SETTORE SISTEMI INFORMATICI ASSOCIATI

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679
(Regolamento generale sulla protezione dei dati)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, l'Unione dei Comuni "Valle del Savio", con riferimento all'attività di trattamento dei dati personali raccolti presso l'interessato, al fine di dare esecuzione alle norme che tutelano il trattamento dei dati personali delle persone fisiche, con la presente informativa intende fornire le informazioni essenziali che permettono alle stesse l'esercizio dei diritti previsti dalla vigente normativa.

Titolare del trattamento dati è l'Unione dei Comuni "Valle del Savio", nella persona del Presidente *pro-tempore*, con sede legale a Cesena (FC), 47521, P.zza del Popolo n. 10 e, sede territoriale, in San Piero in Bagno (FC), 47021, Via Verdi n. 4. (Telefono: 0547.356111 - PEC: protocollo@pec.unionevallesavio.it), sulla base della convenzione per il conferimento all'Unione dei Sistemi Informatici e delle Tecnologie dell'Informazione (L.R. 11/2004; c. 28 art. 14 dl 78/2010) da parte dei Comuni di Bagno di Romagna, Cesena, Mercato Saraceno, Montiano, Sarsina e Verghereto del 31 marzo 2014.
Responsabile del trattamento dati è il **SETTORE SISTEMI INFORMATICI ASSOCIATI** (di seguito, "Settore"), rappresentato organicamente dal Dirigente *pro-tempore*, sito a Cesena (FC), 47521, P.zza del Popolo n. 10. (Telefono: 0547.356111 - PEC: protocollo@pec.unionevallesavio.it).
Contitolari del trattamento sono i Comuni aderenti all'Unione dei Comuni "Valle del Savio" per gli ambiti di competenza (Comuni di Bagno di Romagna, Cesena, Mercato Saraceno, Montiano, Sarsina e Verghereto).
Il Titolare e i Contitolari hanno designato il Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.-D.P.O.) ex art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679, i cui dati di contatto sono reperibili sul sito web istituzionale dell'Unione dei Comuni "Valle del Savio" (https://www.unionevallesavio.it/telefono-e-posta-elettronica).
In particolare, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito, "GDPR") e alle disposizioni del Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003, novellato dal D.Lgs. n. 101/2018), si forniscono le informazioni generali relative al trattamento di dati personali che:

- identificano o rendono identificabile, direttamente o indirettamente, una persona fisica con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, il codice fiscale o un identificativo online ovvero l'indirizzo IP o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale (art. 4, par. 1, GDPR);
- relativamente alle categorie particolari di dati (art. 9, par. 1, GDPR, in combinato disposto con l'art. 2-*sexies*, D.Lgs. n. 196/2003), rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche o l'appartenenza sindacale, dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona solo se, qualora necessari, rientrano nei casi previsti dall'art. 9, par. 2, GDPR e, nel caso di un interesse pubblico rilevante (art. 9, par. 2, lett. g)), sono trattati specificatamente nelle materie previste dall'art. 2-*sexies*, par. 2, D.Lgs. n. 196/2003;
- relativamente alle categorie di dati personali relativi a condanne penali e reati (art. 10, GDPR in combinato disposto con l'art. 2-*octies*, D.Lgs. n. 196/2003), riguardano le condanne penali ed i reati o connesse misure di sicurezza, solo se, sulla base dell'art. 6, par. 1, GDPR e ritenuti necessari, sono sotto il controllo dell'autorità pubblica o se il trattamento è autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri e, nel caso di mancanza di controllo dell'autorità pubblica, fatto salvo quanto disposto dal D.Lgs. n. 51/2018, sono trattati in base ad una norma di legge o nei casi previsti dalla legge, di regolamento, che prevedano garanzie appropriate per i diritti e le libertà degli interessati e rientrano nei casi indicati dall'art. 2-*octies*, par. 3, D.Lgs. n. 196/2003.

