12

**Linea di mandato** 3 - Un'Unione in evoluzione  
**Obiettivo strategico** 3.1 - Unione Valle Savio aperta all'innovazione e al cambiamento  
**Obiettivo operativo** 3.1.4 - Processi di sviluppo organizzativo: miglioramento continuo per un incremento della performance

**Obiettivo gestionale** **OB20.U015.01 Revisione dei processi sulla Sicurezza nei luoghi di lavoro**



**Descrizione**



A seguito del trasferimento al settore di parte delle competenze in materia di sicurezza, si procederà innanzitutto ad una mappatura e analisi del processo al fine di definire competenze e costruire un sistema informativo per la gestione delle diverse attività (formazione, incarichi sui ruoli della sicurezza, incontri con il medico competente...)

**Periodo di svolgimento** 01/01/2020 - 31/12/2022

**Indicatore di sintesi**



	UM	2020 previsto [31/12]
• Individuazione di strumenti per la gestione del processo	S/N	SI

**Indicatori di dettaglio**



	UM	2020 previsto [31/12]
• - Completamento e aggiornamento della formazione sulla sicurezza per tutto il personale	S/N	SI

**Linea di mandato** 3 - Un'Unione in evoluzione  
**Obiettivo strategico** 3.1 - Unione Valle Savio aperta all'innovazione e al cambiamento  
**Obiettivo operativo** 3.1.4 - Processi di sviluppo organizzativo: miglioramento continuo per un incremento della performance

**Obiettivo gestionale** **OB20.U015.02 Ridefinizione fabbisogno di personale e revisione dei profili professionali**



**Descrizione**



Nell'ambito del progetto RiformAttiva sarà effettuata una mappatura delle competenze attuali e necessarie e la revisione complessiva del Sistema dei profili professionali dell'Ente, in collaborazione con partner qualificati individuati dal Dipartimento Funzione Pubblica (PricewaterhouseCoopers Advisory SpA) che diventerà uno strumento importante in tutti i sistemi di gestione del personale.

Parallelamente, tenendo conto delle competenze necessarie e della classificazione nei nuovi profili professionali, a seguito delle modifiche normative e in applicazione degli indirizzi dell'Amministrazione, il Settore sarà impegnato nella ridefinizione della capacità assunzionale e nell'aggiornamento delle esigenze di personale correlate all'attuazione del piano di mandato, che confluiranno nel programma triennale delle assunzioni e nelle nuove previsioni di bilancio.

**Periodo di svolgimento** 01/01/2020 - 31/12/2022

**Indicatore di sintesi**



	UM	2020 previsto [31/12]
• Predisporre nuovo piano assunzioni entro luglio 2020	S/N	SI



<b>Linea di mandato</b>	3 - Un'Unione in evoluzione
<b>Obiettivo strategico</b>	3.1 - Unione Valle Savio aperta all'innovazione e al cambiamento
<b>Obiettivo operativo</b>	3.1.1 - Revisione architettura organizzativa in una logica di semplificazione e razionalizzazione del modello di governance

### **Obiettivo gestionale** **OB20.U015.03 Supporto al nuovo vertice politico per la revisione dell'assetto organizzativo e dirigenziale**



#### **Descrizione**



Nel corso del 2020 saranno attivate diverse analisi organizzative finalizzate alla revisione di alcuni processi, conseguenti alla modifica della macro struttura (gestione segnalazioni, sicurezza luoghi di lavoro, gestione eventi) e si procederà al completamento dei due step di modifica della macrostruttura già programmati (aprile e ottobre).

Parallelamente si procederà alla revisione del sistema direzionale attraverso l'individuazione delle nuove figure dirigenziali e di alta specializzazione previste, ridefinendo, inoltre, l'assetto retributivo accessorio complessivo delle posizioni dirigenziali, a seguito della revisione della pesatura effettuata dal Nucleo di Valutazione.

