

BANDO/DISCIPLINARE DI GARA

Oggetto: CONCESSIONE SERVIZIO DI TESORERIA PER L'UNIONE DEI COMUNI VALLE DEL SAVIO E DEI COMUNI DI VERGHERETO E MONTIANO – PERIODO 01.01.2016 – 31.12.2020

In esecuzione alla determinazione dirigenziale n. 560 del 05.11.2015 questa Unione dei Comuni, intende provvedere per l'affidamento del servizio in oggetto per conto dell'Unione stessa e per conto dei Comuni di Verghereto e Montiano come da delibere di Consiglio dei suddetti Enti, rispettivamente n.20 del 20.10.2015, n. 43 del 13.10.2015 e n. 28 del 12.10.2015

1. Amministrazione aggiudicatrice

Stazione appaltante (procedura di gara e aggiudicazione) Unione dei Comuni Valle del Savio RP per la procedura di gara: Dott. Angelo Rossi - tel. 0543900711 fax 0543447833 - email: rossi_a@unionevallesavio.it , PEC: protocollo@pec.unionevallesavio.it

[Enti titolari del contratto :

LOTTO 1 Unione dei Comuni Valle del Savio	codice CIG 6459026CDC
LOTTO 2 Comune di Verghereto	codice CIG 64590386C5
LOTTO 3 Comune di Montiano	codice CIG 6459048F03

Per tutti i tre lotti il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott.Stefano Severi – tel.- 0547 356275 , e-mail severi_ste@comune.cesena , PEC: protocollo@pec.unionevallesavio.it]

Ciascuno degli Enti sopra indicati, sulla base delle risultanze della gara, provvederà a stipulare il proprio contratto per il lotto di competenza.]

2. Procedura di scelta del concorrente

Il servizio in affidamento, trattandosi di concessione di servizio, è disciplinato all'articolo 30 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n.163. Le ulteriori disposizioni del suddetto decreto trovano applicazione se, con il presente bando/disciplinare, l'Ente si sarà autovincolato.

Si procederà all'esperimento di procedura ad evidenza pubblica ai sensi dell'articolo 3 comma 37 del D.Lgs. 163/2006 a cui potranno partecipare tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti. Ai fini del rispetto del principio di trasparenza e adeguata pubblicità richiamati all'articolo 30 sopra richiamato il presente bando/ disciplinare sarà pubblicato presso il SITAR, gli albi degli Enti interessati, in estratto sulla Gazzetta Ufficiale, e con tutta la documentazione di gara nei siti web, profilo committente, degli Enti interessati.

3. Luogo, oggetto, documentazione di gara, durata importo del servizio, chiarimenti, sicurezza luoghi di lavoro

3.1 Lotti e luogo di esecuzione :

LOTTO 1 : Unione dei Comuni Valle del Savio – da svolgersi nel territorio del Comune di Cesena

LOTTO 2 : Comune di Verghereto da svolgersi nel territorio del Comune

LOTTO 3 : Comune di Montiano da svolgersi nel territorio del Comune

3.2 Oggetto dell'appalto: Servizio (CPV :66600000-6) . Il servizio in affidamento è descritto dall'ordinamento finanziario e contabile di cui al TUEL (D.Lgs. 267/2000) , dallo schema di convenzione (a valere anche come capitolato), approvato per ciascun Ente dai rispettivi organi consiliari, e dal presente bando/disciplinare.

3.3 Documentazione di gara:

Le **prestazioni minime** richieste sono riportate negli allegati di seguito elencati:

- . schema convenzione (da considerarsi anche quale capitolato) per ciascuno degli Enti
- . informazioni sulle attività svolte (Allegati A, B, C)

Le modalità di esperimento della procedura di gara è descritta nei seguenti atti:

bando/disciplinare

allegato 1 - Domanda di ammissione alla gara

allegato 2a - Dichiarazione requisiti soggetti in carica

allegato 2b - Dichiarazione requisiti soggetti cessati

allegato 3 – modello “ scheda offerta economica

3.4 Durata dell'appalto: anni 5, dal 01.01.2016 fino al 31.12.2020.

[Ciascuno degli Enti interessati si riserva la possibilità di rinnovo per ulteriori 5 anni alle medesime condizioni contrattuali derivante dall'esperimento della procedura di gara disciplinata dal presente bando/disciplinare]

3.5 corrispettivo e importo della concessione - valore contrattuale:

Il servizio reso dal concessionario non dà luogo a riconoscimento di corrispettivo economico da parte degli Enti come previsto all'articolo 18 degli schemi di convenzione. La controprestazione a favore dei concessionari consiste unicamente nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio affidato.

Il valore presunto del contratto di concessione (determinato ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. 163/2006) per tutto il quinquennio è il seguente:

LOTTO 1 : 2.236,30

LOTTO 2 : 610,00

LOTTO 3: 1.287,60

Totale EURO 4.113,90

Valore complessivo EURO 4.113,90 x 2 (opzione rinnovo) = EURO 8.267,80

3.6 Chiarimenti : Sarà possibile, da parte dei concorrenti, ottenere **chiarimenti** in ordine alla presente procedura rivolgendosi a:

. Dott. Rossi Angelo per quesiti attinenti alla sola procedura di gara ;

. Dott. Severi Stefano per quesiti attinenti alle caratteristiche e modalità di esecuzione del servizio da affidare.

Ai quesiti posti, se di interesse generale, si provvederà a darne informazione, mediante pubblicazione nel sito dell'Ente e dei comuni interessati, nella stessa sezione ove sono pubblicati gli atti di gara (profilo committente).

