

Pgn 20330/12

OGGETTO: Attribuzione incarico Posizione Organizzativa “Coordinamento e monitoraggio gestionale – strategico e coordinamento agenda digitale e progetto MAN” alla dott.ssa Valentina Moriani

IL DIRIGENTE DI SETTORE

RICHIAMATE le deliberazioni di Giunta dell'Unione:

- n. 68 del 20/10/2015, n. 47 del 31/07/2017 e n. 20 del 04/03/2019 con cui l'Unione Valle Savio ha recepito il Codice di Organizzazione e Personale approvato dal Comune di Cesena con deliberazione di G.C. n. 81 del 12.03.2013 e successivamente modificato con deliberazioni di G.C. n. 342 del 29/10/2013, n. 112 del 19/05/2015, n. 190 del 25/07/2017 e n. 59 del 26/02/2019;
- n. 97 del 08/10/2019 con la quale ha approvato l'assetto organizzativo macro che si intende raggiungere al termine degli interventi di revisione complessiva della struttura, definendo le seguenti tre fasi del processo di riorganizzazione dell'ente:
 1. prima fase: interventi organizzativi di immediata operatività (decorrenza ottobre 2019);
 2. seconda fase: interventi organizzativi attivabili a conclusione delle procedure selettive dei dirigenti a tempo determinato Comune-Unione (decorrenza 1 marzo 2020);
 3. terza fase: interventi organizzativi attivabili a seguito del completamento del turnover dirigenziale Comune-Unione Valle del Savio (decorrenza 10 ottobre 2020);
- n. 20 del 02/03/2020 con la quale la Giunta ha posticipata di un mese l'attivazione degli interventi organizzativi previsti per la seconda fase con la deliberazione G.C. n. 97/2019 dal 01/03/2020, prevedendo pertanto la decorrenza delle modifiche alla macrostruttura dell'ente dal 01 aprile 2020;
- n. 32 del 31/03/2020, di approvazione da parte della Giunta delle modifiche organizzative con decorrenza 01/04/2020;

VISTI:

- il Documento Unico di Programmazione per gli anni 2020-2024, approvato con deliberazione di Consiglio n. 27 del 18/12/2019;
- il Piano della Performance 2020-2022, strumento di programmazione di medio termine, approvato con deliberazione n. 15 del 11/02/2020;
- il Bilancio di previsione per gli anni 2020-2022, approvato dal Consiglio con delibera n. 28 del 18/12/2019;
- Il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2020/2022, approvato con deliberazione di Giunta:
 - n. 126 del 18/12/2019 e n. 28 del 17/03/2020, parte finanziaria, rispettivamente di assegnazione ad ogni settore delle risorse finanziarie necessarie e di loro variazione;
 - n. 14 del 11/02/2020, in cui sono individuati gli obiettivi e le attività strutturali assegnati ai settori, tenendo conto delle funzioni gestite, comprensive anche di quelle gestite in convenzione; PEG successivamente modificato ed integrato con deliberazione n. 32/2020;

RICHIAMATE le deliberazioni di Giunta dell'Unione:

- n. 123 del 27/11/2018 e n. 20 del 04/03/2019 con cui, così come previsto dall'art. 38 c. 3 del vigente codice Organizzazione e personale, sono stati individuati i criteri generali e gli indirizzi per l'istituzione delle posizioni organizzative e delle alte professionalità dell'ente;
- n. 43 del 29/04/2019, di approvazione del vigente sistema di valutazione della posizione delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità;

RICHIAMATA, altresì, la determinazione n. 296/2019 del Segretario Generale, in ottemperanza a quanto disposto dal codice Organizzazione e personale all'art. 26 rispettivamente lettere i) e j), con la quale sono è stato approvato il nuovo assetto delle Posizioni Organizzative, prevedendone l'istituzione e la pesatura, sulla base dell'istruttoria seguita dal Nucleo di Valutazione;

CONSIDERATO che tali atti prevedono l'individuazione di una Posizione Organizzativa denominata "Coordinamento e monitoraggio gestionale – strategico e coordinamento agenda digitale e progetto MAN" presso il Settore Sistemi informatici Associati e Statistica;

RICHIAMATO altresì il provvedimento P.G.N. 23286/2019 col quale è stato conferito fino al 31/05/2020 l'incarico di titolare di Posizione Organizzativa "Coordinamento e monitoraggio gestionale – strategico e coordinamento agenda digitale e progetto MAN" alla dott.ssa Valentina Moriani, dipendente a tempo indeterminato di questa amministrazione;

CONSIDERATO che:

- la nuova Giunta con la sopra richiamata delibera n. 97/2019 ha previsto una riorganizzazione complessiva dell'ente in tre fasi;
- tale processo è attualmente in atto e si concluderà nel corso del mese di ottobre 2020;
- l'organizzazione complessiva di tutti i settori dell'ente sarà rivista al termine del percorso di revisione complessiva intrapreso, così da avere tutti gli elementi per individuare la modalità organizzativa più efficiente ed efficace, valutare ed eventualmente rivedere le specifiche responsabilità attribuite ed i contenuti delle posizioni organizzative attualmente istituite;

DATO ATTO inoltre che le scelte organizzative effettuate dall'amministrazione avranno conseguenze sul contenuto delle PO, ma che, in questa fase in cui il percorso di riorganizzazione non è ancora concluso, risulta necessario che gli incaricati continuino a presidiare le funzioni affidate;

CONSIDERATO pertanto che, così come concordato con il Nucleo di Valutazione e il Segretario Generale, risulta necessario prorogare, ai sensi dell'art. 39 del vigente Codice Organizzazione e Personale, l'attuale incarico di titolare della Posizione Organizzativa "Coordinamento e monitoraggio gestionale – strategico e coordinamento agenda digitale e progetto MAN" alla dott.ssa Valentina Moriani, fino al 31/12/2020, per procedere entro tale termine alla valutazione ed eventuale modifica del contenuto della PO corrispondente e sua ripesatura;

VISTI:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto dell'Ente;
- Il titolo II del Codice Organizzazione e Personale, ed in particolare:
 - l'art. 32 "Funzioni del Dirigente di Settore";
 - il capo IV che disciplina le Posizioni organizzative;

DISPONE

1. **DI PROROGARE**, per le ragioni esposte in narrativa e che integralmente si richiamano, l'incarico di titolare di Posizione Organizzativa denominata "Coordinamento e monitoraggio gestionale – strategico e coordinamento agenda digitale e progetto MAN" "Coordinamento e monitoraggio gestionale – strategico e coordinamento agenda digitale e progetto MAN" presso il Settore Sistemi Informatici Associati e Statistica, alla dott.ssa Valentina Moriani, dipendente dell'Unione Valle del Savio, dal 01/06/2020 fino al 31/12/2020;
2. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Dirigente del Settore Personale e Organizzazione per i provvedimenti di competenza.

Cesena, lì 21/05/2020

Il DIRIGENTE
Dott. Alessandro Francioni
(documento firmato digitalmente)

Per accettazione
L'incaricato dott.ssa Valentina Moriani
(documento firmato digitalmente)

Cesena,21/05/2020\n

Sottoscritto digitalmente da
\n\nFRANCIONI ALESSANDRO\n