**Periodo di svolgimento** 01/01/2020 - 31/12/2022

#### **Indicatore di sintesi**



	UM	2020 previsto [31/12]
• Revisione dei processi previsti dalla macro <i>Nota (su previsto 31/12): 4/4</i> <i>Nota (su consuntivo 31/05): realizzate 2 su 3</i>	Percentuale	100

#### **Indicatori di dettaglio**



	UM	2020 previsto [31/12]
• Assegnazione nuova retribuzione accessoria ai dirigenti nei tempi previsti dalla macrostruttura	S/N	SI
• Inserimento nuove figure dirigenziali secondo la tempistica definita dalla macrostruttura	S/N	SI

<b>Linea di mandato</b>	3 - Un'Unione in evoluzione
<b>Obiettivo strategico</b>	3.1 - Unione Valle Savio aperta all'innovazione e al cambiamento
<b>Obiettivo operativo</b>	3.1.4 - Processi di sviluppo organizzativo: miglioramento continuo per un incremento della performance

### **Obiettivo gestionale** **OB20.U015.04 Revisione dei sistemi di valutazione, incentivazione e retribuzione accessoria**



#### **Descrizione**



Nel 2020 sarà attivata la sperimentazione del nuovo sistema incentivante e delle indennità previste nel CCDI 2019-2021. Sarà riaperta la contrattazione con le OOSS su nuovi temi già individuati al tavolo (organismo paritetico per l'innovazione...) e sarà realizzato uno studio di fattibilità per l'introduzione di azioni di Welfare aziendale.

Si procederà inoltre alla revisione del Sistema di valutazione della performance individuale, in attuazione delle modifiche previste nel Sistema di Pianificazione e controllo e di quanto previsto dalle Linee guida del Dipartimento della Funzione Pubblica.

**Periodo di svolgimento** 01/01/2020 - 31/12/2022

Centro di costo  
[U015] - PersonaleSettore  
**PERSONALE e ORGANIZZAZIONE**Dirigente  
**Tagliabue Stefania***Indicatore di sintesi**Indicatori di dettaglio*

	UM	2020 previsto [31/12]
• Livello di contenzioso (cause attivate)	percentuale	10

  

	UM	2020 previsto [31/12]
• Liquidazione nuove voci di incentivazione entro il 30/06	S/N	SI
• N. di conferenze dirigenti con temi all'odg (CCDI, valutazione, welfare aziendale)		7
• Predisposizione proposta su welfare aziendale	S/N	SI

## Indice Obiettivi di Gruppo

### SETTORE SISTEMI INFORMATICI ASSOCIATI E STATISTICA

Dirigente  
**Fini Giovanni**

*Centro di costo*

#### **[U029] - Sistemi informativi (SIA)**

- OGR20.U029.01 - Smart City pag. 38
- OGR20.U029.02 - Trasformazione digitale dei processi di lavoro e formazione del personale pag. 40

### SETTORE SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP)

Dirigente  
**Gaggi Matteo**

*Centro di costo*

#### **[U094] - SUAP**

- OGR20.U094.01 - Coordinamento realizzazione Abaco Comunale nei Comuni dell'Unione Valle Savio pag. 43

### SETTORE STAFF SEGRETARIO: PIANIFICAZIONE STRATEGICA, CONTROLLO E PROGETTI EUROPEI

Dirigente  
**Mei Manuela Lucia**

*Centro di costo*

#### **[U019] - Pianificazione e controllo**

- OGR20.U019.01 - Revisione dell'Unione in una logica di semplificazione e razionalizzazione pag. 44

### SETTORE SERVIZI SOCIALI

Dirigente  
**Solari Barbara**

*Centro di costo*

#### **[U065] - Abitazioni**

- OGR20.U065.01 - Valorizzazione del Patrimonio ERP Comunale pag. 46

### SETTORE PERSONALE e ORGANIZZAZIONE

Dirigente  
**Tagliabue Stefania**

*Centro di costo*

#### **[U015] - Personale**

- OGR20.U015.01 - Progetto UVSmart pag. 47

<b>Linea di mandato</b>	2 - Qualificazione dei servizi per una nuova cittadinanza di Unione
<b>Obiettivo strategico</b>	2.4 - Sistemi informativi: un' Unione Valle Savio Smart
<b>Obiettivo operativo</b>	2.4.1 - Nuove tecnologie della comunicazione e dell'informazione

**Obiettivo di gruppo OGR20.U029.01 Smart City****Descrizione**

Il progetto consiste nel supportare i diversi Comuni dell'Unione nell'adozione di azioni orientate allo sviluppo tecnologico del territorio adottando, secondo le linee regionali un documento di programmazione denominato Agenda Digitale Locale attraverso cui si programmeranno i diversi interventi. L'obiettivo dovrà altresì monitorare lo stato di utilizzo dei servizi on line per cittadini e imprese oltre ad introdurre i primi progetti di Internet of things in particolare nell'area mobilità e ambiente. Ci si prefigge di sviluppare una Cabina di Regia coinvolgendo i diversi portatori di interesse quali Associazioni di categorie, scuole, HERA, UnicaReti coordinandosi con i settori interni, Tutela dell'Ambiente e del Territorio e Lavori Pubblici e la società in house Energie per la Città.