3.7 **sicurezza luoghi di lavoro** : non essendovi interferenze tra le attività previste nel servizio in affidamento e le attività svolte dal personale dipendente delle amministrazioni concedenti non necessita la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) di cui all'articolo 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008.

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara soggetti singoli o raggruppati di cui all'articolo 34 del D.Lgs.163/2006 nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui agli articoli 39 e 47. La partecipazione di raggruppamenti e consorzi è disciplinata agli articoli 35,36 e 37 del D.Lgs. 163/2006. Tutti gli operatori economici dovranno essere in possesso dei requisiti previsti all'articolo 5.

5. REQUISITI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

5.1 requisiti morali

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a) le cause di esclusione di cui all'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del D.Lgs.163/2006;
- b) l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, come sostituito dal decreto legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni dalla legge 22 novembre 2002, n. 266;
- c) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'articolo 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n.159;
- d) le condizioni di cui all'articolo 53 comma 6-ter del D.Lgs. 165/2001;
- e) operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle cosiddette "black list" di cui al DM delle Finanze 04 maggio 1999 e al DM Economia Finanze del 21 novembre 2001 sprovvisti dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del DM Ministero dell'Economia e Finanze del 14/12/2010;
- f) qualsiasi altra misura che vieti la partecipazione alla presente gara o che vieti la sottoscrizioni di contratti con la pubblica amministrazione;

5.2 Requisiti di idoneità professionale, di capacità economica-finanziaria e capacità tecnica

La partecipazione alla gara è riservata esclusivamente ai soggetti abilitati a svolgere il servizio di tesoreria come indicati all'articolo 208 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267, s.m.i., e in particolare:

- banche autorizzate a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385;
- società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato non inferiore ad € 516.456,90, aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria degli enti locali e che alla data del 25 febbraio 1995 erano incaricate dello svolgimento del medesimo servizio, a condizione che il capitale sociale risulti adeguato a quello minimo richiesto della normativa vigente per le banche di credito cooperativo;
- altri soggetti abilitati per legge (quali per esempio Poste Italiane spa ai sensi dell'articolo 40 comma 1 della Legge 23.12.1998 n.448....).

Possono partecipare anche operatori economici con sede in stati esteri aderenti alla UE ed altri concorrenti di cui all'art. 47 del D.Lgs. 163/2006. In questi casi devono sussistere le condizioni richieste

dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività bancaria in regime di libertà di stabilimento e di libertà di prestazione di servizi nel territorio dello stato italiano.

idoneità professionale

a) **iscrizione** camera di commercio per attività attinente al servizio da affidare; nel caso di impresa con sede estera dovrà possedere l'iscrizione a uno dei registri commerciali o professionali dello stato di cui all'allegato XI C del D.Lgs. 12 aprile 2006 n.163;

idoneità tecnico professionale

b) **aver svolto con buon esito** (indipendentemente si partecipi ad uno o a tutti i lotti) nel triennio servizi analoghi per almeno due Enti locali - è computato nel requisito richiesto il servizio ultimato nel triennio 2012-2013-2014 o in corso di esecuzione svolto per almeno il 50% in detto triennio;

c) avere una filiale, un'agenzia o sportello operante sul territorio di ciascun Ente per cui intende concorrere (vedi articolo 3.1) oppure di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, all'apertura di una filiale, agenzia o sportello nel territorio di ciascun Ente per cui concorre (vedi articolo 3.1).

La verifica del possesso dei requisiti, come sopra elencati, sarà in parte effettuata, ai sensi della delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n.111 del 20 dicembre, mediante la piattaforma informatica denominata AVCPASS. La restante documentazione sarà verificata in maniera tradizionale. Sarà cura della ditta concorrente di disporre tempestivamente delle dichiarazioni rilasciate dai committenti attestanti stati e fatti comprovanti il rispetto del requisito di cui al punto b).

5.3 COMPARTICIPAZIONI

Alla gara non sarà ammessa la compartecipazione di imprese che si trovino fra loro nella condizione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. In tal caso si procederà, previo accertamento ai sensi dell'art. 38 comma 2 del D.Lgs. n°163/2006, all'esclusione dalla gara di tutte le imprese che si trovano in dette condizioni.

Ai sensi dell'art. 36 comma 5 e art. 37, comma 7, del D.Lgs. n° 163/2006 alla gara non sarà altresì ammessa la compartecipazione (o singolarmente o in riunione di imprese o quali ausiliarie di concorrenti) di Consorzi e imprese ad essi aderenti indicate in sede di offerta; in presenza di partecipazione in più forme si procederà all'esclusione di tutte le ditte dalla gara.

CONSORZI, RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI

Tutti i requisiti morali di cui all'articolo 5.1 lettera a),b),c),d),e) ed f) devono essere posseduti da tutte le ditte componenti il raggruppamento temporaneo o consorzi ordinari. Nel caso dei consorzi di cui all'articolo 34 lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006, dal Consorzio e dalla ditta esecutrice.

Tutte i soggetti costituenti il raggruppamento, così come il consorzio e la consorziata che eseguirà il servizio in affidamento, devono fornire le dichiarazioni previste compilando e sottoscrivendo gli appositi moduli **Allegato "1, 2a e 2b"**.

CONSORZI

I consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, sono tenuti ad indicare, nel modulo “**Allegato 1**”, per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. Nel caso il Consorzio non indichi la consorziata esecutrice si intenderà che sarà il medesimo Consorzio che eseguirà materialmente il servizio.

Ai sensi del C.d.S. Ad. Plenaria n.14/2013 non sono consentite designazioni di secondo grado (“a cascata”).