Base giuridica del trattamento
I dati personali saranno trattati dal Settore in conformità all'art. 6, paragrafo 1, del Regolamento (UE) 2016/679:

- nell'adempimento di obblighi legali al quale è soggetto il Titolare del trattamento. Il fondamento del trattamento quale obbligo legale è richiamato nelle fonti normative e regolamentari riportate, in via esemplificativa, nella sottostante Tabella della Attività Strutturali (AST) del Settore;
- nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento;
- nel consenso espresso dall'interessato al trattamento dei propri dati personali nei casi residuali espressamente previsti dalla normativa vigente. Si informa che nei casi in cui:
  - il trattamento sia basato sull'articolo 6, par. 1, lett. a), del Regolamento (UE) 2016/679 ovvero l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;
  - il trattamento sia basato sull'articolo 9, par. 2, lett. a), del Regolamento (UE) 2016/679 ovvero l'interessato ha prestato il proprio consenso esplicito al trattamento di categorie particolari di dati per una o più finalità specifiche, salvo nei casi in cui il diritto dell'Unione o degli Stati membri dispone che l'interessato non possa revocare il divieto di trattare categorie particolari di dati personali;

  l'interessato ha il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca (art. 13, c. 2., lett. c), Reg. (UE) 2016/679).

Finalità del trattamento dei dati
I dati personali saranno trattati per consentire, nel rispetto delle norme e dei regolamenti, lo svolgimento delle **Attività Strutturali (AST)** che fanno capo al **Settore Sistemi Informatici Associati** in base al Piano Esecutivo di Gestione dell'Unione dei Comuni "Valle del Savio" 2024-2026 consultabile all'interno del Piano Integrato attività e organizzazione 2024-2024 (PIAO) pubblicato nel sito istituzionale.
Quando si richiede la prestazione di un servizio, è necessario fornire i propri dati personali indispensabili in funzione dello specifico servizio richiesto, nonché per il perseguimento delle finalità del Titolare del trattamento.

ATTIVITÀ STRUTTURALI (AST) SETTORE SISTEMI INFORMATICI ASSOCIATI PIANO INTEGRATO ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2024-2026 PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG UNIONE) 2024--2026	
ATTIVITA' STRUTTURALI (AST)	
SPORTELLO FACILE	
Codice e descrizione	**AST24.U025.01 – Sportello Facile Territoriale**
Finalità	Il Servizio si occupa di interagire con l'utenza attraverso lo sportello fisico, il canale web e la telefonia, orientando i cittadini all'interno dei diversi uffici o informandoli dei requisiti per attivare i procedimenti.
Base giuridica del trattamento	• GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003); • D.Lgs. 07 marzo 2005, n. 82 ss.mm.ii. Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).
SISTEMI INFORMATIVI (SIA)	
Codice e descrizione	**AST24.U029.01 – Attività sistemistiche di back office e front office**
Finalità	Le attività in ambito sistemistico sono di due tipologie: *Attività di back office* -Gestione delle reti: configurazione e tuning di tutti gli apparati di rete e dei collegamenti interni, verso le sedi distaccate e verso i comuni dell'Unione, verso internet e verso i fornitori di servizi; -Gestione infrastruttura di rete per il VoIP; -Gestione data center: gestione e tuning di tutti i server centralizzati sia dal punto di vista HW che SW di base e d'ambiente. -Gestione dei sistemi di sicurezza anti-intrusione, anti-spam, anti-virus, ...;