Nel dettaglio dei servizi on line che su cui si intende operare saranno implementati per Cesena:

- Richiesta sale di Quartiere
  - Richiesta sale Settore Cultura
  - Cambio di Residenza
  - Certificazione anagrafica on line
  - Iscrizioni Nidi
  - Diritto allo Studio
  - Comunicazioni Tributarie
  - App io.italia.it
- Per l'Unione Valle Savio
- SUAP/SUE. Sismica
  - SUAP. Occupazione Suolo Pubblico
  - SUAP. Autorizzazioni manifestazioni TULPS
- Per i restanti Comuni dell'Unione si punta ad estendere gradualmente i servizi on line di Cesena partendo da Bollino Rosa, Certificazione, Cambio di Residenza, Prenotazione CIE
- SUAP. Autorizzazione Unica e Permesso di Costruire
  - APP Io.italia.it

Si procederà anche a redigere una Carta Digitale dei Servizi on line accessibile tramite video tutorial

**Periodo di svolgimento** 01/01/2020 - 31/12/2022

**Attività operative**

1. Avvio dei primi servizi erogati all'interno della convenzione HERA: Il passaporto ambientale di Cesena
  - [U014] - Segreteria [Lucchi Andrea]
  - [U026] - Servizio statistico [Fini Giovanni]
  - [072] Interventi Tutela Ecologica [Fini Giovanni]
2. Adozione dell'Agenda Digitale Locale dell'Unione Valle Savio in collaborazione con Regione Emilia Romagna e Lepida Spa
  - [U029] - Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]
3. Analisi ed Evoluzione del Passaporto ambientale in una logica di Control Room della città e dell'Unione integrata ad Open Data Unione Valle Savio
  - [U026] - Servizio statistico [Fini Giovanni]
4. Installazione Isole Digitali in collaborazione con Hera
  - [056] Viabilità [Montanari Andrea]
  - [072] Interventi Tutela Ecologica [Fini Giovanni]

5. Avvio Cabina Regia Smart City che allargata all'interno dei progetti di co-governance  
*[014] Segreteria Generale [Lucchi Andrea]*
6. Studio delle soluzioni di Internet of Things implementate in Italia e analisi di quelle meritevoli di implementazione nei territori dell'Unione  
*[072] Interventi Tutela Ecologica [Fini Giovanni]*  
*[023] Edilizia Pubblica [Montanari Andrea]*
7. Redazione Progetto Internet of Things  
*[U029] - Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]*
8. Analisi servizi on line da attivare e attivazione  
*[025] Servizi al Cittadino [Tagliabue Stefania]*  
*[056] Viabilità [Montanari Andrea]*  
*[040] Diritto allo Studio [Esposito Monica]*  
*[073] Asili Nido [Esposito Monica]*  
*[020] Tributi [Severi Stefano]*
9. Rapporto con i settori coinvolti  
*[U029] - Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]*
10. Sviluppo servizi in Test. Formazione e Condivisione  
*[U029] - Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]*
11. Pubblicazione e Promozione  
*[011] Comunicazione e trasparenza [Mei Manuela Lucia]*
12. Digitalizzazione dei processi per le imprese  
*[U029] - Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]*  
*[U094] - SUAP [Gaggi Matteo]*
13. Supporto del SUAP per Servizi Imprese on line  
*[U094] - SUAP [Gaggi Matteo]*  
*[064] Edilizia Privata [Antoniacci Emanuela]*
14. Supporto del SUAP e SUE per implementazione Piattaforma SIEDER  
*[U094] - SUAP [Gaggi Matteo]*  
*[064] Edilizia Privata [Antoniacci Emanuela]*
15. Fornitura e supporto all'utilizzo dei dataset sia nuovi che già presenti in Open data  
*[U026] - Servizio statistico [Fini Giovanni]*
16. Avvio prime sperimentazioni form online per prenotazioni sale Settore Biblioteca Malatestiana e Cultura  
*[044] Biblioteca [Bovero Elisabetta]*
17. Supporto al Rilievo Gemmlab sul Centro Storico e aggiornamento SIT  
*[U026] - Servizio statistico [Fini Giovanni]*

Centro di costo  
[U029] - Sistemi informativi  
(SIA)

