UNIONE
DEI COMUNI
VALLE
DEL SAVIO

Verifica PEG 2020-2022

Monitoraggio al 31/05/2020

Parte Obiettivi

Indice

SETTORE UFFICIO DI PIANO — Dirigente **Biondi Roberta**

Centro di costo
[U061] - Ufficio di piano

- OB20.U061.01 - PUG intercomunale tra Bagno di Romagna, Mercato Saraceno e Verghereto — pag. 4

SETTORE PUBBLICA ISTRUZIONE MONTIANO — Dirigente **Esposito Monica**

Centro di costo
[U036M] - Scuole Materne

- OB20.U036M.01 - Scuola infanzia gratuita — pag. 5

Centro di costo
[U037M] - Scuole Elementari

- OB20.U037M.01 - Progettualità integrata servizio scolastico ed extrascolastico — pag. 6

SETTORE AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE — Dirigente **Fini Giovanni**

Centro di costo
[U067] - Protezione Civile

- OB20.U067.01 - Comunità resiliente: supporto ai Sindaci con azioni di informazione nei confronti della popolazione ai fini della consapevolezza e sensibilizzazione rispetto ai rischi e misure di autoprotezione — pag. 7
- OB20.U067.02 - Aggiornamento della pianificazione e sistematica attività di preparazione all'emergenza con l'organizzazione di attività di formazione ed aggiornamento di strumenti operativi — pag. 8
- OB20.U067.03 - Sviluppo, sostegno e armonizzazione del Volontariato di Protezione Civile in Unione — pag. 9

Centro di costo
[U071] - Funzioni ambientali

- OB20.U071.01 - Verso il Paesc dell'Unione Valle Savio — pag. 10

Centro di costo
[U071V] - Funzioni ambientali Verghereto

- OB20.U071V.01 - Variante al PAE — pag. 11

SETTORE SISTEMI INFORMATICI ASSOCIATI E STATISTICA — Dirigente **Francioni Alessandro**

Centro di costo
[U029] - Sistemi informativi (SIA)

- OB20.U029.01 - Video sorveglianza svincoli E45 — pag. 12
- OB20.U029.02 - Coordinamento della videosorveglianza dei Comuni interessati — pag. 12
- OB20.U029.03 - Sportello FACILE in Unione — pag. 13

SETTORE SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP) — Dirigente **Gaggi Matteo**

Centro di costo
[U094] - SUAP

- OB20.U094.01 - Progetto unitario di marketing e valorizzazione turistica del territorio Unione — pag. 15

• OB20.U094.02 - Progetto di valorizzazione del commercio settimanale su area pubblica per il Comune di Cesena pag. 16
• OB20.U094.03 - Valorizzazione e semplificazione delle attività amministrative per favorire l'attività delle imprese pag. 17

SETTORE LOGISTICA E SERVIZI DI SUPPORTO

Dirigente **Maraldi Massimo**

Centro di costo
[U028] - Servizi Generali

• OB20.U028.01 - Revisione e qualificazione del servizio di distribuzione automatica di alimenti e bevande presso immobili pubblici pag. 18

SETTORE STAFF SEGRETARIO: PIANIFICAZIONE STRATEGICA, CONTROLLO E PROGETTI EUROPEI

Dirigente **Mei Manuela Lucia**

Centro di costo
[U005] - Progetti integrati

• OB20.U005.01 - Avvio di una pianificazione strategica in ambito Unione pag. 19
• OB20.U005.02 - Progetto INTARSI - Azioni in rete per una comunità accogliente pag. 20

Centro di costo
[U019] - Pianificazione e controllo

• OB20.U019.01 - Coordinamento politiche, strategie su scala territoriale con il PUG di Cesena-Montiano pag. 21

SETTORE STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA) E SERVIZI TECNICO - AMMINISTRATIVI

Dirigente **Rossi Angelo**

Centro di costo
[U056M] - Viabilità - Illuminazione - Parcheggi Montiano

• OB20.U056M.01 - Opere pubbliche strategiche per il Comune di Montiano pag. 22

Centro di costo
[U056V] - Viabilità - Illuminazione - Parcheggi Verghereto

• OB20.U056V.01 - Opere pubbliche strategiche per il Comune di Verghereto pag. 23

Centro di costo
[U080M] - Cimiteri Montiano

• OB20.U080M.01 - Restauro scientifico di edificio situato nel Cimitero di Montiano pag. 24

Centro di costo
[U080V] - Cimiteri Verghereto

• OB20.U080V.01 - Realizzazione di nuovi servizi per la gestione e manutenzione dei cimiteri pag. 25

Centro di costo
[U099] - Coordinamento tecnico operativo progettazione

• OB20.U099.01 - Ricerca di finanziamenti per progetti innovativi pag. 26
• OB20.U099.02 - Gestione progetti per la valorizzazione del territorio pag. 27
• OB20.U099.03 - Manutenzione straordinaria delle strade comunali di montagna nell'ambito del Piano operativo infrastrutture pag. 28
• OB20.U099.04 - Realizzazione degli interventi sull'immobile da destinarsi a nuova sede del distaccamento permanente dei Vigili del Fuoco di Bagno di Romagna pag. 29

SETTORE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI

Dirigente **Severi Stefano**

Centro di costo

[U020] Tributi

• OB20.U020.01 - Armonizzazione dei regolamenti degli enti in materia tributaria al fine della progressiva omogeneizzazione delle entrate pag. 30

SETTORE SERVIZI SOCIALI Dirigente **Solari Barbara**

Centro di costo
[U077] - Interventi per soggetti a rischio esclusione sociale

• OB20.U077.01 - Progetto INTARSI - Azioni in rete per una comunità accogliente pag. 31

Centro di costo
[U078] - Programmazione e governo della rete

• OB20.U078.01 - Riorganizzazione dell'attività e degli ambienti di lavoro dei servizi sociali pag. 32

Centro di costo
[U096] - Minori

• OB20.U096.01 - Potenziamento e coordinamento della rete di protezione e ascolto connessa all'attività scolastica pag. 33

SETTORE PERSONALE e ORGANIZZAZIONE Dirigente **Tagliabue Stefania**

Centro di costo
[U015] - Personale

• OB20.U015.01 - Revisione dei processi sulla Sicurezza nei luoghi di lavoro pag. 34
• OB20.U015.02 - Ridefinizione fabbisogno di personale e revisione dei profili professionali pag. 35
• OB20.U015.03 - Supporto al nuovo vertice politico per la revisione dell'assetto organizzativo e dirigenziale pag. 36
• OB20.U015.04 - Revisione dei sistemi di valutazione, incentivazione e retribuzione accessoria pag. 37

Obiettivi di Gruppo pag. 38

Centro di costo
[U061] - Ufficio di piano

Settore
UFFICIO DI PIANO

Dirigente
Biondi Roberta

Linea di mandato 1 - Visione strategica del territorio dell'Unione Valle Savio
Obiettivo strategico 1.1 - Nuove strategie per l'Unione Valle Savio in una logica di co-governance e partecipazione
Obiettivo operativo 1.1.4 - Pianificazione terrritoriale

Obiettivo gestionale

OB20.U061.01 PUG intercomunale tra Bagno di Romagna, Mercato Saraceno e Verghereto

Descrizione

Svolgimento percorsi partecipativi e di consultazione e attivazione consultazione preliminare di cui all'art. 44 della LR 24/2017. Predisposizione atti normativi, cartografici e ideogrammatici propedeutici all'assunzione della proposta di Piano Urbanistico Generale intercomunale, in coordinamento con l'ufficio di Piano Cesena-Montiano.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Formazione bozza PUG	S/N	SI	

Indicatori di dettaglio

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Incontri cittadinanza, tecnici, associazioni	Numero	8	-
• Reperimento banche dati presso altri Enti	S/N	SI	

Relazione al 31/05

Si segnala un rallentamento delle attività nei primi mesi dell'anno:
la redazione del quadro conoscitivo si sta svolgendo in parte in sede e in parte da remoto; il percorso partecipativo avviato nei primi mesi del 2020 ha subito un rallentamento dovuto all'impossibilità di svolgere incontri e riunioni. Pertanto, si è proceduto ad organizzarlo con diverse modalità, da remoto e/o in sicurezza.

Centro di costo
[U036M] - Scuole Materne

Settore
PUBBLICA ISTRUZIONE MONTIANO

Dirigente
Esposito Monica

Linea di mandato 3 - Un'Unione in evoluzione
Obiettivo strategico 3.1 - Unione Valle Savio aperta all'innovazione e al cambiamento
Obiettivo operativo 3.1.6 - Nuovi progetti per la comunità

Obiettivo gestionale **OB20.U036M.01 Scuola infanzia gratuita**

Descrizione

L'Amministrazione Comunale si pone l'obiettivo della gratuità della scuola dell'infanzia, superando il concetto di retta di frequenza, mantenendo il pagamento dei soli servizi del diritto allo studio, mensa e trasporto scolastico.

In tal senso si vuole rafforzare la definizione di scuola dell'infanzia come servizio universale, in attuazione dei diritti garantiti dalla Costituzione e dalle Convenzioni internazionali in materia di diritti degli uomini, delle donne e dei bambini sostenendo, in particolare, i percorsi educativi e formativi fin dalla prima infanzia, applicando in pieno le normative sopra citate. Nel corso del 2020, tenendo anche in considerazione anche l'impatto sul bilancio dell'Ente, verranno messi a punto le procedure e gli strumenti per l'applicazione anche agli utenti della scuola per l'infanzia del solo costo pasto superando il concetto di retta di frequenza.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2020

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Riduzione della retta al solo costo pasto	S/N	SI	NO

Relazione al 31/05

Con l'emergenza sanitaria causata dal covid 19, a partire dal mese di marzo 2020 fino al 30 giugno 2020 si è proceduto all'annullamento delle rette della scuola dell'infanzia considerato che non c'è stata frequenza.

E' necessario capire come verrà ripreso l'anno scolastico 2020 2021 ed è necessario in questo contesto non introdurre modifiche all'attuale sistema di rette che comunque garantisce sotto una frequenza di 6 giorni il non pagamento di rette.

Con l'anno scolastico successivo 2021 2022 si analizzerà l'attuazione del costo pasto.

Centro di costo
[U037M] - Scuole Elementari

Settore
PUBBLICA ISTRUZIONE MONTIANO

Dirigente
Esposito Monica

Linea di mandato 3 - Un'Unione in evoluzione
Obiettivo strategico 3.1 - Unione Valle Savio aperta all'innovazione e al cambiamento
Obiettivo operativo 3.1.6 - Nuovi progetti per la comunità

Obiettivo gestionale

OB20.U037M.01 Progettualità integrata servizio scolastico ed extrascolastico

Descrizione

Questo obiettivo intende consolidare e sviluppare una progettualità integrata fra la scuola primaria e le Istituzioni territoriali, al fine di qualificare e implementare l'offerta formativa, a partire da alcuni progetti significativi presentati alle famiglie dalla dirigenza scolastica e dall'amministrazione comunale in orario extra scolastico.

Da febbraio 2020 i bambini e le bambine della scuola primaria potranno iscriversi all'iniziativa progettuale "Fare teatro con l'inglese". Il laboratorio è gratutito per le famiglie e sostenuto dall'Amministrazione comunale sia il compenso all'associazione che lo condurrà, sia la presenza a tutela della sicurezza di un volontario auser.

Le famiglie che lo richiedono pagano la mensa scolastica ampliata anche nella giornata del venerdì e la scuola interviene con la presenza delle insegnanti durante tutto il periodo di mensa finno alle ore 14,00 di avvio del laboratorio.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2020

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Bambini iscritti al laboratorio		25	-

Relazione al 31/05

E' stato avviato il progetto con un incontro con famiglie e insegnanti, purtroppo il progetto si è interrotto con la chiusura della scuola primaria causa covid 19. Si verificherà la possibilità di ripresa a settembre 2020

Centro di costo
[U067] - Protezione Civile

Settore
AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE

Dirigente
Fini Giovanni

Linea di mandato 2 - Qualificazione dei servizi per una nuova cittadinanza di Unione
Obiettivo strategico 2.2 - Protezione civile
Obiettivo operativo 2.2.1 - Pianificazione di Protezione civile

Obiettivo gestionale

OB20.U067.01 Comunità resiliente: supporto ai Sindaci con azioni di informazione nei confronti della popolazione ai fini della consapevolezza e sensibilizzazione rispetto ai rischi e misure di autoprotezione

Descrizione

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• N. di iscritti al servizio SMS dell'Unione (escluso Cesena)	Numero	300	-

Indicatori di dettaglio

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Elaborazione del percorso tecnico economico per sottoscrizione protocollo Comuni Mercato Saraceno, Sarsina, Bagno di Romagna	S/N	SI	SI
• Iniziative di supporto svolte / iniziative programmate	Percentuale	100	-
• Redazione di accordo di contitolarità dati privacy	S/N	SI	

Relazione al 31/05

Nel corso del primo semestre 2020, pur con i rallentamenti dovuti all'emergenza Coronavirus, si sono avviate le procedure per il raggiungimento dell'obiettivo. In particolare si sono perfezionati i percorsi tecnico-economici propedeutici all'avvio del servizio e si sono inviati i protocolli tipo alle Amministrazioni comunali di Bagno di Romagna, Sarsina e Mercato Saraceno per la loro approvazione e sottoscrizione. Le azioni di divulgazione tese a favorire l'iscrizione dei cittadini al servizio sono, per forza di cose, rimandate al secondo semestre, come pure la sottoscrizione dell'accordo di contitolarità per il trattamento dati.

Centro di costo **[U067] - Protezione Civile**	Settore **AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**	Dirigente **Fini Giovanni**

Linea di mandato	2 - Qualificazione dei servizi per una nuova cittadinanza di Unione
Obiettivo strategico	2.2 - Protezione civile
Obiettivo operativo	2.2.1 - Pianificazione di Protezione civile

Obiettivo gestionale

OB20.U067.02 Aggiornamento della pianificazione e sistematica attività di preparazione all'emergenza con l'organizzazione di attività di formazione ed aggiornamento di strumenti operativi

Descrizione

Fra le varie attività conferite all'Ufficio Gestione Associata Protezione Civile dell'Unione da apposita convenzione oltre che dalla vigente normativa in materia, figurano principalmente quelle volte alla pianificazione comunale/intercomunale di Protezione Civile. Nel 2019 è stato avviato un percorso di completa ridefinizione del Piano Intercomunale di Protezione Civile, compreso le sezioni comunali, a seguito dell'introduzione del Codice della Protezione Civile D.Lgs.1/2018 e della DGR 1439/2018 che approva "nuovi indirizzi per la predisposizione dei piani comunali di protezione civile", consistente nella analisi e redazione di schema di impianto del nuovo Piano. Avendo necessità del supporto e collaborazione dei tecnici dei singoli Comuni, con delibera di Giunta Unione n.129/2019 sono state approvate le linee di indirizzo per la redazione del piano in oggetto, comprendenti l'impegno costante dei componenti del Nucleo di Coordinamento Protezione Civile. Oltre a questa attività prioritaria, nel presente obiettivo sono riportate ulteriori attività complementari alla pianificazione e propedeutiche all'emergenza, alcune delle quali derivanti da finanziamenti regionali.