I requisiti di idoneità professionale di cui all'articolo 5.2 dovrà essere posseduto dal Consorzio e dalla ditta esecutrice.

I requisiti di CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA e CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE di cui all'articolo 5.2 per l'ammissione alla gara da parte dei soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, devono essere posseduti, a pena di esclusione,:

- per articolo 5.2 lett. a) : dal Consorzio e dal soggetto esecutore;
- per articolo 5.2 lett. b) : per i Consorzi lett. b) in capo al Consorzio, per i Consorzi lettera c) sono sommati con riferimento ai soli soggetti esecutori;
- per articolo 5.2 lett. c) : dal soggetto esecutore.

RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI

I requisiti di idoneità professionale di cui all'articolo 5.2 dovranno essere posseduti da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento.

I requisiti di cui CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA e CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE di cui all'articolo 5.2 per l'ammissione alla gara da parte dei soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d), e) ed f), nel seguente modo:

- per articolo 5.2 lett. a) : da tutti i soggetti componenti il raggruppamento;
- per articolo 5.2 lett. b) : cumulativamente al raggruppamento di cui la mandataria in misura maggioritaria (essendo previsto il requisito minimo di 2 servizi analoghi si considera maggioritario il possesso del requisito per un servizio analogo svolto per l'Ente con numero maggiore di abitanti residenti)
- per articolo 5.2 lett. c) : dalla mandataria.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo dovranno dichiarare le parti di servizio che saranno svolte indipendentemente dalle quote di partecipazione (vedi allegato 1), fermo restando che la mandataria dovrà eseguire le prestazioni richieste in misura maggioritaria.

In caso di Raggruppamento non costituito l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e contenere l'impegno a conformarsi, in caso d'aggiudicazione della gara, alla disciplina di cui all'art. 37, comma 8 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163. (vedi allegato 1)

In caso di aggiudicazione, le singole imprese facenti parte del raggruppamento dovranno conferire mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza ad una di esse qualificata come mandataria, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Il raggruppamento dovrà essere costituito con atto notarile entro venti giorni dalla data di ricevimento della comunicazione d'aggiudicazione.

6. Modalità di presentazione della documentazione

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara

(allegati 1-2a-2b):

1. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n.445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed **in tal caso nella busta “A –documentazione amministrativa” va inserita l’originale o la copia conforme all’originale della relativa procura.**

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

7. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all’indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal concorrente .

In caso di raggruppamenti temporanei , anche se non costituiti formalmente , la comunicazione recapitata alla ditta mandataria si intende resa a tutti gli operatori economici raggruppati.

[Tutte le dichiarazioni, i documenti e l’offerta devono essere prodotti in lingua italiana o corredate da traduzione giurata.]

8.Subappalto e avvalimento

Non è ammesso il subappalto (subconcessione).

Se il concorrente, ai fini della dimostrazione dei requisiti di partecipazione (solo quelli indicati all’articolo 5.2 lett. b) e c) , si avvalga dell’ avvalimento, nella busta “A- documentazione amministrativa” si dovrà inserire tutta la documentazione prevista all’articolo 49 del D.Lgs. 163/2006.

9. Criterio di aggiudicazione

L’aggiudicazione avverrà alla migliore **offerta economicamente più vantaggiosa** determinata da una **commissione giudicatrice** nelle modalità di cui all’articolo 12.

Il servizio sarà aggiudicato all’impresa che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, risultante dalla somma dei punteggi assegnati all’offerta tecnica ed all’offerta economica.

Il punteggio massimo è pari a 100/100 così ripartito:

- . offerta tecnica punti **20**
- . offerta economica punti **80**

10. Ulteriori disposizioni

Si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta

congrua e conveniente, ai sensi degli articoli 81 comma 3 e 86, comma 3, del D.Lgs. 163/2006.

E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nella presente lettera di invito per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

In caso di offerte che avranno ottenuto uguale punteggio finale si procederà all'aggiudicazione all'offerta che avrà ottenuto il maggiore punteggio alla voce A.1 articolo 12.2. Nel caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 150 giorni decorrenti dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

*Ciascuno dei tre Enti (Unione dei Comuni Valle del Savio, Comune di Verghereto e Comune di Montiano) potrà ordinare, in caso di urgenza, l'inizio del servizio affidato alla ditta aggiudicataria nelle more di stipula del contratto. L'inizio del servizio è preventivato per il giorno **01.01.2016** per tutti gli Enti e, pertanto, la ditta aggiudicataria dovrà aver già predisposta tutta la necessaria organizzazione per svolgere il servizio nelle modalità richieste nello schema di convenzione-capitolato e nell'offerta presentata.*

Il contratto sarà stipulato, in modalità elettronica, per ciascun Ente interessato.

Le spese relative alla stipulazione del contratto (bolli, diritti di segreteria, imposta di registro etc.....) sono a totale carico dell'aggiudicatario.

11. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni prescritte dalla presente lettera di invito, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere **idoneamente sigillato** e deve pervenire alla stazione appaltante (**Unione dei Comuni Valle del Savio**) presso la sede territoriale di **Bagno di Romagna, via Verdi n. 4**, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro le ore **12,00** del giorno **26.11.2015**;

Entro il suddetto termine è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 8,00 alle ore 13,00 e il Martedì e Giovedì anche dalle ore 14,30 alle ore 17,00, presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante all'indirizzo sopra indicato.