Settore  
**SISTEMI INFORMATICI ASSOCIATI E STATISTICA**

Dirigente  
**Fini Giovanni**

**Indicatore di sintesi**



**Indicatori di dettaglio**



	UM	2020 previsto [31/12]
• Media aritmetica raggiungimento indicatori di dettaglio	Percentuale	100
	UM	2020 previsto [31/12]
• Adozione Agenda Digitale Locale	S/N	SI
• Adozione Passaporto Ambientale (Tutela dell'ambiente e del territorio)	S/N	SI
• Avvio prime sperimentazioni form online per prenotazioni sale Settore Biblioteca Malatestiana e Cultura	S/N	SI
• Collaborazione all'implementazione servizi online (Diritto allo studio e asili nido)	S/N	SI
• Collaborazione all'implementazione servizi online (Servizi al cittadino)	S/N	SI
• Collaborazione all'implementazione servizi online (Tributi)	S/N	SI
• Collaborazione all'implementazione servizi online (Viabilità)	S/N	SI
• N. dataset supportati (Statistica)	Numero	35
• N. servizi on line per i cittadini attivati	Numero	8
• N. servizi online imprese attivati (SUAP)	Numero	4
<i>Nota (su previsto 31/12): Occupazione suolo pubblico per pubblici esercizi, portale sismica, nuovi servizi di polizia amministrativa, autorizzazione unica e permesso costruire digitale</i>		
• Strati informativi aggiornati a seguito del rilievo Gemmlab sul centro storico (Statistica)	Num.	3
<i>Nota (su previsto 31/12): N. civici, passi carrai, segnaletica verticale</i>		

**Linea di mandato**

**Obiettivo strategico**

**Obiettivo operativo**

- 2 - Qualificazione dei servizi per una nuova cittadinanza di Unione  
2.4 - Sistemi informativi: un' Unione Valle Savio Smart  
2.4.3 - Innovazione e trasformazione digitale

**Obiettivo di gruppo**



**OGR20.U029.02 Trasformazione digitale dei processi di lavoro e formazione del personale**

**Descrizione**



Il progetto consiste nel rivedere le modalità di lavoro all'interno dei diversi settori, revisionando i software applicativi obsoleti, semplificando le procedure interne, eliminando la gestione cartacea dei documenti amministrativi e intervenendo a digitalizzare gli archivi funzionali all'attività d'ufficio. Il progetto è finalizzato a far compiere all'ente Comune di Cesena l'ultimo cambio culturale e digitale nel modo di lavorare integrandosi con i paralleli progetti di smart working fino alle collaborazioni istituzionali attivabili non solo con i comuni dell'Unione ma anche con i Comuni di Santarcangelo di Romagna e Rimini che hanno manifestato la volontà di utilizzare le nostre soluzioni organizzative e tecnologiche.

**Periodo di svolgimento**

**Attività operative**

01/01/2020 - 31/12/2022

1. Dematerializzazione documenti per protocollo e Certificazione Processo  
[025] Servizi al Cittadino [Tagliabue Stefania]
2. Dematerializzazione documenti interni (archivi...)  
[U029] - Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]  
[025] Servizi al Cittadino [Tagliabue Stefania]  
[064] Edilizia Privata [Antoniacci Emanuela]  
[020] Tributi [Severi Stefano]
3. Studio di fattibilità ed Evoluzione software Ragioneria  
[029] CED [Fini Giovanni]  
[017] Ragioneria [Severi Stefano]
4. Studio di fattibilità ed Evoluzione software Segreteria e Protocollo

