

CONVENZIONE TRA L'UNIONE VALLE SAVIO E I COMUNI DI BAGNO DI ROMAGNA, CESENA, MERCATO SARACENO E SARSINA PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLE ATTIVITA' RELATIVE ALLA FORMAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE.

L'anno duemilasedici, il giorno ventitre del mese di dicembre,

23 dicembre 2016

in Cesena nella Sede dell'Unione dei Comuni "Valle del Savio".

SCRITTURA PRIVATA IN MODALITA' ELETTRONICA

TRA

- LUCCHI PAOLO, nato a Cesena (FC) il 1 ottobre 1964, il quale dichiara di intervenire nel presente atto nella sua qualità di Presidente pro-tempore dell'**UNIONE DEI COMUNI "VALLE DEL SAVIO"** (codice fiscale: 90070700407), con sede in Cesena (FC), Piazza del Popolo n. 10, in esecuzione della deliberazione di Consiglio n.38 del 21/12/2016, dichiarata immediatamente eseguibile;

- BATTISTINI CARLO, nato a Forlì (FC) il 17 marzo 1960, il quale dichiara di intervenire nel presente atto nella sua qualità di Vice Sindaco pro-tempore delegato ai rapporti con l'Unione del **COMUNE DI CESENA** (codice fiscale: 00143280402), con sede in Cesena (FC), Piazza del Popolo n. 10, in esecuzione della deliberazione di Consiglio comunale n.73 del 24/11/2016, dichiarata immediatamente eseguibile;

- BACCINI MARCO, nato a Cesena (FC) il 14 novembre 1982, il quale dichiara di intervenire nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del **COMUNE DI BAGNO DI ROMAGNA** (codice fiscale: 81000330407), con sede in San Piero in Bagno (FC), P.zza Martiri 25 Luglio

1944 n. 1, in esecuzione della deliberazione di Consiglio comunale n.40 del 30/11/2016;

- ROSSI MONICA, nata a Mercato Saraceno (FC) l'11 giugno 1956, la quale dichiara di intervenire nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del **COMUNE DI MERCATO SARACENO** (codice fiscale: 00738210400), con sede in Mercato Saraceno (FC), P.zza Mazzini n. 50, in esecuzione della deliberazione di Consiglio comunale n.51 del 29/11/2016, dichiarata immediatamente eseguibile;

- MENGACCINI LUIGINO, nato a Sant'Agata Feltria (RN) il 26 aprile 1958, il quale dichiara di intervenire nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del **COMUNE DI SARSINA** (codice fiscale: 81000770404), con sede in Sarsina (FC), Largo Alcide De Gasperi n.9, in esecuzione della deliberazione di Consiglio comunale n.59 del 30/11/2016, dichiarata immediatamente eseguibile;

PREMESSO CHE

- con atto raccolta n. 421/2014, è stata costituita l'Unione dei Comuni "Valle Savio" tra i comuni di Bagno di Romagna, Cesena, Mercato Saraceno, Montiano, Sarsina e Verghereto;

- l'Unione è dotata di personalità giuridica, ha potestà regolamentare per la disciplina della propria organizzazione, per lo svolgimento delle funzioni ad essa affidate e per i rapporti anche finanziari con i Comuni; ad essa si applicano, in quanto compatibili, i principi previsti per l'ordinamento dei Comuni;

- l'Unione ha autonomia finanziaria, redige il proprio bilancio di previsione e svolge tutte le attività contabili, economiche e patrimoniali proprie di un

Ente Locale;

- avendo i Comuni di Montiano e Verghereto provveduto al trasferimento in Unione di tutte le funzioni fondamentali come individuate dall'articolo 14 comma 27 del D.L. 78/2010, il relativo personale è stato interamente trasferito al medesimo Ente;
- la funzione relativa al Personale, per quanto attiene la gestione dei due suddetti enti, viene svolta, pertanto, mediante Convenzione tra Comune di Cesena (capofila) e Unione ai sensi di quanto disposto dall'accordo sottoscritto in data 31/03/2015;
- gli enti sottoscrittori della presente convenzione riconoscono il ruolo strategico della formazione professionale nei confronti del proprio personale dipendente, come elemento di crescita, valorizzazione e specializzazione dello stesso;
- per gli enti di più ridotte dimensioni sarebbe difficoltoso prevedere e organizzare adeguati moduli formativi per il proprio personale, tenuto conto che per l'analisi delle problematiche riguardanti specifici servizi, ci sarebbe bisogno di un numero di partecipanti sufficiente sia per poter gestire un'aula adeguata dal punto di vista didattico, sia per poter ammortizzare i costi delle attività formative;
- una richiesta formativa proveniente da un nucleo consistente di enti può più facilmente riuscire ad ottenere la partecipazione di docenti altamente qualificati, evitando in tal maniera che ogni ente debba da solo affrontare le correlate difficoltà organizzative nonché gli inevitabili spostamenti logistici, con il conseguente rischio di contrazione di detta attività;
- queste problematiche possono essere superate prevedendo una

gestione associata della funzione di formazione, con l'obiettivo prioritario

di progettare in maniera unitaria gli interventi e sviluppare economie di

scala per la gestione del servizio;