Periodo di svolgimento

01/01/2020 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Redazione primo stralcio funzionale del Piano di Protezione Civile e installazione cartellonistica	S/N	SI	

Indicatori di dettaglio

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Acquisizione dotazioni sedi COC Comuni	S/N	SI	
• Acquisizione e installazione sistema di monitoraggio e allertamento frana Castagneta - Verghereto	S/N	SI	
• Progettazione interventi 2° stralcio finanziamento regionale	S/N	SI	

Relazione al 31/05

Il presente obiettivo ha risentito notevolmente degli effetti causati dall'emergenza Coronavirus durante la quale l'ufficio ha dovuto dedicarsi ad altre attività contingibili ed urgenti. Ad ogni modo, era previsto il raggiungimento dell'obiettivo nella seconda metà dell'anno, in tempo utile per ottenere i finanziamenti regionali; sarà rimandata al 2021 l'attività di progettazione ed installazione della cartellonistica di protezione civile in quanto la tempistica concessa dalla regione per l'esecuzione delle opere è, in questo caso, di tre anni dalla assegnazione del contributo.

Centro di costo
[U067] - Protezione Civile

Settore
AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE

Dirigente
Fini Giovanni

Linea di mandato 2 - Qualificazione dei servizi per una nuova cittadinanza di Unione
Obiettivo strategico 2.2 - Protezione civile
Obiettivo operativo 2.2.1 - Pianificazione di Protezione civile

Obiettivo gestionale

OB20.U067.03 Sviluppo, sostegno e armonizzazione del Volontariato di Protezione Civile in Unione

Descrizione

Fra i compiti assegnati all'Ufficio Gestione Associata Protezione Civile figura anche la gestione dei rapporti con le Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile del territorio attraverso apposite convenzioni, attive già da alcuni anni, che regolano tali rapporti di collaborazione in tempo di pace e in emergenza. Tali convenzioni sono di prossima scadenza: l'obiettivo princicale per l'anno 2020 sarà quindi attuare un percorso partecipato che porti al rinnovo di tali convenzioni secondo criteri e principi condivisi.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Sottoscrizione nuove convenzioni con le associazioni di Protezione Civile	Numero	8	-

Indicatori di dettaglio

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Incontri con le Associazioni		4	-

Relazione al 31/05

Il presente obiettivo risente dei rallentamenti conseguenti l'emergenza Coronavirus. Tuttavia, è in programma l'avvio del percorso partecipato a partire dal secondo semestre 2020.

Centro di costo **[U071] - Funzioni ambientali**	Settore **AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**	Dirigente **Fini Giovanni**

Linea di mandato 1 - Visione strategica del territorio dell'Unione Valle Savio
Obiettivo strategico 1.1 - Nuove strategie per l'Unione Valle Savio in una logica di co-governance e partecipazione
Obiettivo operativo 1.1.4 - Pianificazione terrritoriale

Obiettivo gestionale **OB20.U071.01 Verso il Paesc dell'Unione Valle Savio**

Descrizione

Redazione e approvazione del Piano di Azione per l'Energia e lo Sviluppo Sostenibile - PAESC dell'Unione Valle del Savio e che riguarda tutti i Comuni che fanno parte dell'Unione. Il Progetto riguarda la redazione del piano sia per gli aspetti energetici (mitigazione degli effetti sul clima attraverso un uso più razionale dell'energia) sia climatici (adattamento dei territori agli impatti dei cambiamenti delle condizioni ambientali legati agli eventi meteo climatici). Il Progetto riguarda altresì il monitoraggio con cadenza biennale e quadriennale del Paesc approvato al fine di verificare l'efficacia delle misure individuate riallineandone i contenuti in caso si evidenziassero divergenze rispetto a quanto prospettato. All'interno del progetto è ricompresa l'attività di partecipazione rivolta a cittadini e stakeholders e di divulgazione dei contenuti del Paesc da parte di una ditta specificamente individuata competente in materia di comunicazione. Il progetto è finanziato dalla Regione Emilia Romagna con un contributo di 60.000 euro.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Approvazione PAESC Unione	S/N	SI	

Indicatori di dettaglio

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Affidamento servizio di Comunicazione e partecipazione del PAESC	S/N	SI	

Relazione al 31/05

Si è proceduto a dare seguito alla redazione del Paesc con le attività conseguenti all'incarico affidato alla società Energie per la Città. Sono stati raccolti i dati propedeutici e funzionali alla definizione dei contenuti del Piano, attraverso l'inoltro di specifici questionari trasmessi alle società detentrici delle informazioni (ENEA, Regione E.R., Agenzia delle Entrate, Aci, ecc..) e sono state acquisite le risposte e raccolti dati pervenuti da: ENEA, Regione Emilia Romagna, Agenzia delle Entrate e ACI).A causa degli eventi legati al Covid 19 la Regione ha disposto con proprio atto la proroga dei termini per la redazione del Paesc alla data dell' 08/04/2021, coincidente con la scadenza biennale dalla data di adesione dell'Unione Valle del Savio al Patto dei Sindaci. Si è altresi proceduto a stendere la bozza di capitolato per l'individuazione della ditta cui affidare le attività di partecipazione e comunicazione."

Centro di costo
[U071V] - Funzioni ambientali Verghereto

Settore
AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE

Dirigente
Fini Giovanni

Linea di mandato 1 - Visione strategica del territorio dell'Unione Valle Savio
Obiettivo strategico 1.1 - Nuove strategie per l'Unione Valle Savio in una logica di co-governance e partecipazione
Obiettivo operativo 1.1.4 - Pianificazione terrritoriale

Obiettivo gestionale **OB20.U071V.01 Variante al PAE**

Descrizione

Con delibera di Giunta dell'Unione 66 del 10/07/2019 è stato formalizzato l'assenso all'avvio della procedura di variante del Piano delle Attività Estrattive del Comune di Verghereto.

Poiché i contenuti del suddetto adeguamento della pianificazione comunale (PAE) non risultano coerenti al vigente piano sovraordinato (PIAE) la loro effettività sono subordinati alla preventiva validazione da parte del piano provinciale.

L'obiettivo ha pertanto quale finalità, nella prima fase dell'annualità 2020, l'attivazione delle necessarie forme di interlocuzione/concertazione con il preposto Settore Pianificazione della provincia di Forlì-Cesena volto alla puntuale definizione dei contenuti specialistici a supporto della proposta di Variante al piano sovraordinato ovvero, previa stipula dell'intesa prevista dalla L.R. 7/2004, delle forme di contributo tecnico e contenutistico del PIAE affinché questo possa altresì assumere, a conclusione del suo iter di aggiornamento/ adeguamento, valore ed effetto di piano comunale per il settore estrattivo.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Avvio della procedura di variante al PAE/PIAE	S/N	SI	

Relazione al 31/05

Si è in attesa dell'avvio della fase di consultazione preliminare, prevista all'art. 44 della L.R. 24/2017 in materia di tutela ed uso del territorio, da parte dell'Amministrazione provinciale previa somministrazione da parte della stessa provincia di un questionario ricognitivo attraverso il quale sarà precisato lo stato di attuazione della pianificazione in materia di attività estrattive, definiti i fabbisogni e le eventuali criticità contribuendo alla costruzione del quadro conoscitivo preordinato all'adeguamento dello strumento di pianificazione provinciale: tale circostanza costituirà momento formale per proporre all'Amministrazione provinciale la variante al PAE del comune di Verghereto, secondo le modalità sopra illustrate, e concertare con essa i necessari atti propedeutici che sanciscono gli impegni reciproci (intesa L.R. 7/2004).

Alla data del 31/05/2020 l'obiettivo di Variante al PAE del Comune di Verghereto non ha trovato sviluppo in quanto la sua attuazione è dipendente dall'avvio del processo di pianificazione sovraordinata da parte dell'Amministrazione provinciale (non ancora avviato). Le attività ad oggi sviluppate si identificano nella fase di interlocuzione preliminare finalizzata a conoscere le tempistiche di avvio della procedura da parte del Servizio Pianificazione Territoriale della Provincia di Forlì-Cesena.

Centro di costo
[U029] - Sistemi informativi (SIA)

Settore
SISTEMI INFORMATICI ASSOCIATI E STATISTICA

Dirigente
Francioni Alessandro

Linea di mandato 2 - Qualificazione dei servizi per una nuova cittadinanza di Unione
Obiettivo strategico 2.4 - Sistemi informativi: un' Unione Valle Savio Smart
Obiettivo operativo 2.4.4 - Videosorveglianza

Obiettivo gestionale

OB20.U029.01 Video sorveglianza svincoli E45

Descrizione

Il progetto consiste nell'installare negli svincoli della strada statale SS 3 bis Tiberina E45 una serie di telecamere che assicurino la lettura e tracciabilità delle targhe dei mezzi circolanti. Il progetto è stato promosso dal Comitato Provinciale per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica ed ha una valenza strategica per garantire con tempestività ed efficacia interventi in materia di protezione civile e per contrastare la criminalità predatoria. Gli altri soggetti partecipanti sono la Questura presso il cui Data Center saranno inoltrate le immagini del sistema, la Provincia di Forlì-Cesena, ANAS, CCIAA, Romagna Acque, Comune Sogliano sul Rubicone, Comune di Forlì, Lepida (società in house della Regione Emilia Romagna e degli enti locali). L'Unione Valle Savio dovrà dare supporto alla progettazione in capo a Lepida coordinando detto progetto con il progetto MAN Lotto 2-Direzione D5 del Comune di Cesena. L'opera complessiva è stata stimata in € 355.000 di cui 204.000 a carico dell'Unione Valle Savio visto detta infrastruttura insiste per la maggior parte nel territorio del medesimo ente. Il Comune di Cesena si avvarrà della collaborazione del settore Lavori Pubblici e della società in house Energia per la Città

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Sottoscrizione Convenzione con la Prefettura	S/N	SI	

Indicatori di dettaglio

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Documento di analisi per l'integrazione Progetto MAN/E45	S/N	SI	

Relazione al 31/05

Le attività di analisi, progettazione e di convenzionamento con la Prefettura sono previste nel secondo semestre 2021. Attualmente, però, non essendoci conferma della possibilità di finanziamento del progetto, si è ancora in attesa di una pianificazione certa dell'obiettivo.

Linea di mandato 2 - Qualificazione dei servizi per una nuova cittadinanza di Unione
Obiettivo strategico 2.4 - Sistemi informativi: un' Unione Valle Savio Smart
Obiettivo operativo 2.4.4 - Videosorveglianza

Obiettivo gestionale

OB20.U029.02 Coordinamento della videosorveglianza dei Comuni interessati

Descrizione

Il progetto consiste nel supportare i diversi Comuni dell'Unione che desiderano implementare autonomi progetti di video sorveglianza. L'attività consisterà in consulenza e coordinamento, acquisti di apparati (previo trasferimento delle relative risorse finanziarie). Connesso al progetto è l'attività di supporto per la redazione di progetti di finanziamento inerenti lo sviluppo di tecnologie sui territori (er. Bandi Regionali, Bandi GAL)

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Centro di costo
[U029] - Sistemi informativi (SIA)

Settore
SISTEMI INFORMATICI ASSOCIATI E STATISTICA

Dirigente
Francioni Alessandro

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Numero di Comuni coordinati	Numero	3	2

Indicatori di dettaglio

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Documento di analisi sui sistemi di video sorveglianza sui territori dell'Unione	S/N	SI	
• Predisposizione Domanda di partecipazione Bandi GAL	S/N	SI	SI

Relazione al 31/05

Per quello che riguarda i sistemi di videosorveglianza cittadina sono state completate tutte le realizzazioni tecnologiche di Cesena e Mercato Saraceno. La documentazione di progetto sarà completata per Cesena nei mesi di luglio e agosto in concomitanza con il collaudo. Per Mercato è stata fatta una ricognizione on site propedeutica al completamento della documentazione progettuale.

Gli aspetti legali alla videosorveglianza sono stati ampiamente trattati per Cesena, terminata la DPIA (valutazione di impatto della protezione dei dati) e a breve sarà pubblicata sul sito l'intera l'informativa estesa. Per Mercato Saraceno è in corso l'analisi degli aspetti legati alla privacy e siamo in attesa dell'approvazione del progetto da parte della Prefettura.

L'attività di ricognizione degli acquisti tecnologici sarà riprogrammata a seguito del collaudo per quello che riguarda Cesena, mentre per Mercato Saraceno si prevede nel secondo semestre dell'anno e comunque successivamente all'approvazione del progetto da parte della Prefettura.

Per quello che riguarda il progetto legato al bando GAL (Centri Storici Digitali - Faro) pur avendo completato tutte le attività relative alla presentazione della domanda e dei relativi allegati di progetto, il GAL (in accordo con Regione) ha manifestato l'esigenza di non poter erogare più i finanziamenti a causa di problemi oggettivi legati all'articolazione del progetto stesso. Attualmente il bando è stato quindi soppresso.

Duranto l'anno, in collaborazione con l'ufficio Progetti Europei, si stanno comunque monitorando nuove possibilità di finanziamento e l'eventuale ripubblicazione di un nuovo bando (rivisto in alcune impostazioni) da parte del GAL.