- [U029] - Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]  
[014] Segreteria Generale [Lucchi Andrea]
5. Modifica nuovo software di gestione turni della PM  
[U029] - Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]  
[U035] - Corpo PM [Rossi Angelo]  
[035] Polizia Municipale e Commerciale [Colloredo Giovanni]
6. Implementazione nuovo software per gestione vestiario  
[U028] - Servizi Generali [Rossi Angelo]  
[U029] - Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]
7. Fascicolo Anagrafico Digitale ed evoluzione su GAT  
[U029] - Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]  
[025] Servizi al Cittadino [Tagliabue Stefania]
8. Armonizzazione software demografici nei Comuni dell'Unione  
[U029] - Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]  
[025] Servizi al Cittadino [Tagliabue Stefania]
9. Nuovo software per la gestione Società Partecipate  
[U029] - Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]  
[019] Programmazione e Controllo [Mei Manuela Lucia]
10. Digitalizzazione Liste Elettorali  
[U029] - Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]  
[025] Servizi al Cittadino [Tagliabue Stefania]
11. Nuovo software per Gestione Registro Trattamenti Privacy  
[U014] - Segreteria [Lucchi Andrea]
12. Gestione Digitale dei flussi documentali presso settore Tributi, Servizi al Cittadino, SUAP, SIA, PM, Ambiente-Mobilità  
[U029] - Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]  
[U094] - SUAP [Gaggi Matteo]  
[064] Edilizia Privata [Antoniacci Emanuela]  
[059] Trasporto Pubblico e Traffico [Fini Giovanni]  
[072] Interventi Tutela Ecologica [Fini Giovanni]  
[035] Polizia Municipale e Commerciale [Colloredo Giovanni]  
[020] Tributi [Severi Stefano]
13. Supporto al SUAP/SUE per l'avvio digitale nativo di Sismica, Autorizzazione Unica e Permesso di Costruire  
[U029] - Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]  
[U094] - SUAP [Gaggi Matteo]  
[064] Edilizia Privata [Antoniacci Emanuela]
14. Supporto al SUE per l'avvio in esercizio dell'ACI Anagrafe comunale degli immobili attraverso dati e processi di VBG, da integrare con quelli di SiederAU quando disponibili  
[U029] - Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]  
[064] Edilizia Privata [Antoniacci Emanuela]
15. Registri di stato civile digitalizzati  
[U029] - Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]  
[025] Servizi al Cittadino [Tagliabue Stefania]
16. Evoluzione software Trasferte e Missioni con il budget  
[U029] - Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]  
[030] Autoparco [Maraldi Massimo]  
[015] Personale [Tagliabue Stefania]
17. Evoluzione software ARIEL per il sistema di valutazione  
[U029] - Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]  
[015] Personale [Tagliabue Stefania]
18. Implementazione software DUP/PEG SI-GOV  
[U029] - Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]  
[019] Programmazione e Controllo [Mei Manuela Lucia]
19. Evoluzione software ZTL  
[U029] - Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]

- [059] *Trasporto Pubblico e Traffico [Fini Giovanni]*
20. Implementazione piattaforma Whistleblowing  
[U014] - Segreteria [Lucchi Andrea]  
[U029] - Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]
21. Nuova gestione della registrazione accessi operatori mercati/fiere  
[U029] - Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]  
[U094] - SUAP [Gaggi Matteo]
22. Digitalizzazione fascicolo personale per il Comune di Cesena e Unione Valle Savio  
[U029] - Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]  
[015] Personale [Tagliabue Stefania]
23. Richiesta dei Permessi online per il Comune di Cesena e Unione Valle Savio  
[U029] - Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]  
[015] Personale [Tagliabue Stefania]
24. Dematerializzazione scheda oraria mensile per il Comune di Cesena e Unione Valle Savio  
[U029] - Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]  
[015] Personale [Tagliabue Stefania]
25. Attivazione buoni pasto elettronici per il Comune di Cesena e Unione Valle Savio  
[U028] - Servizi Generali [Rossi Angelo]  
[U029] - Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]  
[015] Personale [Tagliabue Stefania]

## Indicatore di sintesi



## Indicatori di dettaglio



	UM	2020 previsto [31/12]
• Settori migrati alla gestione documentale digitale esclusiva	Numero	3
	UM	2020 previsto [31/12]
• Attivazione buoni pasto elettronici entro il 01/03 per il Comune di Cesena e Unione Valle Savio (Personale)	S/N	SI
• Creazione di un fascicolo personale per ogni dipendente in IRIDE per il Comune di Cesena e Unione Valle Savio (Personale)	Percentuale	80
• Dematerializzazione della scheda oraria mensile cartacea per il Comune di Cesena e Unione Valle Savio (Personale)	S/N	SI
• Documenti in arrivo protocollati e digitalizzati	Percentuale	70
• Implementazione software rilevazione ambulanti	S/N	
• Numero di ore di formazione	Numero	50
• Numero procedimenti SUAP/SUE migrati al digitale originale (SUAP e Governo del Territorio)	Numero	3
• Nuovi software rilasciati/migrati (Sistemi informativi SIA)	Numero	5
• Nuovo software gestione Trattamenti Privacy (Sistemi informativi SIA)	S/N	
<i>Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021</i>		
• Procedimenti anagrafici digitalizzati	Percentuale	100
• Registri di stato civile revisionati	Numero	-
<i>Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021</i>		



Centro di costo  
[U094] - SUAPSettore  
**SPORTELLINO UNICO DELLE  
ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP)**Dirigente  
**Gaggi Matteo**