	-Gestione del sistema di posta elettronica; -Gestione delle policy di rete e dei sistemi per la navigazione in internet; -Gestione dei dati centralizzati e relativi accessi, dei backup e dei sistemi per il disaster recovery. *Attività di front office* -Assistenza, tramite sistema di help desk informatizzato, relativa a tutte le esigenze e problematiche legate alle postazioni informatiche (Hw, Sw di base e d'ambiente, posta elettronica, rete, ...) e alle apparecchiature tecnologiche (multifunzione, apparati di telefonia mobile,...) dei comuni dell'Unione; -Gestione degli utenti di rete e di posta elettronica e dei loro privilegi di accesso ai servizi e ai dati centralizzati dei comuni dell'Unione; -Configurazione nuove attrezzature, riconfigurazione attrezzature rigenerate, logistica del materiale e smaltimento materiale obsoleto per i comuni dell'Unione; - Gestione delle sale multimediali dei comuni; -Gestione dell'inventario delle attrezzature informatiche per tutti i Comuni dell'Unione.
Base giuridica del trattamento	• GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003); • D.Lgs. 07 marzo 2005, n. 82 ss.mm.ii. Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).
Codice e descrizione	**AST24.U029.02 – Gestione SW applicativi verticali (Area PM, Videosorveglianza, Consiglio Comunale, Helpdesk)**
Finalità	L'attività consiste nella gestione di software specialistici per l'espletamento delle funzioni di alcuni settori dei comuni appartenenti all'Unione, e di tutte le relative basi di dati e documenti, in tutte le fasi del rispettivo ciclo di vita: analisi dei fabbisogni, progettazione tecnico-funzionale, acquisizione dall'esterno o sviluppo interno, installazione e collaudo, formazione del personale, manutenzione evolutiva e correttiva, assistenza agli utilizzatori. In particolare le attività includono tutti i software inerenti: - l'area del settore Polizia Locale di Cesena e Montiano; - il sistema videosorveglianza per il Comune di Cesena; - il sistema di voto elettronico e gestione digitalizzata consiglio comunale del Comune di Cesena; - il sistema di Help desk.
Base giuridica del trattamento	• GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003); • D.Lgs. 07 marzo 2005, n. 82 ss.mm.ii. Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).
Codice e descrizione	**AST24.U029.03 – Agenda digitale**
Finalità	Queste attività riguardano una sfera trasversale del settore in quanto comprendono mansioni a supporto del Dirigente e di tutti gli altri servizi. In particolare: AREA AGENDA DIGITALE Redazione Agenda Digitale Locale; Coordinamento progetti trasversali; Coordinamento progetti PNRR. AREA SERVIZI E FORNITURE Rapporti con Regione, Lepida, Provincia per i contratti di servizi reciproci, per il recepimento delle linee di sviluppo e per la redazione dell'Agenda Digitale Locale; Rapporti con i fornitori per la gestione degli acquisti di nuove attrezzature (server, PC, stampanti) e di tutto il materiale accessorio per le postazioni informatiche; Rapporti con i fornitori per la gestione di stipula e rinnovo manutenzione di software e licenze per tutti i Comuni dell'Unione; Gestione amministrativa di determine, iter degli ordini e liquidazioni per tutti i Comuni dell'Unione; Gestione dei servizi di telefonia mobile; Gesione contratti e forniture telefonia mobile; Gestione contratti e forniture multifunzione; Gestione contratti e forniture materiale di consumo. AREA RENDICONTAZIONE Collaborazione con il Settore Staff del Segretario per la rendicontazione delle spese sostenute dall'Unione e la redazione di budget di previsione. AREA PRIVACY Predisposizione relazioni annuali per quello che riguarda privacy e inventario banche dati e trattamenti; Coordinamento e gestione manutenzione portali Unio.
Base giuridica del trattamento	• GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003); • D.Lgs. 07 marzo 2005, n. 82 ss.mm.ii. Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).
Codice e descrizione	**AST24.U029.04 – Gestione software applicativi sviluppati internamente e relative basi dati**
Finalità	Gestione e manutenzione del parco software specialistico sviluppato internamente su richiesta dei settori dei comuni appartenenti all'Unione. L'attività segue il ciclo di vita dei prodotti successivamente al primo rilascio. Cura lo sviluppo delle evoluzioni tecnologiche e normative riconducibili a manutenzione ordinaria (implementazione dati tabelle, revisioni db, modifica reportistica, correzione errori) Segue gli aspetti inerenti installazioni e collaudo, configurazione, profilazione utenze, manutenzione e assistenza utenti.
Base giuridica del trattamento	• GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003); • D.Lgs. 07 marzo 2005, n. 82 ss.mm.ii. Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).
Codice e descrizione	**AST24.U029.05 – Implementazione dei sistemi gestionali di back-office e delle relative basi di dati**
Finalità	L'Attività Strutturale si esplica nel management dell'intero ciclo di vita dei pacchetti software utilizzati negli Enti dell'Unione per la gestione dei loro processi aziendali di back-office, siano essi di natura verticale (=specifici dei singoli Settori: contabilità, paghe, ecc.) o orizzontale (=piattaforme condivise dall'intera organizzazione: gestione documentale e protocollo ecc.). Sono dunque qui ricomprese le attività di raccolta dei fabbisogni di informatizzazione, di analisi dei requisiti e stesura di specifiche tecnicofunzionali, la gestione dei rapporti coi fornitori, l'esecuzione di test e di collaudi, l'installazione e l'aggiornamento dei sistemi, il servizio di helpdesk per gli utilizzatori, l'amministrazione e profilazione degli utenti, le estrazioni ed elaborazioni di dati e la creazione di report e statistiche, e via dicendo. A proposito di dati, particolare rilievo rivestono le attività di bonifica ed incrocio dei diversi database, fra quelli gestiti allo scopo di ridurre ridondanze e incongruenze, e di mettere a disposizione dei Settori e delle Amministrazioni un patrimonio informativo sempre più fruibile, corretto e integrato. A tal fine, l'Attività Strutturale comprende anche l'elaborazione di basi di dati di front-office (es. Anagrafe).
Base giuridica del trattamento	• GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003); • D.Lgs. 07 marzo 2005, n. 82 ss.mm.ii. Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).
Codice e descrizione	**AST24.U029.06 – Manutenzione e Sviluppo dei Sistemi Gestionali di Front Office**
Finalità	L'attività consiste nella gestione di tutti i software specialistici utilizzati nei vari uffici degli Enti dell'Unione per l'espletamento lo loro processi aziendali di front-office (Demografici, Scuole, ecc.), e di tutte le relative basi di dati e documenti, in tutte le fasi del rispettivo ciclo di vita: analisi dei fabbisogni, progettazione tecnico-funzionale, acquisizione dall'esterno o sviluppo interno, installazione e collaudo, formazione del personale, manutenzione evolutiva e correttiva, assistenza agli utilizzatori e agli sportelli mediante attività di help desk, e via dicendo. Particolarmente cruciale è l'attività di coordinamento e integrazione dei singoli software e database, finalizzata all'ottenimento di un sistema informativo il più possibile omogeneo fra i vari Enti nonché privo di ridondanze operative e informative. Per realizzare al meglio tutto ciò, si rende necessaria una costante attività di ricerca e sperimentazione sulle nuove tecnologie e la partecipazione ai tavoli di lavoro provinciali, regionali e nazionali relativi all'ambito in oggetto.
Base giuridica del trattamento	• GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003); • D.Lgs. 07 marzo 2005, n. 82 ss.mm.ii. Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).