Linea di mandato 2 - Qualificazione dei servizi per una nuova cittadinanza di Unione
Obiettivo strategico 2.4 - Sistemi informativi: un' Unione Valle Savio Smart
Obiettivo operativo 2.4.2 - Nuovi servizi digitali a favore dei cittadini e delle imprese

Obiettivo gestionale **OB20.U029.03 Sportello FACILE in Unione**

Descrizione

Il progetto parte dalla proficua collaborazione tra il Comune di Cesena, l'Unione ed i restanti comuni che ha portato alla nascita sul territorio, di altrettanti sportelli Facili tutti gestiti sul modello organizzativo e tecnologico di Cesena a Montiano, Bagno di Romagna e Mercato Saraceno. Si proseguirà con la redazione di uno studio di fattibilità anche per i restanti comuni dell'Unione e per quei Comuni che vorranno convenzionarsi con Cesena. Il nuovo modello di sportello avrà inoltre una forte propensione alla diffusione della cultura digitale e allo sviluppo dei servizi on line. Si svilupperanno modelli di sportelli in cui il cittadino possa essere orientato e formato sull'uso dei servizi on line, a SPID, alla CIE. Questi modelli potranno essere esportati anche a privati accreditati sulla base di specifiche convenzioni. Ci immaginiamo ambienti di co-working in cui i cittadini e le imprese possano essere accolte e aiutate ad interagire con i servizi on line del Comune, Unione e Pubbliche amministrazioni più rilevanti quali INPS, ASL con il Fascicolo sanitario, ACI (tramite l'app IO.Italia.it)

Periodo di svolgimento 01/02/2020 - 31/12/2022

Centro di costo
[U029] - Sistemi informativi (SIA)

Settore
SISTEMI INFORMATICI ASSOCIATI E STATISTICA

Dirigente
Francioni Alessandro

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Redazione studi di fattibilità	Numero	2	-

Indicatori di dettaglio

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Studio Fattibilità Sportello Facile Sarsina	S/N	SI	
• Studio Fattibilità Sportello Facile Verghereto	S/N	SI	

Relazione al 31/05

In seguito all'apertura dello sportello facile di Mercato Saraceno è stato perfezionato un modello software replicabile negli altri enti dell'Unione, previa personalizzazione, funzionante direttamente in produzione. Formalmente non è stato redatto ancora il documento dello studio di fattibilità previsto nel secondo semestre dell'anno.

Per quello che riguarda le attività di analisi dei servizi erogabili nei comuni si sono già messe in campo le estensioni di: certificazione anagrafica online, cambio residenza online e gestione contravvenzione online.

Per quello che riguarda i bandi e le convenzioni per la diffusione della cultura digitale, si sono attivati due progetti:
- Pane e Internet per i comuni di Mercato Saraceno, Sarsina e Bagno
- Convenzionamento per la lotta al divario digitale

Centro di costo
[U094] - SUAP

Settore
SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP)

Dirigente
Gaggi Matteo

Linea di mandato 1 - Visione strategica del territorio dell'Unione Valle Savio
Obiettivo strategico 1.2 - Un'Unione sempre più attrattiva
Obiettivo operativo 1.2.2 - Potenziamento azioni di marketing territoriale

Obiettivo gestionale

OB20.U094.01 Progetto unitario di marketing e valorizzazione turistica del territorio Unione

Descrizione

A conclusione del processo "Quale futuro per la montagna?" è stato approvato dalla Giunta Unione il documento partecipato nel quale sono state individuate 4 azioni strategiche. Nel corso del 2019 si è avviata l'Azione di realizzazione di un Piano di promozione e marketing territoriale, mediante attuazione del progetto "Valle del Savio un'esperienza da vivere: piano di promozione e marketing del territorio". Tale progetto ha un costo complessivo di Euro 80.000,00 ed è stato finanziato dalla Regione Emilia Romagna per un importo di Euro 64.000,00.
Il progetto, che avrà una durata complessiva di mesi 18, terminerà a giugno 2020. Gli obiettivi generali consistono nello sviluppo di una governance dei territori dell'Unione in una logica di partnership pubblico-privata, nell'impostazione e realizzazione di una strategia di sviluppo territoriale unitaria mediante la definizione di un piano di identità e marketing, di un brand territoriale, promozione congiunta del territorio e delle iniziative mediante diversi canali, realizzazione di un calendario unico degli eventi e di un sistema di gestione degli stessi in modo condiviso. Per tutta la durata del progetto sarà effettuata una costante condivisione fra i Comuni dell'Unione e la più ampia partecipazione degli operatori e degli stakeholder, per la realizzazione delle azioni da attuare nel corso del 2020.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2020

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Elaborazione proposta di gestione coordinata dell'attività turistica in collaborazione con gli Enti	S/N	SI	

Relazione al 31/05

L'Unione dei Comuni Valle Savio ha avviato il progetto "Valle del Savio un'esperienza da vivere: piano di promozione e marketing del territorio" con l'obiettivo di impostare e realizzare una strategia di sviluppo territoriale continua e unitaria in ambito Unione in una logica di superamento dei confini materiali per fare sistema e rete, nel rispetto della logica di preservare per ogni Comune (che ha collaborato attivamente alla stesura del piano) una progettualità coerente per il territorio e di renderla sistemica anche verso l'esterno, con i principali stakeholders istituzionali e con gli operatori privati.

Tale progettualità, prorogata dalla Regione Emilia-Romagna fino al 30 ottobre 2020, ha portato anche alla redazione dello "Studio per la definizione del sistema di governance del turismo per l'Unione Valle Savio" conservato agli atti del presente procedimento con ID nr. 370665 che è stato in diverse occasioni illustrato e presentato in sede pubblica ai portatori di interesse istituzionali.

A tal fine tutti i comuni dell'Unione Valle Savio e l'Unione stessa, hanno approvato nei rispettivi Consigli il conferimento della funzione Turismo all'Unione e disposto che l'effettiva operatività di tale trasferimento avvenga entro l'anno 2020, secondo fasi progressive che tengano conto dello sviluppo progettuale nonché delle diverse attività in programmazione presso gli Enti aderenti, così come indicate nel progetto organizzativo che sarà approvato dalle Giunte comunali degli enti conferenti e dalla Giunta dell'Unione.

Centro di costo
[U094] - SUAP

Settore
SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP)

Dirigente
Gaggi Matteo

Linea di mandato 2 - Qualificazione dei servizi per una nuova cittadinanza di Unione
Obiettivo strategico 2.3 - Suap al fianco delle imprese
Obiettivo operativo 2.3.2 - Semplificazione burocratica per le imprese e il lavoro e sinergie con imprese e associazioni

Obiettivo gestionale

OB20.U094.02 Progetto di valorizzazione del commercio settimanale su area pubblica per il Comune di Cesena

Descrizione

Il progetto consiste in una serie di azioni finalizzate a migliorare i mercati e le fiere:

a) Implementazione di un sistema digitale di rilevazione accessi

b) Studio insieme agli operatori e associazioni di categoria di nuove soluzioni organizzative dei mercati/fiere

c) Spostamento mercato ortofrutticolo Lungo Savio

d) Semplificazione delle codice sull'occupazione suolo pubblico con forfettizzazione delle tariffe per le fiere

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Media aritmetica raggiungimento indicatori di dettaglio	Percentuale	100	-

Indicatori di dettaglio

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Codici di Accesso ai mercati rilasciati	Percentuale	100	-
• Regolamento Occupazione Suolo Pubblico modificato	S/N	SI	
• Spostamento Mercato ortofrutticolo Lungo Savio	S/N	SI	

Relazione al 31/05

Per quanto attiene l'implementazione del sistema digitale di rilevazione accessi al mercato da parte degli ambulanti è stato acquistato il sistema informativo che viene attivato attraverso i rilevatori di presenze: la strumentazione è attualmente in fase di installazione.

Lo studio insieme agli operatori e associazioni di categoria di nuove soluzioni organizzative dei mercati/fiere è naturalmente stato procrastinato causa COVID. Il riavvio si è comunque caratterizzato per una intensa e proficua collaborazione tra Amm.ne e Ass.ni di categoria tutt'ora in corso. Il processo di semplificazione si è concretizzato nell'ambito delle occupazioni di suolo pubblico particolarmente rivolte a pubblici esercizi (bar e ristoranti) e attività artigianali (chioschi ...ecc) connesse alla ripartenza post-COVID delle attività economiche. Sono state in particolare ampliate le occupazioni in centro storico per dare l'opportunità agli esercenti di estendere le attività all'aperto nel rispetto delle attenzioni e delle procedure anti-contagio, rispondendo celermente e puntualmente alle numerose istanze pervenute

Centro di costo
[U094] - SUAP

Settore
SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP)

Dirigente
Gaggi Matteo

Linea di mandato 2 - Qualificazione dei servizi per una nuova cittadinanza di Unione
Obiettivo strategico 2.3 - Suap al fianco delle imprese
Obiettivo operativo 2.3.2 - Semplificazione burocratica per le imprese e il lavoro e sinergie con imprese e associazioni

Obiettivo gestionale

OB20.U094.03 Valorizzazione e semplificazione delle attività amministrative per favorire l'attività delle imprese

Descrizione

L'obiettivo è orientato a semplificare le norme relative ad impianti e insegne pubblicitarie cercando di armonizzare le normative tra i Comuni dell'Unione al fine di migliorare la qualità dei servizi erogati SUAP allineandola agli indicatori di qualità dello Sportello del Cittadino, potenziando la struttura e provvedendo alla formazione.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Modifiche di semplificazione Codice Attività Economiche e Regolamento COSAP	S/N	SI	SI

Indicatori di dettaglio

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Modifica al Regolamento Mezzi Pubblicitari	S/N	SI	
• Numero di impiegati assunti o sostituiti	Unità Personale	3	-
• Ore Formazione Tecnica	Ore	10	-

Relazione al 31/05

Per quanto riguarda la revisione dei regolamenti su impianti pubblicitari e armonizzazione con i Regolamenti dell'Unione, questa attività è stata appena abbozzata a inizio anno, con il censimento dei regolamenti attulmente vigenti. Non è stato possibile continuarla, a causa dell'emergenza che tutti gli Enti hanno dovuto affrontare. Sono state comunque introdotte esenzioni importanti al sistema tributario COSAP per agevolare ll processo di ripartenza post-covid a sostegno dell'economia locale.

Centro di costo
[U028] - Servizi Generali

Settore
LOGISTICA E SERVIZI DI SUPPORTO

Dirigente
Maraldi Massimo

Linea di mandato	3 - Un'Unione in evoluzione
Obiettivo strategico	3.1 - Unione Valle Savio aperta all'innovazione e al cambiamento
Obiettivo operativo	3.1.6 - Nuovi progetti per la comunità

Obiettivo gestionale

OB20.U028.01 Revisione e qualificazione del servizio di distribuzione automatica di alimenti e bevande presso immobili pubblici

Descrizione

Predisposizione documenti per procedura di individuazione del contraente relativamente al servizio di distribuzione automatica di alimenti e bevande in collaborazione con ufficio patrimonio. Avvio procedura individuazione del contraente, con successiva stipula del contratto.

Periodo di svolgimento

01/10/2019 - 31/12/2020

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Stipula nuovo contratto	S/N	SI	

Indicatori di dettaglio

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Pubblicazione bando concessione di servizio	S/N	SI	

Relazione al 31/05

Propedeutica alla procedura di individuazione del contraente si è reso necessario effettuare una verifica presso le centrali di committenza nazionale (Consip) e regionale (Intercent-er) circa l'allestimento nei portali da loro gestiti di una specifica sezione dedicata ai servizi in concessione, come previsto nella legge di stabilità per l'anno 2020 (legge 160/2019).

La verifica effettuata ha dato esito negativo, per cui sarà probabilmente necessario espletare la procedura in modalità cartacea tradizionale, vista la mancanza di software gestionali gratuiti che gestiscono le offerte presentate dagli operatori economici come entrate per l'Unione, circostanza tipica delle concessioni di servizi che le differenzia dagli appalti.

Non è stato possibile continuare nell'espletamento delle attività previste a causa della pandemia covid - 19 che ha determinato per il settore Logistica un notevolissimo incremento delle attività necessarie al reperimento dei materiali (mascherine, gel mani, igienizzante superfici ecc) previsti dalle normative che si sono succedute nel tempo e continua tutt'ora per garantire il rispetto dei protocolli aziendali di regolamentazione delle misure di contrasto e diffusione del virus.

A ciò si è unita la problematica legata al turnover.

Centro di costo
[U005] - Progetti integrati

Settore
STAFF SEGRETARIO: PIANIFICAZIONE STRATEGICA, CONTROLLO E PROGETTI EUROPEI

Dirigente
Mei Manuela Lucia

Linea di mandato 1 - Visione strategica del territorio dell'Unione Valle Savio

Obiettivo strategico 1.1 - Nuove strategie per l'Unione Valle Savio in una logica di co-governance e partecipazione

Obiettivo operativo 1.1.1 - Uni.CO - Verso un nuovo modello di governance per la promozione della partecipazione attiva dei cittadini all'Unione

Obiettivo gestionale **OB20.U005.01 Avvio di una pianificazione strategica in ambito Unione**

Descrizione

Attraverso il percorso realizzato col progetto Uni.Co, quale prodromo di pianificazione strategica di Unione, gli attori che costituiscono la rete di partecipazione hanno co-progettato, a partire da questi ambiti, le possibili azioni attraverso cui rispondere in maniera collaborativa alle sfide poste dal cambiamento climatico e sono stati individuati tre ambiti strategici di azione:

1) il fiume Savio e più in generale l'acqua non come minaccia, bensì risorsa essenziale per la preservazione e la valorizzazione del territorio mediante azioni integrate e di cura condivisa;

2) graduale decarbonizzazione della mobilità attraverso due iniziative di rammendo logistico e costruzione di una piattaforma di mobilità collaborativa elettrica. Tra gli strumenti che si sono individuati per realizzare le suddette azioni ci sono la creazione di una fondazione per l'Innovazione Sostenibile, una fondazione di partecipazione con struttura aperta che faciliti la co-governance anche rispetto alla dimensione del reperimento dei mezzi necessari agli scopi che essa si propone e il contratto di Fiume o di Valle per la valorizzazione integrata della valle a partire dalla sua infrastruttura principale, il fiume e l'acqua, attraverso progetti di turismo sostenibile centrati su sport, cultura, paesaggio, benessere;

3) ricerca finanziamenti regionali per proseguire il percorso di Uni.Co, in particolare di Uni.Co Reloaded completando il ciclo della coprogettazione.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Partecipazione bando regionale per completamento del Co-city cycle	S/N	SI	

Indicatori di dettaglio

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Numero di big player coinvolti nel processo		10	9
• Numero di incontri con gli Amministratori		6	5

Relazione al 31/05

Durante i primi mesi dell'anno l'ufficio ha collaborato insieme alla società Amici di Lab Gov alla realizzazione degli incontri con i Sindaci dell'Unione per dare attuazione alla fase del progetto Verso Savio 2030. A causa dell'emergenza COVID, gli incontri sono stati sostituiti da meeting on line la cui organizzazione ha richiesto più tempo del previsto

Sono stati inoltre inviati ai big players coinvolti nel progetto i primi questionari.