<b>Linea di mandato</b>	1 - Visione strategica del territorio dell'Unione Valle Savio
<b>Obiettivo strategico</b>	1.2 - Un'Unione sempre più attrattiva
<b>Obiettivo operativo</b>	1.2.2 - Potenziamento azioni di marketing territoriale

**Obiettivo di gruppo**      **OGR20.U094.01 Coordinamento realizzazione Abaco Comunale nei Comuni dell'Unione Valle Savio****Descrizione**

Il tema principale del progetto è l'elaborazione di un abaco di strutture e di elementi di arredo ammissibili nei vari ambiti urbani, con il coinvolgimento della Soprintendenza per la parte che riguarda le installazioni su suolo pubblico nei Centri storici dei Comuni dell'Unione mediante la sottoscrizione di un protocollo d'intesa per la condivisione delle tipologie e la definizione di procedimenti autorizzativi semplificati.

**Periodo di svolgimento** 01/01/2020 - 31/12/2022**Attività operative**

- Affidamento incarico progettazione schemi tipologici eventi di spettacolo  
[083] Arredo Urbano [Montanari Andrea]
- Affidamento incarico progettazione strutture e abaco arredi piazze e luoghi pubblici  
[083] Arredo Urbano [Montanari Andrea]
- Attività di rendicontazione del progetto  
[U094] - SUAP [Gaggi Matteo]
- Avvio stesura bozza linee guida del documento con il coordinamento del gruppo di lavoro composto da un referente tecnico per ogni Comune  
[U094] - SUAP [Gaggi Matteo]  
[060] Programmazione Urbanistica [Antoniacci Emanuela]  
[083] Arredo Urbano [Montanari Andrea]
- Riqualificazione aree pubbliche dei Centri storici  
[U094] - SUAP [Gaggi Matteo]
- Coinvolgimento Soprintendenza in tutte le fasi di realizzazione dell'obiettivo  
[060] Programmazione Urbanistica [Antoniacci Emanuela]

**Indicatore di sintesi**

	UM	2020 previsto [31/12]
• avvio stesura bozza linee guida del documento con il coordinamento del gruppo di lavoro composto da un referente tecnico per ogni Comune	S/N	SI

**Indicatori di dettaglio**

	UM	2020 previsto [31/12]
• Affidamento incarico progettazione schemi tipologici eventi di spettacolo (Edilizia Pubblica)	S/N	SI
• Affidamento incarico progettazione strutture e abaco arredi piazze e luoghi pubblici (Edilizia Pubblica)	S/N	SI
• Coinvolgimento Soprintendenza in tutte le fasi di realizzazione dell'obiettivo (Programmazione Urbanistica)	S/N	SI
• Rendicontazione del progetto (SUAP)	S/N	SI
• Riqualificazione aree pubbliche dei Centri storici	S/N	SI

Centro di costo  
[U019] - Pianificazione e controllo

Settore  
**STAFF SEGRETARIO: PIANIFICAZIONE STRATEGICA, CONTROLLO E PROGETTI EUROPEI**

Dirigente  
**Mei Manuela Lucia**

<b>Linea di mandato</b>	3 - Un'Unione in evoluzione
<b>Obiettivo strategico</b>	3.1 - Unione Valle Savio aperta all'innovazione e al cambiamento
<b>Obiettivo operativo</b>	3.1.1 - Revisione architettura organizzativa in una logica di semplificazione e razionalizzazione del modello di governance

**Obiettivo di gruppo** **OGR20.U019.01 Revisione dell'Unione in una logica di semplificazione e razionalizzazione**



**Descrizione**



Riorganizzazione delle funzioni del Comune di Cesena e dell'Unione Valle Savio al fine di definire un nuovo assetto organizzativo in una logica di semplificazione, razionalizzazione, integrazione ed ottimizzazione. Tale processo di riorganizzazione, anche in raccordo coi criteri stabiliti dal vigente Piano di Riordino Territoriale (PRT) della Regione Emilia Romagna, dovrà partire da una accurata analisi delle funzioni conferite all'Unione Valle Savio e di tutte le gestioni associate (ex art.30 del TUEL) in essere, al fine di snellire l'architettura istituzionale dell'Unione Valle Savio e concentrare la gestione in Unione Valle Savio delle attività che si ritengono più efficaci gestire in una logica territoriale vasta. A tal fine l'Unione Valle Savio aderisce al "Progetto Indicatori" della RER per partecipare all'individuazione di indicatori condivisi e finalizzati sia ad alimentare la Carta d'identità delle Unioni, sia a impostare sistemi omogenei di controllo di gestione, sia a sviluppare analisi di Benchmarking. L'Unione Valle Savio aderisce inoltre al Progetto ITALIAE, al fine di potenziare i servizi gestiti in forma associata usufruendo della consulenza specialistica, messa a disposizione dal Progetto stesso, a supporto dell'analisi, studio di fattibilità, valutazione e sviluppo di nuove modalità organizzative e gestionali aventi ad oggetto in particolare le funzioni Servizi Finanziari (compreso il controllo di gestione) e SUE-SUAP e Sismica, sulle quali l'Unione Valle del Savio e i Comuni ad essa aderenti stanno sviluppando ragionamenti e ipotesi di attivazione di nuove gestioni associate.