In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico, debitamente sigillato, deve recare all'esterno le informazioni relative all'**operatore economico concorrente** (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e/o posta elettronica certificata, per le comunicazioni) e l'**oggetto della gara**. Nel caso

di RTI o consorzi ordinari occorre riportare sul plico l'indicazione di tutte le ditte costituenti il raggruppamento.

Il plico deve contenere al suo interno **tre buste**, a loro volta sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto del servizio e la dicitura, rispettivamente:

“ A “– Documentazione amministrativa”;

“ B” - Offerta tecnica organizzativa “

“ C” – Offerta economica”.

ATTENZIONE : Il concorrente dovrà inserire all'interno del plico tante buste “B” e tante buste “C” quanti sono i lotti a cui partecipa. Pertanto all'esterno di ciascuna busta “B” e “C” il concorrente dovrà anche indicare il lotto di riferimento

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo esclusivamente in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di immediata esclusione** dell'offerta.

11.1 Contenuto della Busta “A”- Documentazione amministrativa

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

I) domanda di partecipazione, sottoscritta dal **legale rappresentante del concorrente**; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un **procuratore del legale rappresentante** ed in tal caso va allegata, copia conforme all'originale della relativa procura. Nella domanda si dovrà precisare per quale/i lotto/i la ditta concorre.

II) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con la quale il concorrente :

a) **attesta**, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste **nell'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-ter) e m-quater** del Codice e precisamente:

1. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

[N.B.: ai sensi dell'articolo 186 bis del R.D. 16.03.1942 n.267, per poter partecipare alla gara la *ditta concorrente*:

. se ha presentato domanda di concordato preventivo con continuità aziendale dovrà indicare gli estremi di autorizzazione da parte del competente Tribunale;

. se è già stata ammessa a concordato preventivo dovrà presentare, all'interno della busta “A”, la documentazione di cui all'articolo 186-bis comma 5 del RD 267/1942, s.m..]

2. che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011 (**art.38, comma 1, lett. b)**, del Codice); l'esclusione ed il divieto operano se la pendenza del procedimento riguardano: i procuratori speciali, il titolare o il del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società (*nel caso di due soli soci con quota entrambe del 50% la dichiarazione andrà presentata da entrambe mentre nel caso di tre soci e nessuno raggiunge la quota del*

50% la dichiarazione non va presentata);

[ATTENZIONE: l'operatore economico deve obbligatoriamente indicare (vedi allegato1) se vi sono stati o meno cessati dalle cariche e se si è proceduto o meno ad acquisizioni di altre ditte e/o fusioni. Quindi occorre barrare l'opzione che ricorre fra quelle indicate nell'allegato 1].

3. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale;

(oppure, se presenti)

indica tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima.

L'esclusione o il divieto a stipulare contratti operano se la sentenza o il decreto, per reati gravi in danno allo Stato o alla Comunità incidano sulla moralità professionale, sono stati emessi nei confronti: dei procuratori speciali, del titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio (*nel caso di due soli soci con quota entrambe del 50% la dichiarazione andrà presentata da entrambe mentre nel caso di tre soci e nessuno raggiunge la quota del 50% la dichiarazione non va presentata*); l'esclusione e il divieto sopra indicato operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della presente lettera di invito, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata (**art.38 comma 1, lett. c**) del Codice); l'esclusione e il divieto sopra indicato opera anche nei confronti dei soggetti che nell'anno antecedente alla data della presente lettera di invito abbiano ricoperto le cariche sopra elencate per conto di imprese che sono state incorporate o fuse dalla ditta offerente.

4. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 e ss. mm.ii.. L'esclusione ha la durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa (**art.38 comma 1, lett. d**) del Codice;

5. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici dell'Autorità (**art.38 comma 1, lett. e**) del Codice);

6. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati da codesta Stazione appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale (**art.38 comma 1, lett. f**) del Codice);

7. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito; ai sensi dell'art. 38, comma 2 del Codice, si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore a quello di cui all' articolo 48-bis, comma 1e 2-bis del d.P.R. 29 settembre1973, n.602 e costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili (**art.38 comma 1, lett. g**) del Codice);

8. che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'Autorità non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti (**art.38, comma 1, lett. h**) del Codice);

9. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito; ai sensi dell'art. 38, comma 2, del Codice si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del Documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'art. 2, comma 2, del decreto legge 25 settembre 2002 n.20, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 (**art.38, comma 1, lett. i**) del Codice);

10. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 12/3/1999 n. 68 (**art.38, comma 1, lett. l**) del Codice);

11. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del d.lgs. n. 231/2001 e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione (ad esempio: per atti o comportamenti discriminatori in ragione della razza, del gruppo etnico o linguistico, della provenienza geografica, della confessione religiosa o della cittadinanza, ai sensi dell'articolo 44, comma 11, del decreto legislativo n. 286 del 1998; per emissione di assegni senza copertura ai sensi degli articoli 5, comma 2, e 5-bis della legge n. 386 del 1990), compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 (**art.38, comma 1, lett. m**) del Codice);

12. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art.38, comma 1, lettera m-ter), del Codice;

13. di non trovarsi nella condizione di cui all'articolo 1 comma 42 lettera l) della Legge 190/2012;

14. attesta, ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1, lettera m-quater e comma 2 dell'art.38, del Codice:

opzione 1

di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;

opzione 2

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

opzione 3

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con (*specificare l'operatore economico o gli operatori economici*) e di aver formulato autonomamente l'offerta;

Altre dichiarazioni

b) **attesta** di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 18 ottobre 2001, n. 383 e ss.mm.ii.;