La Regione Emilia Romagna, che ha finanziato il progetto, ha inoltre comunicato la proroga delle attività al 31.12.2020 e questo ha permesso di approvare una variante non sostanziale al contratto stipulato con Amici di Lab Gov per la realizzazione del progetto entro i nuovi termini stabiliti dalla Regione

Centro di costo
[U005] - Progetti integrati

Settore
STAFF SEGRETARIO: PIANIFICAZIONE STRATEGICA, CONTROLLO E PROGETTI EUROPEI

Dirigente
Mei Manuela Lucia

Linea di mandato 2 - Qualificazione dei servizi per una nuova cittadinanza di Unione
Obiettivo strategico 2.1 - Attuazione del Piano della Salute e del Benessere
Obiettivo operativo 2.1.9 - Condivisione progetti di comunità con il mondo dell'associazionismo e della marginalità sociale

Obiettivo gestionale

OB20.U005.02 Progetto INTARSI - Azioni in rete per una comunità accogliente

Descrizione

Il progetto INTARSi, finanziato dal programma Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2014-2020, vede l'Unione quale capofila di un partenariato costituito da 11 partner per un budget complessivo di € 1.488.114,56.

L'Unione avrà il compito di coordinare l'attività dei partner e gestire le attività amministrative comprensive della rendicontazione delle spese e del monitoraggio delle attività.

L'obiettivo verrà realizzato in stretto raccordo con il Settore Servizi Sociali.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2021

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Supporto al coordinamento di progetto *Nota (su previsto 31/12): L'indicatore viene calcolato come media degli indicatori di dettaglio*	S/N	SI	

Indicatori di dettaglio

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Individuazione del revisore finanziario	S/N	SI	
• Individuazione dell'esperto legale	S/N	SI	
• Realizzazione logo del progetto	S/N	SI	
• Rendicontazioni periodiche	S/N	SI	SI

Relazione al 31/05

Durante la prima parte dell'anno l'ufficio ha collaborato attivamente col settore Servizi Sociali per dare attuazione al progetto. Oltre a curare l'istruttoria degli affidamenti del revisore contabile e dell'esperto legale, l'ufficio si è occupato di curare i rapporti con tutti i partner di progetto per la revisione del budget e del cronoprogramma delle attività. E' stato organizzato il primo meeting di progetto on-line, è stata trasferita ai partner la prima tranche del finanziamento ricevuto e sono state inoltre presentate le prime relazioni di monitoraggio richieste dal Ministero

Centro di costo
[U019] - Pianificazione e controllo

Settore
STAFF SEGRETARIO: PIANIFICAZIONE STRATEGICA, CONTROLLO E PROGETTI EUROPEI

Dirigente
Mei Manuela Lucia

Linea di mandato 1 - Visione strategica del territorio dell'Unione Valle Savio

Obiettivo strategico 1.1 - Nuove strategie per l'Unione Valle Savio in una logica di co-governance e partecipazione

Obiettivo operativo 1.1.4 - Pianificazione terrritoriale

Obiettivo gestionale

OB20.U019.01 Coordinamento politiche, strategie su scala territoriale con il PUG di Cesena-Montiano

Descrizione

Raccordo tra i due uffici di piano istituiti sul territorio dell'Unione e monitoraggio rispetto al raggiungimento degli obiettivi fissati nell'accordo territoriale sottoscritto l'8 ottobre 2018, oltre a quelli specificatamente previsti per l'ufficio di piano dell'Unione nella convenzione sottoscritta il 16 maggio 2019 fra i comuni di Bagno di Romagna, Mercato Saraceno e Verghereto.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Coordinamento politiche, strategie su scala territoriale con il PUG di Cesena-Montiano	S/N	SI	

Relazione al 31/05 L'obiettivo ha subito una battuta d'arresto a causa dell'emergenza sanitaria dovuta al Covid 19.

Centro di costo
[U056M] - Viabilità - Illuminazione - Parcheggi Montiano

Settore
STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA) E SERVIZI TECNICO - AMMINISTRATIVI

Dirigente
Rossi Angelo

Linea di mandato 1 - Visione strategica del territorio dell'Unione Valle Savio
Obiettivo strategico 1.1 - Nuove strategie per l'Unione Valle Savio in una logica di co-governance e partecipazione
Obiettivo operativo 1.1.4 - Pianificazione terrritoriale

Obiettivo gestionale **OB20.U056M.01 Opere pubbliche strategiche per il Comune di Montiano**

Descrizione

L'obiettivo persegue la realizzazione delle attività finalizzate alla progettazione ed esecuzione di opere pubbliche di carattere manutentivo, di restauro conservativo e nuove realizzazioni. In particolare si procederà all'affidamento dell servizio di pubblica illuminazione e all'approvazione della progettazione definitiva relativa all'adeguamento sismico della scuola elementare "Pia Campoli Palmerini".

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2020

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Affidamento servizio di pubblica illuminazione	S/N	SI	

Indicatori di dettaglio

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Emissione Certificato di Regolare Esecuzione	S/N	SI	

Relazione al 31/05

Per quanto riguarda l'affidamento del servizio di pubblica illuminazione, nel corso dei primi mesi del 2020, a seguito della deliberazione di Giunta n. 128/2019 con la quale è stato dichiarato il pubblico interesse della proposta di partenariato pubblico-privato presentata dal promotore Hera Luce S.r.l., si è dato avvio all'attività tecnico amministrativa propedeutica alla procedura di gara che sarà avviata e conclusa entro la fine del corrente anno.

L'obiettivo di pervenire all progettazione definitiva dell'adeguamento sismico della scuola elementare "Pia Campoli Palmerini" ha visto il suo avviamento attraverso l'affidamento a soggetti esterni dell'attività di progettazione richiesta. Lo studio incaricato sta proseguendo nella sua attività e a breve presenterà gli elaborati necessari, pur avendo riscontrato difficoltà, soprattutto dovute all'emergenza Covid19, in merito alla realizzazione di indagini specifiche sulle strutture murarie dell'edificio. L'obiettivo sarà perseguito nei tempi indicati.

Centro di costo
[U056V] - Viabilità - Illuminazione - Parcheggi Verghereto

Settore
STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA) E SERVIZI TECNICO - AMMINISTRATIVI

Dirigente
Rossi Angelo

Linea di mandato 1 - Visione strategica del territorio dell'Unione Valle Savio
Obiettivo strategico 1.1 - Nuove strategie per l'Unione Valle Savio in una logica di co-governance e partecipazione
Obiettivo operativo 1.1.4 - Pianificazione terrritoriale

Obiettivo gestionale **OB20.U056V.01 Opere pubbliche strategiche per il Comune di Verghereto**

Descrizione

L'obiettivo persegue la realizzazione delle attività finalizzate alla progettazione ed esecuzione di opere pubbliche di carattere manutentivo, di restauro conservativo e nuove realizzazioni. In particolare sono previsti interventi riguardanti il recupero funzionale di alloggio ERP e centro sociale in loc. Riofreddo, la realizzazione di un percorso pedonale che collega Balze alle sorgenti del Tevere, l'adeguamento antincendio e riqualificazione energetica della scuola "Ambrogetti" di Verghereto e la conclusione dell'intervento di miglioramento sismico della sede municipale.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2020

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Approvazione progetto preliminare percorso pedonale	S/N	SI	

Indicatori di dettaglio

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Affidamento lavori riqualificazione energetica scuola Verghereto	S/N	SI	
• Approvazione progetto definitivo alloggio ERP	S/N	SI	
• Approvazione progetto esecutivo adeguamento antincendio scuola Verghereto	S/N	SI	SI
• Rendicontazione alla RER contributo miglioramento sismico sede municipale	S/N	SI	

Relazione al 31/05

Per quanto riguarda i seguenti interventi le attività vengono svolte perseguendo l'obiettivo posto:

1- L'Intervento di miglioramento sismico della sede municipale è stato sospeso per l'emergenza sanitaria fino alla riapertura dei limiti regionali, è stata approvata con determina n. 321 del 29.05.2020 una variante suppletiva oltre il quinto d'obbligo, causa imprevisti e imprevedibili nella struttura.

2 - Per la riqualificazione energetica della scuola "Ambrogetti" di Verghereto è in corso di preparazione la documentazione da inviare alle Ditte che saranno invitate a partecipare alla procedura di affidamento diretto art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016.

3 - Con Delibera di Giunta n. 12 del 29/01/2020 è stato approvato il progetto definitivo esecutivo relativo all'adeguamento antincendio della scuola "Ambrogetti" di Verghereto; con determina n. 97 del 10.02.2020 sono stati affidati i lavori e, causa emergenza sanitaria, è in fase di formalizzazione il contratto relativo;

4 - Per la realizzazione di un percorso pedonale che collega Balze alle sorgenti del Tevere, il progettista incaricato sta procedendo nella valutazione fra ipotesi praticabili alla scelta della soluzione da sviluppare per il primo livello progettuale.

5 - Per il recupero funzionale di alloggio ERP e centro sociale in loc. Riofreddo, il raggruppamento dei professionisti incaricato alla progettazione sta procedendo nella valutazione fra ipotesi praticabili alla scelta della soluzione da sviluppare per il primo livello progettuale.

Centro di costo
[U080M] - Cimiteri Montiano

Settore
STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA) E SERVIZI TECNICO - AMMINISTRATIVI

Dirigente
Rossi Angelo

Linea di mandato 3 - Un'Unione in evoluzione
Obiettivo strategico 3.1 - Unione Valle Savio aperta all'innovazione e al cambiamento
Obiettivo operativo 3.1.6 - Nuovi progetti per la comunità

Obiettivo gestionale **OB20.U080M.01 Restauro scientifico di edificio situato nel Cimitero di Montiano**

Descrizione

L'obiettivo persegue la realizzazione dei lavori relativi al restauro scientifico di edificio situato nel Cimitero di Montiano.

Periodo di svolgimento 31/12/2020 - 31/12/2020

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Emissione Certificato di Regolare Esecuzione	S/N	SI	

Relazione al 31/05

Il restauro scientifico dell'edificio situato nel Cimitero di Montiano ha visto la realizzazione e approvazione della relativa progettazione e il conseguimento delle necessarie autorizzazioni da parte della competente Soprintendenza. I lavori sono stati affidati e consegnati. Si ritiene che la conclusione degli stessi avverrà come previsto entro la fine del corrente anno con la relativa emissione del certificato di regolare esecuzione.

Centro di costo
[U080V] - Cimiteri Verghereto

Settore
STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA) E SERVIZI TECNICO - AMMINISTRATIVI

Dirigente
Rossi Angelo

Linea di mandato 3 - Un'Unione in evoluzione
Obiettivo strategico 3.1 - Unione Valle Savio aperta all'innovazione e al cambiamento
Obiettivo operativo 3.1.6 - Nuovi progetti per la comunità

Obiettivo gestionale

OB20.U080V.01 Realizzazione di nuovi servizi per la gestione e manutenzione dei cimiteri

Descrizione

L'indirizzo dettato dall'Amministrazione comunale è finalizzato all'affidamento del servizio di illuminazione votiva. Tale attività necessita una ricognizione dettagliata dello stato attuale relativa ai 13 cimiteri comunali e quindi individuare idonee soluzioni e conseguente affidamento del servizio. E' inoltre necessario l'affidamento del servizio di gestione cimiteriale per la stumulazione ed esumazione e tumulazione ed inumazione delle salme. Si prevede anche la realizzazione di un progetto contenente gli interventi da realizzare su gran parte dei cimiteri del Comune che necessitano di opere di manutenzione straordinaria.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Approvazione progetto definitivo restauro e risanamento conservativo cimiteri	S/N	SI	SI

Relazione al 31/05

Con delibera di Giunta n. 46 in data 29.05.2020 è stato approvato il progetto definitivo ed esecutivo degli “INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DELLE STRUTTURE CIMITERIALI DI VERGHERETO, BALZE, MONTECORONARO, PERETO, RIOFREDDO E TAVOLICCI NEL COMUNE DI VERGHERETO - CUP I87I19000060004”.

Sono in fase di redazione le richieste di preventivo di spesa per l'esecuzione dei suddetti lavori, da affidare mediante affidamento diretto art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs 50/2016.

E’ stata svolta una valutazione preliminare per individuare modalità e soluzioni opportune per stabilire l’impostazione procedimentale per i servizi di gestione.

Centro di costo
[U099] - Coordinamento tecnico operativo progettazione

Settore
STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA) E SERVIZI TECNICO - AMMINISTRATIVI

Dirigente
Rossi Angelo

Linea di mandato 1 - Visione strategica del territorio dell'Unione Valle Savio
Obiettivo strategico 1.3 - Accesso ai finanziamenti per lo sviluppo territoriale
Obiettivo operativo 1.3.1 - Ricerca di finanziamenti per progetti innovativi

Obiettivo gestionale **OB20.U099.01 Ricerca di finanziamenti per progetti innovativi**

Descrizione

La necessità di sviluppare progetti innovativi per lo sviluppo socio-economico del territorio, si lega, indissolubilmente, con la ricerca delle fonti di finanziamento che li rendano realizzabili. Questa attività richiede una costante conoscenza e un'attenzione alla programmazione finanziaria della UE, dello Stato e della Regione e, di conseguenza, dei bandi che danno applicazione alle suddette programmazioni. In questa costante ricerca di fonti finanziarie, l'Ufficio tecnico Associato dell'Unione, opera in stretta collaborazione con l'Ufficio Progetti Europei che, grazie alle professionalità di cui è dotato, è in grado di predisporre e gestire i procedimenti complessi che si rendono necessari.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• n. di progetti sviluppati/n. progetti finanziati		100	-

Relazione al 31/05

L'ufficio svolge costantemente, assistenza nella gestione delle attività ad esso assegnate, provvede alla rendicontazione finanziaria degli interventi sulla base delle diverse disposizioni dettate dai vari canali di finanziamento ottenuti, collabora per particolari progetti con l'Ufficio associato Progetti Europei, coordina le attività di gestione dei progetti con i progettisti incaricati e sviluppa anche attività di progettazione tecnica interna, svolgendo attività tecnica e amministrativa nell'iter di realizzazione delle opere.