- si ritiene pertanto, nell'ambito del nuovo contesto istituzionale di

riferimento, improntare la gestione delle attività e delle funzioni ad una

razionalizzazione dell'impiego delle risorse umane e strumentali,

mediante l'approvazione di un accordo convenzionale, ai sensi di quanto

disposto dall'art. 30, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, che tenga conto

dell'effettiva dimensione degli indicatori di attività dei servizi associati;

- i contraenti hanno valutato positivamente tale forma di gestione

nell'intento di sviluppare percorsi di programmazione e progettazione in

maniera unitaria nonché valorizzare le risorse umane presenti nei singoli

enti, nell'ottica di una qualificazione comune delle specifiche

professionalità;

- sono ottenibili, tramite tale gestione associata, indubbie economie di

scala, derivanti dalla razionalizzazione delle risorse umane, strumentali e

informatiche utilizzate, oltre ad un miglioramento della qualità del servizio

reso e ad una più efficace formazione del personale;

ciò premesso e ratificato a far parte integrante e sostanziale del presente

atto le parti convengono e stipulano quanto segue.

Art. 1 – Premessa

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Art. 2 – Oggetto

La presente Convenzione disciplina la gestione associata delle attività

relative alla formazione del personale dipendente dei Comuni di Bagno di

Romagna, Cesena, Mercato Saraceno, Sarsina nonché dell'Unione Valle Savio, individuato quale ente capofila dell'accordo, ai sensi di quanto specificato nel seguente art. 7.

Art. 3 – Finalità

La gestione associata è finalizzata a garantire:

1. lo sviluppo continuo delle competenze professionali presenti negli enti dell'Unione;
2. la possibilità di individuare gruppi di partecipanti più numerosi per stimolare il confronto e la condivisione di esperienze, metodologie e competenze, sia tecniche sia trasversali, tra gli enti dell'Unione;
3. il supporto nei processi di cambiamento e nella creazione di una cultura organizzativa condivisa, anche al fine di una sempre maggiore integrazione tra il personale degli Enti dell'Unione;
4. la possibilità di realizzare economie di scala e di specializzazione tra gli enti sottoscrittori.

Art. 4 – Compiti e attività della gestione associata

La gestione associata ha il compito di organizzare l'attività di formazione per il personale dell'Unione e dei Comuni aderenti ed in particolare deve svolgere le seguenti attività:

- rilevazione delle esigenze formative generali per la predisposizione del Piano Formativo integrato;
- Predisposizione del Piano formativo integrato;
- gestione operativa delle attività formative (aspetti amministrativi, logistici, valutazione delle attività, comunicazione interna, relazioni con i fornitori e i diversi interlocutori);

- coordinamento del gruppo dei referenti per la formazione;
- monitoraggio della partecipazione dei dipendenti degli Enti aderenti alle attività organizzate dall'ufficio associato;
- rendicontazione attività svolte e costi sostenuti annualmente.

Per le predette attività l'ufficio associato provvederà ad interfacciarsi con i referenti della formazione specificamente individuati da ciascun ente sottoscrittore della presente convenzione.

I referenti saranno coinvolti nell'analisi delle esigenze formative sul territorio, nelle rilevazioni, nella progettazione degli interventi e l'aggiornamento periodico sulle attività in programma.

Art. 5 - Attività che restano nella competenza dei singoli comuni

Nell'ambito della gestione associata rimangono di competenza di ciascun Comune le attività, le procedure e gli atti che non sono demandati all'Ufficio associato, quali, a mero titolo esemplificativo: I) rilevazione periodica dei bisogni formativi del personale finalizzata alla rilevazione di elementi utili alla definizione del Piano comune di formazione; II) definizione di esigenze di formazione e/o di aggiornamento sia di carattere generale che specifica (ad es. corsi per particolari figure, riqualificazione di alcuni dipendenti, ecc...); III) individuazione nel bilancio dell'ente delle risorse economiche necessarie; IV) presentazione del Piano Comune di Formazione alle Organizzazioni Sindacali.

Rimangono nell'autonomia del singolo Ente le partecipazioni dei dipendenti singoli a seminari o convegni, anche per far fronte ad esigenze specifiche di aggiornamento, riqualificazione e riconversione professionale derivante da processi di mobilità.

Gli Enti associati assicurano la massima collaborazione nei rapporti con l'ente capofila, fornendo tempestivamente tutte le informazioni, le comunicazioni e gli atti inerenti la gestione della presente attività in tempo utile per predisporre i relativi adempimenti, tenendo conto, in specifico, delle scadenze fissate per legge.

Art. 6 - Decorrenza e durata della convenzione

La presente convenzione decorre dal 01 gennaio 2017 fino al 31 dicembre 2018, salvo proroga da effettuarsi con atto dei rispettivi Consigli e per un periodo massimo di 12 mesi.

