

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ENRICO ROSSI

Data di nascita CESENA, 08/10/1988

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Luglio 2017 a Ottobre 2017
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Credito Cooperativo Romagnolo – v.le bovio 522
  - Tipo di impiego Addetto alla cassa p.sso filiali Hub Gatteo
  - Principali mansioni e responsabilità Prelievi e versamenti ai clienti, pagamento utenze e mav, estratti, cambio valuta, bonifici e assegni, quadratura di cassa
  
- Date (da – a) Ottobre 2016 a Luglio 2017
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Avis Cesena - via serraglio, 14 - Cesena
  - Tipo di impiego Servizio Civile Nazionale
  - Principali mansioni e responsabilità Segreteria  
Raccolta dati donatori, prenotazioni telefoniche e a computer tramite la piattaforma "Elliot" dei prelievi, assistenza donatori, archivio, lezioni agli studenti delle classi quinte delle locali scuole superiori sull'importanza delle donazioni di sangue e plasma.
  
- Date (da – a) Settembre 2014 a tutt'oggi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Uisp Cesena, via cavalcavia, 709 - Cesena
  
- Tipo di azienda o settore UISP (Unione italiana sport per tutti) – associazionismo sportivo dilettantistico
  - Tipo di impiego Collaboratore sportivo

- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione eventi sportivi, segretario Lega Calcio Cesena, attività di segreteria generale e di archivio, affiliazioni delle società al CONI, tesseramento soci, relazioni costanti con le diverse società sportive affiliate all'ente, collaborazione per organizzazione stand nelle fiere del benessere e sport.
- Date (da – a) Febbraio 2014 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ristorante Pizzeria La Rocca, viale manzoni 14 - Cesena
- Tipo di azienda o settore Ristorazione
- Tipo di impiego Prestazioni occasionali
- Principali mansioni e responsabilità Cameriere, barista
- Date (da – a) Settembre – Dicembre 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Italian Post - Fano
- Tipo di azienda o settore Editoria
- Tipo di impiego Collaboratore pubblicista
- Principali mansioni e responsabilità Produzione articoli sportivi
- Date (da – a) LUGLIO – NOVEMBRE 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Orogel, via dismano 1600, - Cesena
- Tipo di azienda o settore Prodotti surgelati alimentari
- Tipo di impiego Operaio agricolo
- Principali mansioni e responsabilità Picking, magazziniere
- Date (da – a) Luglio-dicembre 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Herbalife, via cavalcavia - Cesena
- Tipo di azienda o settore Distribuzione prodotti naturali
- Tipo di impiego Incaricato alle vendite a domicilio
- Principali mansioni e responsabilità Vendita prodotti
- Date (da – a) Maggio 2009-tutt'ora
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CT CESENA – TENNIS CLUB BORELLO
- Tipo di azienda o settore Scuola tennis
- Tipo di impiego Collaboratore sportivo
- Principali mansioni e responsabilità Istruttore e giudice arbitro di tennis 1° livello FIT  
Scuola addestramento tennis a ragazzi ed adulti
- Date (da – a) Inverno ed estate 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Tirocinio presso: Banca di Cesena, viale Bovio - Cesena
- Tipo di azienda o settore Servizi bancari
- Tipo di impiego Stagista
- Principali mansioni e responsabilità Archivio dati cartaceo e al pc
- Date (da – a) Estate 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Righi Elettroservizi, via leonardo da vinci, 1 – Mercato Saraceno
- Tipo di azienda o settore Elettroservizi
- Tipo di impiego Stagista
- Principali mansioni e responsabilità Archivio dati cartaceo e al pc

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Titolo Tesi di Laurea

Laurea (2011-2014)  
Università degli Studi di Urbino “Carlo Bo”, Facoltà di Scienze Politiche

Economiche, umanistiche e di diritto

Dottore Magistrale in “Governare e Comunicazione Politica”  
Laurea Magistrale

“La Nascita del Partito Democratico: un percorso difficile”

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Titolo Tesi di Laurea

Laurea Triennale (2007-2011)  
Università degli Studi di Bologna, Polo di Forlì, Facoltà di Scienze Politiche

Economiche, umanistiche, di diritto, linguistiche e studi europei

Dottore in “Scienze Internazionali e Diplomatiche”  
Laurea Breve

“La Crisi Greca: analisi e sviluppi”

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma in Ragioneria (2002-2007)  
ITC “R.Serra”, via plauto - Cesena

Economiche, linguistiche

Perito e corrispondente in lingue estere  
Diploma

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

### MADRELINGUA

ITALIANO

### LINGUE

#### INGLESE

BUONA                      LIVELLO B1

BUONA                      LIVELLO B2

DISCRETA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### SPAGNOLO

BUONA

OTTIMA

BUONA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### FRANCESE

BUONA

DISCRETA

SUFFICIENTE

CON TITOLO DELF 1

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

ELEVATA PROPENSIONE AI RAPPORTI INTERPERSONALI, AL DIALOGO E AL CONFRONTO CON DIVERSI ATTORI, DERIVANTE ANCHE DALLA ATTIVITÀ POLITICA SVOLTA.