**Periodo di svolgimento**

01/01/2020 - 31/12/2022

**Attività operative**

- Riorganizzazione delle funzioni per il Comune di Cesena e l'Unione Valle Savio  
[U015] - Personale [Tagliabue Stefania]  
[U014] - Segreteria [Lucchi Andrea]  
[U019] - Pianificazione e controllo [Mei Manuela Lucia]
- Integrazione del settore SUA e del settore logistica e servizi di supporto in materia di gare e appalti anche attraverso la riorganizzazione dei procedimenti amministrativi  
[U028] - Servizi Generali [Rossi Angelo]  
[U016] - Contratti [Rossi Angelo]
- Revisione Convenzioni ex art. 30 TUEL  
[U014] - Segreteria [Lucchi Andrea]
- Revisione della macro struttura dell'Unione Valle Savio e del Comune di Cesena, in una logica di semplificazione dell'assetto organizzativo  
[U015] - Personale [Tagliabue Stefania]
- Progetto Indicatori: partecipazione incontri periodici organizzati dalla Regione finalizzati all'approfondimento delle funzioni previste dal PRT  
[U019] - Pianificazione e controllo [Mei Manuela Lucia]
- partecipazione alle attività previste dal Progetto ITALIAE  
[U015] - Personale [Tagliabue Stefania]  
[U014] - Segreteria [Lucchi Andrea]  
[U019] - Pianificazione e controllo [Mei Manuela Lucia]

Centro di costo  
[U019] - Pianificazione e  
controllo

Settore  
**STAFF SEGRETARIO: PIANIFICAZIONE  
STRATEGICA, CONTROLLO E PROGETTI EUROPEI**

Dirigente  
**Mei Manuela Lucia**

**Indicatore di sintesi**



	UM	2020 previsto [31/12]
• Avvio della riorganizzazione alla luce della partecipazione al bando ITALIAE	S/N	SI
• Elaborazione nuovo progetto gestionale che preveda una riduzione del 50% delle convenzioni e il mantenimento delle entrate da PRT	S/N	

*Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021*

**Indicatori di dettaglio**



	UM	2020 previsto [31/12]
• Approvazione progetto organizzativo per definizione modalità e tempi di integrazione dei settori SUA e Logistica	S/N	SI
• Revisione convenzioni (Segreteria)	S/N	
• Revisione della macro struttura dell'Unione Valle Savio e del Comune di Cesena, in una logica di semplificazione dell'assetto organizzativo	S/N	

*Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021*

<b>Linea di mandato</b>	2 - Qualificazione dei servizi per una nuova cittadinanza di Unione
<b>Obiettivo strategico</b>	2.1 - Attuazione del Piano della Salute e del Benessere
<b>Obiettivo operativo</b>	2.1.3 - Nuovi servizi residenziali e nuovi servizi basati sulla domiciliarità e coabitazione

## Obiettivo di gruppo **OGR20.U065.01 Valorizzazione del Patrimonio ERP Comunale**



### Descrizione



L'obiettivo condiviso nasce dalla necessità di coordinare ed armonizzare una somma di azioni condivise tra Unione e Comuni, con particolare riferimento al Comune di Cesena, per la piena valorizzazione del Patrimonio ERP, sia dal punto di vista squisitamente patrimoniale (alienazioni, ristrutturazioni, valorizzazione dell'esistente, monitoraggio dei lavori soggetti a convenzionamento con ACER, ecc ...), sia più specificatamente gestionale (con l'obiettivo a tendere della limitazione della morosità pregressa mediante la duplice strategia della revisione delle regole di disciplina e del monitoraggio strutturato e congiunto degli insoluti).