Codice e descrizione	**AST24.U029.07 – Sviluppo del Sistema Informativo per l'erogazione di Informazioni e Servizi attraverso i Canali Telematici**
Finalità	Presidio delle tecnologie e coordinamento delle attività tecnico informatiche che riguardano la pubblicazione di informazioni e servizi attraverso i canali telematici (web, email, SMS, APP,e ecc.). Gestione, progettazione e sviluppo di applicazioni destinate all'erogazione di servizi a cittadini ed imprese. Gestione e sviluppo delle componenti tecnologiche inerenti i sistemi di autenticazione degli utenti per l'accesso alle applicazioni telematiche ed il sistema di produzione della Carta d'Identità Elettronica; Presidio delle tecnologie e coordinamento delle attività tecnico informatiche che riguardano la pubblicazione attraverso i canali telematici delle informazioni provenienti dai sistemi informativi a supporto dei processi di pianificazione, controllo, valutazione delle performance e trasparenza. Gestione, progettazione e sviluppo delle componenti tecnologiche inerenti ai siti intranet e internet comunali. Gestione, progettazione e sviluppo di applicazioni destinate all'erogazione di servizi ai dipendenti degli Enti dell'Unione. Partecipazione a bandi e progetti provinciali, regionali o nazionali in materia di e-democracy e di servizi telematici a cittadini ed imprese. Gestione, progettazione e sviluppo di sistemi di comunicazione multimediali. Supporto agli utenti nell'utilizzo delle applicazioni telematiche, tramite attività di help-desk, affiancamento, corsi di formazione, redazione di dispense. Manutenzione e gestione della piattaforma "Cesena Segnala"
Base giuridica del trattamento	• GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003); • D.Lgs. 07 marzo 2005, n. 82 ss.mm.ii. Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).
Codice e descrizione	**AST24.U029.08 – Attività di back-office e front-office del Sistema Informativo Territoriale**
Finalità	Il Comune di Cesena dispone da tempo di un SIT già strutturato ed evoluto, pertanto le attività al'interno dell'Unione sono molto differenziate. Il BACK OFFICE comprende: 1) attività di analisi dei processi di formazione dei dati territoriali (sia alfanumerici che cartografici), al fine di migliorarne il processo di fruizione in basi dati strutturate e integrate con il datawharehouse dell'Unione e la loro trasformazione in mappa. 2) gestione ed elaborazione dati e mappe tramite gli applicativi SIT e il DB Oracle, con proposte evolutive e correttive ai Fornitori dei SW. Il FRONT OFFICE comprende: 1) Assistenza, tramite sistema di help desk informatizzato, alle problematiche legate sia all'uso dei software SIT sia ai dati alfanumerici e cartografici catalogati nel SIT. 2) Gestione degli utenti e dei loro privilegi di accesso ai software SIT. 3) Supporto agli utenti esterni per l'utilizzo del SitOnLine e dell'Open Data (sezione Cartografia). 4) Organizzazione corsi formativi interni ed esterni per l'uso dei software e la conoscenza delle basi dati sottostanti (Es. Ordini Professionali). 5) Rapporto con gli Enti Esterni per il reperimento e lo scambio dati sia per il SIT che per l'Open Data (ATR, Autorità di Bacino, Consorzi Stradali Riuniti, Consorzio di bonifica, Enel, Hera, CCIAA, Provincia, Romagna Acque, Servizio Bacino Fiumi Romagnoli, Regione Emilia Romagna, AUSL, Università).
Base giuridica del trattamento	• GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003); • D.Lgs. 07 marzo 2005, n. 82 ss.mm.ii. Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).
Codice e descrizione	**AST24.U029.09 – Supporto informativo specifico per le funzioni CATASTO-TRIBUTI-URBANISTICA-STATISTICA**
Finalità	L'attività strutturale mira a gestire in maniera omogenea software e procedure informatiche a supporto dell'attività catastale e tributaria. Il presidio del software tributario prevede di orientare il fornitore a sviluppare forme di gestione centralizzata delle richieste di assistenza ed evolutive del gestionale in uso, e l'integrazione nativa e costante delle base dati fondamentali per l'attività tributaria (ACI, Anagrafe, ecc.) Per la funzione Urbanistica, l'attività prevede il supporto del SIT per la strutturazione, incroci ed analisi delle banche dati utili alla predisposizione dei nuovi strumenti di programmazione urbanistica dei comuni dell'Unione, con particolare attenzione ai dati ambientali ed energetici. Per la funzione Statistica, l'attività prevede il supporto sia per l'elaborazione di dati, incroci ed analisi di banche dati e il supporto informatico per lo svolgimento dei censimenti ed indagini statistiche.