BUONA GESTIONE DI ATTIVITÀ FORMATIVE IN AMBITO SPORTIVO (TENNIS, CALCIO, EVENTI SPORTIVI VARI) IN QUALITÀ DI ISTRUTTORE, GIUDICE ARBITRO E ORGANIZZATORE DI TORNEI ED EVENTI SPORTIVI DI VARIO GENERE.

DISPONIBILE A FARE SQUADRA NEI LAVORI DI GRUPPO, SEMPRE APERTO AL CONFRONTO E A SCAMBI COSTRUTTIVI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

ECCELLENTE CAPACITÀ ORGANIZZATIVA IN INIZIATIVE DI VARIO TIPO.

SONO IN GRADO DI GESTIRE AUTONOMAMENTE UN COMPITO ASSEGNATOMI, O DI POTERE ASSEGNARNE A TERZI, PROPONENDO SPUNTI MIGLIORATIVI DEL LAVORO IN ESSERE, PER VELOCIZZARLO O PER RENDERLO MENO COMPLESSO.

RILEVANTI ESPERIENZE IN AMBITO AMMINISTRATIVO-SEGRETARIALE.

DISCRETO USO DELLE LINGUE ESTERE, SPECIALMENTE PER VIA SCRITTA.

BUONA PROPENSIONE AL LAVORO DI GRUPPO ED AL PROBLEM SOLVING.

DISCRETA CAPACITÀ DI GESTIONE DEI RAPPORTI CON LA STAMPA ED I MASS MEDIA, DERIVATA DAL PERCORSO DI STUDI E DAGLI INTERESSE QUOTIDIANI.

MI RITENGO UNA PERSONA DINAMICA, AFFASCINATA DA NUOVE SFIDE, CHE NON SI SCORAGGIA AL PRESENTARSI DI DIFFICOLTÀ.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc

ELEVATA CONOSCENZA DEI SISTEMI OPERATIVI WINDOWS (WORD, EXCEL, POWERPOINT), MAC E IOS, PACCHETTO OFFICE, NAVIGAZIONE SU INTERNET E OTTIMO USO DEI PROGRAMMI DI POSTA ELETTRONICA, APPRESI CON ECDL.

USO SOFTWARE "ELLIOT" PER AMBITO SANITARIO.

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE.**

MI PIACE SEGUIRE O PRATICARE QUALUNQUE TIPO DI SPORT.

SONO APPASSIONATO DI LETTURA, IN PARTICOLARE I QUOTIDIANI, SIA NAZIONALI CHE LOCALI. MI PIACE MOLTO VIAGGIARE, SPECIALMENTE IN CITTÀ O POSTI NEI QUALI NON SONO STATO IN PRECEDENZA E AMO MOLTO SEGUIRE EVENTI DI VARIA NATURA, AD ESEMPIO FIERE, MOSTRE E SAGRE.

**PATENTE O PATENTI**

B – A3

## ULTERIORI INFORMAZIONI

CONSIGLIERE COMUNE DI CESENA - MAGGIO 2014 A TUTT'OGGI

MEMBRO DELLE SEGUENTI COMMISSIONI CONSILIARI;

1<sup>a</sup> Commissione: Bilancio e Finanze, Patrimonio, Società Partecipate, Personale, Servizi Demografici, Polizia Municipale, Semplificazione, Europa, Protezione civile.

2<sup>a</sup> Commissione: Programmazione e Attuazione Urbanistica, Lavori Pubblici, Mobilità e Traffico, Ambiente, Energia, Agricoltura, Industria, Commercio, Artigianato, Lavoro, Turismo, Infrastrutture e Reti, Sviluppo Produttivo e Residenziale.

3<sup>a</sup> Commissione: Cultura, Università, Sport e Tempo Libero, Politiche Giovanili, Pace e Solidarietà, Formazione Professionale, Informazione e Innovazione, Istituzione Biblioteca Malatestiana, Pari Opportunità.

CONSIGLIERE DI CIRCOSCRIZIONE (QUARTIERE BORELLO) DAL 2010 AL 2014;

COORDINATORE COMMISSIONE "SPORT CULTURA, TEMPO LIBERO E SERVIZI SOCIALI" (2010-2012)

COORDINATORE COMMISSIONE "AMBIENTE E ASSETTO DEL TERRITORIO" (2013-2014)

DELTA 1 PER LINGUA FRANCESE (CONSEGUITA NEL 2005)

DONATORE AVIS

PATENTINO PER ESECUTORE BSLD (UTILIZZO DAE SEMIAUTOMATICO) RILASCIATO NEL 2013

ECDL (PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER) CONSEGUITA NEL 2007

SEGRETARIO DI CIRCOLO DI PARTITO (2013 A TUTT'OGGI)

SINDACO REVISORE "CIRCOLO TENNIS CESENA" (2014 A TUTT'OGGI)

PRESIDENTE DI SEZIONE DI SEGGIO ELETTORALE P.SSO COMUNE DI CESENA DALL'ANNO 2016

COMPONENTE DELLA DIREZIONE UISP FORLI' CESENA DA GENNAIO 2017 A OGGI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 20-04-2018

Firma

ENRICO ROSSI