Centro di costo
[U099] - Coordinamento tecnico operativo progettazione

Settore
STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA) E SERVIZI TECNICO - AMMINISTRATIVI

Dirigente
Rossi Angelo

Linea di mandato 1 - Visione strategica del territorio dell'Unione Valle Savio
Obiettivo strategico 1.1 - Nuove strategie per l'Unione Valle Savio in una logica di co-governance e partecipazione
Obiettivo operativo 1.1.3 - Valorizzazione del sub ambito

Obiettivo gestionale **OB20.U099.02 Gestione progetti per la valorizzazione del territorio**

Descrizione

Il progetto denominato: 'IDENTITARIA: STORIA, MEMORIA, CULTURA COME DRIVER DI SVILUPPO LOCALE' per un importo complessivo di Euro 746.600,00 è costituito dai seguenti interventi:

- Comune di Bagno di Romagna: Restauro scientifico, miglioramento sismico e di allestimento della cappella principale del cimitero monumentale di S. Piero in Bagno, da destinare a sacrario per la conservazione della memoria dei martiri dell'ultimo conflitto mondiale. Importo Euro 156.600,00;
- Comune di Mercato Saraceno: Intervento di risanamento conservativo di edificio storico annesso al palazzo comunale da adibirsi a museo, centro polivalente per servizi culturali e di centro di aggregazione per il tempo libero. Importo Euro 250.000,00;
- Comune di Sarsina: Restauro e recupero funzionale dell'Abbazia di S.Salvatore in Summano da destinarsi a servizi culturali - didattica e bivacco-per il miglioramento delle attrezzature di accoglienza turistica e presidio del territorio. Importo Euro 250.000,00;
- Comune di Verghereto: Intervento di restauro della casa dell'eccidio di Tavolicci. Importo Euro 90.000,00.

Il progetto denominato: "LE RADICI E LE ALI: IDENTITÀ, CULTURA E INNOVAZIONE PER LO SVILUPPO ECONOMICO LOCALE" per un importo complessivo euro 700.000,00 costituito dai seguenti interventi:
- Comune di Bagno di Romagna: "riqualificazione complesso ex stazione foro boario con destinazione a spazio per la lettura a san piero in bagno" (importo euro 110.000,00);
- Comune di Mercato Saraceno: "intervento di risanamento conservativo di porzione di edificio storico annesso al palazzo comunale da adibire ad accoglienza turistica e promozione territoriale" (importo euro 140.000,00);
- Comune di Montiano: "intervento di restauro scientifico del centro culturale - sala polivalente s. francesco. comune di montiano" (importo euro 150.000,00);
- Comune di Sarsina: "intervento di recupero ed ampliamento del piano terra del centro culturale polivalente biblioteca e centro di aggregazione per giovani a sarsina" (importo euro 170.000,00);
- Comune di Verghereto: "restauro e risanamento conservativo del sacrario di tavolicci e sistemazione dell'area esterna" (importo euro 130.000,00).

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2020

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Media aritmetica raggiungimento indicatori di dettaglio	Percentuale	100	-

Indicatori di dettaglio

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Progetto "Le radici e le ali": Affidamento lavori	S/N	SI	
• Progetto Identitaria: Rendicontazione alla RER	S/N	SI	

Relazione al 31/05

Progetto "IDENTITARIA: STORIA, MEMORIA, CULTURA COME DRIVER DI SVILUPPO LOCALE - PSR 2014/2020 - MISURA 7 - TIPO OPERAZIONE 7.4.02 "STRUTTURE PER SERVIZI PUBBLICI".

Nell'ambito del progetto lotto 1, riguardante la cappella principale del cimitero monumentale di S. Piero in Bagno, Bagno di Romagna (FC), con lettera commerciale in data 08.01.2020

(articolo 32 comma 14 D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50) a seguito della determinazione n.856/2019 del 29/11/2019, esecutiva dal 04/12/2019, è stato affidato al Maestro CORNELI FABRIZIO, di Firenze, la realizzazione di un intervento artistico basato sulle suggestioni di luci e ombre legate ai Martiri della strage nazifascista, il quale si è concluso a fine maggio 2020. Nell'ambito del progetto concernente i lotti 2 e 3 le attività sono concluse. Nell'ambito del progetto concernente il lotto 4 sono state realizzate attività di completamento per l'impianto termico della casa dell'eccidio. E' in fase organizzativa l'acquisto di elementi di arredo esterno. E' in fase organizzativa la raccolta documentale prodotta per essere gestita in collaborazione con l'Ufficio progetti Europei per la rendicontazione finale alla Regione Emilia Romagna.

Progetto "LE RADICI E LE ALI".

Con determina a contrarre n. 23 in data 15/01/2020 si è provveduto a dare l'avvio alla fase di gara per l'esecuzione delle opere con procedura aperta ai sensi dell'art. 60 comma 1 del D. Lgs. 50/2016. Si è provveduto nella fase di gara alla verifica di congruità ricevendo documentazione giustificativa della ditta alla fine di aprile 2020. E' in fase di redazione la determina di aggiudicazione definitiva ed efficace.

Linea di mandato 1 - Visione strategica del territorio dell'Unione Valle Savio

Obiettivo strategico 1.1 - Nuove strategie per l'Unione Valle Savio in una logica di co-governance e partecipazione

Obiettivo operativo 1.1.4 - Pianificazione terrritoriale

Obiettivo gestionale

OB20.U099.03 Manutenzione straordinaria delle strade comunali di montagna nell'ambito del Piano operativo infrastrutture

Descrizione

Al fine di rispondere alle esigenze, anche in relazione ai danneggiamenti procurati dalla stagione invernale alle arterie comunali, a seguito dell'adozione della DGR 71/2018, nonché agli incontri informativi svolti dal Servizio competente regionale, le Amministrazioni dei quattro Comuni interessati dal Fondo in oggetto, hanno concordato le dovute intese in merito alle scelte progettuali da intraprendere e hanno stabilito in seno all'Unione l'organizzazione operativa.

Gli interventi individuati e ritenuti necessari da realizzare sono i seguenti:
-intervento nel Comune di Bagno di Romagna:manutenzione straordinaria su viabilità' comunale denominate via lungosavio e casentinese;
-intervento nel Comune di Mercato Saraceno: progetto di messa in sicurezza di due ponti su viabilità comunali: attraversamento sul rio galgano in via giardino loc. Meleto e attraversamento sul rio del Macero in via romagna in loc. Bora;
-intervento nel Comune di Sarsina:progetto di riqualificazione della viabilità comunale intervalliva fanante-pagno-rocchetta-para;
-intervento nel Comune di Verghereto: lavori di manutenzione straordinaria della viabilità comunale in località Montione.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2020

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Rendicontazione alla RER	S/N	SI	

Relazione al 31/05 I lavori sono stati conclusi il 13/12/2019 e la complessa attività di rendicontazione dell'opera è in fase di elaborazione mediante costanti contatti con il competente servizio regionale.

Centro di costo
[U099] - Coordinamento tecnico operativo progettazione

Settore
STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA) E SERVIZI TECNICO - AMMINISTRATIVI

Dirigente
Rossi Angelo

Linea di mandato 3 - Un'Unione in evoluzione
Obiettivo strategico 3.1 - Unione Valle Savio aperta all'innovazione e al cambiamento
Obiettivo operativo 3.1.6 - Nuovi progetti per la comunità

Obiettivo gestionale

OB20.U099.04 Realizzazione degli interventi sull'immobile da destinarsi a nuova sede del distaccamento permanente dei Vigili del Fuoco di Bagno di Romagna

Descrizione

Tenuto conto che è stata valutata la necessità da parte dell'Amministrazione dell'Interno di realizzare la nuova sede del distaccamento permanente dei Vigili del Fuoco di Bagno nell'immobile denominato "Ex Casa Cantoniera di San Piero in Bagno", sito nel Comune di Bagno di Romagna. Da accordi preliminari intercorsi tra la Direzione centrale dei VVFF e questa Unione, si è pervenuti alla decisione di individuare nell'Unione dei Comuni Valle Savio quale soggetto a cui affidare le funzioni di Stazione Appaltante, per la realizzazione degli interventi da realizzarsi sull'immobile sopraindicato.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Sottoscrizione convenzione	S/N	SI	

Indicatori di dettaglio

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Affidamento progettazione	S/N	SI	

Relazione al 31/05

La Convenzione è stata predisposta, condivisa dalle parti e approvata con delibera di Giunta n. 48 del 29/05/2020. La data di sottoscrizione è stata fissata al 4 giugno 2020. Per addivenire alla suddetta Convenzione sono stati organizzati vari incontri anche in videoconferenza con i funzionari del Dipartimento dei Vigili del Fuoco, le valutazioni hanno interessato aspetti di ordine formale e valutazioni in merito a scelte di natura progettuale. Il contenuto della convenzione è stato condiviso e valutato in ogni passaggio con l'Amministrazione ed i funzionari coinvolti del Comune di Bagno di Romagna.

Centro di costo
[U020] Tributi

Settore
ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI

Dirigente
Severi Stefano

Linea di mandato 3 - Un'Unione in evoluzione
Obiettivo strategico 3.1 - Unione Valle Savio aperta all'innovazione e al cambiamento
Obiettivo operativo 3.1.5 - Gestione associata delle entrate tributarie

Obiettivo gestionale

OB20.U020.01 Armonizzazione dei regolamenti degli enti in materia tributaria al fine della progressiva omogeneizzazione delle entrate

Descrizione

Approvazione dei regolamenti tributari nei comuni dell'Unione omogenei nei contenuti di interesse comune per quanto riguarda la TARI, IMU ed altri tributi sia per quanto riguarda l'attività di gestione ordinaria che per il recupero evasione.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Nuovi regolamenti entrate tributarie	S/N	SI	

Relazione al 31/05

La recente normativa, in particolare la Legge di Bilancio 2020 (L. 160/2019), ha apportato rilevanti novità in materia tributaria che hanno reso necessario fare importanti modifiche ai regolamenti vigenti e approvare nuovi regolamenti. In data 12/2 e 27/2 si sono tenuti degli incontri ai quali hanno partecipato i responsabili dei tributi dei Comuni dell'Unione Valle del Savio e durante i quali sono state condivise le proposte di modifica o nuovo regolamento, avanzate dal Comune di Cesena in quanto Ente capofila della gestione associata in un'ottica di gestione associata delle entrate tributarie e conseguente armonizzazione. In particolare il Comune di Cesena ha predisposto il "Regolamento generale delle entrate tibutarie comunali" che riassume in sé anche tutte le procedure deflattive del contenzioso e le altre procedure inerenti la riscossione (interpello, accertamento con adesione, autotutela, dilazioni di pagamento, ravvedimento operoso), oltre alla disciplina dell'accertamento esecutivo introdotto dalla L. 160/2019, con l'intenzione di accorpare in un unico testo tutti i precedenti regolamenti approvati dai singoli Enti e aggiornarlo alle disposizioni vigenti. Il citato regolamento avrebbe dovuto essere approvato entro il 31/03/2020 ma l'emergenza sanitaria ha fatto slittare al 31/07/2020 il termine ultimo per l'approvazione di regolamenti, tariffe e aliquote. Al 31/5 il "Regolamento generale delle entrate tributarie comunali" è stato già approvato dai Comuni di Cesena e Montiano, a Verghereto dovrebbe essere approvato entro il mese di giugno.

Sempre con la medesima logica di armonizzazione è stato predisposto e condiviso anche il nuovo Regolamento dell'Imposta Municipale Propria (IMU) che a decorrere dal 01/01/2020 è disciplinata dalla Legge 160/2019 e sono state apportate modifiche al Regolamento della TARI riguardanti principalmente le scadenze di pagamento, l'assimilazione quantitativa dei rifiuti speciali agli urbani. Come già anticipato l'emergenza sanitaria da COVID-19 ha fatto rallentare le attività di competenza e slittare il termine ultimo previsto per l'approvazione dei citati regolamenti al 31 luglio, anche a causa delle rilevanti novità normative introdotte dal legislatore. Al 31/5 il nuovo Regolamento IMU e le modifiche al Regolamento TARI sono state predisposte ma non ancora approvati in Consiglio Comunale, eccetto che per Verghereto che ha approvato il Regolamento IMU.

Centro di costo
[U077] - Interventi per soggetti a rischio esclusione sociale

Settore
SERVIZI SOCIALI

Dirigente
Solari Barbara

Linea di mandato 2 - Qualificazione dei servizi per una nuova cittadinanza di Unione
Obiettivo strategico 2.1 - Attuazione del Piano della Salute e del Benessere
Obiettivo operativo 2.1.9 - Condivisione progetti di comunità con il mondo dell'associazionismo e della marginalità sociale

Obiettivo gestionale

OB20.U077.01 Progetto INTARSI - Azioni in rete per una comunità accogliente

Descrizione

La proposta progettuale si propone di qualificare il sistema regionale dei servizi socio-assistenziali per la presa in carico, l'autonomia e l'integrazione dei cittadini di Paesi terzi appartenenti a nuclei familiari o monoparentali con minori a carico attraverso un sostegno organizzativo ed operativo per la sperimentazione di modelli di intervento innovativi volti a rimuovere e superare le situazioni di bisogno e di difficoltà. La promozione del coordinamento e del raccordo tra stakeholders pubblici e privati a livello regionale, provinciale e locale produrrà un miglioramento della funzionalità e dell'efficienza degli strumenti di protezione sociale che agiscono sulle condizioni che generano il più alto rischio di marginalità, disagio ed esclusione sociale limitando la ricaduta sui servizi sociali e sanitari territoriali.
La strutturazione di tali azioni in prassi istituzionali ed operative consolidate e condivise da tutta la filiera dei servizi a livello regionale contribuirà nel medio-lungo periodo alla costruzione di un contesto atto a favorire possibilità concrete ed adeguate al raggiungimento di condizioni di piena autonomia ed alla reale integrazione socio economica dei cittadini di Paesi terzi nei territori della regione Emilia-Romagna.
Il progetto Intarsi, finanziato dal programma Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2014-2020, vede l'Unione quale capofila di un partenariato costituito da 11 partner per un budget complessivo di € 1.488.114,56.
L'Unione avrà il compito di coordinare l'attività dei partner e gestire le attività amministrative comprensive della rendicontazione delle spese e del monitoraggio delle attività.