Base giuridica del trattamento	• GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003); • D.Lgs. 07 marzo 2005, n. 82 ss.mm.ii. Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).
Codice e descrizione	**AST24.U029.010 – Smart City: gestione ordinaria delle MAN comunali, delle infrastrutture e dei servizi connessi**
Finalità	L'infrastruttura informatica attiva di gestione della MAN comunale si compone di tre macro entità: - Data center presso la palazzina Polizia Locale per la gestione dei dati e dei servizi; - Apparati di rete centralizzati e dislocati sul territorio per la gestione dell'instradamento dei flussi di dati; - Servizi attivi quali videosorveglianza, Wi-Fi, connessione alla LAN comunale, progetti di Smart City. L'attività quindi comprende: - Gestione informatica di tutto l'Hardware e il Software contenuto all'interno del Data Center in collaborazione con gli altri nuclei sistemistici dei Sistemi Informativi; - Supporto, supervisione e controllo dei progetti di Smart City anche in collaborazione con gli altri Settori del Comune di Cesena; - Monitoraggio e riprogrammazione degli apparti di rete dislocati sul territorio con architettura uguale o superiore al Layer 3; - Assistenza informatica agli agenti di Polizia Locale per quello che riguarda il sistema di videosorveglianza; - Assistenza sistemistica da remoto sugli apparati attivi che costituiscono i nodi terminali della MAN comunale (telecamere e Access Point); - Gestione dei contratti di rinnovo, manutenzione e sostituzione degli strumenti informatici e dei software contenuti nel Data Center e degli apparati di rete presenti sul territorio con architettura uguale o superiore al Layer 3. L'attività non comprende: - Rinnovo, gestione e manutenzione dell'infastruttura passiva della MAN Comunale: fibra ottica, armadi, pozzetti, quadri elettrici, pali, box ottici ...
Base giuridica del trattamento	• GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003); • D.Lgs. 07 marzo 2005, n. 82 ss.mm.ii. Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).
Codice e descrizione	**AST24.U029.011 – Gestione dell'Anagrafe Comunale degli Immobili (ACI)**
Finalità	L'Anagrafe Comunale degli Immobili, è il database degli oggetti territoriali di base: strade, numeri civici esterni ed interni, unità edilizie catastali; ACI contiene inoltre la rappresentazione cartografica e, elemento fondamentale, le Relazioni tra gli oggetti stessi. Queste Relazioni permettono di far interagire gli archivi dei soggetti: i residenti, i locatari, i proprietari, i contribuenti, gli utenti di servizi, ecc. ACI è base per la piattaforma regionale "Accesso Unitario, (per l'invio telematico delle pratiche di interventi edilizie e produttivi), e consente ai tecnici sia interni che esterni di operare su uno strato informativo completo e attendibile. ACI è inoltre di supporto per le attività tributarie, in particolare per la lotta all'elusione ed evasione, per il calcolo del consumo del suolo delle strategie del PUG (Piano Urbanistico Generale), per le analisi ambientali ed energetiche, ecc. L'attività strutturale relativa ad ACI comprende: - il presidio dei software e i loro aggiornamenti; - il presidio dei flussi informativi che mantengono aggiornata l'ACI, sia interni che esterni; - la verifica periodica della validità delle Relazioni ACI, attraverso l'incrocio con altre banche dati istituzionali (Catasto, Utenze, Locazioni, Certificazioni Energetiche, Catasto, TARI, IMU, Catasto Impianti, Atti Edilizi, ANPR, Infocamere, Registri Condominiali, ecc.). ACI è avviato per il Comune di Cesena.
Base giuridica del trattamento	• GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003); • D.Lgs. 07 marzo 2005, n. 82 ss.mm.ii. Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).
Codice e descrizione	**AST24.U029.012 – Gestione Portale Open Data**