(*ovvero, qualora si sia avvalso di tali piani*)

attesta di essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 18 ottobre 2001, n. 383 e ss.mm.ii ma che gli stessi si sono conclusi;

c) **indica la Camera di Commercio** nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto; devono, altresì, essere indicati i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori i muniti di poteri di rappresentanza e di tutti i direttori tecnici (**con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data della presente lettera di invito**);

d) **attesta** di aver tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli relativi in materia di assicurazione, condizione di lavoro e di previdenza e assistenza presenti nel luogo dove devono essere svolti i servizi da affidare;;

e) **accetta**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bandi gara, del presente disciplinare, nello schema convenzione/capitolato;

f) **dichiara** di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dagli enti interessati dal presente procedimento e si impegna , in caso di aggiudicazione, ad osservare e fare osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice pena la risoluzione del contratto;

g) **indica** il domicilio fiscale, il Codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica e/o il numero di fax, il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art.79, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;

h) **indica** le posizioni INPS, INAIL;

i) **attesta** di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

l) **dichiara** di aver ottemperato a tutti gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008 in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro;

m) **dichiara** il possesso dei requisiti tecnici e/o di assumere gli impegni di cui all'articolo 5.2;

n) **dichiara** se la ditta ha sede o domicilio in paese estero, che detto paese non è all'interno della lista denominata black list ai sensi del DM 04.05.1999 ovvero dispone dell'autorizzazione di cui al DM 14.12.2010;

o) precisa se cooperativa è iscritta all'albo delle Cooperative;

La domanda di ammissione alla gara e le dichiarazioni di cui al punto II) sono ricomprese nel modello allegato 1 che la ditta concorrente ha la possibilità di utilizzare (lasciare in bianco le dichiarazioni non attinenti con la struttura e organizzazione della propria impresa)

III) PASSOE di cui agli articoli 2 comma 3.2 della delibera n.111 del 20 dicembre 2012 adottata dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP), oggi Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC) -

Le **dichiarazioni** potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Le **dichiarazioni** di cui al punto **II)** lettera a), numero 2) e numero 3), devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati (utilizzare allegato 3a) ovvero rese da parte del legale rappresentante per conto degli stessi (adattare allegato 3a) utilizzando l'inciso "*per quanto a propria conoscenza*"

Le **dichiarazioni** di cui al punto **II)** lettera a) numero 3) deve essere resa **personalmente anche** da ciascuno dei soggetti indicati e **cessati** nella carica nell'anno precedente la data della presente lettera di invito (utilizzare allegato 3b).

Qualora per qualcuno dei soggetti cessati nella carica nell'anno antecedente la data della presente lettera di invito non sia possibile presentare la relativa dichiarazione, detta dichiarazione potrà essere resa in sostituzione dal legale rappresentante della ditta concorrente, resa ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000, in cui affermi "*per quanto a propria conoscenza*", il possesso da parte del soggetto cessato dalla carica dei requisiti richiesti. *In quest'ultimo caso andrà adattato il modello allegato 3b.*

Nel caso l'offerta sia presentata da **raggruppamento temporaneo di imprese:**

- . quanto previsto ai punti I) e II) dovrà essere presentato da ciascuna impresa costituente il raggruppamento utilizzando quindi gli allegati 1, 2a e 2b che contengono già al loro interno l'impegno, nel caso di RTI non ancora costituito, a conferire mandato speciale alla ditta individuata quale capogruppo e specificando la quota di partecipazione al raggruppamento;
- . se il raggruppamento è già costituito dovrà essere presentato, e inserito all'interno della busta "A-documentazione amministrativa" il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quota di partecipazione al raggruppamento;

Nel caso l'offerente sia un consorzio di cui all'articolo 34 lett.b) e c) del D.Lgs. 163/2006 quanto previsto ai punti I) e II) dovrà essere presentato dal Consorzio e dal soggetto indicato quale esecutore (se presente).

11.2 Contenuto della Buste "B- progetto tecnico organizzativo"

Nella busta "**B - progetto tecnico-organizzativo**" dovrà essere contenuta la documentazione necessaria per permettere alla Commissione di gara la valutazione delle voci indicate all'articolo 12.2, seguendo nell'esposizione l'ordine indicato (lettere A.1, A.2).

L'offerta progettuale dovrà essere sottoscritta in ogni foglio dal legale rappresentante o nel caso dal procuratore (*comunque deve essere presente almeno la firma in calce al documento*).

11.3 Contenuto della Busta "C- Offerta economica"

Nella busta "**C- Offerta economica**" (resa in bollo da EURO 16,00 salvo esenzione di legge) il concorrente dovrà indicare, **pena l'esclusione**, l'offerta per tutti (nessuno escluso) i fattori economici previsti (in cifre e lettere) come indicati all'articolo 12.3. A tal fine il concorrente ha la facoltà di utilizzare il modulo allegato 3.

Nel caso di discordanza fra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere verrà considerato quest'ultimo valore.

Nell'offerta dovrà essere altresì indicato l'importo degli **oneri della sicurezza "aziendali"** (articolo 87 c.4 D.Lgs. 163/2006), cioè l'importo che la ditta spende per garantire il rispetto, all'interno della propria organizzazione aziendale, della normativa vigente in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro, rapportato al servizio per cui si concorre (per tutti i cinque anni di durata).

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o nel caso dal procuratore.

Nel caso di **raggruppamento temporaneo di imprese** l'offerta economica, **pena l'esclusione**, deve essere sottoscritta da tutte le ditte costituenti il raggruppamento.