L'obiettivo verrà realizzato in stretto raccordo con l'ufficio Progetti Integrati.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2021

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Coordinamento del progetto *Nota (su previsto 31/12): L'indicatore viene calcolato come media degli indicatori di sintesi*	S/N	SI	

Indicatori di dettaglio

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Costituzione del gruppo di lavoro integrato	S/N	SI	
• Affidamento di un'attività di progetto (WP) a soggetto abilitato	S/N	SI	
• Gestione e coordinamento delle attività tecniche e del partenariato	S/N	SI	

Relazione al 31/05

Sono state realizzate le attività previste dal Progetto:

- Costituzione del gruppo di lavoro integrato;
- Affidamento di un'attività di porogetto (WP) a soggetto abilitato;
- Gestione e coordinamento delle attività tecniche e del partenariato;

Inoltre sono state espletate le attività preliminari di individuazione del progetto di ricerca e condivisione della metodologia tra i partner.

Centro di costo **[U078] - Programmazione e governo della rete**	Settore **SERVIZI SOCIALI**	Dirigente **Solari Barbara**

Linea di mandato	2 - Qualificazione dei servizi per una nuova cittadinanza di Unione
Obiettivo strategico	2.1 - Attuazione del Piano della Salute e del Benessere
Obiettivo operativo	2.1.2 - Riorganizzazione dei servizi sociali anche in una logica di decentramento

Obiettivo gestionale

OB20.U078.01 Riorganizzazione dell'attività e degli ambienti di lavoro dei servizi sociali

Descrizione

Introduzione di una nuova modalità sperimentale di organizzazione del lavoro: dedicando spazi e uffici specificatamente allestiti per il ricevimento dell'utenza e per i momenti di back-office in ambiti di co-working ed integrando tale modello con l'attivazione di progetti di smart-working per gli Assistenti Sociali. Tale intervento sarà concertato e accompagnato da incontri con i dipendenti del Settore (Gruppi di lavoro) per l'analisi di proposte di ridisposizione degli spazi e della nuova logistica

Periodo di svolgimento

01/01/2020 - 31/12/2020

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Incontri inerenti alla riorganizzazione e allo Smart Working		3	-

Indicatori di dettaglio

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Avvio della riorganizzazione sperimentale	S/N	SI	
• Valutazione, accompagnamento e messa in pratica misure adottate	S/N	SI	

Relazione al 31/05

L'emergenza sanitaria legata al Covid ha impedito di riorganizzare le postazioni per via degli obblighi in tema di distanziamento e regole della sorveglianza sanitaria e ha determinato la rimodulazione del progetto in ambito organizzativo.

Il progetto andrà rivisitato in "Riorganizzazione dell'attività dei Servizi Sociali in una logica "smart"

Centro di costo
[U096] - Minori

Settore
SERVIZI SOCIALI

Dirigente
Solari Barbara

Linea di mandato 2 - Qualificazione dei servizi per una nuova cittadinanza di Unione
Obiettivo strategico 2.1 - Attuazione del Piano della Salute e del Benessere
Obiettivo operativo 2.1.1 - Agenzia per la Famiglia

Obiettivo gestionale

OB20.U096.01 Potenziamento e coordinamento della rete di protezione e ascolto connessa all'attività scolastica

Descrizione

Protocollo d'intesa sul malessere dei minori e dei giovani adulti (ritiro sociale volontario, condizioni di paura e vergogna, rapporti con il cibo e con il corpo, gestione delle emozioni, dipendenze) tra Ausl della Romagna (Comitato Utenti Familiari Operatori ambito di Cesena, DSM e DP, Ser.D, NPIA, Consultorio familiare Cesena), Comune di Cesena (Setttore Scuola Sport e Partecipazione), Unione Comuni Valle del Savio (Assessrato ai Servizi per le persone e le famiglie), Associazione Hikikimori Italia Genirtori, Ass.ne Michelangelo-Cesena e Ass.ne Volo Oltre - Cesena. L'obiettivo è svolto in raccordo con il settore Servzi educativi, istruzione e sport del Comune di Cesena.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2020

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Stipula Protocollo d'intesa	S/N	SI	

Indicatori di dettaglio

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Incontri di aggiornamento del Piano di Zona distrettuale salute e benessere sociale (PZDSBS)		3	-

Relazione al 31/05

Sono stati attivati incontri con AUSL, Associazioni delle famiglie degli adolescenti fragili, settore istruzione e sport per implementare e maggiormente sensibilizzare la rete di ascolto scolastica.

Gli incontri riprenderanno il 23 luglio per impostare tavoli a livello regionale presso la commissione istruzione.

Centro di costo
[U015] - Personale

Settore
PERSONALE e ORGANIZZAZIONE

Dirigente
Tagliabue Stefania

Linea di mandato 3 - Un'Unione in evoluzione
Obiettivo strategico 3.1 - Unione Valle Savio aperta all'innovazione e al cambiamento
Obiettivo operativo 3.1.4 - Processi di sviluppo organizzativo: miglioramento continuo per un incremento della performance

Obiettivo gestionale

OB20.U015.01 Revisione dei processi sulla Sicurezza nei luoghi di lavoro

Descrizione

A seguito del trasferimento al settore di parte delle competenze in materia di sicurezza, si procederà innanzitutto ad una mappatura e analisi del processo al fine di definire competenze e costruire un sistema informativo per la gestione delle diverse attività (formazione, incarichi sui ruoli della sicurezza, incontri con il medico competente...)

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Individuazione di strumenti per la gestione del processo	S/N	SI	

Indicatori di dettaglio

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• - Completamento e aggiornamento della formazione sulla sicurezza per tutto il personale	S/N	SI	

Relazione al 31/05

Si è completata l'analisi organizzativa con la revisione di quanto previsto inzialmente nella delibera di macro-organizzazione. E' in fase di attuazione la selezione per l'individuazione della figura da inserire nel Settore Lavori pubblici che sostituirà la figura tecnica attualmente presente.

Si è completato il sistema informativo legato alla mappatura della formazione in materia di sicurezza.

Le attvità legate alla sicurezza sono state fortemente interessate dalla fase di emergenza, nella quale si sono approvati e attivati i protocolli specifici per la gestione del rischio da COVID-19, oltre a coordinare le altre attività e la formazione previste per i preposti dei vari settori.

Gli incontri di confronto con il medico competente sono stati intensificati nella fase di emergenza e dopo la fase più critica sono riprese anche le visite periodiche.

Centro di costo **[U015] - Personale**	Settore **PERSONALE e ORGANIZZAZIONE**	Dirigente **Tagliabue Stefania**

Linea di mandato 3 - Un'Unione in evoluzione

Obiettivo strategico 3.1 - Unione Valle Savio aperta all'innovazione e al cambiamento

Obiettivo operativo 3.1.4 - Processi di sviluppo organizzativo: miglioramento continuo per un incremento della performance

Obiettivo gestionale

OB20.U015.02 Ridefinizione fabbisogno di personale e revisione dei profili professionali

Descrizione

Nell'ambito del progetto RiformAttiva sarà effettuata una mappatura delle competenze attuali e necessarie e la revisione complessiva del Sistema dei profili professionali dell'Ente, in collaborazione con partner qualificati individuati dal Dipartimento Funzione Pubblica (PricewaterhouseCoopers Advisory SpA) che diventerà uno strumento importante in tutti i sistemi di gestione del personale.

Parallelamente, tenendo conto delle competenze necessarie e della classificazione nei nuovi profili professionali, a seguito delle modifiche normative e in applicazione degli indirizzi dell'Amministrazione, il Settore sarà impegnato nella ridefinizione della capacità assunzionale e nell'aggiornamento delle esigenze di personale correlate all'attuazione del piano di mandato, che confluiranno nel programma triennale delle assunzioni e nelle nuove previsioni di bilancio.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Predisporre nuovo piano assunzioni entro marzo 2020	S/N	SI	NO

Relazione al 31/05

L'attività relativa al progetto Riformattiva è stata portata avanti con regolarità, anche nel periodo di emergenza, definendo la struttura complessiva del Sistema dei profili professionali e del modello di analisi per la rilevazione del fabbisogno di competenze, condiviso sia con i dirigenti sia con gli assessori. Quest'ultimo è stato già utilizzato per la rilevazione del fabbisogno legata al Piano delle assunzioni 2020-2022.

Per quanto riguarda le procedure selettive, a causa dell'emergenza sanitaria, è stato necessario rivedere le tempistiche di approvazione del Piano delle assunzioni e - conseguentemente - dell'attivazione delle procedure, in particolare per la necessità di rivedere il Bilancio.

Centro di costo
[U015] - Personale

Settore
PERSONALE e ORGANIZZAZIONE

Dirigente
Tagliabue Stefania

Linea di mandato 3 - Un'Unione in evoluzione
Obiettivo strategico 3.1 - Unione Valle Savio aperta all'innovazione e al cambiamento
Obiettivo operativo 3.1.1 - Revisione architettura organizzativa in una logica di semplificazione e razionalizzazione del modello di governance

Obiettivo gestionale

OB20.U015.03 Supporto al nuovo vertice politico per la revisione dell'assetto organizzativo e dirigenziale

Descrizione

Nel corso del 2020 saranno attivate diverse analisi organizzative finalizzate alla revisione di alcuni processi, conseguenti alla modifica della macro struttura (gestione segnalazioni, sicurezza luoghi di lavoro, gestione eventi) e si procederà al completamento dei due step di modifica della macrostruttura già programmati (marzo e ottobre).

Parallelamente si procederà alla revisione del sistema direzionale attraverso l'individuazione delle nuove figure dirigenziali e di alta specializzazione previste, ridefinendo, inoltre, l'assetto retributivo accessorio complessivo delle posizioni dirigenziali, a seguito della revisione della pesatura effettuata dal Nucleo di Valutazione.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Revisione dei processi previsti dalla macro *Nota (su previsto 31/12): 3/3* *Nota (su consuntivo 31/05): realizzate 2 su 3*	Percentuale	100	67

Indicatori di dettaglio

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Assegnazione nuova retribuzione accessoria ai dirigenti nei tempi previsti dalla macrostruttura	S/N	SI	
• Inserimento nuove figure dirigenziali secondo la tempistica definita dalla macrostruttura	S/N	SI	SI

Relazione al 31/05

E' stata approvato il secondo step di modifica della macro-organizzazione nei tempi previsti (slittando solo di un mese causa emergenza sanitaria) e si sono realizzate 2 analisi organizzative su 3 (gestione segnalazioni, sicurezza luoghi di lavoro). Si prevede di completare l'analisi mancante entro la fine dell'anno. Nel periodo di emergenza sono state inoltre gestite altre analisi legate all'emergenza stessa (task force buoni spesa e distribuzione mascherine, call center emergenza, protocolli sicurezza nei luoghi di lavoro specifici per emergenza COVID-19). Alle analisi organizzative previste si è aggiunta quella relativa al Settore Logistica e servizi di supporto, in fase di realizzazione.

A seguito della proposta di pesatura delle posizioni dirigenziali da parte del Nucleo di Valutazione, si è proceduto ad effettuare una verifica dell'impatto sul fondo dirigenti.

Centro di costo
[U015] - Personale

Settore
PERSONALE e ORGANIZZAZIONE

Dirigente
Tagliabue Stefania

Linea di mandato 3 - Un'Unione in evoluzione

Obiettivo strategico 3.1 - Unione Valle Savio aperta all'innovazione e al cambiamento

Obiettivo operativo 3.1.4 - Processi di sviluppo organizzativo: miglioramento continuo per un incremento della performance

Obiettivo gestionale

OB20.U015.04 Revisione dei sistemi di valutazione, incentivazione e retribuzione accessoria

Descrizione

Nel 2020 sarà attivata la sperimentazione del nuovo sistema incentivante e delle indennità previste nel CCDI 2019-2021. Sarà riaperta la contrattazione con le OOSS su nuovi temi già individuati al tavolo (organismo paritetico per l'innovazione…) e sarà realizzato uno studio di fattibilità per l'introduzione di azioni di Welfare aziendale.

Si procederà inoltre alla revisione del Sistema di valutazione della performance individuale, in attuazione delle modifiche previste nel Sistema di Pianificazione e controllo e di quanto previsto dalle Linee guida del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Livello di contenzioso (cause attivate)	percentuale	10	-

Indicatori di dettaglio

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Liquidazione nuove voci di incentivazione entro il 30/06	S/N	SI	
• N. di conferenze dirigenti con temi all'odg (CCDI, valutazione, welfare aziendale)		7	-
• Predisposizione proposta su welfare aziendale	S/N	SI	

Relazione al 31/05

E' stata attivata la procedura per la costituzione dell'organismo paritetico per l'innovazione, che sarà attivato da settembre 2020. L'analisi sul welfare aziendale è stata rimandata all'autunno causa emergenza sanitaria, collegandosi con il progetto di welfare attivato dall'Amministrazione per il territorio.

La revisione del SIstema di valutazione è stata rinviata al 2021 concordandolo in conferenza dirigenti. La fase di analisi è stata già avviata e sarà effettuato solo un adeguamento minimo del sistema nel 2020.

Indice Obiettivi di Gruppo

SETTORE SISTEMI INFORMATICI ASSOCIATI E STATISTICA — Dirigente **Francioni Alessandro**

Centro di costo
[U029] - Sistemi informativi (SIA)

- OGR20.U029.01 - Smart City — pag. 39
- OGR20.U029.02 - Trasformazione digitale dei processi di lavoro e formazione del personale — pag. 42

SETTORE SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP) — Dirigente **Gaggi Matteo**

Centro di costo
[U094] - SUAP

- OGR20.U094.01 - Coordinamento realizzazione Abaco Comunale nei Comuni dell'Unione Valle Savio — pag. 46

SETTORE STAFF SEGRETARIO: PIANIFICAZIONE STRATEGICA, CONTROLLO E PROGETTI EUROPEI — Dirigente **Mei Manuela Lucia**

Centro di costo
[U019] - Pianificazione e controllo

- OGR20.U019.01 - Revisione dell'Unione in una logica di semplificazione e razionalizzazione — pag. 48

Centro di costo **[U029] - Sistemi informativi (SIA)**	Settore **SISTEMI INFORMATICI ASSOCIATI E STATISTICA**	Dirigente **Francioni Alessandro**

Linea di mandato	2 - Qualificazione dei servizi per una nuova cittadinanza di Unione
Obiettivo strategico	2.4 - Sistemi informativi: un' Unione Valle Savio Smart
Obiettivo operativo	2.4.1 - Nuove tecnologie della comunicazione e dell'informazione

Obiettivo di gruppo **OGR20.U029.01 Smart City**

Descrizione

Il progetto consiste nel supportare i diversi Comuni dell'Unione nell'adozione di azioni orientate allo sviluppo tecnologico del territorio adottando, secondo le linee regionali un documento di programmazione denominato Agenda Digitale Locale attraverso cui si programmeranno i diversi interventi. L'obiettivo dovrà altresì monitorare lo stato di utilizzo dei servizi on line per cittadini e imprese oltre ad introdurre i primi progetti di Internet of things in particolare nell'area mobilità e ambiente. Ci si prefigge di sviluppare una Cabina di Regia coinvolgendo i diversi portatori di interesse quali Associazioni di categorie, scuole, HERA, UnicaReti coordinandosi con i settori interni, Tutela dell'Ambiente e del Territorio e Lavori Pubblici e la società in house Energie per la Città.