Finalità	Rilevazione, elaborazioni e diffusione di dati statistici in conformità alle direttive emanate dall'ISTAT e dall'Agenzia per l'Italia Digitale per la valorizzazione del patrimonio informativo (dati aperti, certificati e riutilizzabili - OPEN DATA). Particolare supporto sarà fornito per la predisposizione e l'aggiornamento del quadro conoscitivo della Valle del Savio, utile ad identificare percorsi di sviluppo economico-territoriale. Rapporto con gli Enti Esterni per il reperimento e lo scambio dati sia per il SIT che per l'Open Data (ATR, Autorità di Bacino, Consorzi Stradali Riuniti, Consorzio di bonifica, Enel, Hera, CCIAA, Provincia, Romagna Acque, Servizio Bacino Fiumi Romagnoli, Regione Emilia-Romagna, AUSL, Università). Organizzazione di eventi per la diffusione delle informazioni e la promozione del riuso.
Base giuridica del trattamento	• GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003); • D.Lgs. 07 marzo 2005, n. 82 ss.mm.ii. Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).

Modalità di trattamento dei dati personali
I dati personali sono trattati a mezzo di archivi cartacei ed informatici. I dati personali sono trattati a mezzo di archivi cartacei ed informatici. Questi ultimi sono in parte presso il data-center dell'Unione dei Comuni "Valle del Savio" detenuto per i servizi di hosting e backup di sicurezza presso Lepida ScpA (Società pubblica in house partecipata dalla Regione e dagli enti locali dell'Emilia Romagna, via della Liberazione, 15, 40128, Bologna). Il Titolare garantisce che i dati personali sono trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del Regolamento (UE) 2016/679. Il Titolare è assoggettato alla regolare tenuta del registro delle attività di trattamento dei dati personali di riferimento, costantemente aggiornato (art. 30 GDPR). Tale registro è tenuto in formato elettronico e viene messo, su richiesta, a disposizione dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Trasferimento dei dati a paesi terzi o a un'organizzazione internazionale
I dati personali saranno trattati all'interno dell'Unione Europea e conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. L'eventuale trasferimento dei dati verso Paesi terzi avverrà in conformità alla normativa vigente in materia.