Si precisa, inoltre, che non saranno ammesse e verranno pertanto **escluse** le offerte plurime condizionate, alternative o espresse alla pari o in aumento rispetto all'importo a base di gara.

12. Procedura di aggiudicazione

12.1. Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

La gara avrà luogo presso la sede dell' Unione dei Comuni Valle del Savio – Cesena piazza Del Popolo n.10 il **giorno 30/11/2015 alle ore 9,00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da

suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo fax/posta elettronica certificata .

La commissione giudicatrice, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, procederà alla verifica dell'integrità dei plichi, anche in termini di sigillature apposte e all'apertura busta "**A - Documentazione amministrativa**". Dopo che ogni commissario avrà siglato la documentazione in essa contenuta, si procederà a verificare:

- a) la correttezza e completezza della documentazione presentata con riferimento a quanto disposto nel presente bando/disciplinare;
- b) che non vi siano partecipazioni plurime alla gara in applicazione di quanto disciplinato dal codice;
- c) il possesso da parte dei concorrenti dei requisiti richiesti.

Successivamente la commissione di gara provvederà :

. **ad ammettere** alla successiva fase i concorrenti che hanno presentato la documentazione in modo corretto e completo;

. **a comunicare** alla stazione appaltante la presenza di offerte contenenti irregolarità sanabili per elementi e dichiarazioni "essenziali", ai sensi degli articoli 38 comma 2-bis e 46 comma 1-ter del D.Lgs. 163/2006 così come inseriti dal DL 190/2014 convertito in Legge 114/2014; in tal caso la procedura di gara sarà interrotta in attesa che sia ultimato il procedimento di regolarizzazione di cui agli articoli di legge sopra richiamati (si veda l' articolo 13);

. **ad escludere** i concorrenti che hanno presentato offerte contenenti irregolarità per le quali non è possibile procedere alla regolarizzazione postuma prevista al precedente capoverso.

12.2 Apertura della busta "B"

Terminate le operazione sopra indicate la commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta "B - Offerta tecnico-organizzativa" delle offerte ammesse, per ciascun lotto, iniziando dal lotto 1, al fine del solo controllo formale della documentazione in esse contenuta e a valutare la necessità di eventuali regolarizzazioni (in tal caso la seduta sarà sospesa e ripresa successivamente), e a siglare ogni elaborato/documento presente.

La **commissione di gara** poi, in seduta riservata, procederà lotto per lotto, iniziando dal lotto 1, ad attribuire il punteggio di merito sulla base dei seguenti criteri e sub criteri e relativi punteggi massimi di seguito elencati:

CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA ED I RELATIVI PUNTEGGI

A. Offerta tecnica – Organizzativa max punti 20	
Per ciascun lotto A.1. Progetto esplicitante l'organizzazione interna che la ditta concorrente adotterà per la gestione del servizio da affidare (mezzi, attrezzature e personale) ed in particolare per quanto attiene i sistemi informatizzati o telematici che verranno adottati per assicurare l'interscambio con l'Ente dei dati e della documentazione relativi alla gestione, la certezza delle informazioni, l'efficacia dei controlli e la rapidità dei pagamenti. <i>Si raccomanda la massima concisione nell'esposizione descrittiva.</i>	max Punti 15

<p>A.2 a) per i lotti 2 e 3 numero di giorni di apertura dello sportello nella settimana (minimo 3 giorni). <i>Il calcolo del punteggio sarà effettuato secondo la seguente formula: max punti previsti (5) x numero giorni indicato / numero max giorni indicato</i></p> <p>b) solo per il lotto 1</p> <p>Diffusione nel territorio dell'Unione (territori comunali di Bagno di Romagna, Cesena, Mercato Saraceno, Montiano, Sarsina, Verghereto) – di sportelli attivi o da attivarsi entro il 30.06.2016, collegati in circolarità con rilascio, per i pagamenti e gli incassi, di quietanza datata e numerata progressivamente.</p> <p><i>Il calcolo del punteggio sarà effettuato secondo la seguente formula: punti 5 al n. di sportelli più elevato .Per le altre offerte il calcolo sarà effettuato secondo la seguente formula: max punti previsti (5) numero sportelli indicato / numero max sportelli indicato</i></p>	max Punti 5
--	-------------

Non sono ammesse, pena l'esclusione, varianti sostanziali che stravolgano il servizio richiesto.

Per quanto attiene alla sola voce A.1 ciascun commissario, assegnerà discrezionalmente un coefficiente di gradimento da 0 (minimo possibile) a 1 (massimo attendibile). Quindi si procederà , ai sensi dell'allegato P del DPR 207/2010, al calcolo della media dei coefficienti attribuito da ciascun commissario o all'attribuzione del coefficiente se la valutazione è unanime. All'offerta che avrà conseguito il valore più alto gli sarà dato il coefficiente 1 proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti. Il coefficiente così attribuito sarà moltiplicato per il punteggio massimo previsto per il subcriterio in esame e si otterrà il punteggio attribuito al concorrente per quel subcriterio.

Per la voce A.2 il punteggio attribuito sarà determinato dall'applicazione della formula indicata in tabella.

La somma dei punteggi attribuiti per le voci A.1 e A.2 costituirà il merito tecnico dell'offerta tecnica presentata.

12.3 Apertura della busta contenente l'offerta economica

La Commissione di gara, in seduta pubblica, data lettura dei punteggi inerenti al merito tecnico conseguito da ciascuna ditta ammessa e le ragioni di quelle escluse, provvede, lotto per lotto, all'apertura di tutte le buste contenenti l'offerta economica e alla verifica della correttezza formale delle stesse (nel caso necessiti procedere alla regolarizzazione la seduta sarà sospesa e ripresa successivamente).