Nel dettaglio dei servizi on line che su cui si intende operare saranno implementati per Cesena:

- Richiesta sale di Quartiere
- Richiesta sale Settore Cultura
- Cambio di Residenza
- Certificazione anagrafica on line
- Iscrizioni Nidi
- Diritto allo Studio
- Comunicazioni Tributarie
- App io.italia.it

Per l'Unione Valle Savio
- SUAP/SUE. Sismica
- SUAP. Occupazione Suolo Pubblico
- SUAP. Autorizzazioni manifestazioni TULPS

Per i restanti Comuni dell'Unione si punta ad estendere gradualmente i servizi on line di Cesena partendo da Bollino Rosa, Certificazione, Cambio di Residenza, Prenotazione CIE
- SUAP. Autorizzazione Unica e Permesso di Costruire
- APP Io.italia.it

Si procederà anche a redigere una Carta Digitale dei Servizi on line accessibile tramite video tutorial

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Attività operative

1. Avvio dei primi servizi erogati all'interno della convenzione HERA: Il passaporto ambientale di Cesena
   [U014] - Segreteria [Lucchi Andrea]
   [U026] - Servizio statistico [Francioni Alessandro]
   [072] Interventi Tutela Ecologica [Fini Giovanni]

2. Adozione dell'Agenda Digitale Locale dell''Unione Valle Savio in collaborazione con Regione Emilia Romagna e Lepida Spa
   [U029] - Sistemi informativi (SIA) [Francioni Alessandro]

3. Analisi ed Evoluzione del Passaporto ambientale in una logica di Control Room della città e dell'Unione integrata ad Open Data Unione Valle Savio
   [U026] - Servizio statistico [Francioni Alessandro]

4. Installazione Isole Digitali in collaborazione con Hera
   [056] Viabilità [Montanari Andrea]
   [072] Interventi Tutela Ecologica [Fini Giovanni]

5. Avvio Cabina Regia Smart City che allargata all'interno dei progetti di co-governance
   [014] Segreteria Generale [Lucchi Andrea]
6. Studio delle soluzioni di Internet of Things implementate in Italia e analisi di quelle meritevoli di implementazione nei territori dell'Unione
   [072] Interventi Tutela Ecologica [Fini Giovanni]
   [023] Edilizia Pubblica [Montanari Andrea]
7. Redazione Progetto Internet of Things
8. Analisi servizi on line da attivare e attivazione
   [025] Servizi al Cittadino [Francioni Alessandro]
   [056] Viabilità [Montanari Andrea]
   [040] Diritto allo Studio [Esposito Monica]
   [073] Asili Nido [Esposito Monica]
   [020] Tributi [Severi Stefano]
9. Rapporto con i settori coinvolti
   [U029] - Sistemi informativi (SIA) [Francioni Alessandro]
10. Sviluppo servizi in Test. Formazione e Condivisione
   [U029] - Sistemi informativi (SIA) [Francioni Alessandro]
11. Pubblicazione e Promozione
   [011] Comunicazione e trasparenza [Mei Manuela Lucia]
12. Digitalizzazione dei processi per le imprese
   [U029] - Sistemi informativi (SIA) [Francioni Alessandro]
   [U094] - SUAP [Gaggi Matteo]
13. Supporto del SUAP per Servizi Imprese on line
   [U094] - SUAP [Gaggi Matteo]
   [064] Edilizia Privata [Antoniacci Emanuela]
14. Supporto del SUAP e SUE per implementazione Piattaforma SIEDER
   [U094] - SUAP [Gaggi Matteo]
   [064] Edilizia Privata [Antoniacci Emanuela]

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Media aritmetica raggiungimento indicatori di dettaglio	Percentuale	100	88

Indicatori di dettaglio

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Adozione Agenda Digitale Locale	S/N	SI	
• Adozione Passaporto Ambientale (Tutela dell'ambiente e del territorio)	S/N	SI	SI
• Collaborazione all'implementazione servizi online (Diritto allo studio e asili nido)	S/N	SI	SI
• Collaborazione all'implementazione servizi online (Servizi al cittadino)	S/N	SI	SI
• Collaborazione all'implementazione servizi online (Tributi)	S/N	SI	SI
• Collaborazione all'implementazione servizi online (Viabilità)	S/N	SI	SI
• N. servizi on line per i cittadini attivati	Numero	8	24
• N. servizi online imprese attivati (SUAP) *Nota (su previsto 31/12): Occupazione suolo pubblico per pubblici esercizi, portale sismica,nuovi servizi di polizia amministrativa, autorizzazione unica e permesso costruire digitale*	Numero	4	3

Relazione al 31/05

L'Agenda digitale, nei primi mesi dell'anno, ha visto una fase di predisposizione grazie ad incontri specifici con i referenti della Regione Emilia Romagna e all'analisi della situazione relativa allo stato dei progetti in ambito IT. Si prevede l'approvazione della sua prima versione e la condivisione del suo contenuto nel secondo semestre dell'anno.

Nel primo semestre in collaborazione con Hera e sentiti i maggiori settori di riferimento è stata portata a termine l'analisi del Passaporto Ambientale. Il progetto è stato denominato "Smart Cesena". Attualmente sono in corso le ultime attività di predisposizione della piattaforma e di collegamento

alle fonti di dati ritenute più indicative tra cui: portale Opendata, elementi IOT, elaborazioni su dati di massa, dati aggregati provenienti da sistemi gestionali verticali. Si prevede il primo rilascio della piattaforma per fine luglio 2020 in ottica di Control room della città.

La predisposizione delle isole digitali in collaborazione con Hera è pianificata al termine dell'attivazione del cruscotto (control room) di cui sopra.

L'avvio della cabina di regia Smart City allargata all'interno dei progetti di co-governance è previsto a fine anno 2020/ primi mesi 2021 in concomitanza al rilascio del collaudo del primo lotto della MAN cittadina e all'adozione dell'Agenda Digitale.

Lo studio delle soluzioni di Internet of Things implementate in Italia e l'analisi di quelle meritevoli di implementazione nei territori dell'Unione saranno approfondite a partire dall'attivazione della cabina "Smart City" e del processo partecipato con gli stakeholder del territorio. Indicativamenti quindi a fine 2020, inizio 2021. La redazione del progetto IOT avverrà presumibilmente nel primo semestre 2021.

Per quello che riguarda i servizi online, l'emergenza COVID ha richiesto l'implementazione di moltissimi servizi non previsti in sede di pianificazione obiettivi di PEG. In particolare sono stati già attivati:

- Realizzazione domanda online unificata contributi diritto allo studio e tariffe ISEE agevolate
- Comunicazioni tributarie: Attivazione dei collegamenti ad Infocamere per il recupero dei codici ATECO e PEC utili a comunicazioni (comprese quele per riduzioni per Covid)
- Servizi per la viabilità
- Certificazione anagrafica online: Integrazione ANPR e START ANPR per tutti i Comuni dell'Unione
- Servizio di iscrizione ai nidi
- Servizio online di presentazione delle domande di concorso
- Servizio di comunicazione disponibilità volontari per seggi Elezioni Consigli di quartiere
- Servizio di comunicazione IBAN per scrutatori e presidenti di seggio
- Servizio di riconoscimento elettori ai seggi per le elezioni di Consigli di quartiere
- Servizio "dove vado a votare" Elezioni consigli di quartiere
- Servizio comunicazione disponibilità designazione scrutatori per referendum
- Richiesta adesione al progetto "Al lavoro e a scuola in bicicletta o in monopattino elettrico"
- Iscrizione ai servizi di "Infocomune" di Bagno di Romagna
- Servizio di presentazione domande Buoni spesa Covid19
- Questionario "Nuova immagine al ponte di Bailey" Bagno di Romagna
- Questionario "Come va?" per Cesena e Montiano
- Questionario progetto "nuovo modello di aree verdi per Cesena"
- Servizio di presentazione domande di contributo per le imprese
- Richiesta di accreditamento progetto "Contrasto al divario digitale" da parte degli studenti
- Domanda unificata Contributi Diritto allo Studio e Tariffe ISEE agevolate
- Iscrizione a centri estivi (per nidi)
- Richiesta certificati anagrafici (Smart ANPR) per Montiano, Mercato, Sarsina e Bagno
- Implementazione agende di prenotazione servizi

Altri servizi sono in corso e/o programmati per il secondo semestre dell'anno.

Per quello che riguarda i servizi legati al SUAP, nel primo semestre sono stati attivati i seguenti tre servizi: occupazione suolo pubblico, sismica e autorizzazione unica per il permesso a costruire SUE.

Centro di costo **[U029] - Sistemi informativi (SIA)**	Settore **SISTEMI INFORMATICI ASSOCIATI E STATISTICA**	Dirigente **Francioni Alessandro**

Linea di mandato	2 - Qualificazione dei servizi per una nuova cittadinanza di Unione
Obiettivo strategico	2.4 - Sistemi informativi: un' Unione Valle Savio Smart
Obiettivo operativo	2.4.3 - Innovazione e trasformazione digitale

Obiettivo di gruppo

OGR20.U029.02 Trasformazione digitale dei processi di lavoro e formazione del personale

Descrizione

Il progetto consiste nel rivedere le modalità di lavoro all'interno dei diversi settori, revisionando i software applicativi obsoleti, semplificando le procedure interne, eliminando la gestione cartacea dei documenti amministrativi e intervenendo a digitalizzare gli archivi funzionali all'attività d'ufficio. Il progetto è finalizzato a far compiere all'ente Comune di Cesena l'ultimo cambio culturale e digitale nel modo di lavorare integrandosi con i paralleli progetti di smart working fino alle collaborazioni istituzionali attivabili non solo con i comuni dell'Unione ma anche con i Comuni di Santarcangelo di Romagna e Rimini che hanno manifesto la volontà di utilizzare le nostre soluzioni organizzative e tecnologiche.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Attività operative

1. Dematerializzazione documenti per protocollo e Certificazione Processo
   [025] Servizi al Cittadino [Francioni Alessandro]
2. Dematerializzazione documenti interni (archivi...)
   [U029] - Sistemi informativi (SIA) [Francioni Alessandro]
   [025] Servizi al Cittadino [Francioni Alessandro]
   [064] Edilizia Privata [Antoniacci Emanuela]
   [020] Tributi [Severi Stefano]
3. Studio di fattibilità ed Evoluzione software Ragioneria
   [029] CED [Francioni Alessandro]
   [017] Ragioneria [Severi Stefano]
4. Studio di fattibilità ed Evoluzione software Segreteria e Protocollo
   [U029] - Sistemi informativi (SIA) [Francioni Alessandro]
   [014] Segreteria Generale [Lucchi Andrea]
5. Modifica nuovo software di gestione turni della PM
   [U029] - Sistemi informativi (SIA) [Francioni Alessandro]
   [U035] - Corpo PM [Rossi Angelo]
   [035] Polizia Municipale e Commerciale [Colloredo Giovanni]
6. Implementazione nuovo software per gestione vestiario
   [U028] - Servizi Generali [Maraldi Massimo]
   [U029] - Sistemi informativi (SIA) [Francioni Alessandro]
7. Fascicolo Anagrafico Digitale ed evoluzione su GAT
   [U029] - Sistemi informativi (SIA) [Francioni Alessandro]
   [025] Servizi al Cittadino [Francioni Alessandro]
8. Attivazione nuovo software di stato civile
   [U029] - Sistemi informativi (SIA) [Francioni Alessandro]
   [025] Servizi al Cittadino [Francioni Alessandro]
9. Armonizzazione software demografici nei Comuni dell'Unione
   [U029] - Sistemi informativi (SIA) [Francioni Alessandro]
   [025] Servizi al Cittadino [Francioni Alessandro]
10. Nuovo software per la gestione Società Partecipate
    [U029] - Sistemi informativi (SIA) [Francioni Alessandro]
    [019] Programmazione e Controllo [Mei Manuela Lucia]
11. Digitalizzazione Liste Elettorali
    [U029] - Sistemi informativi (SIA) [Francioni Alessandro]
    [025] Servizi al Cittadino [Francioni Alessandro]
12. Nuovo software per Gestione Registro Trattamenti Privacy
    [U014] - Segreteria [Lucchi Andrea]

13. Gestione Digitale dei flussi documentali presso settore Tributi, Servizi al Cittadino, SUAP, SIA, PM, Ambiente-Mobilità
   [U029] - Sistemi informativi (SIA) [Francioni Alessandro]
   [U094] - SUAP [Gaggi Matteo]
   [064] Edilizia Privata [Antoniacci Emanuela]
   [059] Trasporto Pubblico e Traffico [Fini Giovanni]
   [072] Interventi Tutela Ecologica [Fini Giovanni]
   [035] Polizia Municipale e Commerciale [Colloredo Giovanni]
   [020] Tributi [Severi Stefano]

14. Supporto al SUAP/SUE per l'avvio digitale nativo di Sismica, Autorizzazione Unica e Permesso di Costruire
   [U029] - Sistemi informativi (SIA) [Francioni Alessandro]
   [U094] - SUAP [Gaggi Matteo]
   [064] Edilizia Privata [Antoniacci Emanuela]

15. Supporto al SUE per l'avvio in esercizio dell'ACI Anagrafe comunale degli immobili
   [U029] - Sistemi informativi (SIA) [Francioni Alessandro]
   [064] Edilizia Privata [Antoniacci Emanuela]

16. Registri di stato civile digitalizzati
   [U029] - Sistemi informativi (SIA) [Francioni Alessandro]
   [025] Servizi al Cittadino [Francioni Alessandro]