Misure di sicurezza
Il Titolare, il Contitolare ed il Settore, garantiscono, per quanto di competenza, l'adozione di misure tecniche ed organizzative atte a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio ai sensi dell'art. 32 del Regolamento (UE) 2016/679. Il trattamento dei dati è effettuato a cura delle persone autorizzate al trattamento e allo svolgimento delle procedure amministrative.

Destinatari dei dati - Comunicazione dei dati
I dati personali trattati dal Settore non saranno comunicati a soggetti terzi, né oggetto di pubblicazione o diffusione, salvo che disposizioni di legge o di regolamento dispongano diversamente. I dati potranno essere comunicati al personale comunale dei servizi amministrativi coinvolti nel procedimento, all'uopo autorizzati dal Titolare, al fine dell'adempimento delle mansioni e dei compiti loro attribuiti in funzione delle finalità in precedenza espresse ovvero per l'adempimento dei rispettivi obblighi di legge, nel rispetto dei principi di semplificazione amministrativa, autocertificazione e decertificazione tra uffici pubblici. I dati personali potranno, altresì, essere comunicati a pubbliche amministrazioni nel rispetto delle disposizioni normative vigenti e ai gestori di pubblico servizio convenzionati con il Titolare, che svolgono attività connesse e strumentali alla prestazione dei servizi erogati. I dati potranno essere, altresì, comunicati a soggetti privati titolari di contratti di manutenzione debitamente designati responsabili del trattamento *ex* art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679.

Tempo di conservazione dei dati
I dati personali saranno conservati per il tempo in cui l'ente è soggetto agli obblighi di conservazione *ex lege,* fatta salva l'ulteriore conservazione degli stessi laddove necessaria all'adempimento di specifici obblighi giudiziari.