Per l'elemento economico è previsto un punteggio massimo di punti **80** e, ai fini dell'attribuzione del punteggio, lotto per lotto, la Commissione procederà come segue:

<p>B.1 Sponsorizzazione annua da riconoscere all'Ente concedente destinata al sostegno di programmi e di iniziative di carattere pubblico – istituzionale, predisposte in accordo con l'Amministrazione Comunale.</p> <p><i>Punteggio massimo alla migliore offerta; per le altre offerte il calcolo sarà effettuato secondo la seguente formula: massimo punti previsti (15) x importo offerto / importo massimo offerto.</i></p>	Max punti 15
---	---------------------

<p>B.2 Tasso di interesse passivo per anticipazioni di tesoreria.</p> <p><i>Punti 15 al miglior spread offerto riferito al tasso Euribor a tre mesi, base 360 gg, media mese precedente, vigente tempo per tempo, (senza commissioni sul massimo scoperto);</i></p> <p><i>Per le altre offerte il calcolo sarà effettuato secondo la seguente formula: massimo punti previsti (15) x tasso minimo offerto / tasso singola offerta.</i></p>	<p>Max punti 15</p>
<p>B.3 Tasso di interesse attivo sulle giacenze di cassa ed eventuali depositi presso il Tesoriere.</p> <p><i>Punti 23 al miglior spread offerto rispetto al tasso Euribor a tre mesi, base 360 gg, media mese precedente, vigente tempo per tempo;</i></p> <p><i>Per le altre offerte il calcolo sarà effettuato secondo la seguente formula: massimo punti previsti (23) x tasso singola offerta / tasso massimo offerto.</i></p>	<p>Max punti 23</p>
<p>B.4 Commissioni a carico di terzi creditori per bonifici su conti correnti intestati a beneficiari su istituti di credito diversi dal Tesoriere.</p> <p><i>Totale punti 27 da attribuirsi sulla base della seguente ripartizione:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Importi da € 500,01 a € 3.000,00 punti 9 a chi offre commissioni più basse - Importi da € 3.000,01 a € 10.000,00 punti 9 a chi offre commissioni più basse - Importi oltre € 10.000,01 punti 9 a chi offre commissioni più basse <p><i>Per le altre offerte il calcolo sarà effettuato secondo la seguente formula: massimo punti previsti (9) x commissione minima offerta / commissione singola offerta.</i></p>	<p>Max punti 27</p>

ATTENZIONE : per l'attribuzione del punteggio alla voce B.4, nel caso la migliore offerta (a cui sarà attribuito il massimo punteggio) sia pari a zero questa, ai fini dell'applicazione della formula – per l'attribuzione dei punteggi ai restanti concorrenti, sarà ragguagliata ad uno mentre l'offerta del concorrente iesimo sarà aumentata di una unità (esempio : offerta concorrente iesimo – commissione singola offerta - : EURO 2,00 => in formula sarà applicato il valore 2+1 =3).

Non saranno ammesse e verranno pertanto **immediatamente escluse** le offerte plurime condizionate, alternative.

Il punteggio finale determinato dalla sommatoria dei punteggi delle voci sopra elencate costituirà per ciascun concorrente il merito economico dell'offerta presentata.

12.4 formazione graduatoria

La commissione di gara terminate le operazioni sopra descritte provvederà:

* ad accertare, sulla base di univoci elementi, che non siano presentino offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, e in tal caso procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

* a sommare i punteggi attribuiti per la parte tecnica e quelli per la parte economica ottenendo il punteggio complessivo per ciascuna concorrente. Dopodiché verrà stilata la graduatoria dove prima classificata sarà indicata la ditta che avrà conseguito il punteggio maggiore e così a decrescere per le altre concorrenti.

* a valutare la congruità dell'offerta prima classificata ai sensi dell'articolo 86 comma 3 del D.Lgs. 163/2006 e, in caso positivo, ne decreterà l'aggiudicazione provvisoria

ATTENZIONE: in presenza di una sola offerta ammessa la Commissione di gara non procederà all'attribuzione dei punteggi previsti per l'offerta tecnica e quella economica ma si limiterà a dare atto degli elaborati prodotti e dei valori economici offerti, rimettendo il tutto all'Ente che procederà come previsto all'articolo 10 primo capoverso.

12.5 aggiudicazione definitiva e atti conseguenti:

La stazione appaltante sulla base delle risultanze delle operazioni di gara, tutte appositamente verbalizzate, valuterà la correttezza di tutte le operazioni eseguite e adotterà l'atto di aggiudicazione definitiva efficace previa verifica di tutti i requisiti dichiarati in sede di gara.

L'aggiudicazione definitiva e tutti gli atti di gara saranno poi trasmessi agli Enti titolari del contratto (Unione dei Comuni Valle del Savio e Comuni di Verghereto e Montiano) che adotteranno tutti gli atti necessari per la stipula del contratto e per l'esecuzione del servizio di cui trattasi.

13. Sanzione pecuniaria e regolarizzazione dell'offerta

Per gli **elementi** o le **dichiarazioni** a carico del concorrente, anche di soggetti terzi, previste dalla legge o dal presente bando ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, che siano mancanti, o incompleti o presentino irregolarità "essenziali", obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, a favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria di :

EURO **20,00 (euro venti/00)** per il lotto 1

EURO **6,00 (euro sei/00)** per il lotto 2

EURO **12,00 (dodici/00)** per il lotto 3.