17. Evoluzione software Trasferte e Missioni con il budget
   [U029] - Sistemi informativi (SIA) [Francioni Alessandro]
   [030] Autoparco [Maraldi Massimo]
   [015] Personale [Tagliabue Stefania]

18. Evoluzione software ARIEL per il sistema di valutazione
   [U029] - Sistemi informativi (SIA) [Francioni Alessandro]
   [015] Personale [Tagliabue Stefania]

19. Implementazione software DUP/PEG SI-GOV
   [U029] - Sistemi informativi (SIA) [Francioni Alessandro]
   [019] Programmazione e Controllo [Mei Manuela Lucia]

20. Evoluzione software ZTL
   [U029] - Sistemi informativi (SIA) [Francioni Alessandro]
   [059] Trasporto Pubblico e Traffico [Fini Giovanni]

21. Implementazione piattaforma Whistleblowing
   [U014] - Segreteria [Lucchi Andrea]
   [U029] - Sistemi informativi (SIA) [Francioni Alessandro]

22. Nuova gestione della registrazione accessi operatori mercati/fiere
   [U029] - Sistemi informativi (SIA) [Francioni Alessandro]
   [U094] - SUAP [Gaggi Matteo]

23. Digitalizzazione fascicolo personale per il Comune di Cesena e Unione Valle Savio
   [U029] - Sistemi informativi (SIA) [Francioni Alessandro]
   [015] Personale [Tagliabue Stefania]

24. Richiesta dei Permessi online per il Comune di Cesena e Unione Valle Savio
   [U029] - Sistemi informativi (SIA) [Francioni Alessandro]
   [015] Personale [Tagliabue Stefania]

25. Dematerializzazione scheda oraria mensile per il Comune di Cesena e Unione Valle Savio
   [U029] - Sistemi informativi (SIA) [Francioni Alessandro]
   [015] Personale [Tagliabue Stefania]

26. Attivazione buoni pasto elettronici per il Comune di Cesena e Unione Valle Savio
   [U028] - Servizi Generali [Maraldi Massimo]
   [U029] - Sistemi informativi (SIA) [Francioni Alessandro]
   [015] Personale [Tagliabue Stefania]

Centro di costo
[U029] - Sistemi informativi (SIA)

Settore
SISTEMI INFORMATICI ASSOCIATI E STATISTICA

Dirigente
Francioni Alessandro

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Settori migrati alla gestione documentale digitale esclusiva	Numero	3	2

Indicatori di dettaglio

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Ambulanti migrati alla nuova procedura gestione accessi	Percentuale	80	-
• Attivazione buoni pasto elettronici entro il 01/03 per il Comune di Cesena e Unione Valle Savio (Personale)	S/N	SI	SI
• Creazione di un fascicolo personale per ogni dipendente in IRIDE per il Comune di Cesena e Unione Valle Savio (Personale)	Percentuale	80	70
• Dematerializzazione della scheda oraria mensile cartacea per il Comune di Cesena e Unione Valle Savio (Personale)	S/N	SI	SI
• Documenti in arrivo protocollati e digitalizzati	Percentuale	70	90
• Numero di ore di formazione	Numero	50	35
• Numero procedimenti SUAP/SUE migrati al digitale originale (SUAP e Governo del Territorio)	Numero	3	3
• Nuovi software rilasciati/migrati (Sistemi informativi SIA)	Numero	5	-
• Nuovo software gestione Trattamenti Privacy (Sistemi informativi SIA)	S/N	SI	
• Nuovo software per Ragioneria: Enti migrati (Ragioneria)	Numero	3	-
• Nuovo software Segreteria/Protocollo: Enti migrati (Segreteria)	Numero	3	-
• Nuovo software stato civile per Cesena e Montiano (Servizi al cittadino)	S/N	SI	
• Procedimenti anagrafici digitalizzati	Percentuale	100	90
• Registri di stato civile revisionati	Numero	30.000	-

Relazione al 31/05

Il processo di dematerializzazione dei documenti pervenuti all'ufficio protocollo si è concluso positivamente grazie all'attivazione della procedura di certificazione di processo. Sono in atto ora analisi per l'ottimizzazione dei processi successivi di gestione documentale in dematerializzazione sui vari settori. A questo proposito sono già stati rivisti in questa chiave i processi documentali dei Sistemi Informatici, Servizi finanziari, SUAP, Servizi al Cittadino.

Gli studi di fattibilità ed evoluzione software di Segreteria, Protocollo e Ragioneria sono stati realizzati e presentati mettendo in evidenza criticità e soluzioni per risolverle.

Sono state completate inoltre le attività di:
- Implementazione software DUP/PEG SIGOV
- Evoluzione software ZTL con realizzazione procedure di gestione di proroghe massive per emergenza Covid e relative notifiche tramite sms email.
- Attivazione dei buoni pasto elettronici per Cesena e Unione
- Avvio SISMICA digitale

Sono in corso le attività di sviluppo di:
- modifica nuovo software di gestione turni della PM
- Implementazione nuovo software per gestione vestiario
- Attivazione nuovo software di stato civile
- Nuova gestione della registrazione degli accessi degli operatori mercati/fiere
- Digitalizzazione fascicolo personale per il Comune di Cesena e Unione
- Richiesta di permessi online per Cesena e Unione
- Dematerializzazione scheda oraria mensile per Cesena e Unione
- Registri di stato civile digitalizzati

Sono posticipate al secondo semestre le attività di:
- Realizzazione nuovo software di Gestione del Registro dei Trattamenti Privacy
- Implementazione piattaforma Whistleblowing
- Realizzazione fascicolo Anagrafico Digitale ed evoluzione su GAT
- Armonizzazione sw di Stato Civile (in corso la valutazione in ambiente di test)

- Digitalizzazione liste elettorali
- Studio di fattibilità per evoluzione software trasferte e missioni con budget

I seguenti progetti sono programmati per il 2021:
- Armonizzazione software demografici
- Nuovo software per la gestione delle società partecipate (Studio di fattibilità)
- Evoluzione software trasferte e missioni con il budget (se ritenuto fattibile)

Centro di costo
[U094] - SUAP

Settore
SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP)

Dirigente
Gaggi Matteo

Linea di mandato 1 - Visione strategica del territorio dell'Unione Valle Savio
Obiettivo strategico 1.2 - Un'Unione sempre più attrattiva
Obiettivo operativo 1.2.2 - Potenziamento azioni di marketing territoriale

Obiettivo di gruppo

OGR20.U094.01 Coordinamento realizzazione Abaco Comunale nei Comuni dell'Unione Valle Savio

Descrizione

Il tema principale del progetto è l'elaborazione di un abaco di strutture e di elementi di arredo ammissibili nei vari ambiti urbani, con il coinvolgimento della Soprintendenza per la parte che riguarda le installazioni su suolo pubblico nei Centri storici dei Comuni dell'Unione mediante la sottoscrizione di un protocollo d'intesa per la condivisione delle tipologie e la definizione di procedimenti autorizzativi semplificati.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Attività operative

1. Affidamento incarico progettazione schemi tipologici eventi di spettacolo
   [083] Arredo Urbano [Montanari Andrea]
2. Affidamento incarico progettazione strutture e abaco arredi piazze e luoghi pubblici
   [060] Programmazione Urbanistica [Antoniacci Emanuela]
3. Attività di rendicontazione del progetto
   [U094] - SUAP [Gaggi Matteo]
4. Stesura bozza linee guida del documento con il coordinamento del gruppo di lavoro composto da un referente tecnico per ogni Comune
   [U094] - SUAP [Gaggi Matteo]
   [060] Programmazione Urbanistica [Antoniacci Emanuela]
   [083] Arredo Urbano [Montanari Andrea]
5. Stesura definitiva del documento con la supervisione del gruppo di lavoro e relativa approvazione da parte di ogni Ente
   [U094] - SUAP [Gaggi Matteo]
   [060] Programmazione Urbanistica [Antoniacci Emanuela]
   [083] Arredo Urbano [Montanari Andrea]
6. Riqualificazione aree pubbliche dei Centri storici
   [U094] - SUAP [Gaggi Matteo]

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Stesura bozza linee guida del documento con il coordinamento del gruppo di lavoro composto da un referente tecnico per ogni Comune	S/N	SI	

Indicatori di dettaglio

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Affidamento incarico progettazione schemi tipologici eventi di spettacolo (Edilizia Pubblica)	S/N	SI	
• Affidamento incarico progettazione strutture e abaco arredi piazze e luoghi pubblici (Governo del territorio)	S/N	SI	
• Rendicontazione del progetto (SUAP)	S/N	SI	

Relazione al 31/05

Considerata l'emergenza COVID e i naturali rallentamenti a questa connessi siamo comunque riusciti a portare avanti:

- una generale condivisione, con i tecnici dei comuni dell'Unione, dei principi da approfondire con lo studio sull'abaco alla luce delle normative di riferimento;
- un confronto sulle criticità derivanti dall'attuale applicazione di diversi regolamenti vigenti nei vari comuni dell'Unione;
- una sintesi delle potenzialità e degli obiettivi che si vogliono raggiungere con il nuovo regolamento;

- la possibilità, nell'epoca del post emergenza, di emendare gli attuali regolamenti di occupazione di suolo pubblico al fine di allargare, estendere e facilitare le occupazioni di suolo pubblico nei centri storici da parte degli esercizi commerciali;
- la variazione del bilancio dell'Unione per accantonare la cifra (piede locale) a cofinanziamento del progetto;
- la revisione del cronoprogramma di intervento causa emergenza sanitaria;

La progettualità inviata alla Regione per la richiesta di finanziamenti individua 5 azioni:

1. Costruzione della base della conoscenza;
2. Linee guida;
3. Costruzione della componente regolamentare;
4. Costruzione dell’ABACO. Individuazione grafica e descrittiva delle tipologie di arredo ammesse nei vari ambiti e redazione di un catalogo tipologico;
5. Progettazione spazi per eventi di pubblico spettacolo.

Il Settore Governo del territorio ha avviato la prima parte di attività estrapolando dal quadro conoscitivo del centro storico elaborati grafici e fotografici utili all'indagine sullo stato di fatto dei luoghi individuati come di interesse, da condividere per la definizione delle linee guida.

Centro di costo
[U019] - Pianificazione e controllo

Settore
STAFF SEGRETARIO: PIANIFICAZIONE STRATEGICA, CONTROLLO E PROGETTI EUROPEI

Dirigente
Mei Manuela Lucia

Linea di mandato 3 - Un'Unione in evoluzione

Obiettivo strategico 3.1 - Unione Valle Savio aperta all'innovazione e al cambiamento

Obiettivo operativo 3.1.1 - Revisione architettura organizzativa in una logica di semplificazione e razionalizzazione del modello di governance

Obiettivo di gruppo

OGR20.U019.01 Revisione dell'Unione in una logica di semplificazione e razionalizzazione

Descrizione

Riorganizzazione delle funzioni del Comune di Cesena e dell'Unione Valle Savio al fine di definire un nuovo assetto organizzativo in una logica di semplificazione, razionalizzazione, integrazione ed ottimizzazione. Tale processo di riorganizzazione, anche in raccordo coi criteri stabiliti dal vigente Piano di Riordino Territoriale (PRT) della Regione Emilia Romagna, dovrà partire da una accurata analisi delle funzioni conferite all'Unione Valle Savio e di tutte le gestioni associate (ex art.30 del TUEL) in essere, al fine di snellire l'architettura istituzionale dell'Unione Valle Savio e concentrare la gestione in Unione Valle Savio delle attività che si ritengono più efficaci gestire in una logica territoriale vasta.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Attività operative

1. Riorganizzazione delle funzioni per il Comune di Cesena e l'Unione Valle Savio
   [U015] - Personale [Tagliabue Stefania]
   [U014] - Segreteria [Lucchi Andrea]
   [U019] - Pianificazione e controllo [Mei Manuela Lucia]
2. Integrazione del settore SUA e del settore logistica e servizi di supporto in materia di gare e appalti anche attraverso la riorganizzazione dei procedimenti amministrativi
   [U028] - Servizi Generali [Maraldi Massimo]
   [U016] - Contratti [Rossi Angelo]
3. Revisione Convenzioni ex art. 30 TUEL
   [U014] - Segreteria [Lucchi Andrea]
4. Revisione della macro struttura dell'Unione Valle Savio e del Comune di Cesena, in una logica di semplificazione dell'assetto organizzativo
   [U015] - Personale [Tagliabue Stefania]

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Elaborazione nuovo progetto gestionale che preveda una riduzione del 50% delle convenzioni e il mantenimento delle entrate da PRT	S/N	SI	

Indicatori di dettaglio

	UM	2020 previsto [31/12]	2020 consuntivo [31/05]
• Approvazione progetto organizzativo per definizione modalità e tempi di integrazione dei settori SUA e Logistica	S/N	SI	
• Revisione convenzioni (Segreteria)	S/N	SI	
• Revisione della macro struttura dell'Unione Valle Savio e del Comune di Cesena, in una logica di semplificazione dell'assetto organizzativo	S/N	SI	

Relazione al 31/05

Il percorso di revisione degli assetti di organizzazione istituzionale dell'Unione Valle Savio, seppure mai interrotto, è stato inevitabilmente rallentato in maniera sostanziale causa emergenza sanitaria Covid-19. Si sta valutando, da parte degli enti aderenti, la proroga delle convenzioni ex art. 30 TUEL fino al 30/06/2021.

L'ipotesi della proroga delle convenzioni è strettamente collegata anche alla riconferma, per l'annualità 2020, dei requisiti, dei criteri di calcolo dei contributi e delle modalità stabiliti dal PRT vigente.

Centro di costo
[U019] - Pianificazione e controllo

Settore
STAFF SEGRETARIO: PIANIFICAZIONE STRATEGICA, CONTROLLO E PROGETTI EUROPEI

Dirigente
Mei Manuela Lucia

Si intende inoltre aderire all'invito della RER (Delibera GR n.248 del 30/03/2020), a manifestazione di interesse rivolto alle Unioni per partecipare al progetto ITALIAE, al fine di potenziare i servizi gestiti in forma associata usufruendo della consulenza specialistica, messa a disposizione dal Progetto stesso, a supporto dell'analisi, studio di fattibilità, valutazione e sviluppo di nuove modalità organizzative e gestionali.

Si segnala infine che con deliberazione di Giunta n. 32 del 31/03/2020 è stata approvata la seconda fase di riorganizzazione della struttura organizzativa e relativo trasferimento di funzioni e di personale.