Diritti dell'interessato
L'interessato potrà esercitare, nei casi previsti, i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679. In particolare, potrà esercitare il diritto di accesso (art. 15), il diritto di rettifica (art. 16), il diritto alla cancellazione/oblio (art. 17), il diritto di limitazione di trattamento (art. 18), il diritto di opposizione (art. 21). L'esercizio di tali diritti è subordinato ai limiti, alle regole e procedure previste dal Regolamento (UE) 2016/679 e dalla normativa vigente in materia.
Si informa che, nei casi in cui:
- il trattamento sia basato sull'articolo 6, par. 1, lettera a), del Regolamento (UE) 2016/679 ovvero l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;
- il trattamento sia basato sull'articolo 9, par. 2, lettera a) del Regolamento (UE) 2016/679 ovvero l'interessato ha prestato il proprio consenso esplicito al trattamento di categorie particolari di dati per una o più finalità specifiche, salvo nei casi in cui il diritto dell'Unione o degli Stati membri dispone che l'interessato non possa revocare il divieto di trattare categorie particolari di dati personali;

l'interessato ha il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca (art. 13, c. 2., lett. c), Regolamento (UE) n. 679/2016).
Si informa, altresì, che il diritto alla portabilità dei dati "non si applica al trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento" (art. 20, paragrafo 3, Regolamento (UE) 2016/679). Tale diritto "non dovrebbe applicarsi qualora il trattamento si basi su un fondamento giuridico diverso dal consenso o contratto. Per sua stessa natura, tale diritto non dovrebbe essere esercitato nei confronti dei titolari del trattamento che trattano dati personali nell'esercizio delle loro funzioni pubbliche. Non dovrebbe pertanto applicarsi quando il trattamento dei dati personali è necessario per l'adempimento di un obbligo legale cui è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento" (Considerando 68 del Regolamento (UE) 2016/679).
I diritti possono essere esercitati, contattando il Titolare del trattamento e utilizzando gli appositi moduli reperibili sul sito web dell'Unione dei Comuni "Valle del Savio" (link: https://www.unionevallesavio.it/sistemi-informatici-associati). L'istanza per l'esercizio dei diritti può essere inoltrata all'Unione dei Comuni "Valle del Savio" ad uno dei seguenti recapiti:
- Unione dei Comuni "Valle del Savio, Piazza del Popolo n. 10, 47521, Cesena (FC);
- PEC: protocollo@pec.unionevallesavio.it;
- E-mail: protocollo@unionevallesavio.it;
- E-mail: privacy@unionevallesavio.it

Concordemente a quanto previsto dall'art. 12, del GDPR, il Titolare, in base alle risultanze del Settore, fornirà all'interessato le informazioni relative all'azione intrapresa senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine potrà essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste. Il Titolare del trattamento informa l'interessato di tale proroga, e dei motivi del ritardo, entro un mese dal ricevimento della richiesta**.** Se l'interessato presenta la richiesta mediante mezzi elettronici, le informazioni sono fornite, ove possibile, con mezzi elettronici, salvo diversa indicazione dell'interessato.
Le informazioni fornite ed eventuali comunicazioni e azioni intraprese ai sensi degli articoli da 15 a 22 e 34 GDPR sono gratuite. Se le richieste dell'interessato sono manifestamente infondate o eccessive, in particolare per il loro carattere ripetitivo, il Titolare del trattamento può addebitare un contributo spese ragionevole tenendo conto dei costi amministrativi sostenuti per fornire le informazioni o la comunicazione o intraprendere l'azione richiesta oppure rifiutare di soddisfare la richiesta. Incombe al Titolare del trattamento l'onere di dimostrare il carattere manifestamente infondato o eccessivo della richiesta.

Diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo
Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il Regolamento (UE) 2016/679 ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente, lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione. L'autorità di controllo italiana è il Garante per la protezione dei dati personali, con sede a Roma, IT-00187, Piazza Venezia n. 11, Sito web: www.garanteprivacy.it

Aggiornamento
La presente informativa potrà essere integrata con ulteriori indicazioni per motivi organizzativi, eventuali modifiche normative o regolamentari ovvero legate a provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali o delle autorità deputate in materia.

Specifiche informative verranno pubblicate nelle pagine del sito istituzionale per l'erogazione di determinati servizi.

Ultimo aggiornamento il 14 marzo 2024