Detta sanzione è unica ed onnicomprensiva. Nel caso l'irregolarità o l'incompletezza riscontrata attengano alla documentazione all'interno della busta "A", l'importo della sanzione sarà pari alla somma delle sanzioni sopra indicate in relazione ai lotti per il quale il concorrente partecipa.

Qualora il concorrente non provveda alla regolarizzazione di quanto richiesto dalla stazione appaltante, quindi non intende avvalersi della possibilità di regolarizzare nel termine assegnato (massimo 10 giorni dal ricevimento della richiesta), non sarà irrogata la sanzione pecuniaria sopra indicata ma sarà escluso dall'intera procedura di gara.

Per tutti casi di mancata integrazione, a seguito di richiesta della stazione appaltante, che non dipendano da una carenza di requisito, l'Ente provvederà a segnalare il fatto all'ANAC che gestirà la comunicazione quale notizia utile ai sensi dell'articolo 8 comma 2 lett. dd) del DPR 207/2010.

Il concorrente dovrà **comunque** procedere alla regolarizzazione dell'irregolarità contestata, **pena l'esclusione**, entro il termine perentorio assegnato dalla stazione appaltante [detto termine non potrà comunque essere superiore a giorni dieci]. Nel caso di RTI la mancata regolarizzazione da parte di uno dei componenti comporterà l'esclusione di tutto il raggruppamento così come la mancata regolarizzazione da parte della consorziata comporterà l'esclusione dell'intero consorzio.

13.1 Cause di esclusione immediata

Oltre alle cause di esclusione immediata già indicate nei precedenti articoli costituiscono altresì causa di esclusione immediata (senza regolarizzazione):

- omesso rimedio alle irregolarità contestate entro il termine perentorio assegnato dalla stazione appaltante (casi di cui al punto 16.2);
- dalla documentazione presentata non emerge l' esatta individuazione del concorrente (p.es: mancata indicazione di tutte le ditte costituenti il raggruppamento);
- mancata indicazione sul plico esterno del riferimento alla presente gara;
- mancata indicazione nelle buste interne della documentazione in essa contenuta ("A-documentazione

amministrativa”, “B- progetto tecnico organizzativo” e “C – offerta economica “) e, nel caso di partecipazione a più lotti, nelle buste “B – progetto tecnico organizzativo” e “C – offerta economica” anche il lotto di riferimento;

- mancato possesso dei requisiti richiesti;
- non integrità delle buste tali da far ritenere che sia stato violato il principio di segretezza;
- partecipazioni multiple di cui agli articoli 36 e 37 del D.Lgs. 163/2006;
- mancata presentazione dell’offerta economica così come la mancata indicazione anche di uno dei valori economici richiesti o degli oneri della sicurezza aziendale;
- mancata sottoscrizione dell’offerta economica (TAR Lazio sezione Terza ter n. 8743/2015);
- mancata presentazione dell’offerta tecnica o mancata sottoscrizione della stessa;
- dichiarazioni per le quali può emergere l’elemento di “falsità” (Tar Piemonte sez. I 10.07.2015 n. 1175 e TAR Toscana sez. II 31.07.2015 n.1133);
- **qualsiasi** altra mancanza irregolarità od omissione che alteri il contenuto dell’offerta, la certezza in ordine al contenuto e provenienza della stessa, il principio di segretezza che presiede alla presentazione della medesima, ed alteri le condizioni in cui versano i concorrenti al momento della scadenza del termine di partecipazione alla gara (*principio della par condicio*).

13.2 irregolarità sanabili che comportano l’applicazione della sanzione pecuniaria sopra indicata:

- mancanza o carenza nelle dichiarazioni sostitutive richieste (salvo quanto previsto al precedente punto 16.1) ai fini del possesso dei requisiti di partecipazione compresa la mancata allegazione del documento di identità del sottoscrittore;
- Mancata presentazione del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito al legale rappresentante dell’operatore economico mandatario (per raggruppamenti già costituiti);
- Mancata presentazione della procura nel caso di offerta formulata da procuratore;
- Nel caso di RTI: mancato impegno a costituirsi in caso di aggiudicazione e/o mancata indicazione delle quote di partecipazione o delle parti di servizio che saranno eseguiti dai singoli operatori riuniti (TAR Piemonte sez.II 14.08.2015 n.1335) ;
- *per quanto attiene alle dichiarazioni richieste* : ogni irregolarità, oltre all’omissione e all’incompletezza, che non consenta alla stazione appaltante di individuare con chiarezza il soggetto ed il contenuto della dichiarazione stessa, ai fini dell’individuazione dei singoli requisiti di ordine generale che devono essere posseduti dal concorrente.

13.3 Per mancanze o incompletezze o irregolarità, al di fuori dei casi di cui ai punti 13.1 e 13.2, che siano ritenute comunque indispensabili nell’ottica di buon andamento ed economicità dell’azione amministrativa, si procederà alla richiesta di integrazione senza l’applicazione della sanzione pecuniaria sopra indicata(p.e.: mancata presentazione del PASSOE,). La mancata produzione del documento nei termini richiesti comporterà l’esclusione del concorrente.

14. Codice di comportamento

L’operatore economico affidatario sarà tenuto al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici emanato con DPR n.62/2013 approvato dall’Unione dei Comuni Valle del Savio e dai Comuni di Verghereto e Montiano, e agli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari

La violazione comporterà per l’Ente la facoltà di risolvere il contratto in ragione della gravità o della reiterazione della stessa.

15. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell’ambito della gara cui si riferisce la presente lettera di invito.

05.11.2015



Il Dirigente
Dott. Angelo Rossi