**Periodo di svolgimento** 01/01/2020 - 31/12/2022

### Attività operative

1. Valorizzazione del patrimonio ERP esistente attraverso attività manutentive volte al recupero di alloggi sfitti e allo sviluppo di programmi specifici  
[023] Edilizia Pubblica [Montanari Andrea]
2. Reperimento delle risorse attraverso diversi canali di finanziamento (Risorse provenienti da la gestione ordinaria, da programmi di alienazioni, da partecipazione a bandi regionali)  
[021] Patrimonio [Lucchi Andrea]  
[023] Edilizia Pubblica [Montanari Andrea]
3. Condivisione della documentazione tecnica da parte dell'ente gestore ed implementazione sul portale di acer di ulteriore documentazione tecnica (agibilità, certificati conformità impianti, permessi di costruzione)  
[023] Edilizia Pubblica [Montanari Andrea]
4. Parte sociale: tavolo sulla morosità  
[U065] - Abitazioni [Solari Barbara]

### Indicatore di sintesi



	UM	2020 previsto [31/12]
• Modifiche procedurali per il recupero dell'insoluto da parte dell'Osservatorio Casa	S/N	SI

### Indicatori di dettaglio



	UM	2020 previsto [31/12]
• Bandi per alienazioni (Patrimonio)	Numero	3
• Condivisione della documentazione tecnica da parte dell'ente gestore ed implementazione sul portale di acer di ulteriore documentazione tecnica (agibilità, certificati conformità impianti, permessi di costruzione) (Lavori Pubblici)	S/N	SI

<b>Linea di mandato</b>	3 - Un'Unione in evoluzione
<b>Obiettivo strategico</b>	3.1 - Unione Valle Savio aperta all'innovazione e al cambiamento
<b>Obiettivo operativo</b>	3.1.4 - Processi di sviluppo organizzativo: miglioramento continuo per un incremento della performance

## Obiettivo di gruppo **OGR20.U015.01 Progetto UVSmart**



### Descrizione



L'Unione Valle del Savio e il Comune di Cesena hanno attivato un progetto pilota per lo smart working a partire dal 2018, che si è sviluppato nel tempo, anche con l'adesione al progetto VeLA – Emilia-Romagna Smart Working, nel corso del 2019 e dei primi mesi del 2020, portando all'attivazione in sperimentazione di circa 30 persone, di cui le prime 15 già partite prima dell'emergenza. Per le Amministrazioni coinvolte, lo smart working ha rappresentato fin dal principio un'importantissima occasione di innovazione organizzativa, sia nei processi nelle modalità di lavoro sia negli aspetti più tecnologici legati agli strumenti e alle competenze digitali.

Il passo successivo è capitalizzare quanto appreso e sperimentato durante la fase di emergenza sanitaria, coinvolgendo anche gli altri Comuni dell'Unione, che finora non avevano attivato lo smart working. Per far questo, l'Unione Valle del Savio ha presentato domanda e ottenuto un finanziamento dalla Regione Emilia-Romagna, che coprirà il 70% di un ampio progetto di messa a sistema dello smart working, che si pone i seguenti macro-obiettivi:

1. Attivare un processo di re-engineering dell'organizzazione, con riferimento a diversi punti di vista, anche con riferimento agli spazi di lavoro
2. Capitalizzare gli apprendimenti individuali e organizzativi
3. Sperimentare in modo diffuso nuove modalità di formazione

### Periodo di svolgimento

15/04/2020 - 31/12/2020

### Attività operative

1. Creazione del gruppo di lavoro  
[U015] - Personale [Tagliabue Stefania]
2. Programmazione e attivazione azioni previste dal GANTT di progetto  
[U015] - Personale [Tagliabue Stefania]  
[U029] - Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]  
[005] Progetti Integrati [Mei Manuela Lucia]  
[019] Programmazione e Controllo [Mei Manuela Lucia]  
[023] Edilizia Pubblica [Montanari Andrea]

### Indicatore di sintesi



	UM	2020 previsto [31/12]
• Attuazione delle azioni previste nel progetto UVSmart entro il 31/12	S/N	SI

### Indicatori di dettaglio



	UM	2020 previsto [31/12]
• Attuazione delle azioni in capo ai Lavori Pubblici previste nel progetto UVSmart entro il 31/12	S/N	SI
• Attuazione delle azioni in capo ai Progetti Integrati previste nel progetto UVSmart entro il 31/12	S/N	SI
• Attuazione delle azioni in capo ai Sistemi informatici previste nel progetto UVSmart entro il 31/12	S/N	SI
• Attuazione delle azioni in capo alla Programmazione e controllo previste nel progetto UVSmart entro il 31/12	S/N	SI
• Soddisfazione dei soggetti coinvolti	Percentuale	80