Art. 7 – Ente capofila

L'Unione Valle del Savio è individuata quale Ente capofila ai fini della gestione associata del servizio.

La sede del servizio è stabilita presso la sede principale dell'Unione.

Possono essere individuate e/o mantenute ulteriori sedi distaccate per garantire il presidio sul territorio.

Art. 8 – Direzione e responsabile della struttura

La direzione e la responsabilità della struttura è attribuita al dirigente del Settore Personale e organizzazione del comune di Cesena in gestione associata. Lo stesso potrà delegare, a soggetti facenti parte della dotazione di personale, nel rispetto del profilo professionale posseduto, la competenza allo svolgimento di attività specifiche, all'adozione di atti o di provvedimenti.

Art. 9 – Attività di coordinamento

A livello strategico sarà fondamentale il ruolo della cabina di regia dei segretari, costituito dai segretari (o loro delegati) di tutti gli Enti coinvolti dalla presente convenzione, sia per individuare le esigenze formative del proprio

ente, sia per definire linee guida e priorità d'intervento e validare il piano formativo integrato. Quest'ultimo verrà predisposto entro il mese di gennaio dell'anno di riferimento dal competente ufficio associato e sottoposto all'esame della predetta cabina di regia, al fine di una generale condivisione sulle tematiche proposte e sulle modalità operative ed organizzative riguardanti lo svolgimento delle attività di cui alla presente convenzione.

Art. 10 – Dotazione di personale e risorse strumentali

Per l'esercizio delle attività precedentemente individuate l'Unione si avvarrà:

- a) del personale facente parte della dotazione organica assegnata al Settore Personale e Organizzazione in gestione associata ai sensi della convenzione sottoscritta in data 31.03.2015 "Convenzione tra l'unione valle savio ed il comune di cesena per la gestione associata dei servizi di staff";
- b) di collaboratori o tirocinanti coinvolti in specifici progetti del Settore suddetto;
- c) di personale appartenente agli enti associati eventualmente coinvolto in specifiche attività formative.

Per l'esercizio delle attività di cui all'art. 4 l'Unione si avvarrà inoltre delle risorse strumentali, unitamente a software gestionali ed altra attrezzatura d'ufficio, in dotazione al predetto Settore Personale e Organizzazione.

Art. 11 - Ripartizione delle spese

I costi globali per l'esercizio della gestione associata vengono sostenuti dall'Unione con i fondi trasferiti dai Comuni firmatari della convenzione e con fondi propri.

Il criterio di ripartizione è rappresentato dal numero dei dipendenti di ciascun ente aderente alla convenzione.

Qualora i servizi abbiano un'articolazione territoriale o siano esplicitamente richiesti da un singolo ente, la suddivisione delle spese avverrà in base ai costi sostenuti a favore dell'ente richiedente.

Saranno rimborsate all'ente di appartenenza le spese per il personale in utilizzo congiunto.

Art. 12 – Recesso

È facoltà delle parti recedere dalla presente convenzione in ogni momento per giusta causa, dandone comunicazione mediante lettera raccomandata, con preavviso di 6 mesi con decorrenza dal 1° gennaio dell'anno successivo.

In caso di recesso di una delle parti, l'ente recedente dovrà comunque rimborsare all'Unione, la quota di spese sostenute nel periodo in cui l'attività è stata svolta. Tali spese verranno debitamente rendicontate dall'Unione stessa.

Art. 13 – Modifiche alla convenzione

La presente convenzione potrà essere modificata in ogni momento, previa adozione di conforme atto deliberativo da parte dei Consigli di tutti gli Enti associati.

Art. 14 – Controversie

Qualsiasi controversia che dovesse insorgere in ordine alla interpretazione ed esecuzione della presente convenzione sarà preliminarmente risolta in via amministrativa.

Qualora la controversia non sia composta in via bonaria sarà devoluta alla Autorità giudiziaria competente esclusa in ogni caso la competenza arbitrale.

Art. 15 – Oneri

La presente convenzione è sottoposta a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art. 4 della "tariffa parte II" del D.P.R. 26/04/1986, n° 131 con spese di registrazione a carico dell'ente richiedente la registrazione, ed è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 16 della tabella allegata sotto la lettera "B" al D.P.R. 26/10/1972, n° 642.

Art. 16- Rinvio

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione, si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra gli enti aderenti, con adozione, se ed in quanto necessario, di atti appositi da parte degli organi competenti, nonché ai rispettivi Statuti, al codice civile e alla normativa vigente.

Art. 17 – Disposizioni finali

Il presente atto viene letto, approvato articolo per articolo con le premesse e nel suo insieme e sottoscritto dalle parti con firma digitale in segno di completa accettazione, ai sensi dell'articolo 24 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

La presente convenzione sarà archiviata presso il Servizio Segreteria Generale - Ufficio Associato Unione Valle Savio - Comune di Cesena che provvederà alla conservazione a norma di legge.

Il presente atto viene letto, approvato articolo per articolo e nel suo insieme e sottoscritto dalle parti con firma digitale o qualificata in segno di completa accettazione.